



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№70(946)

10 декабря
2019 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

Дума городского округа - город Галич Костромской области:
- ПРОТОКОЛ № 15 публичных слушаний

Постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области:

- от 29 ноября 2019 года № 832 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 17 февраля 2014 года № 145 «О создании контрактной службы»";
- от 03 декабря 2019 года № 833 "О внесении дополнений в постановление администрации городского округа от 25.01.2019 г. № 40 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа - город Галич Костромской области»";
- от 04 декабря 2019 года № 846 "О проведении публичных слушаний по внесению изменений в генеральный план городского округа город Галич".

ПРОТОКОЛ № 15 публичных слушаний

Дата проведения: 10 декабря
2019 года

14.00 часов

Место проведения:
г. Галич, пл. Революции, дом
23«а» (3 этаж)
Зал заседаний администрации го-
родского округа

Председательствующий: Ивасишин Василий Петрович — председатель Думы городского округа — город Галич Костромской области.

На публичных слушаниях присутствуют:

- первый заместитель главы администрации городского округа Жнинин Е.В.;
- депутаты Думы городского округа – город Галич Костромской области — Богданова С.В., Вакорина Т.В., Окулов Н.И., Паленко В.И., Чадаев В.В.;
- представители ГП Костромской области «Издательский дом «Галичские известия»;
- руководители органов территориального общественного самоуправления городского округа;
- общественный совет города Галича;
- представители администрации городского округа, руководители структурных подразделений администрации городского округа;
- жители городского округа город Галич Костромской области.

Повестка дня публичных слушаний

Обсуждение проекта решения Думы городского округа — город Галич Костромской области «О бюджете городского округа — город Галич Костромской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», принятого решением Думы городского округа — город Галич Костромской области от 28.11.2019 года №406.

Докладчик: Сизова Е.В. - заместитель главы администрации городского округа по финансовым вопросам, начальник финансового отдела.

Обсуждение проекта решения Думы городского округа — город Галич Костромской области «О бюджете городского округа — город Галич Костромской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», принятого решением Думы городского округа — город Галич Костромской области от 28.11.2019 года №406.

Слушали: Сизову Е.В. - заместителя главы администрации городского округа по финансовым вопросам, начальника финансового отдела.

Докладчик познакомила депутатов с основными параметрами проекта бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов. Подробно остановилась на каждом показателе, пояснила доходную и расходную часть проекта бюджета.

Выступили:

Горьков С.В. - прошу администрацию городского округа предусмотреть в бюджете финансирование установок газовых котельных.

Сизова Е.В. - на сегодняшний день дополнительных источников финансирования бюджета для решения данного вопроса нет.

Ивасишин В.П. - ознакомил участников публичных слушаний с заключением Контрольно-счетной палаты городского округа на проект решения. Контрольно-счетная палата городского округа считает, что проект решения Думы городского округа «О бюджете городского округа — город Галич Костромской области

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» подготовлен в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, экономически обоснован, достоверен, соответствует основным направлениям бюджетной и налоговой политики городского округа — город Галич Костромской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов и основным показателям прогноза социально-экономического развития города на 2020-2022 годы.

По итогам обсуждения проекта решения Думы городского округа — город Галич Костромской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» предложил рекомендовать администрации городского округа — город Галич Костромской области в 1 квартале 2020 года разработать проектно-сметную документацию демонтажа котельной на ул.Луначарского с установкой её по адресу: г.Галич ул.Гладышева д.71, и установки газовой котельной по адресу: г.Галич ул.Ленина д.54.

Заслушав доклад заместителя главы администрации городского округа по финансовым вопросам и обсудив проект бюджета городского округа — город Галич Костромской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, участники публичных слушаний отмечают следующее.

Общий объем доходов бюджета городского округа на 2020 год определен в сумме 413595,0 тыс. рублей.

Общий объем доходов бюджета городского округа на 2021 год определен в сумме 391851,1 тыс. рублей.

Общий объем доходов бюджета городского округа на 2022 год определен в сумме 355641,4 тыс. рублей.

Общий объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа прогнозируется в сумме:

- на 2020 год - 178 307,9 тыс. рублей;

- на 2021 год - 129010,4 тыс. рублей;

- на 2022 год - 130932,8 тыс. рублей.

Проектом бюджета городского округа на 2020 год предусмотрено поступление налоговых доходов в размере 110 421,8 тыс.рублей, на 2021 год 111345,7 тыс.рублей, на 2022 год 113587,7 тыс.рублей.

Налог на доходы физических лиц прогнозируется к поступлению в бюджет города в 2020 году в сумме 64334,0 тыс. рублей.

Объем неналоговых доходов на 2020 год оценивается в общей сумме 68 242,1 тыс. рублей, на 2021 год 18020,7 тыс. рублей, на 2022 год 17701,1 тыс. рублей.

В проекте бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с проективными распределения дотации бюджетам муниципальных образований Костромской области на выравнивание бюджетной обеспеченности в соответствии с проектом Закона Костромской области «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» предлагается предусмотреть дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности на 2020 год в сумме 73867,0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 57344,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 59770,0 тыс. рублей.

Субсидии из областного бюджета Костромской области в 2020 году предусмотрены в объеме 42829,7 тыс. рублей, в 2021 году в сумме 57569,2 тыс. рублей, в 2022 году в сумме 46325,9 тыс. рублей.

Объем субвенций на 2020 год планируется получить по 11 направлениям в сумме 118590,4 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 147927,5 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 118612,7 тыс. рублей.

Объем расходов бюджета городского округа на 2020 год оценивается в сумме 394124,7 тыс. рублей, что на 153250,9 тыс. рублей, или на 28% ниже бюджетных ассигнований 2019 года. На 2021 год объем расходов оценивается в сумме 340560,8 тыс. рублей, что на 13,6% ниже ассигнований

2020 года и на 2022 год в сумме 350921,0 тыс. рублей или на 3,0% выше уровня 2021 года.

В проекте решения Думы городского округа «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» отражены ассигнования по 13 муниципальным программам, по 2 проектам муниципальной программы и 2 программам комплексного развития.

Структура расходов бюджета городского округа в 2020 году представлена на 85,9% в программном формате - на реализацию муниципальных программ городского округа предусмотрено 338591,5 тыс. рублей и на непрограммные направления – 55533,2 тыс. рублей, что составляет 14,1% в общем объеме расходов бюджета городского округа.

На 2021 год на реализацию муниципальных программ городского округа предусмотрено 301407,4 тыс. рублей и на непрограммные направления – 39153,4 тыс. рублей, на 2022 год – 304463,3 тыс. рублей и 51248,5 тыс. рублей соответственно.

Расходы бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов рассчитаны на действующую сеть учреждений. Структура расходов сохранит социальную направленность.

Проект бюджета городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов предусмотрен с профицитом в 2020 году в сумме 19470,3 тыс. рублей, в 2021 году в сумме 49297,5 тыс. рублей и в 2022 году с дефицитом в сумме 1922,4 тыс. рублей.

Рассмотрев основные показатели проекта решения Думы городского округа — город Галич Костромской области «О бюджете городского округа — город Галич Костромской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», участники публичных слушаний, поддерживая в целом проект бюджета городского округа — город Галич Костромской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, **РЕКОМЕНДУЮТ:**

Думе городского округа — город Галич Костромской области:

Принять решение «О бюджете городского округа — город Галич Костромской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

Администрации городского округа — город Галич Костромской

области:

1. Продолжить работу по реализации мероприятий по укреплению доходной базы бюджета городского округа и использованию резервов увеличения доходов.

2. Продолжить работу по выполнению региональных показателей, входящих в состав национальных проектов.

3. Принимать новые расходные обязательства только при наличии соответствующих источников финансирования.

4. В целях повышения эффективности расходования бюджетных средств и обеспечения своевременного проведения торгов на заключение среднесрочных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в рамках реализации национальных проектов осуществлять планирование финансовых ресурсов и расходных обязательств на трехлетний период.

5. Не допускать роста кредиторской задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды.

6. В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ привести муниципальные программы в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

6. Продолжить мониторинг соответствия параметров объема муниципального долга и соответствия параметров дефицита бюджета городского округа ограничениям, установленным Бюджетным кодексом РФ.

7. В 1 квартале 2020 года разработать проектно-сметную документацию демонтажа котельной на ул.Луначарского с установкой её по адресу: г.Галич ул.Гладышева д.71, и установки газовой котельной по адресу: г.Галич ул.Ленина д.54.

Председательствующий,

председатель Думы городского округа

В.П. Ивасишин

- город Галич Костромской области

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 29 ноября 2019 года № 832

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 17 февраля 2014 года № 145 «О создании контрактной службы»

В целях приведения муниципальных нормативных актов, регламентирующих функции по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в актуальное состояние,

постановляю:

Внести изменения в постановление администрации городского округа

– город Галич Костромской области от 17 февраля 2014 года № 145 «О создании контрактной службы» следующие изменения, изложив приложение №1 в новой редакции (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа –

город Галич Костромской области А.В. Карамышев

Приложение к постановлению администрации городского округа город Галич Костромской области от « 29 » ноября 2019 года № 832

Приложение №1
к постановлению администрации городского округа
город Галич Костромской области
от « 17 » февраля 2014 года № 145

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЕ

1. Общие положения

1.1. Муниципальный заказчик (далее – Заказчик) в целях обеспечения осуществления, совокупный годовой объем которых в соответствии с планом-графиком не превышает 100 млн. рублей, создает контрактную службу путем утверждения постоянного состава работников Заказчика, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения.

1.2. Настоящее положение о контрактной службе (далее - Положение) устанавливает правила организации деятельности контрактной службы при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.3. Контрактная служба создается в целях обеспечения планирования и осуществления заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее соответственно - Заказчик, Федеральный закон) закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупка).

1.4. Контрактная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением о контрактной службе Заказчика.

1.5. Основными принципами создания и функционирования кон-

трактной службы при планировании и осуществлении закупок являются:

1) привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими и практическими знаниями и навыками в сфере закупок;

2) свободный доступ к информации о совершаемых контрактной службой действиях, направленных на обеспечение муниципальных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах;

3) заключение контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения муниципальных нужд;

4) достижение Заказчиком заданных результатов обеспечения муниципальных нужд.

2. Порядок формирования контрактной службы

2.1. Структура и численность контрактной службы определяется и утверждается главой администрации городского округа – город Галич Костромской области.

Назначение на должность и освобождение от должности работника контрактной службы допускается только по решению главы администрации городского округа – город Галич Костромской области.

2.2. В состав контрактной службы входят 3 (три) человека – работника (должностные лица) контрактной службы из числа работников администрации городского округа – город Галич Костромской области. Контрактную службу возглавляет – глава администрации городского округа – город Галич Костромской области, руководитель контрактной службы.

2.3. Работники контрактной службы должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

2.4. Положением о контрактной службе Заказчика установлено, что работники контрактной службы Заказчика могут быть членами комиссии по осуществлению закупок Заказчика, входить в состав единой комиссии по закуп-

кам.

2.5. Работник контрактной службы не может быть лично заинтересован в результатах процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также которые являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами органов, уполномоченных на осуществление такого контроля.

Работник контрактной службы не вправе состоять с выгодоприобретателями в браке либо являться близкими родственниками.

2.6. Руководитель контрактной службы в целях повышения эффективности работы работников контрактной службы при формировании организационной структуры определяет должностные обязанности и персональную ответственность работников контрактной службы, распределяя определенные настоящим Положением функциональные обязанности между указанными работниками.

2.7. Порядок действий контрактной службы для осуществления своих полномочий, а также порядок взаимодействия контрактной службы с другими подразделениями Заказчика, единой комиссией по осуществлению закупок определяется положением (регламентом), утвержденным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

3. Функции и полномочия контрактной службы

3.1. Контрактная служба осуществляет следующие функции и полномочия:

- 1) при планировании закупок:
 - а) разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок, размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;
 - б) размещает планы закупок на сайтах Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии), а также публикует в любых печатных изданиях в соответствии с частью 10 статьи 17 Федерального закона;
 - в) обеспечивает подготовку обоснования закупки при формировании плана закупок;
 - г) разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;
 - д) организует утверждение плана закупок, плана-графика;
 - е) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;
- 2) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):
 - а) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
 - б) уточняет в рамках обоснования закупки начальную (максимальную) цену контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, документации о закупке;
 - в) уточняет в рамках обоснования закупки начальную (максимальную) цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
 - г) организует подготовку описания объекта закупки в документации о закупке;
 - д) обеспечивает привлечение на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика;
 - е) обеспечивает предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;
 - ж) обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливает требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;
 - з) публикует по решению руководителя контрактной службы извещение об осуществлении закупок в любых средствах массовой информации или размещает это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным Федеральным законом размещением;
 - к) подготавливает и направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке;
 - л) обеспечивает хранение в сроки, установленные законодательством, протоколов, составленных в ходе проведения закупок, заявок на участие в закупках, документации о закупках, изменений, внесенных в документацию о закупках, разъяснений положений документации о закупках и аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупках;
 - м) привлекает экспертов, экспертные организации;
 - н) организует заключение муниципального контракта, в том числе обеспечивает направление необходимых документов для заключения контракта с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам процедур определения поставщика в соответствующие органы;
 - о) обосновывает в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;
 - п) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов;
 - 3) при исполнении, изменении, расторжении контракта:
 - а) обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
 - б) организует оплату поставленного товара, выполненной работы

(ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

в) взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

г) организует проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекает экспертов, экспертные организации;

д) в случае необходимости обеспечивает создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

е) подготавливает документ о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

ж) размещает в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

з) организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта;

и) составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

к) организует включение в реестр контрактов, заключенных заказчиками, информации о контрактах, заключенных заказчиками.

3.2. Контрактная служба осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

1) организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2) организует обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы или услуги, по результатам которого в случае необходимости осуществляет подготовку изменений для внесения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или обеспечивает отмену закупки;

3) принимает участие в утверждении требований к закупаемым Заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций Заказчика и размещает их в единой информационной системе;

4) участвует в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и осуществляет подготовку материалов для осуществления претензионной работы;

5) разрабатывает проекты контрактов Заказчика;

6) осуществляет проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Федерального закона;

7) информирует в случае отказа Заказчика в принятии банковской гарантии об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа;

8) организует осуществление уплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

9) организует возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.

3.3. В целях реализации функций и полномочий, указанных в Разделе 3 настоящего Положения, работники контрактной службы обязаны соблюдать обязательства и требования, установленные Федеральным законом, в том числе:

1) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) привлекать в случаях, в порядке и с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом, к своей работе экспертов, экспертные организации.

3.4. Руководитель контрактной службы:

1) распределяет обязанности между работниками контрактной службы;

2) представляет на рассмотрение Заказчика предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников контрактной службы;

3) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом.

4. Ответственность работников контрактной службы

4.1. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с

законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействия) должностных лиц контрактной службы, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 03 декабря 2019 года № 833

О внесении дополнений в постановление администрации городского округа от 25.01.2019 г. № 40 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа -город Галич Костромской области»

соответствии с Федеральным законом от 28. 12. 2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Костромской области от 2 сентября 2010 года № 657-4-ЗКО «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Костромской области», постановлением администрации Костромской области от 30 декабря 2010 года № 461-а «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», предписанием ОАО «Газпром газораспределение Кострома» от 16.05.2019 года о демонтаже нестационарного торгового объекта

постановляю:

1. Внести дополнение в постановление администрации городского округа от 25.01.2019 г. № 40 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа -город Галич Костромской области» дополнив схему строкой 20, согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа А.В. Карамышев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа
от «03» декабря 2019 г. № 833

Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа-город Галич Костромской области

№ п/п	Место нахождения нестационарного торгового объекта	Площадь земельного участка, торгового объекта (здания, строения, сооружения или его частей) (кв. м.)	Вид нестационарного торгового объекта	Количество нестационарных торговых объектов	Специализация нестационарного торгового объекта (прод., пром., смеш.)	Срок размещения нестационарного торгового объекта
1	2	3	4	5	6	7
20.	г. Галич, пл. Революции, в районе корпуса № 6 Верхних торговых рядов	12	Торговля с автомашины	2	Пром.	На срок договора о предоставлении торгового места, но не более 1 года

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 04 декабря 2019 года № 846

О проведении публичных слушаний по внесению изменений в генеральный план городского округа город Галич

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии со ст. 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положением о публичных слушаниях в городском округе-город Галич Костромской области, утвержденным решением Думы городского округа от 24.01.2006 года, руководствуясь ст. 19 Устава муниципального образования городской округ-город Галич Костромской области,

постановляю:

1. Назначить публичные слушания по вопросу внесения изменений в генеральный план городского округа-город Галич Костромской области, с участием заинтересованных организаций и представителей общественности городского округа-город Галич Костромской области.

2. Назначить проведение публичных слушаний по вопросу внесения изменений в генеральный план городского округа-город Галич Костромской области, на 13 января 2020 года в период с 15.00 до 17.00 часов в актовом зале по адресу: Костромская область, г. Галич, пл. Революции, 23 «а», 3 этаж.

3. Утвердить прилагаемую повестку публичных слушаний по вопросу внесения изменений в генеральный план городского округа-город Галич Кост-

ромской области.

4. В срок до 09 декабря 2019 года опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов городского округа-город Галич Костромской области, иной официальной информации, и разместить на официальном сайте городского округа — город Галич Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) настоящее постановление;
2) информационное сообщение о проведении публичных слушаний;

3) внесение изменений в генеральный план городского округа-город Галич Костромской области.

5. Предложения по вопросу внесения изменений в генеральный план городского округа-город Галич Костромской области направлять в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа — город Галич Костромской области в срок до 7 января 2019 г.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа А. В. Карамышев

Утверждена
постановлением администрации городского округа-город Галич Костромской области от "04" декабря 2019 года № 846

Повестка

публичных слушаний по вопросу обсуждения внесения изменений в генеральный план городского округа-город Галич Костромской области

15.00-17.00 13 января 2020 года

1. Вступительное слово председательствующего.
Жнивин Евгений Викторович – председатель Комиссии

публичные слушания назначены по вопросу внесения изменений в генеральный план городского округа-город Галич Костромской области в состав которого входят положение и материалы о территориальном планировании и правила землепользования и застройки - 10 мин.

В связи с поручением Президента Российской Федерации В. В. Путина от 18.11.2017 г. №Пр-207 о внесении изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования в части отображения территориальных зон, подверженных затоплению и подтоплению.

Слово предоставляется начальнику отдела архитектуры и градостроительства Васильевой Г.С.

2. Основной доклад.

Васильева Галина Станиславовна — заместитель председателя Комиссии по вопросу внесения изменений в генеральный план городского округа-город Галич Костромской области городского округа-город Галич Костромской области - - 20 мин.

3. Вопросы к выступившим (в письменной, устной форме) 20 мин.

4. Выступление заинтересованных организаций и представителей общественности городского округа-город Галич Костромской области. - 20 мин.

5. Подведение итогов публичных слушаний и оглашение проекта заключения. Васильева Галина Станиславовна – заместитель председателя Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа-город Галич Костромской области - 10 мин.

6. Заключительное слово председательствующего.

Жнивин Евгений Викторович - председатель Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа-город Галич Костромской области - 10 мин.

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.

157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-17-01, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru

Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области

Объем: 5 листов формата А4. Подписано в печать: 10.12.2019 г. Тираж: 17 экз

Учредители:

Дума городского округа - город Галич Костромской области.

Администрация городского округа - город Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-48, 2-24-86, 2-13-91

Ответственный за
выпуск:
Чижов Д.А.