



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№ 56(683)

28 июля
2016 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

- Распоряжение администрации городского округа - город Галич Костромской области № 336-р от 22.07.2016
- Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области № 544 от 28.07.2016
- Извещение о проведении торгов
- Перечень избирательных участков
- Информационное сообщение "Административные штрафы за нарушение земельного законодательства"

Распоряжение администрации городского округа - город Галич Костромской области от 22 июля 2016 г. № 336-р «О внесении дополнений в распоряжение администрации городского округа от 23.03.2016 г. № 136-р «Об определении мест стоянок такси на территории городского округа-город Галич Костромской области»»

В целях обеспечения доступности транспортных услуг для граждан, руководствуясь п. 7 ч.1 ст 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Внести дополнение в распоряжение администрации городского округа от 23.03.2016 г. № 136-р « Об определении мест стоянок такси на территории городского округа-город Галич Костромской области», дополнив в пункт 1 абзацем 7 следующего содержания:

«- на проезжей части пл. Революции, от правого угла сквера перед корпусом №

4 Верхних торговых рядов в направлении ул. Луначарского, протяженностью 10 метров.».

2. МУ «Служба заказчика» (Карамышеву А.В.) организовать установку в указанном месте стоянки такси соответствующих дорожных знаков и нанесение дорожной разметки. Внести указанное место стоянки такси в схему дислокации дорожных знаков на территории городского округа.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

С.В. Сеницкий

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 28 июля 2016 г. № 544 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа город Галич Костромской области»

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом городского округа город Галич Костромской области,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый порядок формирования, утверждения и

ведения планов - графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа город Галич Костромской области.

2. Разместить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа город Галич Костромской области, утвержденный пунктом 1 настоящего постановления на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в течение 3 дней со дня его утверждения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа –
город Галич Костромской области

С.В. Сеницкий

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Галич
Костромской области
от «28» июля 2016 года № 544

ПОРЯДОК формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Галич Костромской области

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа город Галич Костромской области (далее – Порядок) устанавливает процедуру формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа город Галич Костромской области (далее - план-график закупок) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию,

утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

2. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок осуществляется:

а) муниципальными заказчиками - Думой городского округа город Галич, Контрольно-счетной палатой городского округа город Галич, Администрацией городского округа город Галич, отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа город Галич, обладающими правами юридического лица (далее также – главные распорядители), муниципальными казенными учреждениями, действующими от имени муниципального

образования городской округ город Галич, уполномоченными принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени городского округа город Галич и осуществляющими закупки (далее также – муниципальные казенные учреждения);

б) муниципальными бюджетными учреждениями городского округа город Галич, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе;

в) муниципальными автономными учреждениями городского округа город Галич или муниципальными унитарными предприятиями городского округа город Галич в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе;

г) муниципальными бюджетными, автономными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями городского округа город Галич, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления города Галич полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования город Галич муниципальных контрактов от лица органов местного самоуправления города Галич, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе.

3. Планы-графики закупок формируются и утверждаются ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок с учетом следующих положений:

а) главные распорядители:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения Думы городского округа город Галич о бюджете городского округа город Галич на рассмотрение Думы городского округа город Галич;

уточняют, при необходимости, планы-графики закупок, и в течение 10 рабочих дней со дня доведения до главного распорядителя объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, утверждают сформированные планы-графики закупок;

б) муниципальные казенные учреждения:

формируют планы-графики закупок в сроки, установленные главными распорядителями;

уточняют, при необходимости, планы-графики закупок, и в течение 10 рабочих дней со дня доведения до муниципального казенного учреждения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, утверждают сформированные планы-графики закупок;

в) муниципальные бюджетные учреждения городского округа город Галич, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, – в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя;

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения Думы городского округа город Галич о бюджете на рассмотрение Думы городского округа город Галич;

уточняют, при необходимости, планы-графики закупок, и в течение 10 рабочих дней со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности, утверждают планы-графики закупок;

г) муниципальными автономными учреждениями городского округа город Галич или муниципальными унитарными предприятиями городского округа город Галич, указанные в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения Думы городского округа город Галич о бюджете городского округа город Галич на рассмотрение Думы городского округа город Галич;

уточняют, при необходимости, планы-графики закупок, и в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашений о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии) утверждают сформированные планы-графики закупок. При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

д) муниципальными бюджетными, автономными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями городского округа город Галич, указанными в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения Думы городского округа город Галич о бюджете на рассмотрение Думы городского округа город Галич;

уточняют, при необходимости, планы-графики закупок, и в течение 10 рабочих дней со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, утверждают планы-графики закупок.

4. Планы-графики закупок формируются в соответствии с требованиями к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

5. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующего органа местного самоуправления города Галич, передавшего этим заказчикам свои полномочия.

6. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика

(подрядчика, исполнителя) способом, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона о контрактной системе.

7. В план-график закупок должна включаться информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

8. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

9. Заказчики, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе, требованиями к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554, настоящим Порядком. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок; г) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдачи предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализации решения, принятого по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновения обстоятельств, предвещающие которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

10. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее, чем за 10 дней до даты размещения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), – до даты заключения контракта.

11. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе – не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

12. План-график закупок должен содержать приложение, содержащее обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования», в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона о контрактной системе, в том числе:

а) обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе;

б) обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона о контрактной системе, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона о контрактной системе.

13. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) включаемые в план-график закупок идентификационные коды закупок должны соответствовать идентификационным кодам закупок, включенным в план закупок;

б) включаемая в план-график закупок информация о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год должна соответствовать включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

Извещение о проведении торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области объявляет о проведении 01 сентября 2016 года в 13 часов 30 минут по московскому времени по адресу: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А (кабинет № 47 Администрации городского округа - город Галич Костромской области), аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Окружная, государственная собственность на которые не разграничена.

1. Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской.

Адрес организатора аукциона: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А, тел. (49437) 2-10-61, 2-10-20, официальный сайт www.admgalich.ru

2. Аукцион проводится в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

Наименование органа, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: решение администрации городского округа — город Галич Костромской области от 22 июля 2016 года № 335-р «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Окружная».

3. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Окружная, государственная собственность на которые не разграничена является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

4. Характеристика предмета аукциона:

Дата проведения аукциона — 01 сентября 2016 года

Время проведения аукциона - 13:30 часов.

Место проведения аукциона - кабинет № 47 Администрации городского округа - город Галич Костромской области. Юридический адрес: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

Предмет аукциона — размер ежегодной арендной платы за земельный участок площадью 467 кв.м. с кадастровым номером 44:26:040101:107, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Окружная. Разрешенное использование земельного участка — склады.

Категория земель - земли населенных пунктов.

Сведения о границах земельного участка: границы земельного участка определяются в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка от 15 июня 2016 года №4400/201/16-89727.

Сведения об обременениях: обременения отсутствуют

Сведения об ограничениях — ограничения нет

- максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: в соответствии с правилами землепользования и застройки городского округа — город Галич, утвержденными решением Думы городского округа № 81 от 23 июня 2011 года, данный земельный участок, находится в зоне ПК-4. Зона ПК-4 — выделена для обеспечения правовых условий формирования производственной коммунальных предприятий и складских баз V класса вредности с низкими уровнями шума и загрязнения с санитарно-защитной зоной 50 метров. Допускается широкий спектр коммерческих услуг, сопровождающих производственной деятельностью. Сочетание различных видов разрешенного использования недвижимости в единой зоне возможно только при условии соблюдения нормативных санитарных требований;

- срок аренды земельного участка – 10 лет;

- сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение:

технические условия электроснабжения и информация о плате за технологическое присоединение филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» от 22.07.2016 № 7/4559. Возможность технологического присоединения проектируемых объектов складского назначения максимальной мощности в объеме 15 кВт, III категории надежности электроснабжения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» имеется. Для осуществления технологического присоединения собственнику объекта (земельного участка) необходимо подать заявку на технологическое присоединение, заключить и исполнить договор в соответствии с «Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными постановлением правительства РФ от 27.12.2004 года №861;

Размер платы за технологическое присоединение будет определяться в соответствии с решением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 28 декабря 2015 года №15/636 «Об утверждении стандартизированных тарифных ставок, ставок за единицу максимальной мощности и формулы платы за технологическое присоединение для определения размера платы за технологическое присоединение к распределительным электрическим сетям публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» на территории Костромской области на 2016» на дату подачи заявки об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго».

технические условия на водоснабжение и водоотведение, информация о плате за технологическое присоединение ООО Водоканалсервис от 05.07.2016 № 06-7/4/837,

Разрешается подключение к действующей центральной сети водоснабжения

100м, материал- полиэтилен, с максимальной нагрузкой не более 0,3 м3 в сутки, в точке подключения — с установкой сборного ж/б колодца диаметром 1 м по ул. Гладышева в районе дома № 77 .

Срок подключения объекта к центральной сети холодного водоснабжения — в течении 18 месяцев от даты заключения договора о подключении, если иные сроки не предусмотрены условиями договора о подключении.

Размер платы за подключение, определяемый в соответствии с законодательством РФ, указывается в договоре о подключении.

Срок действия технических условий 3 года с момента получения.

Возможно подключение к центральной сети водоотведения 100 мм, асбестоцемент, с максимальной нагрузкой не более 0,3 м3 в сутки, в точке подключения — существующий колодец в районе перекрестка по ул. Гладышева и ул. Окружная.

Срок подключения объекта к центральной сети водоотведения — в течении 18 месяцев от даты заключения договора о подключении, если иные сроки не предусмотрены условиями договора о подключении.

Размер платы за подключение, определяемый в соответствии с законодательством РФ, указывается в договоре о подключении.

Срок действия технических условий 3 года с момента получения.

технические условия на теплоснабжения от 22.06.2016 № 321, в связи с отсутствием в районе застройки источника централизованного теплоснабжения, предусмотреть проектом индивидуальное отопление от ООО «Тепло-энергетическая компания»;

технические условия на подключение к сетям газораспределения № 000015760 от 22.07.2016 года. Максимальная нагрузка (часовой расход газа) 5,0 м3/час; Срок подключения объекта капитального строительства к сети газораспределения не более 495 дней с момента заключения договора о подключении; Срок действия технических условий — 2,5 года; Предельная свободная мощность существующих сетей не более 10м3/час; Размер платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газораспределения АО «Газпром газораспределение Кострома» будет установлен в соответствии с Постановлением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области действующим на момент заключения договора на технологическое присоединение. При заключении договора о подключении технические условия будут дополнены информацией, предусмотренной Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2013 года №1314.

- начальный размер ежегодной арендной платы: 23000 (Двадцать три тысячи) рублей;

- шаг аукциона: 690 (Шестьсот девяносто рублей) рублей

- задаток за участие в аукционе: 4600 (Четыре тысячи шестьсот) рублей.

5. Критерий определения победителя аукциона: наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. В течение трех дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

7. Срок приема заявок на участие в аукционе: с 29 июля 2016 года по 29 августа 2016 года.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по адресу: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А, кабинет № 4 с 08:00 часов до 17:00 часов, перерыв на обед с 12:00 часов до 13:00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье.

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Для участия в аукционе претендент представляет «Организатору аукциона» (лично или через своего представителя) в установленный срок заявку по установленной форме с прилагаемыми к ней документами и указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Заявка составляется в 2(двух) экземплярах, один- остается у «Организатора аукциона», другой- у претендента.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

К заявке прилагаются:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

8. Порядок и срок отзыва заявок.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

9. Порядок внесения и возврата задатков:

Задаток вносится до подачи заявки по следующим реквизитам: УФК по Костромской области (Комитет УМИ и ЗР администрации города Галича лицевого счет 05413009400), ИНН 4403003160, КПП 440301001, БИК 043469001, ОКТМО 34708000, расчетный счет № 40302810534693000126 Банк Отделение Кострома г. Кострома. Задаток должен поступить на указанный счет не позднее 17 часов 00 минут 29 августа 2016 года. В платежном поручении должно быть указано местоположение земельного участка.

Задаток засчитывается в оплату ежегодной арендной платы за земельный участок в случаях, если:

- задаток внесен лицом, признанным победителем аукциона,

- задаток внесен лицом, признанным единственным участником аукциона, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации,

- задаток внесен лицом, признанным участником аукциона, и данное лицо является единственным принявшим участие в аукционе участником, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договоры аренды земельных участков вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Организатор аукциона обязан возратить внесенный претендентом задаток:

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе в случае, если претендент не допущен к участию в аукционе;

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до признания его участником аукциона.

10. Порядок определения участников аукциона:

В день определения участников аукциона, «Организатор аукциона» рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки со соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов «Организатор аукциона» принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона, подписания протокола приема заявок — 30 августа 2016 года в 14:40 часов в кабинете № 47 Администрации городского округа — город Галич Костромской области. Адрес места нахождения: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

11. Порядок проведения аукциона и определения победителя.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) 01 сентября 2016 года с 13 часов 30 минут по московскому времени в месте нахождения организатора аукциона (кабинет 47). В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

Аукцион ведет аукционист.

Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные билеты (далее — билеты);

Аукцион проводится в следующем порядке:

- 1) аукцион ведет аукционист;
- 2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования земельного участка, его основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.
- 3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы;
- 4) каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера ежегодной арендной платы на

«шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»;

5) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер ежегодной арендной платы 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

6) по завершении аукциона аукционист объявляет о праве на заключения договора аренды земельного участка, называет размер ежегодной арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

12. Порядок заключения договора аренды земельного участка (Приложение 2).

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствует всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области, Комитет предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

13. Аукцион признается не состоявшимся в случаях, если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,
- в аукционе участвовал только один участник,
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, - после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

14. Осмотр земельного участка осуществляется заявителями в течение срока приема заявок по желанию заявителя с представителем «Организатора аукциона», для чего необходимо предварительно обратиться к «Организатору аукциона» по тел. (49437) 2-10-61, либо самостоятельно по месту нахождения участка.

Подробно с кадастровым паспортом земельного участка, техническими условиями и информацией о плате за подключение можно ознакомиться по месту приема заявок в течение срока приема заявок.

Приложение №1

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____

(наименование документа)

Ознакомившись с информацией о проведении аукциона, опубликованной в _____

(наименование средства массовой информации)

№ _____ от "_____" _____ 20__ г. просит допустить к участию в аукционе по продаже _____

(наименование и описание объекта аукциона)

Согласен(ны) участвовать в аукционе в соответствии с порядком проведения аукциона, установленного Земельным кодексом Российской Федерации.

Обязуюсь(тс)я в случае признания победителем аукциона заключить договор _____ земельного участка не позднее 30 дней со дня направления проекта договора и в течение 5 дней со дня подписания проекта договора оплатить цену за земельный участок, установленную по

(наименование ОМС)

от _____ (наименование или Ф.И.О. заявителя)

адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
эп. почта: _____

Заявка на участие в аукционе

Заявитель _____

(полное наименование юридического лица, подающего

заявку _____

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные подающего заявку)

в лице _____

результатам аукциона _____

С проектом договора _____ ознакомлен(ны).

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____

Банковские реквизиты для возврата задатка _____

Информировать меня о ходе рассмотрения заявки прошу: _____

Подпись заявителя _____ / _____ /
М.П. (Ф.И.О)

Отметка о принятии заявки: час. ____ мин. ____ " ____ 20__ г. № ____

(Ф.И.О., подпись уполномоченного лица)

М.П.

Заявка составлена в 2-х экземплярах, один из которых остается в администрации, другой - у заявителя.

Отметка в случае отказа заявителю в принятии документов _____

(указываются основания для отказа)

Документы возвращены " ____ " ____ 20__ г. ____ часов ____ мин.

Подпись заявителя _____ / _____ /
(Ф.И.О)

Подпись уполномоченного лица _____ / _____ /
(Ф.И.О)

Приложение №2

ДОГОВОР № аренды земельного участка

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", юридический адрес: Россия, Костромская область, Галичский район, город Галич, Революции площадь, дом 23а в лице председателя комитета _____, действующего на основании Устава городского округа – город Галич Костромской области, положения о комитете по УМИИЗР городского округа – город Галич Костромской области, с одной стороны и Арендатор с другой стороны, на основании, протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от ____ месяца ____ года № ____ года заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., расположенный по адресу: Костромская область, город Галич, улица _____ (далее Участок), для использования в целях: _____ в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель – земли населенных пунктов.

1.3. Обременения: нет

1.4. На Участке имеется строение : нет

1.5. Передача Участка оформляется передаточным актом (Приложение № 2) который является неотъемлемой частью Договора.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий Договор заключен сроком с ____ месяца ____ года до ____ месяца ____ года.

2.2. Договор, заключенный на 1 (один) год и более, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии по Костромской области.

2.3. Договор, заключенный на срок менее чем 1 (один) год, не подлежит государственной регистрации и вступает в силу со дня его подписания.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Сумма арендной платы на момент заключения Договора определяется согласно Отчету № ____ об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., расположенного по адресу: _____, по состоянию на ____ года (далее Отчет). В соответствии с Отчетом рыночная стоимость величины арендной платы в год без НДС составляет _____ (_____) рублей.

На основании протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от ____ месяца ____ года № ____ года годовой размер арендной платы земельного участка составляет _____ (_____) рублей.

Арендная плата за использование земельного участка в квартал составляет _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата по Договору вносится Арендатором ежеквартально равными долями до 1-го числа первого месяца квартала следующего за текущим путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам - наименование получателя платежа: _____ (банковские реквизиты получателя могут быть изменены).

3.3. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчёта 1/300 действующей в это время ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от размера не внесённой арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня начисляется со дня образования задолженности по арендной плате.

При внесении арендной платы Арендатор в платежном поручении указывает номер договора аренды и период, за который производится оплата.

Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения денежного

обязательства полностью, погашается в соответствии со ст.319 ГК РФ.

4. Права и обязанности Арендатора

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. Использовать участок на условиях, установленных Договором.

4.1.2. При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу без согласия арендодателя при условии его уведомления.

4.1.3. При досрочном расторжении, договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.» изложить словами «При досрочном расторжении, договор с третьим лицом прекращает свое действие.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора;

4.2.2. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию и выполнять все предписания указанных должностных лиц;

4.2.3. Использовать Участок только в соответствии с пунктом 1.1., 1.2. настоящего договора;

4.2.4. Своевременно вносить арендную плату в размере и в порядке, установленном настоящим договором;

4.2.5. В течение одного месяца после подписания Договора Сторонами обеспечить государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области Договора.;

4.2.6. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством;

4.2.7. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил;

4.2.8. Соблюдать санитарные, противопожарные нормы и требования, а так же действующие правила, благоустройства и санитарного содержания.

4.2.9. Обеспечить беспрепятственный доступ на Участок соответствующим службам для эксплуатации, ремонта и обслуживания линий коммуникаций.

4.2.10. В случае перехода права собственности на здание, строение, сооружение или их части, расположенных на Участке, в разумный срок письменно уведомить Арендодателя о новом собственнике;

4.2.11. По окончании срока договора или его досрочном прекращении по любым из оснований передать Участок в надлежащем состоянии по передаточному акту в течении трех дней. В случае, если Участок не передан в установленный срок, вносить арендную плату за все время просрочки. Договор считается расторгнутым со дня подписания акта приема-передачи;

4.2.12. При расторжении и прекращении Договора Арендатор обязан погасить имеющуюся задолженность по арендной плате и пени за просрочку платежа;

4.2.13. В 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об изменении наименования, юридического адреса (места жительства) или ликвидации деятельности предприятия, учреждения или организации.

4.2.14. За 10 дней до предстоящей продажи или иного отчуждения недвижимого имущества уведомить об этом Арендодателя.

5. Права и обязанность Арендодателя

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Досрочно расторгать Договор в случаях, установленных пунктом 7.2. Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На односторонний отказ от исполнения Договора в любое время в случае возобновления действия Договора на тех же условиях на неопределенный срок, предупредив об этом Арендатора за один месяц и в иных случаях, установленных законом или Договором.

5.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;

5.2.2. Передать Участок Арендатору в состоянии, соответствующем условиям договора по акту приема-передачи;

5.2.3. В случае изменении наименования юридического лица, юридического или почтового адреса, банковских реквизитов письменно в десятидневный срок со дня изменения уведомить Арендатора о произведенных изменениях;
5.2.4. По окончании срока договора или его досрочном прекращении по любым из оснований принять Участок по передаточному акту в течение трех дней в соответствии с действующим законодательством;
5.2.5. Исполнять иные обязанности предусмотренные гражданским, земельным и иным законодательством.

6. Ответственность сторон

6.1. Ответственность за состояние Участка наступает у Арендатора с момента подписания Сторонами акта приема-передачи (приложение № 2 к Договору) и прекращается с момента подписания акта о его передаче Арендодателю.
6.2. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
6.3. В случае невыполнения действий, указанных в пунктах 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9, 4.2.10 Договора, Арендатор может быть привлечен к административной ответственности, с применением штрафных санкций в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, иными Федеральными законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления.
6.4. Арендатор несет ответственность, предусмотренную пунктом 3.3 настоящего Договора.
6.5. Уплата пени не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по договору.
6.6. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

7. Изменение, расторжение и прекращение договора

7.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору, за исключением изменений, указанных в пункте 3.2 Договора, оформляются Сторонами в письменной форме.
7.2. Досрочное расторжение Договора по инициативе Арендодателя возможно:
- при использовании земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, предусмотренным в пункте 1.1. Договора;
- при умышленном или неосторожном ухудшении состояния земельного участка;
- при неоднократной (более двух раз) задержке внесения арендной платы, предусмотренной условиями Договора. Прекращение действия Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате пени;
- при использовании земельного участка с существенными нарушениями условий Договора;
- при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд либо реквизиции в соответствии с правилами,

установленными действующим законодательством Российской Федерации.
7.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7.4. Договор считается прекращенным по истечении срока, на который он был заключен.

8. Особые условия Договора

8.1. Расходы по государственной регистрации договора и внесению в него изменений несет Арендатор.
8.2. Все расходы по содержанию Участка несет Арендатор.
8.3. В случае, когда Арендатор произвел за счет собственных средств неотделимые улучшения Участка, их стоимость Арендодателем не возмещается.
8.4. При досрочном расторжении договора внесенные авансом платежи за аренду Участка не возвращаются.
8.5. Правоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.
8.6. Договор составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых 3 (три) экземпляра выдается Арендатору, 1 (один) экземпляр хранится у Арендодателя. При необходимости регистрации Договора в Управлении Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии по Костромской области Арендатор после регистрации Договора возвращает 1 (один) экземпляр с отметкой о регистрации Арендодателю.

9. Рассмотрение и урегулирование споров

Все споры между Сторонами, возникшие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- в случае если Арендатором выступает физическое лицо, - Галичским районным судом Костромской области;
- в случае если Арендатором выступает юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, - Арбитражным судом Костромской области.

10. Приложения к договору аренды

- Кадастровый паспорт земельного участка
- Акт приема-сдачи в аренду земельного участка

11. Реквизиты Сторон АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

Подписи сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

Приложение № 2 к договору аренды
№ _____ от _____ г.

кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м.,
расположенного по адресу: _____
_, под _____ в состоянии, пригодном для его использования.

Подписи сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

АКТ

ПРИЁМА-СДАЧИ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

_____, именуемый в дальнейшем "Арендодатель",
юридический адрес: _____ в лице _____
_____, действующей на основании _____
_____ и гр.
_____, именуемый в дальнейшем "Арендатор", составили настоящий акт в том, что Арендодатель сдал, а Арендатор принял земельный участок с

Утвержден постановлением
администрации городского округа - город Галич № 1012 от 19.12.2012года
(в ред. постановлений администрации от 10.03.2015г. №136, от 11.04.2016 г. №248)

Перечень избирательных участков, участков референдума; мест нахождения участковых комиссий и помещений для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах и референдумах на территории городского округа - город Галич Костромской области

№ п/п	Номер избирательного участка, участка референдума	Границы избирательного участка, участка референдума	Место нахождения		Телефон
			Участковой комиссии	Помещения для голосования и подсчета голосов	
1.	№ 102	Улицы: 1 Мая, 50 лет Октября, 9 Января, Автомобилистов, Заводская Набережная, Колхозная Набережная, Крестьянская, Молодежная, Победы, Рабочая, Футбольная, Солнечная, Степановская, Кирова, переулоч Новый	г. Галич, ул. Заводская Набережная, д. 2 Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Фаворит»	г. Галич, ул. Заводская Набережная, д. 2 Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Фаворит»; 1 этаж	4-32-71

2.	№ 103	Улицы: Гладышева (без домов №7, №7а, №9, № 9а, № 2-36), Воронова, Металлистов, Сельскохозяйственная (без домов № 2 -7).	г. Галич, ул. Гладышева, д. 71 Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Галичский индустриальный колледж Костромской области»	г. Галич, ул. Гладышева, д. 71 Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Галичский индустриальный колледж Костромской области» 2 этаж, фойе	4-21-63
3.	№ 104	Улицы: Гладышева (№ 7, № 7а, № 9, № 9а, №2-№ 36), ул. Сельскохозяйственная (дома № 2-7), Машиностроителей, Гоголя, Северный микрорайон	г. Галич, ул. Пушкина, д. 6 Муниципальное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Юность» города Галича Костромской области	г. Галич, ул. Пушкина, д. 6 Муниципальное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Юность» города Галича Костромской области 1 этаж, спортивный зал	4-12.-34
4.	№ 105	Улицы: Луначарского, Гагарина, Пионеров, Большой Глинник, Павла Глинки, Кооперативная, Шагова, Городище, Свердлова, переулки: Шагова, Павла Глинки, Свердлова,	г. Галич, ул. Гагарина, д. 57 «а» Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Галичский педагогический колледж Костромской области»	г. Галич, ул. Гагарина, д. 57 «а» Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Галичский индустриальный колледж Костромской области» 1 этаж, аудитория № 6	2-14-47
5.	№ 106	Улицы: Пролетарская, Физкультурная, Леднева (без домов № 41,43,45), Новая, Кешемская, Красовского (дома № 3-20), Поречье, Подбельского, Семашко, гора Ямская, гора Тимирязева, гора Красная, площадь Революции, переулок Подбельского.	г. Галич, ул. Леднева, д. 2 Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детства и юношества»	г. Галич, ул. Леднева, д. 2 Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детства и юношества»; 1 этаж, танцевальный зал	2-11-91
6.	№ 107	Улицы: Строителей, Фестивальная, Энтузиастов, Садовая, Луговая, Лермонтова (дома № 22-44), Энергетиков, Дом Телецентра, переулок Строителей, Вишнёвая	г. Галич, ул. Фестивальная, д. 3 Муниципальное учреждение «Спортивный комплекс «Юбилейный» города Галича Костромской области	г. Галич, ул. Фестивальная, д. 3 Муниципальное учреждение «Спортивный комплекс Юбилейный», города Галича Костромской области, 2 этаж фойе	7-21-43
7.	№ 108	Улицы: Школьная, Леднева (дома № 41,43,45,66,70), Загородная, Некрасова, Горная, Совхозная, Полевая, Окружная, Моховая, Заводская, Олюшинская, переулок Горный, Маныловская.	г. Галич, ул. Школьная, д. 7, Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 3 города Галича Костромской области	г. Галич, ул. Школьная, д. 7, Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 3 города Галича Костромской области; 1 этаж,	2-20-69
8.	№ 109	Улицы: Советская, Свободы (по четной стороне дома с № 2 по № 30, по нечетной стороне дома с № 1 по № 49), Ленина (без домов № 48, 52, 56, 63, 65, 65а, 67), Крупской, Лебедева, переулок Советский.	г. Галич, ул. Советская, д. 1 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 4 им. Ф. Н. Красовского-города Галича Костромской области	г. Галич, ул. Советская, д. 1 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 4 им. Ф. Н. Красовского - города Галича Костромской области; 1 этаж фойе	2-19-83
9.	№ 110	Улицы: Долматова, Ушкова Красовского (дома № 21-78), Озерная, Мира, Комсомольская, Железнодорожная, Ляполова, 40 лет Октября, Октябрьская, переулки: Красовского, Озерный, Комсомольский, 40 лет Октября,	г. Галич, ул. Долматова, д. 13 Муниципальное образовательное учреждение гимназия № 1 городского округа - город Галич Костромской области	г. Галич, ул. Долматова, д. 13 Муниципальное образовательное учреждение гимназия № 1 городского округа - город Галич Костромской области; 2 этаж, актовый зал	2-17-69
10.	№ 111	Улицы: Красноармейская, Вокзальная, Касаткиной, Заречная, 800-летия Галича, Спортивная, Свободы (по четной стороне дома № 32 и далее, по нечетной стороне с дома № 51 и далее), Иванова, Чайковского, Егорова, Ленина (дома № 48, 52, 56, 63, 65, 65а, 67), Кл. Цветкин, дома тяговой подстанции.	г. Галич, ул. Свободы, д. 59а «Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Галичский аграрный техникум Костромской области»	г. Галич, ул. Свободы, д. 59а «Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Галичский аграрный техникум Костромской области» 1 этаж, танцевальный зал	2-12-19
11.	№ 112	Улицы: Костромская, Островского, Сосновая, Успенская, гора Революции, Лисья гора, Костромское шоссе, переулки: Костромской, гора Революции	г. Галич, ул. Лисья гора, д. 1, ОГКУ «Галичское лесничество»	г. Галич, ул. Лисья гора, д. 1, Контра ОГКУ «Галичское лесничество»	7-20-80
12.	№ 132	Улицы: Колхозная, Калинина, пл. Калинина, Пушкина, переулок Пожарный, переулок 1 Мая, Набережная, Лермонтова № 1- №18	г. Галич, ул. Калинина, д. 13 Муниципальное образовательное учреждение - муниципальная начальная школа № 7 города Галича Костромской области	г. Галич, ул. Калинина, д. 13 Муниципальное образовательное учреждение - муниципальная начальная школа № 7 города Галича Костромской области, 2 этаж спортивный зал	4-17-67

**Информационное сообщение
«Административные штрафы за нарушение земельного законодательства»**

Федеральным законом от 08.03.2015 N 46-ФЗ "О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - Федеральный закон N 46-ФЗ), начало действия документа - 20.03.2015, уточнены положения ч.1 ст. 23.21 КоАП РФ, в части полномочий органа, осуществляющего государственный земельный надзор (за исключением государственного земельного надзора на землях сельскохозяйственного назначения), а также значительно повышены штрафные санкции за административные правонарушения, в том числе относящиеся к компетенции Управления.

Так, согласно статье 7.1 КоАП РФ самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок, влечет наложение административного штрафа:

1) в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка: на граждан - в размере от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее ста тысяч рублей,

2) в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка: на граждан - в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

При этом, за административные правонарушения, предусмотренные настоящей статьей, лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как юридические лица.

Также увеличались штрафные санкции, предусмотренные статьей 8.8. КоАП РФ - «Использование земельных участков не по целевому назначению, невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению».

В соответствии с частью 1 названной статьи использование земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием, влечет наложение административного штрафа:

1) в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка: на граждан - в размере от 0,5 до 1 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее десяти тысяч рублей; на должностных лиц - от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее ста тысяч рублей,

2) в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка: на граждан - в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

В соответствии с частью 3 статьи 8.8. КоАП РФ неиспользование земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, в течение установленного федеральным законом срока, влечет наложение административного штрафа:

1) в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка: на

граждан - в размере от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на должностных лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от 3 до 5 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее четырехсот тысяч рублей,

2) в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка: на граждан - в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей; на юридических лиц - от четырехсот тысяч до семисот тысяч рублей.

Так например, гражданин не использующий земельный участок, предназначенный для садоводства, огородничества в течении трёх и более лет (в соответствии с п.7 ч.2 ст.19 Федерального закона от 15.04.1998 N 66-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан") будет подвергнут административному наказанию в виде штрафа в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка, в размере от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей, а если кадастровая стоимость земельного участка не определена, в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

В соответствии с частью 3 статьи 8.8. КоАП РФ невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до четырехсот тысяч рублей.

Кроме того, по результатам проверок должностными лицами, уполномоченными на осуществление государственного земельного надзора, в случае выявления в ходе проведения проверок нарушений требований законодательства Российской Федерации, нарушителям выдаются предписания об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения.

В случае неустранения в установленный срок нарушений, указанных в предписании, в отношении правообладателей земельных участков, допустивших указанное нарушение, составляются протоколы об административных правонарушениях по ч.25 ст.19.5 КоАП РФ, при повторном в течение года совершении данного административного правонарушения - по ч.26 ст.19.5 КоАП РФ.

В соответствии с ч. 25 ст.19.5 КоАП РФ невыполнение в установленный срок предписаний федеральных органов, осуществляющих государственный земельный надзор, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

В соответствии с ч. 26 ст.19.5 КоАП РФ повторное в течение года совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 25 настоящей статьи, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от семидесяти тысяч до ста тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей.

С Федеральным законом N 46-ФЗ можно ознакомиться на сайте: <http://www.rg.ru/2015/03/13/kodex-dok.html>.

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-17-01, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru
Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области
Объем: 8 листов формата А4. Подписано в печать: 28.07.2016 г. Тираж: 17 экз.

Учредители:
Дума городского округа - город Галич Костромской области.
Администрация городского округа - город Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-48, 2-24-86, 2-13-91

**Ответственный за
выпуск:
Чижов Д.А.**