



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№ 17(559)
7 апреля
2015 года
Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

Постановления администрации городского округа город Галич Костромской области:

- от 24 марта 2015 года № 165 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны в 2015 году за счет средств благотворительного марафона «Спешите делать добро!»»;

- от 06 апреля 2015 года № 186 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 15.02.2013 г. №151 «О порядке уведомления муниципальными служащими администрации городского округа-город Галич Костромской области представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу»»;

- ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении торгов.

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 06 апреля 2015 года № 186

О внесении изменений в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 15.02.2013 г. №151 «О порядке уведомления муниципальными служащими администрации городского округа-город Галич Костромской области представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу»

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановляю:

1.Внести изменения в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 15.02.2013 г. №151 «О порядке уведомления муниципальными служащими администрации городского округа-город Галич

Костромской области представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу», изложив приложение в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
городского округа

А.П. Белов

Приложение
к постановлению
администрации городского округа-
город Галич Костромской области
от « 06 » апреля 2015г. № 186

Приложение
к постановлению
администрации городского округа-
город Галич Костромской области
от « 15 » февраля 2013г. № 151

Порядок уведомления муниципальными служащими администрации городского округа-город Галич Костромской области представителя нанимателя(работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

1. Настоящий Порядок уведомления муниципальными служащими администрации городского округа-город Галич Костромской области (далее – муниципальные служащие) представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – Порядок) разработан в целях реализации федеральных законов от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 года №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» и устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальными служащими администрации городского округа о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Муниципальные служащие вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечёт за собой конфликт интересов. Муниципальные служащие уведомляют представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала выполнения данной работы.

Иная оплачиваемая работа осуществляется муниципальным служащим в свободное от основной работы время.

3. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – уведомление) должно содержать:

- 1) предмет оплачиваемой работы (трудовой договор, гражданско-правовой договор, иное основание, сведения об основных обязанностях, должности);
- 2) наименование организации, ФИО руководителя;
- 3) предполагаемые даты выполнения соответствующей работы.

В настоящем Порядке под иной оплачиваемой работой понимается любая работа (в том числе научная, творческая, преподавательская) муниципального служащего на условиях трудового или гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) по совместительству на возмездной основе.

4. Уведомление муниципальным служащим рекомендуется составлять по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Каждый случай предполагаемых изменений (дополнений) вида деятельности, характера, места или условий работы, выполняемой муниципальными служащими, требует отдельного уведомления и рассмотрения.

6. Уведомление муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу является служебной информацией ограниченного распространения.

7. Муниципальные служащие направляют уведомления для регистрации в орган местного самоуправления администрации городского округа. Регистрация уведомлений осуществляется должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации городского округа-город Галич Костромской области и её структурных подразделениях (юридических лицах) в день их поступления в журнале регистрации уведомлений муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

8. Зарегистрированное в установленном порядке уведомление направляется представителю нанимателя (работодателю) для рассмотрения.

9. После рассмотрения представителем нанимателя (работодателем) уведомления, муниципальный служащий подлежит ознакомлению с

решением представителем нанимателя (работодателем).
10. В случае, если представитель нанимателя (работодатель) считает, что выполнение иной оплачиваемой работы повлечёт за собой конфликт интересов, он направляет уведомление на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованную в администрации городского округа

постановлением администрации городского округа (далее-комиссия).

11. Рассмотрение уведомления указанной комиссией осуществляется в порядке, утверждённом положением о комиссии.

12. После рассмотрения уведомления приобщается к материалам личного дела муниципального служащего.

Информационное сообщение

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ – организатор торгов сообщает о проведении торгов по продаже нежилого помещения в здании по адресу: Костромская обл. г.Галич ул.Горная д.30 пом.2 общей площадью объекта 158,2 кв.м., расположенном на земельном участке общей площадью 1221 кв.м., с кадастровым номером 44:26:052001:11 посредством публичного предложения

1. Основание проведения торгов и характеристика имущества.

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом РФ «О приватизации государственного или муниципального имущества» от 21.12.2001 года №178-ФЗ, постановлением правительства РФ от 22.07.2002г. № 549 «Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», распоряжением администрации городского округа от 03.04.2015 года №143-р«Об организации и условиях проведения торгов муниципального имущества».

Вышеуказанное имущество включено в прогнозный план приватизации муниципального имущества города Галича на 2015 год, утверждённый решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 27.11.2014г. №421.

Характеристика объекта: нежилое помещение №2 расположено по адресу: Костромская обл. г.Галич ул.Горная, д.30 пом.2, общей площадью 158,2 кв.м., этаж 1, расположенное на земельном участке общей площадью 1221 кв.м., с кадастровым номером 44:26:052001:11. Фундамент бутобетонный ленточный с трещинами, материал стен-кирпич, перекрытия-железобетонные плиты, кровля-железо, полы бетонные и цементные.

2. Условия проведения торгов.

Дата проведения аукциона 27 мая 2015г. в 11.00 часов. (время московское)

- цена первоначального предложения устанавливается в размере начальной цены – 683559 руб. 32 коп.(без учета НДС);

- минимальная цена предложения, по которой может быть продано имущество (цена отсечения) – 341779 руб. 66 коп.;

- величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 68355руб.93 коп.;

- величина повышения цены («шаг аукциона») – 34177 руб. 97 коп.

- размер задатка – 68355 руб.93 коп.

3. Форма подачи предложений о цене муниципального имущества

Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

4. Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов

Оплата муниципального имущества при продаже посредством публичного предложения производится победителем продажи посредством публичного предложения в течение **10 рабочих дней** с даты заключения договора купли-продажи муниципального имущества в размере установленной по итогам продажи посредством публичного предложения цены продажи за вычетом суммы задатка, который засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

Денежные средства должны быть внесены одновременно в безналичном порядке на счет Продавца (Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа-город Галич Костромской области):

р/с 40101810700000010006 в Отделение Кострома г.Кострома, БИК 043469001, ИНН 4403003160, КПП 440301001, получатель — УФК по Костромской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа) КБК 90111402043040000410 и КБК 90111406012040000430 ОКТМО 34708000

5. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10 процентов начальной цены. Сумма задатка – 68355руб. 93 коп.(Шестьдесят восемь тысяч триста пятьдесят пять рублей 93 коп.) перечисляется не позднее 05 мая 2015 года на лицевой счет комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа-город Галич Костромской области (Комитет УМИ и ЗР администрации г.Галича л/с 05413009400) ИНН 4403003160, КПП 440301001 БИК 043469001, счет № 40302810534693000126 Банк Отделение Кострома г.Кострома.

Срок поступления задатка – не позднее 05 мая 2015 года.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Претенденты, задатки которых не поступили на счет Продавца в указанный срок, к участию в торгах не допускаются. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже нежилого помещения по ул.Горная д.30.

6. Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений

Заявки с прилагаемыми к ним документами на участие в аукционе по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа по адресу: Галич, площадь Революции, 23 «а», кабинет № 47, с 8 до 17 часов, перерыв на обед с 12 до 13 часов.

Для участия в продаже посредством публичного предложения претендент представляет Продавцу в установленный настоящим информационным сообщением срок: заявку по прилагаемой к настоящей информационной сообщению форме и документы в соответствии с перечнем, опубликованным в настоящем информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Дата начала подачи заявок и прилагаемых к ним документов – 07 апреля 2015 года.

Дата окончания подачи заявок и прилагаемых к ним документов – 05 мая 2015 года.(до 17.00 час. по московскому времени) Заявки, поступившие по истечении срока приёма, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, вместе с описями, на которых делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, своевременно представившие следующие документы:

1.Юридические лица:

-заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность или представляют копию всех его листов.

7. Исчерпывающий перечень представляемых документов

- заявка (в 2-х экземплярах);

- если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

- опись представленных документов (в 2-х экземплярах).

Нерезидентами Российской Федерации

- документы в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле Российской Федерации.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

8. Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества - не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов торгов. Не допускается заключение договора по результатам торгов ранее, чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи государственного имущества на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Порядок ознакомления с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества

С иной информацией, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться в комитете по управлению муниципальным имуществом и земельными

ресурсами администрации городского округа-город Галич Костромской области по адресу: Костромская обл. г. Галич пл. Революции д. 23а, каб. 47, по телефонам: 8(49437) 2-10-20 либо на официальном сайте Российской Федерации о продаже приватизируемого государственного и муниципального имущества: www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации городского округа-город Галич Костромской области www.admgalich.ru

Все вопросы, касающиеся проведения продажи муниципального имущества посредством публичного предложения, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации, Костромской области.

10. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества

Ограничений участия в продаже посредством публичного предложения не установлено.

11. Порядок определения лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества при проведении его продажи посредством публичного предложения

Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, опубликованным в настоящем информационном сообщении либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении, не подтверждено.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в продаже посредством публичного предложения является исчерпывающим.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения. Претендент, допущенный к участию в продаже посредством публичного предложения, приобретает статус участника продажи посредством публичного предложения с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками продажи муниципального имущества посредством публичного предложения.

При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения» до цены отсечения.

Предложения о приобретении муниципального имущества заявляются участниками продажи посредством публичного предложения поданием их карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения».

Право приобретения муниципального имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае, если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой муниципального имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения».

В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену муниципального имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену муниципального имущества.

Победителем продажи посредством публичного предложения признается участник, предложивший более высокую цену; номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Результаты продажи посредством публичного предложения оформляются протоколом об итогах продажи посредством публичного предложения, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи муниципального имущества.

Уведомление о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи посредством публичного предложения.

12. Место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества

Дата определения участников продажи посредством публичного предложения – **12 мая 2015 года**.

Подведение итогов продажи муниципального имущества состоится **27 мая 2015 года** в комитете по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа по адресу: Галич, площадь Революции, 23 «а», кабинет № 47 (день проведения продажи посредством публичного предложения).

13. Требования к оформлению представляемых документов

Представляемые претендентами документы должны соответствовать законодательству Российской Федерации.

Документы оформляются на русском языке.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки и иные не оговоренные в них исправления.

14. Информация обо всех предыдущих торгах по продаже муниципального имущества

Торги, проведение которых назначено на 22 января 2015 года не состоялись по причине отсутствия заявок. (протокол от 29.12.2014г.)

Торги, проведение которых назначено на 20 апреля 2015 года не состоялись по причине отсутствия заявок. (протокол от 03.04.2015г.)

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 24 марта 2015 года № 165

Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны в 2015 году за счет средств благотворительного марафона «Спешите делать добро!»

В соответствии с распоряжением администрации городского округа город Галич Костромской области от 31.12.2013 года №615-р «О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» и в целях оказания помощи ветеранам, нуждающимся в проведении ремонтов жилых помещений

постановляю:

1. Установить на 2015 год меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны на территории городского округа город Галич Костромской области за счет средств благотворительного марафона «Спешите делать добро!».

2. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны в 2015 году за счет средств благотворительного марафона «Спешите делать добро!» (приложение №1).

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению обращений по предоставлению мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны в 2015 году за счет средств благотворительного марафона «Спешите делать добро!» (приложение №2).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Орлову Н.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа город Галич Костромской области

А.П. Белов

Приложение №1
к постановлению администрации городского округа-город Галич Костромской области от «24» марта 2015 года №165

Порядок

предоставления мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны в 2015 году за счет средств благотворительного марафона «Спешите делать добро!»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок предоставления мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты ветеранам Великой Отечественной войны (далее - Заявитель) в целях компенсации расходов (частичной компенсации расходов) на ремонт жилого помещения и иные цели в 2015 году.

1.2 Решение о предоставлении мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны (далее - Заявитель) принимается комиссией по рассмотрению обращений о предоставлении мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны в 2015 году за счет средств благотворительного марафона «Спешите делать добро!» (далее – комиссия) по результатам обследования жилищно-бытовых условий

Заявителя.

1.3 Решение о предоставлении мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны в 2015 году за счет средств благотворительного марафона «Спешите делать добро!» сообщается заявителю в течение 20 дней со дня его принятия.

1.4 Меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели Заявителю оказываются денежной компенсацией.

2. Категории граждан, имеющих право на получение

мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели

1. Право на предоставление мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели имеют ветераны Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, зарегистрированные по месту жительства на территории городского округа следующих категорий:

- инвалиды ВОВ (ст. 4 № 5-ФЗ от 12.01.1995);
- участники ВОВ, ставшие инвалидами (п.2 ст.15 № 5-ФЗ от 12.01.1995);
- участники ВОВ (пп.1 п. 1ст. 2, кроме пп. "з" пп.1 п.1 ст. 2 №5-ФЗ от 12.01.1995);
- военнослужащие "последнего военного призыва" (пп. "з" пп. 1 п. 1 ст. 2 № 5-ФЗ от 12.01.1995);
- ветераны ВОВ из числа лиц, работавших на объектах противовоздушной обороны (п. 2 ст. 2 № 5-ФЗ от 12.01.1995);
- ветераны ВОВ из числа лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"(п. 3 ст. 2 №5-ФЗ от 12.01.1995);
- ветераны ВОВ из числа лиц, работавших в тылу в годы Великой Отечественной войны (п. 4 ст. 2 №5-ФЗ от 12.01.1995);
- члены семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ (ст. 21 № 5-ФЗ от 12.01.1995);
- ветераны ВОВ из числа лиц, бывших несовершеннолетними узниками концлагерей.

3. Порядок оформления и размер мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели.

3.1 Меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели предоставляется гражданам, указанным в разделе 2 настоящего Порядка без учета среднедушевого дохода семьи, путем выделения наличных денежных средств и (или) безналичным расчетом.

3.2 Меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели, независимо от его формы собственности предоставляется по следующим видам ремонтных работ:

- текущий ремонт печей в жилом доме (квартире) — в размере 4000 рублей;
- капитальный ремонт печей в жилом доме (квартире) — в размере 10000 рублей;
- замена или ремонт пристройки жилого дома — в размере 10000 рублей;
- замена оконных блоков жилого дома (квартиры) — в размере 4000 рублей;
- ремонт кровли жилого дома — в размере 10000 рублей;
- текущий косметический ремонт жилого помещения, в том числе:
 - 1) замена обоев, покраска пола, побелка стен, потолков жилого дома (квартиры) — в размере 8000 рублей;
 - 2) замена обоев, побелка потолков жилого дома (квартиры) — в размере 4000 рублей;
 - 3) замена обоев жилого помещений жилого дома (квартиры) — в размере 3000 рублей;

- иные цели — на основании акта обследования жилого помещения, решения комиссии и в размере в соответствии с распоряжением главы городского округа город Галич Костромской области.

3.3 Для получения меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели Заявитель предъявляет в администрацию городского округа следующие документы:

- личное заявление о предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения, либо иные цели (приложение №1 к настоящему Порядку);
- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию удостоверения ветерана Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

3.4 Комиссия на основании заявления и по результатам обследования жилищно-бытовых условий Заявителя выносит заключение (акт обследования жилого помещения) о техническом состоянии жилого помещения и принимает решение о необходимости предоставления, либо отказе меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели Заявителю (приложение №2 к настоящему Порядку).

3.5 Заявителю может быть отказано в предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели в случаях:

- повторного обращения;
- отсутствия регистрации по месту жительства на территории городского округа.

Приложение № 2
к постановлению администрации городского
округа-город Галич Костромской области
от « 24» марта 2015 года №165

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению обращений о предоставлении мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны в 2015 году за счет средств благотворительного марафона «Спешите делать добро!»

Орлова Н.В. - заместитель главы администрации городского округа, председатель комиссии
Тюхменева Т.Ю. - начальник отдела по социальной политике администрации городского округа, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Бабушкина О.С. - заместитель начальника отдела городского хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа
Гурьева М.М. - директор ОГБУ «Галичский КЦСОН» (по согласованию)
Грушецкая Л.И. - председатель Галичской городской организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Петрик Р.И. - начальник ТОСЗН, О и П №3 (по согласованию);
Шарафутдинова С.А. - ведущий специалист отдела по социальной политике администрации городского округа.

Приложение №1
К Порядку предоставления мер социальной поддержки
в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения
и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны
в 2015 году за счет средств благотворительного марафона
«Спешите делать добро!»

Председателю комиссии по рассмотрению обращений о предоставлении мер социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны в 2015 году за счет средств благотворительного марафона «Спешите делать добро!»

заявление

Я, _____, проживающий(ая) по адресу: _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

паспорт: _____ (вид документа, удостоверяющего личность)

прошу оказать мне из средств благотворительного марафона «Спешите делать добро!» меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения в виде денежных средств _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (дата принятия заявления)

_____ (подпись специалиста принявшего заявление)

Приложение №2
 К Порядку предоставления мер социальной поддержки
 в виде единовременной выплаты на ремонт жилого помещения
 и иные цели ветеранам Великой Отечественной войны
 в 2015 году за счет средств благотворительного марафона
 «Спешите делать добро!»

А К Т
 обследования жилого помещения

« _____ » _____ 2015 г.

1. Фамилия _____ Имя _____
 Отчество _____ Год рождения _____
 2. Адрес проживания _____
 3. Вид и размер получаемой пенсии или пособия _____
 4. Условия проживания _____
 коммунальная квартира, свой дом

6. ~~Взвешивание~~ ~~облагодетельства:~~

Подписи членов комиссии: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)