



Администрация городского округа – город Галич  
Костромской области

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «09» января 2023 года

№ 4-р

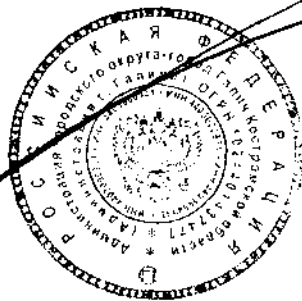
Об утверждении  
Плана противодействия коррупции  
в органах местного самоуправления  
городского округа-город Галич  
Костромской области  
на 2023 — 2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы":

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа-город Галич Костромской области на 2023 — 2024 годы.
2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить управляющему делами главы администрации городского округа-город Галич Костромской области.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа

А.В. Карамышев



Утвержден  
распоряжением  
администрации городского округа-  
город Галич Костромской области  
от «09» *сентября* 2023 года № *4-р*

**П Л А Н**  
**мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа-город Галич Костромской области на 2023 - 2024 годы**

План мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа-город Галич Костромской области на 2023 — 2024 годы разработан в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 года №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», снижения влияния коррупционных факторов на деятельность органов местного самоуправления, активность и эффективность бизнеса, на повседневную жизнь граждан, устранению причин и условий, порождающих коррупцию в органах местного самоуправления, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан и организаций от негативных проявлений, связанных с коррупцией.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
<b>1. Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству и законодательству Костромской области</b>			
1.1	Разработка проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления по противодействию коррупции и внесению изменений в действующие	Руководители органов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица)	В течение 2023-2024 года по мере необходимости
1.2.	Принятие нормативных правовых актов органов местного самоуправления, определяющих должностных лиц, ответственных за антикоррупционную работу)	Руководители органов местного самоуправления, структурных подразделений	В течение 2023 - 2024 года по мере необходимости
1.3.	Разработка проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления и рассмотрении его на комиссии	Общий отдел администрации городского округа	Декабрь 2024 года- Январь 2025 года
<b>2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>			
2.1.	Принятие мер по обеспечению действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципаль-	Общий отдел администрации городского округа	В течение 2023 - 2024 года

	ных служащих городского округа-город Галич Костромской области и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления		
2.2.	<p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка.</p> <p>Осуществлять контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в области предотвращения и урегулирования конфликта интересов и привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.</p> <p>Осуществлять контроль по ведению личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, контролировать актуализацию сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу.</p>	Руководители органов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица)	В течение 2023-2024 года
2.3.	<p>Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.</p> <p>Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, также некоммерческих организаций.</p>	Руководители органов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица)	В течение 2023-2024 года
2.4.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и(или) урегулированию конфликта интересов.	Руководители органов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица)	В течение 2023-2024 года
2.5.	Продолжение работы по формированию у муниципальных служащих органов местного самоуправления отрицательного отношения к коррупции.	Руководители органов местного самоуправления, комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений	В течение 2023-2024 года
2.6.	Осуществление мониторинга соблюдения муни-	Руководители орга-	В течение 2023-

	ципальными служащими, лицами замещающими муниципальные должности, запрета получать подарки от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных обязанностей.	нов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица)	2024 года
2.7.	Организация контроля за соблюдением ограничений при увольнении муниципальных служащих и при дальнейшем их трудоустройстве.	Руководители органов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица)	В течение 2023-2024 года
2.8.	Проведение мониторинга исполнения запретов, установленных для муниципальных служащих, связанных с избранием на выборные должности, участием в работе политических партий и ведением предвыборной агитации.	Руководители органов местного самоуправления	В течение 2023-2024 года
2.9.	Проведение мониторинга соблюдения муниципальными служащими обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	Руководители органов местного самоуправления, руководители структурных подразделений (юридические лица)	В течение 2023-2024 года
<b>3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
3.1.	Информирование правоохранительных органов о возможных фактах коррупции в органах местного самоуправления.	Руководители органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации городского округа	По фактам коррупции
3.2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учётом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов.	Юридический отдел администрации городского округа	Постоянно
3.3.	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, их проектов и иных документов.	Юридический отдел администрации городского округа	По мере необходимости
3.4.	Обеспечение внедрения и действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия органов местного самоуправления с федеральными органами власти, государственными	Отдел информационных технологий и защиты компьютерной информа-	Постоянно

	ми органами власти, иными организациями в рамках предоставления муниципальных услуг	ции администрации городского округа	
3.5.	<p>Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению муниципальных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков.</p> <p>Организация работы по выявлению фактов хищения бюджетных средств.</p>	Контрольно-счётная палата городского округа, сектор по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа	В соответствии с утверждённым планом проверок
3.6.	<p>Организация кампании по предоставлению гражданами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальных служащих сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых муниципальным служащими размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей; по предоставлению гражданами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений города Галича сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>Составление итоговой аналитической справки.</p>	Общий отдел администрации городского округа, руководители структурных подразделений (юридические лица)	<p>До 30 апреля 2023-2024 года</p> <p>До 15 мая 2023-2024 года</p>
3.7.	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых муниципальным служащим размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, а также проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей, предоставляемых муниципальными служащими; проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об</p>	Общий отдел администрации городского округа, руководители структурных подразделений (юридические лица)	2-й квартал 2023-2024 года

	<p>имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых руководителями муниципальных учреждений города Галича Костромской области. (в редакции от 26.01.2017г. №15-р)</p>		
3.8.	<p>Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими; сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых муниципальными служащими, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями муниципальных учреждений, информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Галича Костромской области. (в редакции от 26.01.2017г. №15-р)</p>	<p>Общий отдел администрации городского округа, руководители структурных подразделений (юридические лица)</p>	<p>Май 2023 -2024 года</p>
<p><b>4. Взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления</b></p>			
4.1.	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте администрации городского округа информации об антикоррупционной деятельности на специализированном разделе.</p>	<p>Общий отдел администрации городского округа, отдел информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа</p>	<p>Постоянно</p>
4.2.	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданам и организациям информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих посредством: -функционирование «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции; -приём электронных сообщений на официальный сайт администрации городского округа.</p>	<p>Общий отдел администрации городского округа</p>	<p>Постоянно</p>
4.3.	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с общественными</p>	<p>Общий отдел администрации го-</p>	<p>Постоянно</p>

	организациями по вопросам антикоррупционной деятельности.	родского округа, руководители структурных подразделений (юридические лица)	
4.4.	Проведение анализа жалоб и обращений граждан на предмет выявления в них информации о нарушениях муниципальными служащими действующего законодательства в области коррупции. Формирование учёта выявленных нарушений и перечня лиц, их допустивших.	Общий отдел администрации городского округа	По мере поступления жалоб и обращений
4.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, публикация в средствах массовой информации материалов по противодействию коррупции, в том числе материалов по вопросам реформирования ЖКХ, капитального ремонта многоквартирных домов.	Руководители структурных подразделений	Постоянно
4.6.	Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционной политики на заседаниях комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений, на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Орлова Н.В.-заместитель главы администрации городского округа Рогозинникова Т.Н.-управляющий делами главы администрации городского округа	По плану
4.7.	Организация встреч с представителями Советов МКД по вопросам реформирования ЖКХ	Отдел городского хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа	В течении года
4.8.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления	Руководители структурных подразделений администрации городского округа	В течение года
<b>5. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учётом специфики деятельности органов местного самоуправления</b>			
5.1.	Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций	Руководители структурных подразделений администрации городского округа	Постоянно
5.2.	Оптимизация предоставления муниципальных услуг	Руководители структурных подразделений	Постоянно

5.3.	Включение в программу аттестации муниципальных служащих вопросов по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.	Руководители структурных подразделений (юридические лица)	В сроки проведения аттестации
5.4.	<p>Организация и проведение методических семинаров с муниципальными служащими:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, своих, а также своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей;</li> <li>- конфликт интересов на муниципальной службе, порядок его предотвращения;</li> <li>- соблюдение муниципальными служащими обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;</li> <li>- консультирование работников органов местного самоуправления в должностные обязанности входит работа с кадрами и вопросами противодействия коррупции по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства</li> </ul>	Руководители структурных подразделений (юридические лица), общий отдел	<p>Февраль 2023 -2024 года</p> <p>2 квартал 2023 -2024 года 3 квартал 2023 -2024 года</p> <p>В течение года</p>
5.5.	Предъявление в установленном действующем законодательстве порядке квалификационных требований к гражданам, претендующих на замещение должностей муниципальной службы	Руководители структурных подразделений (юридические лица), общий отдел	По мере приёма на работу
5.6.	Внедрение в практику кадровой работы администрации городского округа, структурных подразделений администрации городского округа-юридических лиц правил, в соответствии с которыми длительное, безупречное и эффективное использование муниципальными служащими своих должностных обязанностей должно учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его поощрении	Общий отдел администрации городского округа, руководители структурных подразделений (юридические лица)	Постоянно
5.7.	Проведение проверок заказчиков на предмет об-	Сектор по муници-	В течение 2023



	основанности заключения дополнительных соглашений к контрактам на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства на территории города Галича Костромской области	пальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа, контрольно-счётная палата городского округа	-2024 года
5.8	Проведение мероприятий по противодействию коррупционным проявлениям в сфере закупок (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд в целях исключения фактов необоснованного предоставления преимуществ отдельным поставщикам (подрядчикам, исполнителям)	Отдел экономического развития и муниципального заказа, юридический отдел	Постоянно
5.9.	Проведение муниципального жилищного контроля за деятельностью управляющих организаций по управлению многоквартирными домами и размещение его результатов на официальном сайте администрации городского округа в сети «Интернет».	Отдел городского хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа	В соответствии с утверждённым планом проверок
<b>6. Антикоррупционная пропаганда, просвещение и методическое обеспечение в органах местного самоуправления</b>			
6.1.	Разработка памяток, методичек по вопросам реализации антикоррупционного законодательства.	Общий отдел администрации городского округа	В течение 2023-2024 года
6.2.	Оформление стендов по противодействию коррупции и своевременное обновление размещённой информации	Общий отдел администрации городского округа	В течение года
6.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие работников органов местного самоуправления, муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучении по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.</li> <li>- участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу и замещающие должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.</li> <li>- участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в</li> </ul>	Руководители структурных подразделений (юридические лица), контрольно-счётная палата, Дума городского округа, общий отдел администрации городского округа	В течение 2023-2024 года

	области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.		
<b>7. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции</b>			
7.1.	Организация работы комиссии по противодействию коррупции в администрации городского округа-город Галич Костромской области	Управляющий делами главы администрации городского округа, юридический отдел	В течение года по плану работы комиссии
7.2.	Публичный отчёт главы городского округа о результатах декларирования доходов (расходов) в органах местного самоуправления в 2023-2024 году: - на комиссии по противодействию коррупции в администрации городского округа-город Галич Костромской области; - на коллегии при главе городского округа	Общий отдел администрации городского округа	2 квартал 2023-2024 года  2 квартал 2023-2024 года