



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№ 34(414)

20 июня
2013 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

- Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 08 мая 2013 года № 428 "О порядке назначения, выплаты, перерасчёта размера пенсии за выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности города Галича Костромской области";

- Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 17 июня 2013 года № 536 "Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе объектов государственной экологической экспертизы на территории городского округа - город Галич Костромской области";

- Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 18 июня 2013 года № 539 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа от 12.02.2013 г. № 111 «Об определении на территории городского округа границ прилегающих некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»;

- Постановление главы городского округа город Галич Костромской области от 18 июня 2013 года № 6-г "О проведении общественных обсуждений по проекту «Нормативы допустимого воздействия по бассейну р. Волга ниже Рыбинского водохранилища до впадения реки Оки» в пределах городского округа - город Галич Костромской области";

- Извещение о проведении конкурса по привлечению подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов;

- Извещение о проведении публичных слушаний;

- Информационное сообщение

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 08 мая 2013 года №428

О порядке назначения, выплаты, перерасчёта размера пенсии за выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности города Галича Костромской области

В соответствии с решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 25.04.2013 года №274 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области»

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения, выплаты, перерасчёта размера пенсии за выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности города Галича Костромской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 мая 2013 года.

Глава администрации городского округа

А.П. Белов

Приложение
Утвержден
постановлением
администрации городского
округа-город Галич
Костромской области
от 08.05. 2013г. № 428

Порядок назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности города Галича Костромской области

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации решения Думы городского округа-город Галич Костромской области от 25.04.2013 года №274 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области» (далее — Решение Думы), определяет порядок назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет, замещавшим муниципальные должности города Галича Костромской области (далее- муниципальные должности).

2. Назначение пенсии за выслугу лет (далее - пенсия), перерасчет ее размера, организация доставки и индексация пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, имеющим право на ее назначение в соответствии с Решением Думы, осуществляется отделом бухгалтерского учёта и отчётности администрации городского округа-город Галич Костромской области (далее - Отдел).

3. Назначение пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, имеющим право на ее назначение в соответствии с Решением Думы (далее - заявитель), осуществляется на основании следующих документов:

1) заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) документа, удостоверяющего личность и место жительства;

3) справки о размере среднемесячного денежного содержания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) справки о периодах замещения муниципальной должности, замещения выборных муниципальных должностей по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) копии распоряжения об освобождении от муниципальной должности;

6) копии трудовой книжки и иных документов, подтверждающих стаж замещения муниципальной должности на территории города Галича Костромской области;

7) справки из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 19.04.1991 года №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», составленной с учетом положений статьи 6 Решения Думы (далее - справка о трудовой пенсии).

От имени заявителя с заявлением о назначении (перерасчете размера, приостановлении, возобновлении выплаты) пенсии за выслугу лет и комплектом документов может обратиться его представитель (далее - представитель заявителя).

Перечень указанных в настоящем пункте документов является исчерпывающим, из них:

1). документ, указанный в подпункте 1 настоящего пункта, по выбору заявителя представляется в отдел посредством личного обращения, направления по почте или в электронном виде с использованием Федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (при наличии технической возможности);

2). документы, указанные в подпунктах 2, 6 настоящего пункта, по выбору заявителя представляются в Отдел посредством личного обращения заявителя (представителя заявителя) или их копии направляются по почте;

3). документы, указанные в подпунктах 3, 4, 5, 7 настоящего пункта, запрашиваются Отделом посредством межведомственного взаимодействия;

- в органах местного самоуправления и иных муниципальных органах городского округа-город Галич Костромской области, в которых гражданин замещал муниципальную должность города Галича Костромской области (далее — орган местного самоуправления);

- в отделении Пенсионного Фонда Российской Федерации по месту жительства заявителя (далее - Пенсионный Фонд).

Заявитель (представитель заявителя) вправе представить в Отдел все документы, указанные в настоящем пункте, самостоятельно.

В случае представления заявителем (представителем заявителя) копий документов, указанных в подпунктах 2, 5, 6 настоящего пункта (посредством личного обращения или направления по почте), копии должны быть заверены кадровой службой органа местного самоуправления, в котором гражданин замещал муниципальную должность непосредственно перед увольнением.

В случае реорганизации или ликвидации органа местного самоуправления документы, указанные в подпунктах 3, 4, 5 настоящего пункта, запрашиваются в органе местного самоуправления, которому переданы функции реорганизованного или ликвидированного органа местного самоуправления.

4. В случае представления заявителем полного комплекта документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, специалист Отдела, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов передает их на рассмотрение главе городского округа-город Галич Костромской области (далее-Главе).

5. В случае отсутствия у заявителя полного комплекта документов (а именно документов, указанных в подпунктах 3, 4, 5, 7 пункта 3 настоящего Порядка) специалист Отдела, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления и документов оформляет запросы (запросы могут быть оформлены как на бумажном носителе, так и в образе электронных документов) и направляет их посредством межведомственного взаимодействия в органы местного самоуправления и (или) Пенсионный Фонд.

6. В случае отсутствия у заявителя полного комплекта документов (а именно документов, указанных в подпунктах 3, 4, 5, 7 пункта 3 настоящего Порядка) специалист Отдела, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 1 рабочего дня после получения документов, находящихся в распоряжении других органов, регистрирует поступившие документы в специальном журнале, доукомплектовывает личное дело полученным ответом на запрос (ответ на запрос может быть оформлен как на бумажном носителе, так и в образе электронных документов) и передает полный комплект документов заявителя на рассмотрение главе.

7. Глава в течение 3 рабочих дней рассматривает представленные документы заявителя, по результатам рассмотрения принимает решение:

-о назначении пенсии за выслугу лет;

-об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

Решение оформляется распоряжением администрации городского округа-город Галич Костромской области в течение 2 рабочих дней согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

8. Заявителю отказывается в назначении пенсии в случае:

1) обращения за назначением пенсии лица, не относящегося к категории муниципальных служащих;

2) установления в представленных документах несоответствия требованиям, установленным частью 1 статьи 5 Решения Думы.

9. В случае принятия решения о назначении пенсии специалист Отдела на основании распоряжения в течение 2 рабочих дней со дня оформления оформляет уведомление о назначении пенсии по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку и в течение 2 рабочих дней уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в назначении пенсии специалист Отдела в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения Главы об отказе в назначении пенсии по форме согласно приложению №6 к настоящему Порядку, готовит уведомление об отказе в назначении пенсии по форме согласно приложению №7 к настоящему Порядку и уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о принятом решении с указанием причин отказа.

10. Если в процессе рассмотрения документов обнаружены ошибки в расчете денежного содержания или в определении периодов замещения муниципальных должностей, Глава приостанавливает процедуру назначения пенсии, возвращает документы, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 3 настоящего Порядка, специалисту Отдела, ответственному за прием и регистрацию документов, с указанием причин приостановления назначения пенсии.

11. Специалист Отдела, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 2 рабочих дней со дня возвращения Главой документов уведомляет:

1) орган местного самоуправления посредством межведомственного взаимодействия о необходимости в 5-дневный срок устранить ошибки, допущенные органом местного самоуправления при подготовке документов;

2) заявителя способом, указанным в заявлении, о приостановлении процедуры назначения пенсии с указанием причин и сроков приостановления.

12. После получения Отделом исправленных органом местного самоуправления документов процедура назначения пенсии возобновляется в порядке, установленном пунктами 7- 9 настоящего Порядка.

13. Отказ в назначении пенсии может быть обжалован в судебном порядке.

14. Пенсия за выслугу лет назначается бессрочно (за исключением пенсии, установленной к трудовой пенсии по инвалидности).

15. Пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором гражданин обратился за назначением пенсии за выслугу лет, но не ранее чем со дня возникновения права на указанную пенсию.

16. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях, установленных частью 1 статьи 8 Решения Думы, на основании заявления гражданина, замещавшего муниципальную должность с которым он может обратиться в любое время после возникновения права на перерасчет

размера пенсии за выслугу лет без ограничения каким-либо сроком.

17. Перерасчет размера пенсии осуществляется на основании заявления, оформленного в соответствии с приложением №8 к настоящему Порядку, и перечня документов, указанных в подпунктах 3-7 пункта 3 настоящего Порядка.

Документы, указанные в подпункте 7 пункта 3 настоящего Порядка, Отдел получает самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия с Пенсионным Фондом.

18. Перерасчет размера пенсии осуществляется в порядке, установленном для ее назначения.

19. Основанием для отказа в перерасчете размера пенсии является непредставление документов, подтверждающих право на ее перерасчет.

20. Отказ в перерасчете пенсии может быть обжалован в судебном порядке.

21. Перерасчет размера пенсии производится Отделом с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель обратился за перерасчетом размера пенсии, за исключением следующих случаев:

1) в случае пересмотра группы инвалидности или причины инвалидности, при возникновении обстоятельств, влекущих увеличение размера пенсии за выслугу лет, пенсия в новом размере выплачивается со дня изменения группы инвалидности или причины инвалидности;

2) в случае перерасчета размера пенсии из-за возникновения обстоятельств, влекущих уменьшение размера пенсии, в новом размере выплачивается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили эти обстоятельства.

22. При увеличении в соответствии с действующим законодательством размера страховой части трудовой пенсии по старости (инвалидности), с учетом которой определен размер пенсии, соответственно на сумму такого увеличения с 1-го числа следующего месяца уменьшается размер пенсии.

При уменьшении размера страховой части трудовой пенсии по старости (инвалидности) размер пенсии соответственно увеличивается со дня уменьшения размера страховой части трудовой пенсии по старости (инвалидности).

23. Гражданам, замещавшим муниципальные должности, у которых выплата пенсии прекращена в связи с прекращением выплаты трудовой пенсии по инвалидности, при установлении трудовой пенсии по старости органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, Отдел готовит проект распоряжения о возобновлении пенсии по форме согласно приложению №9 к настоящему Порядку.

24. Выплата пенсии, а также приостановление и возобновление выплаты пенсии осуществляется Отделом.

25. Пенсия не выплачивается в период прохождения государственной гражданской службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсии в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих.

При замещении указанных должностей лицом, которому назначена пенсия, в течение 5 рабочих дней сообщает об этом в Отдел посредством подачи заявления о приостановлении выплаты пенсии по форме согласно приложению №10 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагается копия распоряжения (приказ) о назначении на соответствующую должность.

Решение о приостановлении выплаты пенсии принимается Главой в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления, оформляется по форме согласно приложению №9 к настоящему Порядку.

26. При последующем увольнении с муниципальной службы или освобождении от указанных в пункте 25 настоящего Порядка должностей выплата пенсии возобновляется со дня, следующего за днём увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданином, обратившегося с заявлением о возобновлении пенсии.

27. Возобновление выплаты пенсии заявителю осуществляется на основании следующих документов:

1) заявления по форме согласно приложению №8 к настоящему Порядку;

2) копии распоряжения (приказа) об освобождении от соответствующей должности;

3) справки о трудовой пенсии (инвалидности).

Документы, необходимые для возобновления выплаты пенсии, представляются в Отдел в порядке, установленном для назначения пенсии.

28. Решение о возобновлении выплаты пенсии принимается Главой в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, оформляется в соответствии с приложением № 9 к настоящему Порядку.

29. Лицам, получавшим ежемесячную доплату к пенсии в соответствии с решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 26.02.2010 года №560 «Об утверждении Положения об установлении, начислении, выплате и перерасчете ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области» устанавливается пенсия за выслугу лет.

В данном случае подачи заявителем заявления и документов о назначении и перерасчете размера пенсии за выслугу лет не требуется.

Отдел самостоятельно, посредством межведомственного взаимодействия, запрашивает необходимые для перерасчета размера пенсии следующие документы:

1.справку о размере среднемесячного заработка и об установленных в трудовом договоре выплатах по форме, аналогичной приложению №2 к настоящему Порядку, - в органе местного самоуправления, ранее представившем справку для назначения ежемесячной доплаты к государственной пенсии;

2. справку о размере досрочно назначенной трудовой пенсии и размере трудовой пенсии, составленной с учетом положений части 2 статьи 4, части 2 статьи 6 Решения Думы, - в Пенсионном фонде.

В случае если в результате перерасчета размер пенсии за выслугу лет окажется ниже размера ежемесячной доплаты к государственной пенсии, установленного в соответствии с решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 26.02.2010 года №560 «Об утверждении Положения об установлении, начислении, выплате и перерасчёте ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области», то пенсия за выслугу лет устанавливается в размере ежемесячной доплаты к государственной пенсии на день вступления в силу Решения Думы.

30. Пенсия индексируется:

1) при централизованном повышении денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности - на размер, установленный решением Думы городского округа о бюджете городского округа на соответствующий год ;

2) при централизованном повышении иных денежных выплат, входящих в состав денежного содержания, - на средневзвешенный индекс повышения одной или нескольких выплат.

31. Индексация производится администрацией городского округа с учетом положений, предусмотренных статьей 6 Решения Думы.

32. Перерасчёт пенсии за выслугу лет производится в порядке, установленном для её назначения без предоставления получателями доплат дополнительных документов.

33. В случае если пенсия была назначена по должности, которая на момент проведения индексации отсутствует в Уставе муниципального образования индексация производится исходя из увеличения размера денежного содержания по аналогичной должности в Думе городского округа, избирательной комиссии городского округа.

4. Доставка пенсии производится через организации федеральной почтовой связи в соответствии с графиком доставки трудовой пенсии по старости (по инвалидности) или через счета заявителей в кредитных организациях.

Приложение №1
к Порядку назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности города Галича Костромской области

Главе администрации городского округа —
город Галич Костромской области

от _____
(Фамилия, имя, отчество заявителя)

(должность заявителя)
проживающего по адресу: _____
Телефон _____

Заявление.

В соответствии с решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 25.04.2013 года №274 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области» прошу установить мне пенсию за выслугу лет в дополнение к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

Трудовую пенсию получаю в _____
(наименование органа, осуществляющего пенсионное обеспечение)
Способ доставки пенсии за выслугу лет (почтой/через банк): _____

реквизиты для доставки (отд. связи/номер филиала банка, адрес местонахождения филиала, номер лицевого счета): _____

При прохождении государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, обязуюсь в течение 5 рабочих дней сообщить и направить заявление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в департамент социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области.

Уведомление о назначении пенсии за выслугу лет/об отказе в назначении пенсии за выслугу лет прошу выслать по адресу:

Заполняется в случае подачи заявления законным представителем или доверенным лицом	Законный представитель (доверенное лицо):
	(фамилия, имя, отчество законного представителя или доверенного лица)
	Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____ дата выдачи _____ _____ выдан _____
	Адрес места жительства _____ _____
	Полномочия законного представителя (доверенного лица) подтверждены: _____ _____
	(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя или доверенного лица)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в связи с назначением мне пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии). Предоставляю право принимать, а также систематизировать, накапливать, хранить, уточнять, использовать, обезличивать, блокировать и уничтожать, при необходимости запрашивать в других государственных организациях мои персональные данные.

Согласие на обработку персональных данных действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

К заявлению прилагаю:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность и место жительства;
- 2) справку о размере среднемесячного заработка;
- 3) справку о периодах замещения муниципальных должностей, учитываемых при исчислении срока полномочий ;
- 4) копию распоряжения об освобождении от занимаемой муниципальной должности;
- 5) копию трудовой книжки и иных документов, подтверждающих срок полномочий лица, замещавшего муниципальную должность, в том

числе: _____

Дата _____ Подпись _____ Ф.И.О. _____

Регистрационный номер заявления: _____
 Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ г.
 Подпись специалиста _____

 (линия отреза)

Расписка

От _____
 (Фамилия, имя, отчество)

принято заявление и следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ г.

Подпись специалиста _____

Телефон для справок _____

Приложение №2
 к Порядку назначения, выплаты,
 перерасчета размера пенсии за
 выслугу лет, организации доставки
 и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные
 должности города Галича Костромской области

**Справка
 о размере ежемесячного денежного содержания
 лица, замещавшего муниципальную должность города Галича Костромской области**

Фактически установленное ежемесячное денежное содержание _____

_____, (Фамилия, имя, отчество)

замещавшего муниципальную должность города Галича Костромской области _____

_____, (наименование должности)
 за размере _____ руб.-установлено по муниципальной должности, замещавшей на день возникновения права на трудовую пенсию по старости
 (инвалидности) либо в размере _____ руб.-установлено по последней муниципальной должности, полномочия которой были прекращены.

Руководитель органа местного самоуправления _____
 (подпись, Фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____
 (подпись, Фамилия, имя, отчество)

Место для печати

Дата выдачи _____
 (число, месяц, год)

Приложение №3
 к Порядку назначения, выплаты,
 перерасчета размера пенсии за выслугу лет, организации доставки
 и индексации пенсии за выслугу лет
 лицам, замещавшим муниципальные должности города Галича Костромской области

**Справка
 о периодах замещения муниципальной должности, замещения выборных муниципальных должностей
 на территории города Галича Костромской области**

_____, (Фамилия, имя, отчество)
 замещавшего _____
 (наименование должности)

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата			Наименование организации	Замещаемая должность	Продолжительность замещения муниципальной должности в календарном исчислении			Срок замещения муниципальной должности, применяемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к трудовой пенсии)		
		год	месяц	число			лет	месяцев	дней	лет	месяцев	дней
	Всего											

Руководитель органа местного самоуправления _____

_____, (подпись, Фамилия, имя, отчество)

Место для печати



Приложение № 4
к Порядку назначения, выплаты,
перерасчета размера пенсии за
выслугу лет, организации доставки
и индексации пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим муниципальные
должности города Галича Костромской области

Администрация городского округа – город Галич
Костромской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «___» _____ 20__ года

№ _____

О назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет

(Фамилия, имя, отчество)
замещавшему муниципальную должность
города Галича Костромской области

(наименование должности)

В соответствии с решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 25.04.2013 года №274 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области», рассмотрев представленные документы назначению и перерасчету ежемесячной доплаты к государственной пенсии пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии),

1. Назначить с «___» _____ 20__ г. к страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) в размере _____ руб. в месяц пенсию за выслугу лет в размере _____ руб. в месяц, исходя из общей суммы страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) и пенсии за выслугу лет в размере _____ руб., составляющей _____ процентов ежемесячного денежного содержания.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации городского округа

Ф.И.О.

Приложение №5
к Порядку назначения, выплаты,
перерасчета размера пенсии за
выслугу лет, организации доставки
и индексации пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим муниципальные
должности города Галича Костромской области

Уведомление о назначении (перерасчете, приостановлении, возобновлении) пенсии за выслугу лет

от _____

№ _____

Уважаемый(ая) _____!
(Фамилия, имя, отчество гражданина)

В соответствии с решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 25.04.2013 года №274 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области» Вам

1) назначена пенсия за выслугу лет в размере _____ руб. в месяц с «___» _____ 20__ г.

исходя из общей суммы страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) и пенсии за выслугу лет в размере _____ руб., составляющей _____ процентов среднемесячного заработка;

2) произведен перерасчет пенсии за выслугу лет. Определен с «___» _____ 20__ г. размер пенсии за выслугу лет _____ руб. в месяц, исходя из общей суммы страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) и пенсии за выслугу лет в размере _____ руб., составляющей _____ процентов среднемесячного заработка;

3) приостановлена выплата пенсии за выслугу лет с _____
(день, месяц, год)

в связи с _____;
(основание)

4) возобновлена выплата пенсии за выслугу лет в размере _____ руб. в месяц с «___» _____ 20__ г., исходя из общей суммы страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) и пенсии за выслугу лет в размере _____ руб., составляющей _____ процентов среднемесячного заработка.

в связи с _____
(основание)

Глава администрации _____ (_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №6
к Порядку назначения, выплаты,
перерасчета размера пенсии за
выслугу лет, организации доставки
и индексации пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим муниципальные
должности города Галича Костромской области



Администрация городского округа – город Галич
Костромской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «___» _____ 20__ года

№ _____

Об отказе в назначении пенсии за выслугу лет

(Фамилия, имя, отчество)
замещавшему должность муниципальной службы

(наименование должности)

В соответствии с решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 25.04.2013 года №274 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области», рассмотрев представленные документы назначению и перерасчету пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии),

Отказать в назначении пенсии за выслугу лет в связи с:

(причины, послужившие основанием для принятия соответствующего решения)

Глава администрации _____
(подпись, Фамилия, имя, отчество)

Приложение №7
к Порядку назначения, выплаты,
перерасчета размера пенсии за
выслугу лет, организации доставки
и индексации пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим муниципальные
должности города Галича Костромской области

**Уведомление
об отказе в назначении пенсии за выслугу лет
(об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет,
о приостановлении назначения пенсии за выслугу лет,
о приостановлении перерасчета пенсии за выслугу лет)**

от _____

№ _____

Уважаемый(ая) _____!
(Фамилия, имя, отчество гражданина)

В соответствии с решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 25.04.2013 года №274 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области», рассмотрев представленные документы назначению и перерасчету пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии),
“___” _____ 20__ г, № _____ глава администрации городского округа -город Галич Костромской области принял решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет (об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет, о приостановлении назначения пенсии за выслугу лет, о приостановлении перерасчета пенсии за выслугу лет):

(причины, послужившие основанием для принятия соответствующего решения)

Решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет (об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет, о приостановлении назначения пенсии за выслугу лет, о приостановлении перерасчета пенсии за выслугу лет) может быть обжаловано в судебном порядке.

Глава администрации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №8
к Порядку назначения, выплаты,
перерасчета размера пенсии за
выслугу лет, организации доставки
и индексации пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим муниципальные
должности города Галича Костромской области

Главе администрации
городского округа-город
Галич Костромской области

От _____

проживающего по адресу: _____

Телефон _____

Заявление

В соответствии с решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 25.04.2013 года №274 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области» прошу произвести перерасчет установленной мне пенсии за выслугу лет (прошу возобновить мне выплату пенсии за выслугу лет) в связи с _____

в дополнение к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

Трудовую пенсию получаю в _____

(наименование органа, осуществляющего пенсионное обеспечение)

Способ доставки пенсии за выслугу лет (почтой/через банк): _____

реквизиты для доставки (отд. связи/номер филиала банка, адрес местонахождения филиала, номер лицевого счета): _____

При прохождении государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, обязуюсь в течение 5 рабочих дней сообщить и направить заявление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в департамент социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области.

Уведомление о перерасчете пенсии за выслугу лет/о возобновлении пенсии за выслугу лет прошу выслать по адресу: _____

Заполняется в случае подачи заявления законным представителем или доверенным лицом	Законный представитель (доверенное лицо): _____ (фамилия, имя, отчество законного представителя или доверенного лица)
	Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____ дата выдачи _____ _____ выдан _____
	Адрес места жительства _____ _____
	Полномочия законного представителя (доверенного лица) подтверждены: _____ _____ (наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя или доверенного лица)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в связи с перерасчетом/возобновлением мне пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии). Предоставляю право принимать, а также систематизировать, накапливать, хранить, уточнять, использовать, обезличивать, блокировать и уничтожать, при необходимости запрашивать в других государственных организациях мои персональные данные.

Согласие на обработку персональных данных действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

К заявлению прилагаю (в случае последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности стажа муниципальной службы, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет):

- 1). справку о периодах муниципальной службы (работы), учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы;
- 2). копию распоряжения (приказа) об освобождении муниципального служащего от занимаемой должности муниципальной службы;
- 3) копию трудовой книжки и иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы муниципального служащего.

В случае последующего, после назначения пенсии за выслугу лет, замещения должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом:

- 1). справку о размере среднемесячного заработка;
- 2). копию распоряжения (приказа) об освобождении муниципального служащего от занимаемой должности муниципальной службы;
- 3). копию трудовой книжки и иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы муниципального служащего.

Дата _____ Подпись _____

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ г.

Подпись специалиста _____

(линия отреза)

Расписка

От _____
 (Фамилия, имя, отчество)
 принято заявление и следующие документы:

1) _____;
 2) _____;
 3) _____;
 4) _____;
 5) _____.

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: "___" _____ 20__ г.

Подпись специалиста _____

Телефон для справок _____

Приложение №9
 к Порядку назначения, выплаты,
 перерасчета размера пенсии за
 выслугу лет, организации доставки
 и индексации пенсии за выслугу лет
 лицам, замещавшим муниципальные
 должности города Галича Костромской области



Администрация городского округа – город Галич
 Костромской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «___» _____ 20__ года

№ _____

О приостановлении (возобновлении) пенсии за выслугу лет

_____,

(Фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность муниципальной службы

 (наименование должности)

В соответствии с решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 25.04.2013 года №274 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области», рассмотрев представленные документы назначению и перерасчету пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к государственной пенсии),

1. Приостановить _____ (Ф.И.О) - выплату пенсии за выслугу лет с "___" _____ 20__ г. в связи с _____

(основание)

2. Возобновить _____ (Ф.И.О.) выплату пенсии за выслугу лет с "___" _____ 20__ г. в связи с _____

(основание)

и выплачивать к страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) в размере _____ руб. в месяц пенсию за выслугу лет в размере _____ руб. в месяц, исходя из общей суммы страховой части трудовой пенсии по старости (трудовой пенсии по инвалидности) и пенсии за выслугу лет в размере _____ руб., составляющей _____ процентов среднемесячного заработка.

Глава администрации _____

(подпись, Фамилия, имя, отчество)

Приложение №10
 к Порядку назначения, выплаты,
 перерасчета размера пенсии за
 выслугу лет, организации доставки
 и индексации пенсии за выслугу лет
 лицам, замещавшим муниципальные
 должности города Галича Костромской области

Главе администрации
 городского округа-город
 Галич Костромской области

От _____

проживающего по адресу: _____

Телефон _____

Заявление.

В соответствии с решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 25.04.2013 года №274 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области» прошу приостановить мне выплату пенсии за выслугу лет в связи с назначением меня на должность _____

Заполняется в случае подачи заявления законным представителем или доверенным лицом	Законный представитель (доверенное лицо):
	(фамилия, имя, отчество законного представителя или доверенного лица)
	Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____ дата выдачи _____ _____ выдан _____
	Адрес места жительства _____ _____
	Полномочия законного представителя (доверенного лица) подтверждены: _____ _____
	(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя или доверенного лица)

Уведомление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу прошу выслать по адресу: _____

К заявлению прилагаю:
копию распоряжения (приказа) о назначении на соответствующую должность.

Дата _____ Подпись _____

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ г.

Подпись специалиста _____

(линия отреза)

Расписка

От _____

(Фамилия, имя, отчество)

принято заявление и следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____.

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ г.

Подпись специалиста _____

Телефон для справок _____

Извещение о проведении конкурса

Администрация городского округа — город Галич Костромской области проводит конкурс по привлечению подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов :
Лот №1

Адрес многоквартирного жилого дома	Вид работ	Начальная (максимальная) стоимость работ по договору подряда, руб.
г. Галич, ул. Горная д.34	Ремонт крыши, установка общедомовых приборов учета	525 041,00
Итого по лоту		525 041,00

Лот №2

Адрес многоквартирного жилого дома	Вид работ	Начальная (максимальная) стоимость работ по договору подряда, руб.
г. Галич, ул. Луначарского, д.5	Ремонт крыши, установка общедомовых приборов учета	542 582,00
Итого по лоту		542 582,00

Лот №3

Адрес многоквартирного жилого дома	Вид работ	Начальная (максимальная) стоимость работ по договору подряда, руб.
г. Галич, ул. Загородная, д.66	Ремонт крыши, установка общедомовых приборов учета	581 178,00
Итого по лоту		581 178,00

Лот №4

Адрес многоквартирного жилого дома	Вид работ	Начальная (максимальная) стоимость работ по договору подряда, руб.
г. Галич, ул. Северный микрорайон, д.1	Ремонт крыши, установка общедомовых приборов учета	646 598,00
Итого по лоту		646 598,00

Организатор конкурса: Администрация городского округа – город Галич Костромской области; тел./факс (49437) 2-17-20; адрес: 157201, Костромская область, г. Галич, пл. Революции, д.23а, адрес эл. почты - adm@admgalich.ru;
 Контактное лицо организатора конкурса - Кочурова Ольга Александровна, тел. 8 (49437) 2-17-01, Уткина Наталья Андреевна, тел. 8 (49437) 2-20-17.
 Дата вскрытия конвертов: 01 июля 2013 года.
 Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками: Костромская область, г. Галич, пл. Революции, д.23а, 3 этаж, зал заседаний; 01 июля 2013 года 10.00 (время - московское).
 Конкурсная документация размещена на официальном сайте администрации городского округа город Галич : www.admgalich.ru

00

Информационное сообщение

Отдел по управлению земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области информирует о возможности предоставления в аренду земельных участков и приеме заявлений о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Галич, улица 40 лет Октября, под установку металлического гаража, примерной площадью 15 кв.м.; о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Галич, в районе ОАО «ГАЗ», под установку металлического гаража, примерной площадью 18 кв.м.; о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Галич, Пушкина, ориентир дома 14, под установку металлического гаража, примерной площадью 15 кв.м.; о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Галич, в районе ОАО «ГАЗ», под установку металлического гаража, примерной площадью 15 кв.м.; о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Галич, в районе ОАО «ГАЗ», под установку металлического гаража, примерной площадью 6 кв.м.; о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу:

Костромская обл., г. Галич, улица Некрасова, ориентир дома 15, под установку металлического гаража, примерной площадью 15 кв.м; о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Галич, улица Кирова, ориентир дома 21, под личное подсобное хозяйство, примерной площадью 100 кв.м; о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Галич, улица Новая, ориентир дома 7, под личное подсобное хозяйство, примерной площадью 100 кв.м; о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Галич, улица Октябрьская, под личное подсобное хозяйство, примерной площадью 332 кв.м; о предоставлении в аренду земельного участка, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Галич, улица Некрасова, ориентир дома 20, под личное подсобное хозяйство, примерной площадью 500 кв.м.

Заявления о предоставлении земельных участков принимаются в срок до 19 июля 2013 года по адресу: Костромская обл., г. Галич, площадь Революции, дом 23 «А», кабинет № 4 с 08:00 часов до 17:00 часов, перерыв на обед с 12:00 часов до 13:00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье.

Извещение о проведении публичных слушаний

Администрация городского округа-город Галич Костромской области извещает о проведении общественных обсуждений по проекту нормативов допустимого воздействия (НДВ) по бассейну р. Волги ниже Рыбинского водохранилища до впадения р. Оки в пределах городского округа-город Галич Костромской области.

Заказчик проекта НДВ по бассейну р. Волги ниже Рыбинского водохранилища до впадения р. Оки Верхне-Волжского бассейнового водное управление Федерального агентства водных ресурсов, исполнитель АНО «Приволжский центр здоровья среды».

Обсуждения состоятся « 25 » июля 2013 г. в 10 ч. 00 мин. Местного времени по адресу: г. Галич пл. Революции д. 23 «а», 3 этаж актовый зал.

С материалами проекта НДВ по бассейну р. Волги ниже Рыбинского водохранилища до впадения р. Оки можно ознакомиться на Интернет сайте: www.vbv.ru и по адресу: г. Галич пл. Революции д. 23 «а»

Замечания и предложения по проекту НДВ принимаются по адресу: г. Галич пл. Революции д. 23 «а»; по факсу: 8(49437) 2-17-20 или по электронному адресу: adm@admgalich.ru.

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 18 июня 2013 года №539

О внесении изменений в постановление администрации городского округа от 12.02.2013 г. № 111 «Об определении на территории городского округа границ прилегающих некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»

В соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 2005 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определение органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»

постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 12.02.2013 г. № 111 «Об определении на территории городского округа границ прилегающих к некоторым организациям

и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» следующего содержания:

1.1. в пункте 1:

1.1.1. абзац 17 изложить в следующей редакции:

«-25 метров от Муниципального учреждения «Стадион «Спартак»

(Приложение № 10);»;

1.1.2. абзац 18 изложить в следующей редакции:

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 17 июня 2013 года №536

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе объектов государственной экологической экспертизы на территории городского округа - город Галич Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Уставом муниципального образования городской округ город Галич Костромской области постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе объектов государственной

экологической экспертизы на территории городского округа - город Галич Костромской области

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации городского округа
 город Галич Костромской области

А.П.Белов

Приложение
 к постановлению администрации
 городского округа-город Галич Костромской
 области от « 17 » июня 2013 года № 536

Порядок организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе объектов государственной экологической экспертизы на территории городского округа - город Галич Костромской области

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории городского округа-

город Галич Костромской области разработан в соответствии с Конституцией РФ, Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Федеральным законом « Об экологической экспертизе », Федеральным законом « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ », Федеральным

законом «Об охране окружающей среды», «Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 28 августа 2007 года № 596а «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке представляемых на государственную экологическую экспертизу материалов обоснования намечаемой деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов».

1.2. Общественные обсуждения объектов намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе в форме общественных слушаний объектов государственной экологической экспертизы (далее – общественные обсуждения) проводятся в целях реализации конституционных прав граждан, общественных объединений на благоприятную окружающую среду и достоверную информацию о ее состоянии.

1.3. На общественные обсуждения выносятся объекты государственной экологической экспертизы в соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» в случае, если инициатором общественных обсуждений принято решение о форме проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний.

1.4. Уполномоченным органом местного самоуправления по вопросам организации проведения общественных обсуждений является администрация городского округа-город Галич Костромской области в лице Сектора природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации городского округа-город Галич Костромской области.

2. Инициаторы общественных обсуждений

2.1. Инициаторами общественных обсуждений являются заказчики проектов объектов государственной экологической экспертизы.

2.2. Для принятия решения о назначении общественных обсуждений инициаторы направляют в администрацию городского округа-город Галич Костромской области (далее Сектор природных ресурсов) заявление, которое должно включать в себя ходатайство о проведении общественных обсуждений с обоснованием общественной значимости вопросов, выносимых на общественные обсуждения.

К заявлению прилагаются:

- список кандидатур для включения в состав комиссии;
- информация о проектах объектов общественных обсуждения;
- предложения о предварительном месте, времени и дате проведения общественных обсуждений.

2.3. Общественные обсуждения назначаются распоряжением главы городского округа-город Галич Костромской области.

Сектор природных ресурсов в 7-дневный срок со дня подачи инициатором общественных обсуждений рассматривает представленные документы и готовит проект распоряжения главы городского округа-город Галич Костромской области о назначении общественных обсуждений.

2.4. В распоряжении главы городского округа о назначении общественных обсуждений указываются:

- сведения об инициаторах общественных обсуждений;
- цель проведения общественных обсуждений;
- состав комиссии по проведению общественных обсуждений.

3. Объекты общественных обсуждений

3.1. Объектом общественных обсуждений являются:

3.1.1. проекты нормативно-технических и инструктивно-методических документов в области охраны окружающей среды;

3.1.2. проекты целевых программ, предусматривающие строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов;

3.1.3. проекты соглашений о разделе продукции;

3.1.4. проекты технической документации на новую технику, технологию, использование которых может оказать воздействие на окружающую среду, а также технической документации на новые вещества, которые могут поступать в природную среду;

3.1.5. материалы обоснования лицензий на осуществление деятельности, которая может оказать воздействие на окружающую среду;

3.1.6. материалы комплексного экологического обследования участка территории, обосновывающие придание этим территориям статуса особо охраняемых природных территорий федерального или регионального значения, зоны экологического бедствия или чрезвычайной экологической ситуации;

3.1.7. проектная документация объектов, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт которых предлагается осуществлять на землях особо охраняемых природных территорий федерального, регионального и местного значения, а также проектная документация особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов обороны и безопасности, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт которых предполагается осуществлять на землях особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения, в случаях, если строительство, реконструкция, капитальный ремонт таких объектов на землях особо охраняемых природных территорий допускаются законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

3.1.8. объект государственной экспертизы, указанный выше и ранее получивший положительное заключение государственной экологической экспертизы, в случае:

- доработки такого объекта по замечаниям проведенной ранее государственной экологической экспертизы;

- реализации такого объекта с отступлениями, от документации, получившей положительное заключение государственной экологической экспертизы, и/или в случае внесения изменений в указанную документацию;

- истечение срока действия положительного заключения государственной экологической экспертизы;

внесения изменений в документацию, на которую имеется положительное заключение государственной экологической экспертизы.

3.1.9. Нормативы допустимого воздействия на окружающую среду.

4. Подготовка общественных обсуждений

3.1. Инициаторы общественных обсуждений:

-обеспечивают организационно-техническое и информационное сопровождение проведения общественных обсуждений;

-обеспечивают размещение информации о проведении общественных обсуждений за 30 дней до даты проведения публичных обсуждений в средствах массовой информации;

-обеспечивают представление предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду общественности для ознакомления и представления замечаний в течении 30 дней, но не позднее, чем за 2 недели до окончания общественных обсуждений.

3.2. В комиссию по проведению общественных обсуждений включаются представители инициаторов общественных обсуждений, Сектор природных ресурсов, представители общественных организаций.

3.3. Комиссия по проведению общественных обсуждений:

-определяет место и дату проведения общественных обсуждений с учетом количества приглашенных участников и возможности свободного доступа для

жителей города и представителей органов местного самоуправления;

-определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в общественных обсуждениях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждения;

-утверждает повестку общественных обсуждений;

-назначает председателя собрания и секретаря общественных обсуждений для ведения общественных обсуждений и составления протокола;

-определяет докладчиков (содокладчиков);

-организует подготовку итогового документа;

-регистрирует участников общественных обсуждений.

5. Проведение общественных обсуждений

4.1. Перед началом общественных обсуждений проводится регистрация его участников.

4.2. Ведущий общественных обсуждений открывает собрание и оглашает тему общественных обсуждений, перечень вопросов, выносимых на общественные обсуждения инициаторов его проведения, предложения комиссии по порядку проведения общественных обсуждений, представляет себя и секретаря собрания.

4.3. Секретарь общественных обсуждений ведет протокол.

4.4. Для организации прений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение и предоставляет слово экспертам.

4.5. В зависимости от потенциальной опасности намечаемой деятельности и степени заинтересованности общественности программа проведения общественных обсуждений может быть сокращена.

4.6. По окончании выступления экспертов ведущий дает возможность участникам общественных обсуждений задать уточняющие вопросы по позиции и/или аргументам экспертов.

4.7. В итоговом документе отражаются все поступившие предложения, за исключением предложений, снятых (отозванных) автором.

6. Результаты общественных обсуждений

5.1. Итовым документом общественных обсуждений является протокол общественных обсуждений, подготовленный в течении 2-х дней после проведения общественных обсуждений и утвержденный председателем комиссии. В протоколе четко фиксируется предмет возможных разногласий между общественностью и разработчиками проектов объектов государственной экологической экспертизы. При этом указываются замечания и предложения общественности по предмету общественных обсуждений.

5.2. Сектор природных ресурсов в трехдневный срок направляет протокол общественных обсуждений инициаторам проведения общественных обсуждений.

5.3. Инициатор общественных обсуждений принимает от граждан и общественных организаций письменные замечания и предложения в период до принятия решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности,

являющейся предметом общественных обсуждений, документирует принятые замечания и предложения в приложениях к материалам по оценке воздействия на окружающую среду в течении 30 дней после окончания общественных обсуждений.

Постановление главы городского округа - город Галич Костромской области от 18 июня 2013 года №6-г

О проведении общественных обсуждений по проекту «Нормативы допустимого воздействия по бассейну р. Волга ниже Рыбинского водохранилища до впадения реки Оки» в пределах городского округа - город Галич Костромской области

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 23.11.1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказа Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 года, Постановлением администрации городского округа-город Галич Костромской области № 536 от 17.06.2013 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной

экологической экспертизе объектов государственной экологической экспертизы на территории городского округа - город Галич Костромской области» постановляю:

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту «Нормативы допустимого воздействия по бассейну р. Волга ниже Рыбинского

водохранилища до впадения реки Оки» в пределах городского округа - город Галич Костромской области (далее-проект) на 25 июля 2013 года в 10-00 час по адресу г. Галич пл. Революции д. 23 «а», зал заседаний администрации городского округа - город Галич Костромской области.

Инициатор (заказчик) проведения общественных обсуждений по проекту-отдел водных ресурсов Верхне-Волжского бассейнового водное управление по Костромской области.

Цель проведения общественных обсуждений по проекту — обсуждение вопросов, касающихся снижения антропогенных воздействий, создающих риск возникновения необратимых негативных изменений в экосистеме в бассейне реки Волги ниже Рыбинского водохранилища до впадения реки Оки.

2. Создать комиссию по проведению общественных обсуждений и утвердить ее в следующем составе:

Соловьев О.Н. - первый заместитель главы администрации городского округа-город Галич Костромской области;

Виноградов Е.С. - заведующий сектором природных ресурсов и охраны окружающей среды администрации городского округа-город Галич Костромской области;

Китаев С.В. - временно исполняющий обязанности заместителя руководителя — начальника отдела водных ресурсов Верхне-Волжского БВУ по Костромской области (по согласованию).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа-город Галич Костромской области О.Н.Соловьева.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа-город
Галич Костромской области

А.П.Белов

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-17-01, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru
Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области
Объем: 6 листов формата А4. Подписано в печать: 20. 06.2013 г. Тираж: 17 экз.

Учредители:
Дума городского округа - город Галич
Костромской области.
Администрация городского округа - город
Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-02, 2-17-20

Ответственный за
выпуск:
Румянцев Н.И.