



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№ 9(468)
4 февраля
2014 года
Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

Постановления администрации городского округа город Галич Костромской области:

- от 30 января 2014 года № 79 "О внесении изменений в приложение к постановлению администрации городского округа-город Галич Костромской области от 23.05.2011 г. № 419«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрации городского округа — город Галич Костромской области «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановлений администрации городского округа от 22.06.2012г. № 516, от 16.12.2013 г. № 1151)";

- от 03 февраля 2014 года № 89 "О формировании резерва управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области";

- Извещение о проведении торгов.

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 30 января 2014 года №79

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации городского округа-город Галич Костромской области от 23.05.2011 г. № 419«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрации городского округа — город Галич Костромской области «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановлений администрации городского округа от 22.06.2012г. № 516, от 16.12.2013 г. № 1151)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Костромской области от 22.11.2005 года 320-ЗКО «О порядке ведения органами местного самоуправления на территории Костромской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», постановляю:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации городского округа город Галич Костромской области от 23.05.2011г. № 419 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрации городского округа — город Галич Костромской области «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»:

1.1. в главе 2:

1.1.1. в пункте 8 слова: «со дня регистрации заявления и комплекта

документов» заменить текстом: «со дня предоставления документов»;

1.1.2. в абзаце 2 пункта 10 текст: «документы, указанные в подпунктах 1,2,3,4,6,7,10,11 настоящего пункта предоставляются заявителем лично, указанные в подпунктах 5,8,9 — путем межведомственного взаимодействия», заменить текстом следующего содержания: «документы, указанные в подпунктах 1,2,3,6,7,10,11 настоящего пункта предоставляются заявителем лично, указанные в подпунктах 4,5,8,9 — путем межведомственного взаимодействия»;

1.1.3. исключить подпункт 4 пункта 14.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

А.П. Белов

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 03 февраля 2014 года №89

О формировании резерва управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области

В соответствии с постановлением губернатора Костромской области от 26.07.2013 года № 135 «О резерве управленческих кадров Костромской области», в целях формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области постановляю:

1. Утвердить:

1.1. положение о резерве управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области (приложение № 1);

1.2. положение о конкурсе на включение в резерв управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области (приложение № 2).

2. Возложить организацию работы по формированию резерва управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области на общий отдел администрации городского округа — город Галич Костромской области.

3. Рекомендовать руководителям структурных подразделений администрации городского округа, муниципальных учреждений города Галича Костромской

области принять участие в работе по формированию резерва управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области.

4. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 05 октября 2012 года № 811 «О формировании резерва управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющую делами главы администрации городского округа-город Галич Костромской области Т.В.Веселову.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

А.П.Белов

Приложение № 1
к постановлению администрации городского округа-
город Галич Костромской области
от «03» февраля 2014 г. № 89

ПОЛОЖЕНИЕ

о резерве управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области

Глава 1. Общие положения

Настоящее Положение о резерве управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области (далее - Положение) определяет порядок формирования резерва управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области (далее - резерв управленческих кадров) и организации работы с резервом управленческих кадров.

1. Резерв управленческих кадров - совокупность лиц, способных составить профессиональное ядро системы муниципального управления и выступить в роли кадровой опоры руководства в реализации социально-экономического развития городского округа-город Галич Костромской области.

2. Резерв управленческих кадров городского округа-город Галич

Костромской области формируется для замещения руководящих вакантных должностей в администрации городского округа-город Галич Костромской области, муниципальных учреждениях города Галича Костромской области.

3. Резерв управленческих кадров комплектуется на основе сформированных в установленном порядке:

1) кадрового резерва для замещения вакантной должности муниципальной службы в администрации городского округа;

2) из числа лиц, прошедших конкурсный отбор на включение в резерв управленческих кадров в соответствии с порядком проведения конкурса на включение в резерв управленческих кадров в муниципальных учреждениях, муниципальных предприятиях города Галича Костромской области, хозяйственных обществах, акции (доли) которых находятся в собственности

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке проведения конкурса на включение в резерв управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области**

Настоящее Положение о порядке проведения конкурса на включение в резерв управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения конкурса на включение в резерв управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области (далее-конкурс).

1. Конкурс объявляется по распоряжению администрации городского округа-город Галич Костромской области и проводится комиссией по формированию и подготовке резерва управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области.

2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации в возрасте от 25 до 50 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие установленным квалификационным требованиям к должности, на которую формируется резерв управленческих кадров.

3. Общий отдел администрации городского округа-город Галич Костромской области размещает информацию о проведении конкурса на включение в резерв управленческих кадров городского округа-город Галич Костромской области на официальном сайте администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Для участия в конкурсе лица, указанные в пункте 3 настоящего Положения, представляют в общий отдел администрации городского округа по адресу: г. Галич, пл. Революции, 23а следующие документы:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии 3х4;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс для обозрения);

4) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, присвоении учёной степени, учёного звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

6) представление для включения в резерв управленческих кадров, содержащее качественную оценку уровня личных профессиональных компетенций и опыта работы.

Гражданин вправе представить дополнительные сведения, отражающие достижения в профессиональной и общественной деятельности.

Документы для участия в конкурсе представляются в течение 21 дня со дня размещения информации о проведении конкурса на официальном сайте администрации городского округа-город Галич Костромской области.

6. Конкурс проводится в два этапа:

1) первый этап-квалификационный отбор;

2) второй этап-конкурсные испытания.

7. На первом этапе Комиссия:

1) проверяет представленные документы на предмет их соответствия установленным требованиям;

2) определяет лиц, соответствующих требованиям конкурсного отбора.

8. По итогам проведения первого этапа конкурса Комиссия выносит одно из следующих решений:

1) допустить кандидата до участия во втором этапе конкурса;

2) отказать кандидату в допуске к участию во втором этапе конкурса.

9. По итогам первого этапа Комиссия назначает дату, место, время, форму проведения второго этапа конкурса.

10. Лица, допущенные до участия во втором этапе конкурса, письменно уведомляются о дате, месте, времени, форме проведения конкурса не позднее, чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса.

11. Лица, не допущенные к участию во втором этапе конкурса, письменно уведомляются об этом с обоснованием причины отказа не позднее 15 дней со дня проведения первого этапа конкурса.

12. В ходе второго этапа конкурса Комиссия оценивает профессиональные, деловые, личностные качества кандидатов.

13. Второй этап конкурса может проводиться в следующих формах:

1) тестирование;

2) проведение групповых дискуссий, деловых игр;

3) написание реферата;

4) анализ представленных документов на предмет достижений в профессиональной деятельности;

5) индивидуальное собеседование;

6) иные формы, не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации.

Применение всех перечисленных форм не является обязательным.

14. Тестирование кандидатов проводится по единому перечню теоретических вопросов. Тест составляется на базе квалификационных требований к должности. Кандидатам на включение в резерв управленческих кадров городского округа предоставляется одинаковое время для подготовки ответов на вопросы теста. Оценка теста проводится Комиссией по количеству правильных ответов.

Проведение групповых дискуссий, деловых игр базируется на практических вопросах-конкретных ситуациях. Кандидаты получают одинаковые практические задания и располагают одним и тем же временем для подготовки устного (письменного) ответа. Оценка и отбор кандидата для включения в резерв управленческих кадров осуществляется Комиссией с учетом результатов ответа и участия в дискуссии, деловой игре.

Для написания реферата используются вопросы, связанные с исполнением должностных обязанностей и полномочий по должности, на которую проводится конкурс на включение в резерв управленческих кадров городского округа. Комиссия оценивает рефераты по глубине и логике изложения материала, полноте раскрытия вопросов, владению государственным языком.

15. В случае если на участие в конкурсе подали документы менее двух кандидатов, конкурс признается несостоявшимся.

16. По результатам второго этапа конкурса Комиссия выносит одно из следующих решений:

1) включить кандидата в резерв управленческих кадров городского округа;

2) отказать кандидату во включении в резерв управленческих кадров городского округа.

17. По результатам конкурса Комиссия формирует списки лиц, включенных в резерв управленческих кадров городского округа, которые направляются на утверждение главе городского округа.

18. Общий отдел администрации городского округа в течение 7 дней со дня проведения второго этапа конкурса его результаты доводятся до участников в письменном виде и размещаются на официальном сайте администрации городского округа-город Галич Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. Документы кандидатов, не включенных в резерв управленческих кадров городского округа, могут быть возвращены по их письменному заявлению в течение трех лет со дня их подачи. До истечения этого срока документы хранятся в общем отделе администрации городского округа.

20. Документы кандидатов, включенных в резерв управленческих кадров городского округа, не возвращаются, оформляются в персональное дело и хранятся в общем отделе администрации городского округа.

21. Кандидат вправе обжаловать решение Комиссии на любом этапе конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются за счёт собственных средств лиц, участвующих в конкурсе.

Извещение о проведении торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области сообщает о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося по адресу: Россия, Костромская область, город Галич, переулок Строителей.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Аукцион проводится на основании Распоряжения администрации городского округа — город Галич Костромской области от 03 февраля 2014 года № 35-р.

Форма торгов - открытый аукцион по форме подачи предложений о цене.

Дата проведения аукциона — 07 марта 2014 года

Время проведения аукциона - 09:30 часов.

Место проведения аукциона - кабинет № 47 Администрации городского округа - город Галич Костромской области. Юридический адрес: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

Организатор аукциона - Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области.

Предмет торгов - земельный участок площадью 550 кв.м. с кадастровым

номером 44:26:031502:84, находящийся по адресу: Россия, Костромская область, город Галич, переулок Строителей. Разрешенное использование земельного участка — под строительство индивидуального жилого дома.

Технические условия - имеется возможность подключения к сетям водоснабжения и канализации. Стоимость подключения к сетям (плата за подключение) - не взимается. Основание: технические условия на водоснабжение, канализацию от 20 декабря 2013 года, на теплоснабжение от 23 декабря 2013 года.

Начальная цена предмета торгов — 41 000 (Сорок одна тысяча) рублей.

Размер задатка — 9000 (Девять тысяч) рублей.

Шаг аукциона — 2 000 (Две тысячи) рублей

Реквизиты счета для перечисления задатка - финансовый отдел администрации города Галича (Комитет УМИ и ЗР администрации города Галича), лицевой счет 102030018, расчетный счет № 40302810434425000002 в РКЦ города Галича ИНН 4403003160, БИК 043442000, ОКТМО 34708000, КПП 440301001.

Срок перечисления - не позднее 05 марта 2014 года.

Порядок возврата задатка определяется в соответствии с договором о задатке.

Оставшаяся сумма перечисляется победителем на расчетный счет УФК по Костромской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области) ИНН 4403003160, КПП 440301001, код ОКТМО

34708000, номер счета получателя платежа: 40101810700000010006, наименование банка в ГРКЦ ГУ ЦБРФ г. Кострома БИК 043469001, Код бюджетной классификации: 90111406012040000430 в течение 10 дней со дня подведения итогов аукциона.

Критерии выбора победителя аукциона - претендент, предложивший наибольшую цену земельного участка.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе — 04 февраля 2014 года 08:00 часов.

Адрес места приема заявок на участие в аукционе — Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А, кабинет № 4 с 08:00 часов до 17:00 часов, перерыв на обед с 12:00 часов до 13:00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье.

Дата, время и место определение участников торгов, подписания протокола приема заявок — 06 марта 2014 года в 08:30 часов в кабинете № 47 Администрации городского округа — город Галич Костромской области. Адрес места нахождения: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

Окончательный срок приема заявок — 05 марта 2014 года до 16 часов 30 минут.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято «Организатором аукциона» не позднее, чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается «Организатором

аукциона» в течение трех дней на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru в сети «Интернет». «Организатор аукциона» в течение трех дней обязан известить участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и возратить участникам аукциона внесенные задатки.

Осмотр земельного участка осуществляется претендентами в течение срока приема заявок по желанию претендента с представителем «Организатора аукциона», для чего необходимо предварительно обратиться к «Организатору аукциона» по тел. (49437) 2-10-61, либо самостоятельно по месту нахождения участка.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

Физическое лицо - заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета возврата задатка; копия документа, удостоверяющего личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется нотариально заверенная доверенность.

Юридическое лицо — заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета возврата задатка; выписку из единого государственного реестра юридических лиц.

В течение 5 дней с даты проведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор аренды земельного участка.

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-16-48, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru
Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области
Объем 2 листа формата А4. Подписано в печать: 04.02.2014 г. Тираж: 17 экз.

Учредители:
Дума городского округа - город Галич Костромской области.
Администрация городского округа - город Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-02, 2-17-20

Ответственный за
выпуск:
Румянцева Н.И.