



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№31(907)

05 июля
2019 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области:

- от 03 июля 2019 года № 424 «Об уполномоченном органе на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков муниципального образования городской округ город Галич Костромской области и об утверждении Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков муниципального образования городской округ город Галич Костромской области с уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)»;

Проект решения Думы городского округа - город Галич Костромской области:

- от _____ 2019 года № _____ «О внесении изменений в решение Думы городского округа город Галич от 25.02.2016 г № 54 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа — город Галич Костромской области» (в редакции от 22.11.2018г. №319)».

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 03 июля 2019 года № 424**

Об уполномоченном органе на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков муниципального образования городской округ город Галич Костромской области и об утверждении Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков муниципального образования городской округ город Галич Костромской области с уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

Руководствуясь Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом городского округа город Галич Костромской области

постановляю:

1. Определить отдел экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, поручив ему осуществлять полномочия в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, в соответствии с полномочиями, указанными в приложении № 1 к настоящему постановлению.

2. Установить, что:

1) полномочия в сфере закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», не отнесенные к полномочиям отдела экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области, осуществляются муниципальными заказчиками муниципального образования городской округ город Галич Костромской области в

соответствии с действующим законодательством;

2) утвердить Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков муниципального образования городской округ город Галич Костромской области с отделом экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 11 февраля 2014 года № 126 «Об уполномоченном органе на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков муниципального образования городской округ город Галич Костромской области и об утверждении Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков и иных заказчиков муниципального образования городской округ город Галич Костромской области с уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы администрации городского округа –
город Галич Костромской области

Е.В. Живнин

**Приложение № 1
к постановлению
администрации городского округа –
город Галич Костромской области
от «03» июля 2019 года № 424**

**ПОЛНОМОЧИЯ
ОТДЕЛА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ
ОБЛАСТИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ
НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД
ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

К полномочиям отдела экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования городской округ город Галич Костромской области в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) относятся:

1) определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, бюджетных учреждений муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, муниципальных унитарных предпри-

ятий муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, (далее - заказчик) конкурентными способами в форме электронного аукциона, открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме в соответствии с [пунктом 5 части 2 статьи 83.1](#) Федерального закона (далее - запрос предложений в электронной форме);

2) осуществление документооборота, в том числе обмен электронными документами, предусмотренными Федеральным [законом](#) между участниками контрактной системы в сфере закупок в рамках конкурентных способов, указанных в [подпункте 1](#) настоящих Полномочий, в том числе регистрация представленных заказчиком сопроводительных писем, заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), а также конкурсной документации, документации об электронном аукционе, проведении запроса предложений в электронной форме, запроса котировок в электронной форме (далее - документация) в журналах регистрации. При этом электронный документооборот осуществляется с использованием Единой информационной системы в сфере закупок (далее - ЕИС);

3) подготовка и размещение в ЕИС извещений о проведении аукциона в электронной форме, открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, запроса котировок в электронной форме размещение в ЕИС документации;

4) готовит муниципальный нормативный правовой акт о создании, определение состава комиссии и порядка ее работы, назначение председателя комиссии по осуществлению закупок (конкурсную, аукционную, котировочную комиссию по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, единую комиссию) (далее - комиссия);

5) осуществление информационного обеспечения при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков путем размещения в ЕИС информации и документации, предусмотренной Федеральным [законом](#);

6) обеспечение рассмотрения заявок, окончательных предложений участников закупки в соответствии с Федеральным [законом](#);

7) оформление, размещение в ЕИС и направление протоколов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сроки, установленные Федеральным [законом](#);

8) размещение в ЕИС в порядке и в сроки, установленные Федеральным [законом](#);

решения об отмене определений поставщика (подрядчика, исполнителя); изменения в документацию, утвержденную заказчиком;

разъяснения положений документации;

9) осуществление функций и полномочий организатора при проведении совместного конкурса или аукциона по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

10) принятие решения об отмене определений поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным [законом](#);

11) хранение извещений об осуществлении закупки, протоколов, составляемых в ходе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), документации, изменений, внесенных в документацию, разъяснений положений документации, иных документов и материалов, составляемых, получаемых и используемых при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Приложение № 2
к постановлению
администрации городского округа –
город Галич Костромской области
от «03» июля 2019 года № 424

ПОРЯДОК

ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКАЗЧИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ С ОТДЕЛОМ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков муниципального образования городского округа город Галич Костромской области с отделом экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области (далее - Порядок) разработан в целях централизации, эффективности закупок для обеспечения нужд муниципального образования городского округа город Галич Костромской области в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, соответствуют терминам и понятиям, используемым в законодательстве о закупках.

3. Порядок определяет механизм взаимодействия муниципальных заказчиков муниципального образования городской округ город Галич Костромской области (далее - заказчики) и отдела экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области (далее - Отдел) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами в форме электронного аукциона, открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме в соответствии с [пунктом 5 части 2 статьи 83.1](#) Федерального закона (далее - определение поставщиков).

4. Взаимодействие заказчиков и Отдела при определении поставщиков основывается на принципах соблюдения законности, контрактной системы в сфере закупок в соответствии с Федеральным [законом](#).

Глава 2. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОТДЕЛА И ЗАКАЗЧИКОВ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТАВЩИКОВ

5.

Заказчики:

1) осуществляют планирование закупок, их обоснование, также разрабатывают и утверждают конкурсную документацию, документацию об электронном аукционе, проведение запроса котировок в электронной форме, проведении запроса предложений в электронной форме (далее - документация);
2) готовят заявку на определение поставщиков по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку (далее - заявка), и согласовывают ее с соответствующим органом местного самоуправления городского округа город Галич Костромской области, уполномоченным на осуществление ведомственного контроля в отношении подведомственных ему заказчиков (органом местного

самоуправления городского округа город Галич Костромской области, на которого возложены координация и регулирование деятельности в соответствующих отраслях экономики (далее - отраслевой орган управления);
3) обеспечивают присутствие своих представителей на заседаниях комиссии по осуществлению закупок.

6. В случае если заказчиком выступает казенное или бюджетное учреждение муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, заказчик согласовывает заявку с органом местного самоуправления городского округа город Галич Костромской области, уполномоченным на осуществление ведомственного контроля в отношении подведомственных ему заказчиков, в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления на предмет соблюдения ее требованиям законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и муниципального образования городского округа Галич Костромской области в сфере закупок (далее - законодательство о контрактной системе в сфере закупок) и бюджетного законодательства.

7. В случае если заказчиком выступает унитарное предприятие муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, заказчик согласовывает заявку с отраслевым органом управления в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления на предмет соблюдения ее требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

8. Заявка, не соответствующая требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок и бюджетного законодательства, возвращается заказчику без согласования. После устранения замечаний заявка согласовывается органом местного самоуправления городского округа город Галич Костромской области, уполномоченным на осуществление ведомственного контроля в отношении подведомственных ему заказчиков, отраслевым органом управления и направляется заказчиком в Отдел.

9. В случае если заказчиком выступает непосредственно орган местного самоуправления городского округа город Галич Костромской области заявка направляется в Отдел.

10. Заявка и документация, утвержденная заказчиком в соответствии с требованиями Федерального [закона](#), представляются в Отдел не позднее 10 рабочих дней до планируемой даты размещения извещения об осуществлении закупки. Документация представляется на бумажном и электронном носителе. Документация, представляемая на электронном носителе, должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью соответствующего должностного лица заказчика. В случае определения поставщика на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства или линейных объектов в составе документов, направляемых заказчиком в Отдел, должна быть представлена утвержденная и согласованная в порядке, установленном действующим законодательством, проектная документация, а в случае выполнения работ по ремонту - смета и дефектная ведомость.

10.1. Заказчик в документации указывает наименование электронной площадки, функционирующей в соответствии с требованиями Федерального закона, на которой он имеет регистрацию и может совершать действия по электронному документообороту с участником закупки и заключать контракт.

10.2. Электронный документооборот между Отделом, электронной площадкой и заказчиком осуществляется в порядке, определенном Федеральным [законом](#).

11. Отдел:

1) принимает заявку, документацию вместе с сопроводительным письмом, зарегистрированное во входящем журнале администрации городского округа – город Галич Костромской области и в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Отдел рассматривает поступившие заявку и документацию на предмет их соответствия требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок и бюджетного законодательства;

2) готовит муниципальный нормативный правовой акт о создании, определение состава комиссии и порядка ее работы, назначение председателя комиссии по осуществлению закупок (конкурсную, аукционную, котировочную комиссию по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, единую комиссию) (далее - комиссия);

3) в случае если документация соответствует требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок и бюджетного законодательства, готовит и размещает извещение об осуществлении закупки и документацию в Единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС);

4) возвращает заказчику заявку и документацию в случаях:

представления заказчиком документации, не соответствующей требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок и бюджетного законодательства;

непредставления документов, прилагаемых к заявке;

отсутствия закупки в плане-графике закупок;

подаче заявки позднее срока, указанного в [пункте 10](#) настоящего Порядка;

6) вправе внести на рассмотрение заказчика предложения о включении в документацию положений, повышающих эффективность использования бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования при определении поставщика, о расширении возможностей для участия заказчика в целях обеспечения конкуренции, а также положений по предотвращению коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок (далее - предложения).

Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления предложений вносит изменения в документацию (при необходимости - в заявку и иные документы, прилагаемые к заявке) и представляет доработанные документы в Отдел либо направляет уведомление об отклонении предложений с обоснованием причин отклонения.

Отдел при получении доработанной документации (при необходимости - заявки и иных документов, прилагаемых к заявке) либо обоснованного уведомления об отклонении предложений размещает извещение об осуществлении закупки и документацию в ЕИС не позднее 2 рабочих дней.

12. После устранения недостатков, послуживших основанием для возврата заявки и документации, заказчик повторно направляет их в Отдел в срок не позднее 5 рабочих дней до планируемой даты размещения извещения об осуществлении закупки.

13. Отдел проверяет заявку и документацию на предмет устранения недостатков, послуживших основанием для их возврата, и размещает извещение об осуществлении закупки и документацию в ЕИС не позднее планируемой даты размещения извещения об осуществлении закупки.

13.1. При принятии заказчиком решения о внесении изменений в документацию в сроки, установленные Федеральным законом, указанные изменения направляются заказчиком в Отдел в день принятия такого решения посредством электронного документооборота либо по факсимильной связи.

14. Отдел:

- 1) рассматривает изменения в документацию на предмет соответствия их требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок и бюджетного законодательства;
- 2) готовит и размещает изменения в извещение об осуществлении закупки, размещает изменения в документацию в ЕИС в сроки, установленные Федеральным законом;
- 3) в случае несоответствия представленных заказчиком изменений в документацию требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок и бюджетного законодательства указанные изменения возвращаются заказчику.

15. При поступлении от участников закупки запроса о даче разъяснений положений документации (далее - запрос):

- 1) Отдел доводит до заказчика запрос не позднее дня его поступления посредством электронного документооборота либо по факсимильной связи;
- 2) заказчик готовит разъяснения положений документации и направляет их в Отдел не позднее дня, следующего за днем получения запроса, посредством электронного документооборота либо по факсимильной связи;
- 3) Отдел размещает разъяснения положений документации в ЕИС в сроки, установленные Федеральным законом.

16. В случае принятия решения об отмене определения поставщика Отдел размещает извещение об отмене определения поставщика в ЕИС в сроки, установленные Федеральным законом. Решение об отмене определения поставщика принимается Отделом на основании обращения заказчика, направленного в Отдел с учетом сроков, установленных Федеральным законом для принятия решения об отмене определения поставщика.

16.1. Отдел при определении поставщиков:

- 1) осуществляет размещение информации и электронных документов в ЕИС;
- 2) обеспечивает работу комиссии;
- 3) осуществляет размещение протоколов, составляемых при определении поставщика, в ЕИС и на электронной площадке в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом.

16.2. Приглашения принять участие в запросе предложений в электронной форме лицам, способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупки, в порядке, установленном Федеральным законом, направляются заказчиком.

17. По результатам определения поставщиков:

- 1) Отдел направляет заказчику вторые экземпляры протоколов, составленных в ходе проведения закупок, не позднее 3 рабочих дней со дня подписания указанных протоколов;
- 2) заказчики заключают контракт и осуществляют его исполнение.

18. В случае обжалования действий (бездействия) Отдела или комиссии (членов комиссии) в контрольных органах в сфере закупок или в судебных органах заказчик по запросу Отдела готовит мотивированный отзыв и обеспечивает представительство заказчика в соответствующих органах.

19. Отдел осуществляет хранение извещений об осуществлении закупки, протоколов, составляемых в ходе проведения процедур определения поставщиков, документации, изменений, внесенных в документацию, разъяснений документации, иных документов и материалов, составляемых, получаемых и используемых при определении поставщиков.

Глава 3. ОСОБЕННОСТИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОТДЕЛА И ЗАКАЗЧИКОВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ СОВМЕСТНЫХ КОНКУРСОВ ИЛИ АУКЦИОНОВ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОСТАВЩИКОВ

20. Взаимодействие Отдела (при осуществлении им функций и полномочий организатора при проведении совместного конкурса или аукциона по определению поставщиков) и заказчиков осуществляется в соответствии с Федеральным законом, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 года №1088 «Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов».

21. Органы местного самоуправления городского округа город Галич Костромской области, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля в отношении подведомственных им заказчиков, отраслевые органы управления (далее - инициаторы совместного конкурса или аукциона) вправе проводить мониторинг планов-графиков закупок подведомственных им заказчиков на предмет возможности осуществления закупок одних и тех же товаров, работ,

услуг путем проведения совместных конкурсов или аукционов и не позднее чем за 40 рабочих дней до начала очередного квартала (при планировании проведения совместного конкурса или аукциона в первом квартале текущего года не позднее 20 января текущего года) направляют в Отдел предложения о проведении совместных конкурсов или аукционов с приложением информации о заказчиках и сроках осуществления закупок, описания объектов закупок, обоснования начальных (максимальных) цен контрактов.

22. На основании предложений инициаторов совместного конкурса или аукциона о проведении совместных конкурсов или аукционов, соответствующих Федеральному закону, Постановлению Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 года № 1088 «Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов», в срок не позднее чем за 30 рабочих дней до начала очередного квартала (при планировании проведения совместного конкурса или аукциона в первом квартале текущего года не позднее 30 января текущего года) Отделом утверждается график проведения совместных конкурсов или аукционов (далее - график) и доводится до сведения заказчиков в течение 3 рабочих дней с даты утверждения графика.

23. Отдел и заказчики, не являющиеся инициаторами совместного конкурса или аукциона, вправе самостоятельно инициировать проведение совместного конкурса или аукциона.

24. В случае необходимости проведения совместных конкурсов или аукционов с целью осуществления закупок одних и тех же товаров, работ, услуг, не включенных в график в соответствии с пунктами 21, 22 настоящего Порядка, инициаторы совместного конкурса или аукциона, а также заказчики, не являющиеся инициаторами совместного конкурса или аукциона, направляют Отделу предложения о проведении совместного конкурса или аукциона с приложением информации о заказчиках и сроках осуществления закупок, описания объектов закупок, обоснования начальных (максимальных) цен контрактов не позднее 20 рабочих дней до планируемой даты размещения извещения об осуществлении закупки.

Отдел в течение 3 рабочих дней с даты поступления предложений о проведении совместного конкурса или аукциона вносит изменения в график либо отклоняет предложения о проведении совместного конкурса или аукциона в случае их несоответствия Федеральному закону, Постановлению Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 года № 1088 «Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов», о чем письменно уведомляет инициатора совместного конкурса или аукциона (заказчика, не являющегося инициатором совместного конкурса или аукциона) не позднее 3 рабочих дней с даты отклонения предложений.

25. Не позднее 15 рабочих дней до планируемой даты размещения извещения об осуществлении закупки Отдел направляет заказчикам проект соглашения о проведении совместного конкурса или аукциона.

Приложение
к Порядку взаимодействия
муниципальных заказчиков
муниципального образования городской
округ город Галич Костромской области
с отделом экономического развития и
муниципального заказа администрации
городского округа—город Галич Костромской области

Заявка
на определение поставщика (подрядчика, исполнителя)
(направляется на бланке муниципального заказчика
(заказчика) в адрес уполномоченного органа – отдел экономического развития
и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области

1.	Муниципальный заказчик (заказчик)	1) полное и сокращенное наименование; 2) местонахождение; 3) почтовый адрес; 4) телефон, факс, адрес электронной почты
2.	Способ закупки, идентификационный код закупки	
3.	Предмет контракта (в случае осуществления закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций необходимо указать данное условие)	
4.	Начальная (максимальная) цена контракта	
5.	Код товаров, работ, услуг по ОКПД 2 (ОК 034-2014)	
6.	Сведения об уполномоченных представителях муниципального заказчика (заказчика) для включения в состав комиссии по осуществлению закупок	1) фамилия, имя, отчество, должность, контактные телефоны; 2) фамилия, имя, отчество, должность, контактные телефоны
7.	Планируемая дата начала процедуры определения поставщика	
8.	Планируемая дата осуществления закупки (период)	
9.	Источник финансирования закупки (тип средств)	
10.	Код бюджетной классификации	
11.	Наличие закупки в плане-графике:	«Подтверждаю» Руководитель (уполномоченное лицо) муниципального заказчика (заказчика) _____ (подпись) (Ф.И.О.) (дата)
12.	Согласовано в части соответствия предмета контракта расходным полномочиям, обоснованности количества и объема закупаемых товаров, работ, услуг и в части соблюдения статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации: _____ (наименование органа местного самоуправления городского округа город Галич Костромской области, выполняющего полномочия ГРБС, или учредителя в отношении заказчика)	Руководитель (уполномоченное лицо) органа местного самоуправления городского округа город Галич Костромской области _____ (подпись) (Ф.И.О.) (дата)
13.	Удостоверяю, что при формировании предмета контракта соблюдено требование части 3 статьи 17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции"	

Приложение: документация, проект контракта, документы, подтверждающие обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) на бумажном и электронном носителях, на _____ листах.

Руководитель (уполномоченное лицо)

муниципального заказчика (заказчика) _____ И.О.Фамилия

Проект решения Думы городского округа - город Галич Костромской области

от _____ 2019 года № _____

О внесении изменений в решение Думы городского округа город Галич от 25.02.2016 г № 54 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа — город Галич Костромской области» (в редакции от 22.11.2018г. №319)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом городской округ город Галич Костромской области, распоряжением администрации Костромской области от 14 апреля 2015 года № 75-ра «О мерах по совершенствованию системы безопасности жилых домов и объектов с массовым пребыванием граждан на территории Костромской области», Постановлением администрации городского округа - города Галич Костромской области от 23 декабря 2010 года №1401 «Об утверждении состава, порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования городского округа — город Галич Костромской области», с учетом проведения общественного обсуждения проекта,

Дума городского округа решила:

1. Внести в нормативы градостроительного проектирования городского округа город Галич, утвержденные решением Думы городского округа город Галич от 25.02.2016 г № 54 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа — город Галич Костромской области» (в редакции от 22.11.2018г. №319) следующие изменения:

1.1. Раздел «Общие положения» дополнить главой 12 следующего содержания:

«12. Автозаправочные станции (далее - АЗС) следует проектировать из расчета одна топливораздаточная колонка на 1 200 легковых автомобилей. Доля автомобильных газозаправочных станций (далее - АГЗС) от общего количества АЗС - не менее 15%.

12.1. Размеры земельных участков следует принимать в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016 по таблице 13

Таблица 13

Количество колонок	Площадь земельного участка га
1	2
На 2 колонки	0.1
На 5 колонок	0.2
На 7 колонок	0.3
На 9 колонок	0.35
На 11 колонок	0.4

12.2. При проектировании АЗС следует предусматривать применение серийно выпускаемых технологических систем АЗС, имеющих техническую документацию.

На многотопливных АЗС с наличием газового моторного топлива не допускается размещение:

оборудования для сливноналивных (наполнения и опорожнения) операций, не относящихся к заправке баков (сосудов) топливных систем транспортных средств (за исключением заправки сосудов аккумулятора газа передвижной автозаправочной станции жидкого моторного топлива (далее - ПАГЗ) (многоэлементный газовый контейнер (далее - МЭГК) на автомобильной газонаполнительной компрессорной станции (далее - АГНКС) или к технологическим процессам (включая обслуживание), предусмотренным для технологической системы АЗС; газорегуляторного пункта системы газораспределения, от которого осуществляется подача газа на другие объекты.

12.3. Территория площадки (площадок) зданий, сооружений и оборудования для приема, подготовки и хранения сжиженного природного газа (далее - КПГ) и/или сжиженного природного газа (далее - СПГ), а также территория с резервуарами сжиженного углеводородного газа (далее - СУГ) должны иметь ограждения, которые обозначают территорию, закрытую для посторонних лиц, и должны быть выполнены из негорючих материалов, не препятствующих свободному проветрива-

нию.

12.4. Планировка территории АЗС с учетом размещения на ее территории зданий, сооружений и технологического оборудования должна исключать возможность растекания аварийного пролива топлива как по территории АЗС, так и за ее пределы.

На въезде и выезде с территории АЗС, осуществляющей заправку жидким моторным топливом, необходимо выполнять пологие повышенные участки высотой не менее 0,2 м или дренажные лотки, предотвращающие растекание аварийного пролива топлива за территорию АЗС и отводящие загрязненные нефтепродуктами атмосферные осадки в очистные сооружения.

12.5. При размещении автозаправочных станций на территориях населенных пунктов противопожарные расстояния следует определять от стенок резервуаров (сосудов) для хранения топлива и аварийных резервуаров, наземного оборудования, в котором обращаются топливо и (или) его пары, от дыхательной арматуры подземных резервуаров для хранения топлива и аварийных резервуаров, корпуса топливно-раздаточной колонки и раздаточных колонок сжиженных углеводородных газов или сжатого природного газа, от границ площадок для автоцистерн и технологических колодцев, от стенок технологического оборудования очистных сооружений, от границ площадок для стоянки транспортных средств и от наружных стен и конструкций зданий и сооружений автозаправочных станций с оборудованием, в котором присутствуют топливо или его пары:

до границ земельных участков дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, общеобразовательных организаций с наличием интерната, лечебных учреждений стационарного типа, многоквартирных жилых зданий;

до окон или дверей (для жилых и общественных зданий).

12.6. Минимальные расстояния от многотопливной АЗС, в состав которой входят комплексы автозаправок с жидким моторным топливом (бензин и дизельное топливо), сжиженный пропан-бутан (далее - СУГ) и КПГ (в том числе регазифицированный), принимаются в соответствии с таблицей 14

Таблица 14

№пп	Наименование объекта, до которого определяется расстояние	Расстояние от зданий, сооружений и оборудования технологических систем АЗС, м		
		С наличием СУГ	С наличием КПГ	С наличием СПГ
1	2	3	4	5
1	Производственные и складские здания и сооружения промышленных предприятий, административно-бытовые здания и сооружения промышленных предприятий, размещенных вне территорий населенных пунктов	40	25	40
2	Лесничества (лесопарки) с лесными насаждениями: хвойных и смешанных пород			
3	Здания и сооружения классов функциональной пожарной опасности Ф1 - Ф4	60	35(при размещении вне территорий населенных пунктов)	60
4	Места массового пребывания людей	60	35	60
5	Индивидуальные гаражи и открытые стоянки для автомобилей	40	30	40
6	Автомобильные дороги общей сети (край проезжей части): I, II и III категории IV и V категории Маршруты электрифицированного городского транспорта (до контактной сети)	25 20 25	15 12 15	25 20 25
7	Железные дороги общей сети (до подошвы насыпи или бровки выемки)	40	30	40
8	Очистные канализационные сооружения и насосные станции, не относящиеся к АЗС	60	15	40
9	Наружные установки категорий АН, БН, ГН, здания и сооружения с наличием радиоактивных и вредных веществ I и II классов опасности	100	100	100

10	Линии электропередачи, электроподстанции (в том числе трансформаторные подстанции)	В соответствии с правилами устройства электроустановок, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 20 июня 2003 года № 242 «Об утверждении глав правил устройства электроустановок»		
11	Склады (вне зданий) лесных материалов, торфа, волокнистых горючих веществ, сена, соломы, а также участки открытого залегания торфа	50	30	40
<p>Примечание:</p> <p>1. Расстояния от технологического оборудования с наличием КПП допускается уменьшать не более чем на 50% при обеспечении предотвращения выброса струи природного газа при аварийном истечении и разлета осколков при физическом разрушении этого оборудования за пределы ограждения, указанного в пункте 3.5.218.2 настоящих региональных нормативов градостроительного проектирования Костромской области, в сторону защищаемого объекта в горизонтальном направлении (подземное или заглубленное расположение, установка защитных экранов).</p> <p>2. Расстояние от раздаточной колонки КПП до объектов, указанных в строках 1, 5, 6 (за исключением маршрута электрифицированного городского транспорта) и 11, в строках 3 и 4 (за исключением АЗС, размещаемых на территории населенных пунктов) настоящей таблицы, допускается уменьшать не более чем на 50% при установке между заправочным островком, для которого эта колонка предназначена, и указанными объектами защитного экрана, отвечающего требованиям СП 156.13130.2014.</p> <p>3. Расстояния от оборудования для жидкого моторного топлива, входящего в технологическую систему многотопливной АЗС, до объектов, не относящихся к многотопливной АЗС, принимаются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к расстояниям от оборудования технологической системы АЗС жидкого моторного топлива до объектов, не относящихся к этой АЗС.</p> <p>Минимальное расстояние от сбросной трубы паров СУГ, паров СПГ и КПП до объектов, не относящихся к АЗС, определяется расчетом в соответствии с требованиями СП 156.13130.2014.</p> <p>Расстояния от раздаточных колонок АГЗС до подземных резервуаров, технологически связанных с этой АГЗС, газонаполнительной станции или пункта допускается уменьшать, но не более чем на 50%. Остальные расстояния от АЗС до зданий, сооружений и оборудования технологически связанных с этой АЗС производственных объектов определяются в соответствии с нормативными документами в области стандартизации, регламентирующими требования пожарной безопасности к указанным производственным объектам.</p>				

12.7. Размещение многотопливных АЗС на территории предприятий не допускается, за исключением автотранспортных предприятий (автотранспортных участков производственных предприятий), где такие АЗС используются в качестве топливо-заправочных пунктов. Минимальные расстояния от сооружений многотопливной АЗС, АГНКС, КривоАЗС или АГЗС с двустенными резервуарами до зданий, сооружений и наружных установок автотранспортного предприятия (автотранспортного участка производственного предприятия), на котором она размещается, следует принимать в соответствии с СП 156.13130.2014.

12.8. Устройство навесов с непротвораемыми объемами (пазухами, карманами) над оборудованием с КПП и/или СПГ, включая общий навес над площадками заправочных островков, на которых, помимо заправки автомобилей бензином, дизельным топливом, или СУГ, осуществляется заправка КПП, не допускается.

12.9. На одном заправочном островке СУГ или КПП должна предусматриваться единовременная заправка только одного автомобиля. Устройство и оснащение заправочных островков для СУГ, бензина и дизельного топлива должны исключать возможность перетекания аварийных проливов топлива от островка к островку.

12.10. Между заправочными островками с СУГ, а также между ними и заправочными островками с другими видами топлива следует устраивать экраны из негорючего материала высотой не менее 2 м. Ширина экранов должна превышать не менее чем на 0,5 м в обе стороны длину заправочного островка.

Допускается не устанавливать экраны между заправочным островком с СУГ и заправочными островками с другими видами топлива при расстоянии между ними более 10 м.

12.11. При проектировании многотопливных АЗС не допускается предусматривать:

одновременное нахождение на АЗС двух автомобильных транспортных средств для транспортирования топлива (автоцистерна) (далее - АЦ) и более; доставку СПГ АЦ, транспортные емкости (сосуды) которых не имеют вакуум-

ной изоляции;

наполнение резервуаров жидким моторным топливом, СПГ или СУГ без приостановки работы АЗС (нахождение лиц не из числа персонала АЗС и экипажа АЦ на территории АЗС не допускается).

12.12. Резервуары для хранения СУГ должны быть расположены подземно с обеспечением толщины засыпки грунтом не менее 0,5 м.

На АЗС, размещаемых в черте населенных пунктов, общая вместимость резервуаров для СУГ не должна превышать 20 м³, а единичная - Юм³.

Общую и единичную вместимость резервуаров для СУГ на АЗС, размещаемых вне территории населенных пунктов, допускается увеличивать не более чем в 2 раза.

12.13. На АГНКС допускается предусматривать площадку заправки ПАГЗ (МЭГК) КПП при выполнении следующих условий:

отсутствие на АГНКС зданий и сооружений сервисного обслуживания водителей, пассажиров и их транспортных средств;

размещение площадки заправки ПАГЗ (МЭГК) по отношению к зданиям, сооружениям и оборудованию АГНКС на расстояниях, регламентированных СП 156.13130.2014 для наземных и надземных наружных установок с КПП; устройство защитных экранов по пункту 8.16 СП 156.13130.2014 по границе площадки со стороны заправочных островков;

установка сигнализаторов дозврывоопасных концентраций с выполнением требований пункта 8.40 СП 156.13130.2014 под перекрытием навеса (при наличии навеса над площадкой ПАГЗ (МЭГК);

обеспечение выполнения требований СП 156.13130.2014 при заправке аккумуляторов ПАГЗ (МЭГК) природным газом по аналогии с наполнением аккумуляторов газа технологической системы АЗС;

обеспечение визуального контроля за процессом заправки аккумуляторов ПАГЗ (МЭГК) природным газом из операторной АЗС (допускается посредством видеонаблюдения).

12.14. Помещения, в которых обращается КПП, СПГ и СУГ, должны оборудоваться автоматической пожарной сигнализацией.

12.15. На АГЗС с одностенными резервуарами не допускается размещать здания и сооружения сервисного обслуживания водителей, пассажиров и их транспортных средств, за исключением магазина сопутствующих товаров без торгового зала.

Нахождение лиц, не относящихся к персоналу АЗС и водителям транспортных средств, на заправочных островках на территории АЗС не допускается. Площадки высадки и посадки пассажиров, а также площадки подпора следует размещать вне территории АЗС»;

12.16. Санитарно-защитные зоны для АЗС принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03, в том числе, м:

АЗС для заправки транспортных средств жидким и газовым моторным топливом- 100;

Крио АЗС, предназначенные только для заправки транспортных средств сжиженным природным газом и/или сжатым природным газом, получаемым путем регазификации на территории станции сжиженного природного газа, с объемом хранения сжиженного природного газа от 50 до 100 м³-100;

АЗС, предназначенные только для заправки легковых транспортных средств жидким моторным топливом, с наличием не более 3-х топливораздаточных колонок, в том числе с объектами обслуживания водителей и пассажиров (магазин сопутствующих товаров, кафе и санитарные узлы) - 50;

АГНКС и с компрессорами внутри помещения или внутри контейнеров с количеством заправок не более 500 автомобилей/сутки, в том числе с объектами обслуживания водителей и пассажиров (магазин сопутствующих товаров, кафе и санитарные узлы) - 50;

крио АЗС, предназначенные только для заправки транспортных средств сжиженным природным газом и/или сжатым природным газом, получаемым путем регазификации на территории станции сжиженного природного газа, с объемом хранения сжиженного природного газа не более 50 м³, в том числе с объектами обслуживания водителей и пассажиров (магазин сопутствующих товаров, кафе и санитарные узлы) - 50;

АГЗС, предназначенные только для заправки транспортных средств сжиженным углеводородным газом, в том числе с объектами обслуживания водителей и пассажиров (магазин сопутствующих товаров, кафе и санитарные узлы) - 50.»;

1.2. в Перечне законодательных и нормативных документов (приложение № 1 к региональным нормативам) дополнить пункт 13. следующего содержания:

«13. СП 156.13130.2014 «Станции автомобильные заправочные. Требования пожарной безопасности».

1.3. Раздел «Общие положения» дополнить Приложением 2 следующего содержания:

«Терминалы и определения»

1. Объект капитального строительства - здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства), за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие).

2. Линейные объекты - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

3. Некапитальные строения, сооружения - строения, сооружения, которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строений, сооружений (в том числе киосков, навесов и других подобных строений, сооружений).

4. Капитальный ремонт объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) - замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструк-

ций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов.

5. Капитальный ремонт линейных объектов - изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов.

6. Снос объекта капитального строительства - ликвидация объекта капитального строительства путем его разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений либо противоправных действий третьих лиц), разборки и (или) демонтажа объекта капитального строительства, в том числе его частей.

7. Объекты федерального значения - объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления полномочий по вопросам, отнесенным к ведению Российской Федерации, органов государственной власти Российской Федерации Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие Российской Федерации.

8. Объекты регионального значения - объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления полномочий по вопросам, отнесенным к ведению субъекта Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, конституцией (уставом) субъекта Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации, решениями высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие субъекта Российской Федерации.

9. Объекты местного значения - объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законом субъекта Российской Федерации, уставами муниципальных образований и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие муниципальных районов, поселений, городских округов.

10. Парковка (парковочное место) - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка.

11. Машино-место - предназначенная исключительно для размещения транспортного средства индивидуально-определенная часть здания или сооружения, которая не ограничена либо частично ограничена строительной или иной ограждающей конструкцией, и границы которой описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке.

12. Объект индивидуального жилищного строительства - отдельно стоящее здание с количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и

иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, и не предназначено для раздела на самостоятельные объекты недвижимости. Понятия "объект индивидуального жилищного строительства", "жилой дом" и "индивидуальный жилой дом" применяются в Градостроительном кодексе Российской Федерации, других федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации в одном значении, если иное не предусмотрено такими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом параметры, устанавливаемые к объектам индивидуального жилищного строительства настоящим Кодексом, в равной степени применяются к жилым домам, индивидуальным жилым домам, если иное не предусмотрено такими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации".

13. Многотопливная автозаправочная станция - автозаправочная станция (далее - АЗС), на территории которой предусмотрена заправка транспортных средств двумя и более видами топлива, среди которых допускается жидкое моторное топливо (бензин и дизельное топливо), СУГ (сжиженный пропан-бутан) и КПП (в том числе регазифицированный).

14. Блочная автозаправочная станция - АЗС, технологическая система которой предназначена для заправки транспортных средств только жидким моторным топливом и характеризуется подземным расположением резервуаров и размещением ТРК над блоком хранения топлива, выполненным как единое заводское изделие.

Островок безопасности - сооружение, предназначенное для защиты установленной на нем топливораздаточной колонки и/или раздаточной колонки от повреждения транспортным средством.

Площадка для автоцистерны - технологическая площадка, предназначенная для установки автоцистерны при сливноналивных операциях на АЗС.

Площадка заправки передвижной автозаправочной станции жидкого моторного топлива (ПАГЗ) с многоэлементным газовым контейнером (МЭГК) - технологическая площадка, предназначенная для установки ПАГЗ (МЭГК) при заправке сосудов аккумулятора ПАГЗ (МЭГК) природным газом.

Передвижная автозаправочная станция жидкого моторного топлива (ПАЗС) - АЗС, предназначенная в том числе для розничной продажи только жидкого моторного топлива, технологическая система которой установлена на автомобильном шасси, прицепе или полуприцепе и выполнена как единое заводское изделие.

19. Автомобильная газонаполнительная компрессорная станция (АГНКС) - автозаправочная станция, технологическая система которой предназначена только для заправки баллонов топливной системы транспортных средств, а также сосудов аккумулятора газа ПАГЗ (передвижной автомобильный газозаправщик) (МЭГК (многоэлементный газовый контейнер) КПП (компримированный природный газ).

20. Передвижная автомобильная газонаполнительная станция — АЗС, технологическая система которой предназначена только для заправки баллонов топливной системы транспортных средств компримированного природного газа (КПП) и характеризуется наличием совмещенного блока транспортировки и хранения КПП, выполненного как единое заводское изделие.

Передвижная автомобильная газозаправочная станция - автомобильная газозаправочная станция, технологическая система которой характеризуется наличием совмещенного блока транспортировки и хранения сжиженного углеводородного газа (СУГ), выполненного как единое заводское изделие.

Криогенная автозаправочная станция (КриоАЗС) - АЗС, технологическая система которой предназначена только для заправки баллонов топливной системы транспортных средств КПП, получаемым на территории станции путем регазификации СПГ.

23. Передвижная криогенная автозаправочная станция (КриоАЗС)-АЗС, технологическая система которой характеризуется наличием совмещенного блока транспортировки, хранения и регазификации СПГ, выполненного как единое заводское изделие.

2. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Думы
городского округа - город Галич
Костромской области

_____ В.П. Ивасишин

Глава городского округа
город Галич Костромской области

_____ А.В.Карамышев

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.

157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-17-01, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru

Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области

Объем: 8 листов формата А4. Подписано в печать: 05.07.2019 г. Тираж: 17 экз

Учредители:
Дума городского округа - город Галич
Костромской области.
Администрация городского округа - город
Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-48, 2-24-86, 2-13-91

Ответственный за
выпуск:
Чижов Д.А.