



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№64(1015)

23 октября
2020 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

Постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области:

- от 13 октября 2020 года № 653 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 31.12.2015 года № 916 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства» (в редакции постановления администрации городского округа-город Галич Костромской области от 28.12.2017 года № 989, от 29.12.2017 г. № 1002; от 21.10.2019 года №713; от 12.05.2020 года №284)»;
- от 14 октября 2020 года № 659 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 01.12.2017 года №869 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия бюджетных учреждений городского округа — город Галич Костромской области»»;
- от 16 октября 2020 года № 671 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 05 июня 2019 года № 327 «Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа – город Галич Костромской области и состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа – город Галич Костромской области»»;
- от 16 октября 2020 года № 672 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа—город Галич Костромской области от 28.12.2018 года № 891 «О муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей городского округа – город Галич Костромской области на 2019-2021 годы»»;
- от 19 октября 2020 года № 676 «О порядке определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе город Галич Костромской области»;
- от 19 октября 2020 года № 678 «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области торговой деятельности на 2020-2022 годы»;
- от 21 октября 2020 года № 685 «О внесении изменения в постановление главы администрации городского округа – город Галич Костромской области от 30.12.2008 года № 1363»;
- от 21 октября 2020 года № 686 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 26.09.2017 года №692 «Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018-2020 годы"»»;

Распоряжение администраций городского округа - город Галич Костромской области и Галичского муниципального района Костромской области:

- от 14 октября 2020 года № 632-р/176-р «О внесении изменений в распоряжение глав администраций городского округа-город Галич и Галичского муниципального района от 24.03.2020г. № 135-р /39-р»;

Информационное сообщение;

ПРОТОКОЛ 10/20 рассмотрения заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, Галичский район, город Галич, улица Гоголя;

Информационное сообщение;

ПРОТОКОЛ 11/20 отсутствия заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, ул. Гладышева.

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 13 октября 2020 года № 653**

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 31.12.2015 года № 916 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства» (в редакции постановления администрации городского округа-город Галич Костромской области от 28.12.2017 года № 989, от 29.12.2017 г. № 1002; от 21.10.2019 года №713; от 12.05.2020 года №284))

В соответствии с постановлением администрации городского округа-город Галич Костромской области от 18.09.2020 года № 587 «О мерах по повышению оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа-город Галич Костромской области»

постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 31.12.2015 года № 916 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства», изложив Приложение № 1 к поло-

жению об оплате труда работников муниципальных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2020 года.

И.о. главы администрации городского округа

– город Галич Костромской области

- Е.В. Жнивин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Галич
Костромской области
от «13» октября 2020 года №653

Приложение № 1
к Положению об оплате
труда работников муниципальных
учреждений городского округа –
город Галич Костромской области

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы (в рублях)	Коэффициент по должности (Кд)
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» (Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н)			
1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», из них: Дворник Уборщик служебных помещений Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Сторож Вахтер	3464	1,0 1,0 1,1 1,0 1,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» (Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н)			
1	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», из них: Водитель автомобиля	4502	1,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» (Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н)			
1	Диспетчер	5853	1,0
2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное «Старший»	6440	1,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» (Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н)			
1	Бухгалтер Инженер Юрисконсульт	7609	1,0 1,0 1,0
2	Главный инженер Главный специалист	8369	1,0 1,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» (Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н)			
1	Начальник отдела капитального строительства Начальник отдела	9207	1,0

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 14 октября 2020 года № 659**

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 01.12.2017 года №869
«Об оплате труда работников муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия бюджетных учреждений городского округа — город Галич Костромской области»**

В целях обеспечения повышения уровня оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа – город Галич Костромской области, в соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением администрации городского округа – город Галич Костромской области от 18.09.2020 года №587 «О мерах по повышению оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа – город Галич Костромской области»

постановляю:

1. Внести изменение в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 01.12.2017 года №869 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Централизованная бухгал-

терия бюджетных учреждений городского округа – город Галич Костромской области» (в редакции от 23.07.2018 года №477, от 31.12.2019 года №930), изложив приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия бюджетных учреждений городского округа — город Галич Костромской области» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.

И.о. главы администрации городского округа Е.В.Живнин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Галич
Костромской области
от «14» октября 2020 г. № 659

Приложение N 1
к Положению об оплате труда
работников муниципального
учреждения «Централизованная
бухгалтерия бюджетных учреждений
городского округа — город Галич
Костромской области»
от «31» декабря 2019 г. № 930

Базовые оклады и коэффициенты по должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия бюджетных учреждений городского округа - город Галич Костромской области»

Квалификационный уровень	Должность, отнесенная к квалификационному уровню	Базовый оклад (базовый должностной оклад) в рублях	Коэффициент по должности (Кд)
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» (приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 года №248Н)			
1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; 1 квалификационный разряд уборщик служебных помещений,	4620	1,0
	2 квалификационный разряд рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4674	1,02
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" (приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 года № 247Н)			
1	Бухгалтер	3636	1,21
2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри-должностная категория	4618	1,04
3	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри-должностная категория	5130	1,2
4	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	5718	1,08
5	Главный специалист, заместитель главного бухгалтера	6598	1,00
			1,03

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 16 октября 2020 года № 671**

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 05 июня 2019 года № 327 «Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа – город Галич Костромской области и состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа – город Галич Костромской области»

В целях актуализации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа – город Галич Костромской области, а также в связи с введением в состав новых членов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа – город Галич Костромской области,

постановляю:

Приложение № 2 постановления администрации городского округа – город Галич Костромской области от 05 июня 2019 года № 327 «Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

городского округа – город Галич Костромской области и состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа – город Галич Костромской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации городского округа Е.В. Жнивин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа - город Галич
Костромской области
от «16» октября 2020 года № 671

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа — город Галич
Костромской области
от «05» июня 2019 года № 327

СОСТАВ

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа – город Галич Костромской области

Орлова Н.В.

заместитель главы администрации городского округа -
город Галич Костромской области, председатель комиссии;

Смирнов И.А.

заместитель начальника полиции по охране общественного порядка межмуниципального отдела МВД России
«Галичский» - заместитель председателя комиссии;

Шигарева Н.В.

представитель Уполномоченного по правам ребенка при
губернаторе Костромской области в городском округе –
город Галич на общественных началах, заместитель председателя комиссии ;

Кириллова Е.Ю.	главный специалист отдела по социальной политике, опеки и попечительству администрации городского округа – город Галич Костромской области, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Баронова С.Ю.	заместитель главного врача ОГБУЗ «Галичская окружная больница» по детству и родовспоможению;
Иванова Е.В.	начальник отдела образования администрации городского округа - город Галич Костромской области;
Виноградов А.Н.	начальник филиала по Галичскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Костромской области ;
Гурьева М.М.	директор ОГБУ «Галичский комплексный центр социального обслуживания населения»;
Карлова О.Е.	начальник отдела по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области;
Нечаева М.Р.	заведующая территориальной психолого — медико — педагогической комиссией городского округа — города Галича Костромской области ;
Носов В.В.	начальник отдела по труду администрации городского округа – город Галич Костромской области;
Сафронова И.И.	инспектор ГДН ОУУП и ПДН МО МВД России «Галичский»;
Тюхменева Т.Ю.	начальник отдела по социальной политике, опеки и попечительства администрации городского округа — город Галич Костромской области;
Колмогорова Н.В.	директор ОГКУ «Центр занятости населения по Галичскому району» ;
Трифорова С.А.	Заместитель директора ОГБПОУ «Галичский аграрно - технологический колледж Костромской области» по социальным вопросам и воспитательной работе.

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 16 октября 2020 года № 672**

О внесении изменений в постановление администрации городского округа—город Галич Костромской области от 28.12.2018 года № 891 «О муниципальной программе «Обеспечение жильём молодых семей городского округа – город Галич Костромской области на 2019-2021 годы»

В целях приведения нормативного акта в актуальное состояние **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение жильём молодых семей в городском округе – город Галич Костромской области на 2019-2021 годы» утвержденную постановлением администрации городского округа — город Галич Костромской области от 28 декабря 2018 года № 891 следующие

изменения:

1.1. пункт 6 «Объем и источники финансирования Программы» главы 1 «Паспорт муниципальной Программы «Обеспечение жильём молодых семей в городском округе – город Галич Костромской области на 2019-2021 годы» изложить в следующей редакции:

6. Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы на период 2019-2021гг. составит 11720,21 тыс. рублей: в 2019 году – 5660,01тыс. рублей; в 2020 году – 2613,9 тыс. рублей; в 2021 году – 3446,3 тыс. рублей; в том числе: за счет федерального бюджета: в 2019 году – 1904,8 тыс. рублей; в 2020 году – 999,5 тыс. рублей; в 2021 году – 999,5 тыс. рублей; итого — 3903,8 тыс. руб.; за счет областного бюджета: в 2019 году – 441,7 тыс. рублей; в 2020 году – 417,7 тыс. рублей; в 2021 году – 417,7 тыс. рублей; итого — 1277,1 тыс. руб.; за счет местного бюджета: в 2019 году – 437,01 тыс. рублей; в 2020 году – 438,5 тыс. рублей; в 2021 году – 438,5 тыс. рублей; итого — 1314,01 тыс. руб.; за счет внебюджетных источников: в 2019 году – 2876,5 тыс. рублей; в 2020 году – 758,2 тыс. рублей; в 2021 году – 1590,6 тыс. рублей; итого — 5225,3 тыс. руб.
--	--

1.2. абзац 2 в пункте 9 главы 4 «Обоснование ресурсного обеспечения Программы» изложить в новой редакции:
«Общий объем финансирования Программы за период 2019-2021 годов составит 11720,21 тыс. рублей, в том числе:
1) средства федерального бюджета – 3903,8 тыс. рублей;
2) средства областного бюджета – 1277,1 тыс. рублей;
3) средства местного бюджета – 1314,01 тыс. рублей;
4) внебюджетные средства – 5225,3 тыс. рублей.»

Источники финансирования	Общий объем финансирования, млн. рублей	в том числе по годам, млн. рублей:		
		2019	2020	2021
Средства федерального бюджета	3903,8	1904,8	999,5	999,5
Средства областного бюджета	1277,1	441,7	417,7	417,7
Средства местных бюджетов	1314,01	437,01	438,5	438,5
Внебюджетные средства	5225,3	2876,5	758,2	1590,6
Итого	11720,21	5660,01	2613,9	3446,3

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации городского округа Е.В. Жнивин

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 19 октября 2020 года № 676**

О порядке определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе город Галич Костромской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законами Костромской области от 31 декабря 2008 года №436-4-ЗКО "О государственной поддержке общественных объединений и их взаимодействии с органами государственной власти Костромской области", от 20 октября 2011 года №131-5-ЗКО "О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области", решением Думы городского округа – город Галич Костромской области от 23 ноября 2017 года №208 «Об утверждении Положения об оказании поддержки социально ориентирован-

ным некоммерческим организациям в городском округе город Галич Костромской области»

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе город Галич Костромской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа - город Галич Костромской области Н.В. Орлову.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа
город Галич Костромской области А.В. Карамышев

**Приложение
к постановлению администрации
городского округа - город Галич
Костромской области
от «19» октября 2020 г. № 676**

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ
БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе город Галич Костромской области для предоставления услуг по поддержке ветеранского движения, участия ветеранов в патриотическом воспитании молодежи и по социальной защите и реабилитации инвалидов (далее — Порядок предоставления субсидии) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законами Костромской области от 31 декабря 2008 года №436-4-ЗКО "О государственной поддержке общественных объединений и их взаимодействии с органами государственной власти Костромской области", от 20 октября 2011 года №131-5-ЗКО "О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области", решением Думы городского округа – город Галич Костромской области от 23 ноября 2017 года №208 «Об утверждении Положения об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе город Галич Костромской области» (с изменениями решение Думы городского округа от 27.08.2020 года №472) и регулирует порядок определения объема и предоставления субсидий (далее - субсидии) из бюджета городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям (далее — общественные объединения).

2. Субсидии предоставляются общественным объединениям в целях:

а) поддержки ветеранского движения и участия ветеранов в патриотическом воспитании молодежи;

б) финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг по социальной защите и реабилитации инвалидов.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы городского округа город Галич Костромской области о бюджете городского округа - город Галич Костромской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации городского округа город Галич Костромской области как получателя средств бюджета городского округа (далее - Главный распорядитель как получатель

бюджетных средств) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка предоставления субсидии.

4. Получателями субсидий являются общественные объединения, зарегистрированные в качестве юридических лиц на территории городского округа город Галич Костромской области, а также общественные объединения, являющиеся филиалами, местными отделениями, структурными подразделениями региональных отделений общероссийских общественных объединений, зарегистрированных в качестве юридических лиц на территории Костромской области, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее - общественные объединения).

5. Субсидии предоставляются общественным объединениям, соответствующим следующим критериям:

В целях поддержки ветеранского движения и участия ветеранов в патриотическом воспитании молодежи:

1) осуществление ветеранской организацией деятельности, способствующей созданию и функционированию в городском округе первичных ветеранских организаций (ячеек, комитетов);

2) осуществление ветеранской организацией взаимодействия с органами местного самоуправления городского округа с целью проведения совместных общественно полезных мероприятий, благотворительных акций, торжественных и праздничных мероприятий;

3) участие ветеранской организации в работе детско-ветеранских организаций, историко-патриотических музеев;

4) оказание ветеранской организацией шефской помощи ветеранам и инвалидам с целью развития волонтерского движения и патриотического воспитания подрастающего поколения.

В целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг по социальной защите и реабилитации инвалидов:

1) наличие в уставе общественного объединения видов деятельности по социальной защите и реабилитации инвалидов;

2) наличие опыта работы по социальной защите и реабилитации инвалидов в городском округе и Костромской области не менее 6 месяцев.

Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие общественного объединения критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

2) соответствие общественных объединений на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа общественному объединению на соответствующий финансовый год (далее - Соглашение), следующим требованиям:

а) у общественного объединения отсутствует не исполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у общественного объединения отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед бюджетом городского округа;

в) общественное объединение не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) общественное объединение не должно получать средства из бюджета городского округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

е) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером общественного объединения, являющегося юридическим лицом;

ж) общественное объединение не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3) согласие общественного объединения на осуществление Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и сектором по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа - город Галич Костромской области проверок соблюдения общественными объединениями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

7. Размер субсидии определяется главным распорядителем как получателем бюджетных средств согласно представленным общественным объединениям планом финансового обеспечения мероприятий, направленных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка предоставления субсидии.

В случае если объем средств, указанный в планах финансового обеспечения мероприятий, направленных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, превышает лимиты бюджетных обязательств, утвержденных Главному распорядителю как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, предоставление субсидий общественным объединениям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств Главного распорядителя как получателя бюджетных средств пропорционально объему средств, указанных в планах финансового обеспечения мероприятий.

8. Субсидии предоставляются общественным объединениям на финансовое обеспечение следующих мероприятий:

Направленных на поддержку ветеранского движения и участие ветеранов в патриотическом воспитании молодежи:

1) подготовка и проведение массовых мероприятий, посвященных дням воинской славы, памятным датам России и Костромской области и государственных праздников Российской Федерации;

2) торжественные чествования и поздравления ветеранов в связи с празднованием дней воинской славы, памятных дат России и Костромской области и государственных праздников Российской Федерации;

3) участие в работе по патриотическому воспитанию подрастающего поколения;

4) оказание материальной помощи активу общественного объединения;

5) участие во всероссийских, областных, городских, районных научно-практических конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам развития ветеранского движения, защиты законных прав и свобод ветеранов.

Направленных на оказание услуг по социальной защите и реабилитации инвалидов:

1) организацию и проведение *семинаров, конференций, социально-реабилитационных и иных мероприятий* по проблемам инвалидов;

2) организацию участия инвалидов в международных, всероссийских, межрегиональных, региональных и муниципальных фестивалях, конкурсах, смотрах, спортивных мероприятиях по интеллектуальным и подвижным видам спорта;

3) обеспечение инвалидов по зрению и слуху техническими средствами реабилитации, не вошедшими в федеральный Перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 года №2347-р "О федеральном перечне реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам по зрению и слуху за счет средств бюджета городского округа, не вошедших в федеральный Перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг и Перечень технических средств реабилитации, не вошедших в федеральный Перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам по зрению и слуху за счет средств областного бюджета согласно приложению №7 к настоящему Порядку;

4) оказание материальной помощи активу общественного объединения, задействованным в реализации мероприятий по социальной защите и реабилитации инвалидов.

9. Для получения субсидии общественное объединение представляет Главному распорядителю как получателю бюджетных средств по адресу: 157201, г. Галич, пл. Революции, д.23а, следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии из бюджета городского округа общественному объединению на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

2) копию устава общественного объединения, подписанную руководителем и заверенную печатью;

3) заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от общественного объединения;

4) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером общественного объединения, о соответствии общественного объединения требованиям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка;

5) план финансового обеспечения мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

6) расчет средств на предоставление субсидии на проведение мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

7) информация о прогнозных показателях выполнения мероприятий на текущий финансовый год.

Копии документов пронумеровываются, прошнуровываются, заверяются руководителем общественного объединения или уполномоченным им лицом с указанием его фамилии, инициалов, должности, даты.

Одновременно с представлением копий документов, указанных в настоящем пункте, для обозрения представляются подлинники, которые возвращаются общественному объединению после сопоставления с копиями.

Ответственность за достоверность представленных Главному распорядителю как получателю бюджетных средств документов и сведений в них возлагается на общественное объединение.

10. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств запрашиваются самостоятельно в соответствующих государственных органах посредством межведомственного взаимодействия документы, подтверждающие соблюдение требований, установленных подпунктом 1 пункта 5 (за исключением документа, подтверждающего отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа, который представляется непосредственно общественным объединением), запрашиваются главным распорядителем как получателем бюджетных средств посредством межведомственного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) справка, подтверждающая отсутствие у общественного объединения задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

Общественное объединение вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

11. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Порядка:

- 1) регистрирует представленные документы;
- 2) рассматривает их на предмет комплектности и надлежащего оформления;
- 3) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

12. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет общественному объединению уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных общественным объединением документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных общественным объединением;
- 3) несоответствие общественного объединения требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;
- 4) несоблюдение общественным объединением условий предоставления субсидии, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

14. Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за ее предоставлением в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

15. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Главный распорядитель как получатель бюджетных средств заключает с общественным объединением Соглашение о предоставлении субсидии (далее — Соглашение) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии с типовой формой, утверждаемой финансовым отделом администрации городского округа.

Соглашение заключается в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии и предусматривает следующие положения:

- 1) размер субсидии;
- 2) целевое назначение, условия предоставления субсидии;
- 3) порядок перечисления субсидии;
- 4) согласие общественного объединения на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и сектором по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа - город Галич Костромской области проверок соблюдения общественным объединением условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- 5) порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, сектором по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа - город Галич Костромской области, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, не достижения значений прогнозных показателей результативности предоставления субсидии, указанных в пункте 18 настоящего Порядка и заключенным Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии;
- 6) порядок, сроки и формы представления общественным объединением отчетности об использовании субсидии и достижении результатов предоставления субсидии;
- 7) порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году;
- 8) значения результатов предоставления субсидии;
- 9) обязательство общественного объединения на включение в договоры (соглашения) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), заключаемые в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и сектором по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа - город Галич Костромской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- 10) включение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения главным распорядителем как получателем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финан-

совый год и плановый период), приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости).

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения.

16. Действия (бездействие), решения Главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидии, могут быть обжалованы общественным объединением в судебном порядке.

17. Перечисление субсидий общественному объединению осуществляется на расчетные счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после заключения Соглашения.

18. Результатами предоставления субсидии по следующим направлениям деятельности являются:

а) мероприятий, связанных с поддержкой ветеранского движения и участием ветеранов в патриотическом воспитании молодежи;

1) доля ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, привлеченных к деятельности общественного объединения, в общей численности ветеранов городского округа;

2) количество мероприятий по поддержке ветеранского движения и участию ветеранов в патриотическом воспитании молодежи.

б) мероприятий, связанных с оказанием услуг по социальной защите и реабилитации инвалидов:

1) количество проведенных мероприятий, направленных на социальную поддержку и защиту инвалидов;

2) доля инвалидов, привлеченных к деятельности общественного объединения, в общей численности инвалидов городского округа;

3) количество приобретенных средств реабилитации для инвалидов по зрению и слуху, не вошедших в федеральный Перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам;

Прогнозные значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются Соглашением.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

19. Общественные объединения представляют Главному распорядителю как получателю бюджетных средств в срок, установленный Соглашением:

1) отчет об исполнении обязательств по выполнению мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за истекший период по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку;

2) отчет о достижении значений прогнозных показателей результативности по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку;

3) акт об исполнении обязательств по выполнению мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее - акт об исполнении обязательств) по форме согласно приложению №6 к настоящему Порядку.

Глава 4. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

20. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, сектор по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа - город Галич Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий общественному объединению.

Выражение согласия общественным объединением на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Соглашения.

21. В случаях установления факта нарушения общественным объединением условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком предоставления субсидии и заключенным Соглашением, не достижения значений прогнозных показателей результативности, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, не достижении результатов предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком предоставления субсидии и заключенным Соглашением, субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа:

1) на основании письменного требования Главного распорядителя как получателя бюджетных средств - в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания сектора по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа - город Галич Костромской - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Требования Главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидии направляются общественному объединению в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении.

Представления сектора по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа - город Галич Костромской о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, направляются общественному объединению в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и нормативно - правовыми актами администрации городского округа — город Галич Костромской области об осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля.

23. При невозвращении субсидии общественным объединением в случаях, указанных в пункте 20 настоящего Порядка предоставления субсидии, взыскание выплаченных сумм субсидии осуществляется в судебном порядке.

Глава 5. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, НЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ОТЧЕТНОМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

24. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, подлежат возврату общественными объединениями в бюджет городского округа в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

25. При невозвращении общественными объединениями субсидий в бюджет городского округа в срок, указанный в пункте 23 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение №1 к Порядку предоставления субсидии определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе город Галич Костромской области

ФОРМА

Главе городского округа город
Галич Костромской области

(ф.и.о.)

(ф.и.о.)

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета городского округа в 20__ году

Прошу предоставить субсидию _____

(наименование общественного объединения)

(адрес, контактный телефон)

на _____ в городском округе город Галич Костромской области за период

с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года в сумме

(_____) рублей.

Субсидию прошу перечислить на расчетный счет:

(указать банковские реквизиты для перечисления денежных средств)

Приложение: _____

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение №2 к Порядку предоставления субсидии определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе город Галич Костромской области

ФОРМА

ПЛАН

финансового обеспечения мероприятий

(наименование вида деятельности)

в городском округе город Галич Костромской области

на _____ 20__ год

Наименование организации _____

N п/п	Наименование мероприятия	Сумма, всего на год, рублей	в том числе по кварталам, рублей			
			I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7
1.						
...						
	Итого					

Руководитель _____
 (подпись) (Ф.И.О.)
 Гл. бухгалтер _____
 (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П. (при наличии)

Приложение №3
к Порядку предоставления субсидии определения объема
и условий предоставления субсидий из бюджета городского
округа социально ориентированным некоммерческим организациям
в городском округе город Галич Костромской области

ФОРМА

РАСЧЕТ

средств на предоставление субсидии на проведение мероприятий

 (наименование вида деятельности)
 на _____ 20__ год

Наименование организации _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма, рублей
1	2	3
1.		
...		
	Итого	

Руководитель _____
 (подпись) (Ф.И.О.)
 Гл. бухгалтер _____
 (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П. (при наличии)

Приложение №4
к Порядку предоставления субсидии определения объема
и условий предоставления субсидий из бюджета городского
округа социально ориентированным некоммерческим организациям
в городском округе город Галич Костромской области

ФОРМА

ОТЧЕТ

об исполнении обязательств по выполнению мероприятий

 (наименование вида деятельности)
 за _____ 20__ год

Наименование организации _____

N п/п	Наименование мероприятия и направление расходов	Выделено средств субсидии, рублей	Израсходовано средств субсидии, рублей	Остаток средств, рублей, причина образования остатка	Примечание
1.					
...					
	Итого				

Приложение: _____
 (копии документов, подтверждающих соответствующие расходы)
 Руководитель _____
 (подпись) (Ф.И.О.)
 Гл. бухгалтер _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " ____ 20__ года
(дата подписания)

М.П. (при наличии)

Отчет проверил: _____
(подпись) (Ф.И.О., должность сотрудника Главного распорядителя как получателя
бюджетных средств, осуществившего проверку отчета)

Согласовано:
Заместитель главы администрации
городского округа

(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " ____ 20__ года
(дата подписания)

Приложение №5
к Порядку предоставления субсидии определения объема
и условий предоставления субсидий из бюджета городского
округа социально ориентированным некоммерческим организациям
в городском округе город Галич Костромской области

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении значений прогнозных показателей
результативности за 20__ год

(наименование вида деятельности)
за ____ 20__ год

Наименование организации _____

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, установленное соглашением	Значение показателя, достигнутого за год
1.			
...			

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " ____ 20__ года
(дата подписания)

М.П. (при наличии)

Согласовано:
Заместитель главы администрации
городского округа

(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " ____ 20__ года
(дата подписания)

Приложение №6
к Порядку предоставления субсидии определения объема
и условий предоставления субсидий из бюджета городского
округа социально ориентированным некоммерческим организациям
в городском округе город Галич Костромской области

ФОРМА

АКТ

об исполнении обязательств по выполнению мероприятий

(наименование вида деятельности)
за ____ 20__ год

г. Галич " ____ " ____ 20__ год

Администрация городского округа — город Галич Костромской области, в лице заместителя главы администрации городского округа — город Галич Костромской области _____,

(Ф.И.О.)

именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и _____

(наименование общественного объединения)

в лице председателя _____, действующего

(Ф.И.О.)

на основании _____

(документ, на основании которого действует должностное лицо)

именуем _____ в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Получатель провел в городском округе город Галич Костромской области следующие мероприятия за ____ 20__ года, а именно:

на сумму _____ (_____) рублей.
(цифрами) (прописью)

Вышеуказанные мероприятия реализованы полностью и в срок. Администрация претензий по объему, качеству и срокам проведения мероприятий не имеет.

Администрация городского округа -
город Галич Костромской области:

Получатель:

Заместитель главы администрации
городского округа - город Галич
Костромской области

Руководитель
общественного объединения

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ года
(дата подписания)

**Приложение №7
к Порядку предоставления субсидии определения объема
и условий предоставления субсидий из бюджета городского
округа социально ориентированным некоммерческим организациям
в городском округе город Галич Костромской области**

ПЕРЕЧЕНЬ

технических средств реабилитации, предоставляемых инвалидам по зрению и слуху за счет средств бюджета городского округа, не вошедших в федеральный Перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг и Перечень технических средств реабилитации, не вошедших в федеральный Перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам по зрению и слуху за счет средств областного бюджета

№ п/п	Наименование технических средств реабилитации	Срок эксплуатации
1.	Индикатор уровня жидкости-звуковой маячок-таймер	5 лет

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета городского округа

_____ (наименование общественного объединения)

г. Галич

«__» _____ 20__ г.

(дата
номера соглашения)

_____ заключения

№ _____
соглашения)

Администрация городского округа - город Галич Костромской области, которой как получателю средств бюджета городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 20__ год в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель как получатель бюджетных средств», в лице главы городского округа Карамышева Алексея Вячеславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

_____ (наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

_____, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице председателя _____

(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и предоставления субсидий из бюджета городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям в городском округе город Галич Костромской области, утвержденным постановлением администрации городского округа - город Галич Костромской области от «__» _____ 2020 года № _____ (далее - Порядок предоставления субсидии), распоряжением администрации городского округа - город Галич Костромской области от 27.11.2017 года №849 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе - город Галич Костромской области на 2018-2020 годы», распоряжением администрации городского округа - город Галич Костромской области от «__» _____ 2020 года № _____ «О предоставлении субсидий из бюджета городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидии из бюджета городского округа в _____ году на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий по целевому

назначению по оказанию услуг _____

(наименование вида деятельности)

социально ориентированной некоммерческой организации в городском округе — город Галич Костромской области (далее — субсидия).

1.2. Размер субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа в соответствии с настоящим Соглашением, составляет _____ руб. (сумма цифрами) (_____) рублей (сумма прописью).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными до Главного распорядителя как получателя бюджетных средств, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, на проведение мероприятий, предусмотренных планом финансового обеспечения мероприятий (приложение №2 к Порядку), согласно расчету средств для предоставления субсидии на проведение мероприятий (приложение №3 к Порядку) - по коду БК 901011313000S2290633.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы городского округа - город Галич Костромской области от «__» _____ 2020 года № _____ о бюджете городского округа - город Галич Костромской области на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Главного распорядителя как получателя бюджетных средств, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. При обращении в текущем финансовом году Получатель представляет Главному распорядителю бюджетных средств заявление о предоставлении субсидий из бюджета городского округа на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пункте 8 Порядка предоставления субсидии (по форме согласно приложению №1 к Порядку предоставления субсидии), с приложением документов, указанных подпунктами 2-7 пункта 9 Порядка предоставления субсидии.

3.2. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии при соблюдении следующих условий:

3.2.1. согласия Получателя на осуществление Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, сектором по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа - город Галич Костромской области проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

3.2.2. запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных Порядком предоставления субсидии.

3.2.3. соответствия Получателя критериям указанным в пунктах 5 и 6 Порядка предоставления субсидии.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не превышающий 10 рабочих дней после заключения Соглашения.

3.4. Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату в доход бюджета городского округа в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

3.5. При невозвращении субсидии Получателем в неиспользованного остатка в добровольном порядке или случаях, указанных в пункте 21 Порядка предоставления субсидии, взыскание выплаченных сумм субсидии осуществляется в судебном порядке.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных подпунктами 2-7 пункта 9 Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, в соответствии с пунктом 3.3 раздела III настоящего Соглашения;

4.1.4. Устанавливать прогнозные значения показателей результативности использования субсидии, приведенные в приложении №3 и являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных настоящим Соглашением на основании отчета о достижении значений показателей результативности по выполнению мероприятий, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения;

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения проверок;

4.1.7. В случае установления Главным распорядителем как получателем бюджетных средств или получения от сектора по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа - город Галич Костромской области информации о факте(ах) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, направлять письменное требование Получателю о возврате субсидии в бюджет городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.10. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения.

4.2.2. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем Порядка предоставления субсидии и настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять Главному распорядителю как получателю бюджетных средств документы в соответствии с пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Соглашения;

4.3.2. Направлять Субсидию на цели и в соответствии с направлениями расходов, определенными Порядком предоставления субсидии;

4.3.3. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии;

4.3.4. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также операций, определенных в Порядке предоставления субсидии;

4.3.5. Включать в договоры (соглашения) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), заключаемые в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и сектором по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа - город Галич Костромской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии

4.3.6. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет субсидии;

4.3.7. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.8. Предоставить Главному распорядителю как получателю бюджетных средств до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом предоставления субсидии:

а) отчет об исполнении обязательств по выполнению мероприятий, по форме, установленной в приложении №4 к Порядку предоставления субсидии;

б) отчет о достижении значений прогнозных показателей результативности по выполнению мероприятий по форме, установленной в приложении №5 к Порядку предоставления субсидии;

в) акт об исполнении обязательств по выполнению мероприятий проекта и программы, по форме, установленной в приложении №6 к Порядку предоставления субсидии;

г) копии документов, подтверждающих расходы по реализации мероприятий.

4.3.9. Направлять по запросу Главному распорядителю как получателю бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.10. В случае получения от Главного распорядителя как получателя бюджетных средств требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

а) устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

б) возвращать в бюджет городского округа субсидию в сроки, определенные в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.11. Возвращать неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии в доход бюджета городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до 1 февраля текущего финансового года;

4.3.12. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю как получателю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.14. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю как получателю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение;

4.4.2. Обращаться к Главному распорядителю как получателю бюджетных средств в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

Действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принимаемые) Главным распорядителем как получателем бюджетных средств в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы Получателем в суде городского округа город Галич Костромской области, и (или) в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее

доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в том числе:

6.3.1. В случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

6.3.2. В соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем как получателем бюджетных средств в одностороннем порядке возможно в случае:

6.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

Получатель:

Администрация городского округа — город Галич Костромской области

Место нахождения:
157200, Костромская обл., г. Галич,
пл. Революции, д.23а

ИНН 4403000931/КПП 440301001

ОГРН 1024401437477
ОКТМО 34708000

Платежные реквизиты:
УФК по Костромской области (Администрация городского округа – город Галич Костромской области)
БИК 043469001, ОКТМО 34708000
л/с 04413004160,
р/с 40101810700000010006,
в Отделение Кострома г. Кострома

_____/ А.В. Карамышев
(подпись) (ФИО)
М.П.

Место нахождения:

ИНН _____/КПП _____

ОГРН _____,
ОКТМО _____

Платежные реквизиты:

_____/_____
(подпись) (ФИО)
М.П. (при наличии)

**Приложение №1
к Соглашению о предоставлении субсидии
из бюджета городского округа**

Прогнозные значения
показателей результативности использования субсидии за 20__ год

(наименование вида деятельности)
в городском округе город Галич Костромской области
за _____ 20__ года

Наименование организации _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя
I.	Мероприятий, связанных с поддержкой ветеранского движения и участием ветеранов в патриотическом воспитании молодежи:		
1.1.	Доля ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, привлеченных к деятельности общественного объединения, в общей численности ветеранов городского округа (5400 чел.)	%	
1.2.	Количество мероприятий по поддержке ветеранского движения и участию ветеранов в патриотическом воспитании молодежи.	ед.	
II.	Мероприятий, связанных с оказанием услуг по социальной защите и реабилитации инвалидов		
2.1.	Доля инвалидов, привлеченных к деятельности общественного объединения, в общей численности инвалидов городского округа	%	
2.2.	Количество проведенных мероприятий, направленных на социальную поддержку и защиту инвалидов	ед.	
2.3.	Количество приобретенных средств реабилитации для инвалидов по зрению и слуху, не вошедших в федеральный Перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам	ед.	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя
I.	Мероприятий, связанных с поддержкой ветеранского движения и участием ветеранов в патриотическом воспитании молодежи:		
1.1.	Доля ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, привлеченных к деятельности общественного объединения, в общей численности ветеранов городского округа (4823 чел.) 48 первичек, 3800 чел. (78,7%)	%	80,0
1.2.	Количество мероприятий по поддержке ветеранского движения и участию ветеранов в патриотическом воспитании молодежи.	ед.	8
II.	Мероприятий, связанных с оказанием услуг по социальной защите и реабилитации инвалидов		
2.1.	Доля инвалидов, привлеченных к деятельности общественного объединения, в общей численности инвалидов городского округа (1398 чел.) всего 125 в т.ч. 60 город (4%)	%	5,0
2.2.	Количество проведенных мероприятий, направленных на социальную поддержку и защиту инвалидов	ед.	4
2.3.	Количество приобретенных средств реабилитации для инвалидов по зрению и слуху, не вошедших в федеральный Перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам	ед.	3

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 19 октября 2020 года № 678**

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области торговой деятельности на 2020-2022 годы

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом городского округа-город Галич Костромской области **постановляю :**

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области торговой деятельности на 2020-2022 годы, согласно приложения.

2. Постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 07.12.2018 г. № 794 «Об утверждении Программы профилак-

тики нарушений обязательных требований в сфере муниципального контроля в области торговой деятельности и Плана мероприятий по профилактике нарушений в сфере муниципального контроля в области торговой деятельности на 2019 год на территории городского округа-город Галич Костромской области» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава городского округа А.В. Карамышев

**Приложение
к постановлению администрации
городского округа-город Галич
Костромской области
от «19» октября 2020 г. № 678**

**Программа
профилактики нарушений обязательных требований законодательства
в области торговой деятельности на 2020-2022 годы**

Настоящая программа профилактики нарушений обязательных требований при организации и осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город-

ской округ-город Галич Костромской области на 2020 - 2022 годы, разработанная в целях организации проведения профилактики нарушений обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области торговой деятельности.

Паспорт программы

Наименование программы	Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в области торговой деятельности на 2020 - 2022 годы
Разработчик программы	Отдел по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области
Исполнители программы	Отдел по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области
Участники программы	Отдел информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа-город Галич Костромской области
Цель(и) программы	- предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства в области торговой деятельности в части размещения нестационарных торговых объектов; - предотвращение риска причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям вследствие нарушений требований, установленных законодательством в области торговой деятельности.
Задача(и) программы	- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований; - определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; - устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований; - повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов
Сроки и (или) этапы реализации программы	Срок реализации программы: 2020-2022 годы
Ожидаемые результаты реализации программы	- повышение уровня понимания юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами; - снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; - увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов; - развитие системы профилактических мероприятий контрольного органа; - обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа; - повышение прозрачности деятельности контрольного органа.

Аналитическая часть

1. Цели и задачи программы профилактики

Цели программы профилактики:

- предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства в области торговой деятельности в части размещения нестационарных торговых объектов;

- предотвращение риска причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям вследствие нарушений требований, установленных законодательством в области торговой деятельности.

В рамках достижения поставленных целей предусматривается решение следующих задач:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;

- определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;

- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

II. Сроки и этапы реализации программы

Срок реализации программы: 2020 - 2022 г.г.

III. Источники финансирования

Для реализации программы финансирование не предусмотрено.

Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы

Контроль в области торговой деятельности осуществляет отдел по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (с последующими изменениями).

Предметом проверок в рамках муниципального контроля в области торговой деятельности является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа-город Галич Костромской области, утвержденной постановлением администрации городского округа-город Галич Костромской области от 25.01.2019 г. № 40 (с последующими изменениями и дополнениями), в соответствии с требованиями Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»,

Муниципальный контроль осуществляется специалистами отдела по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области согласно распоряжения администрации городского округа-город Галич Костромской области от 06.08.2018 г. № 498-р и Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории городского округа-город Галич Костромской области, утвержденного постановлением администрации городского округа-город Галич Костромской области от 29.12.2018 г. № 898. Положением определены предмет, задачи, принципы осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности, полномочия органа муниципального контроля в области торго-

вой деятельности, его должностных лиц, порядок разработки ежегодных планов проведения плановых проверок, права и обязанности органа муниципального контроля и его должностных лиц при проведении плановых и внеплановых проверок, сроки проведения проверок.

Постановлением администрации городского округа-город Галич Костромской области от 24.09.2018 г. № 602 утвержден Административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности»

Информация об указанных нормативных правовых актах опубликована на официальном Интернет-сайте администрации городского округа-город Галич Костромской области: www.admgalich.ru.

Подконтрольными субъектами являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговлю, в нестационарных торговых объектах. По состоянию на январь 2020 года на территории муниципального образования городского округа-город Галич Костромской области подконтрольными субъектами являются 24 юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, размещено 32 объекта.

В целях реализации статьи 26.1 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - 294-ФЗ) планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с 2016 года по 2020 год не проводились плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства.

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (с последующими изменениями). Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом Костромской области от 2 сентября 2010 года № 657-4-ЗКО «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Костромской области», постановлением администрации Костромской области от 30 декабря 2010 года № 461-а «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», постановлением администрации городского округа-город Галич Костромской области от 25 января 2019 года № 40 утверждена схема размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа-город Галич Костромской области.

За самовольное размещение и (или) использование временных объектов, предназначенных или приспособленных для осуществления торговли или оказания услуг законом Костромской области от 20 апреля 2019 года № 536-6-ЗКО предусмотрена административная ответственность по статье 2.12 в виде наложения административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на индивидуальных предпринимателей - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до семидесяти тысяч рублей.

В соответствии с частью 1 статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, осуществляется в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов с учетом необходимости обеспечения устойчивого

развития территорий и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

V. Мероприятия программы профилактики нарушений обязательных требований при организации и осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории городского округа-город Галич Костромской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Актуализация размещенного на официальном сайте администрации городского округа-город Галич Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, проверка соблюдения которых является предметом контроля в области торговой деятельности	Начальник отдела по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области	По мере необходимости
2.	Внесение информации о проводимых проверках и их результатах в ФГИС «Единый реестр проверок»	Начальник отдела по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области	Постоянно
3.	Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований путем: - разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований; - подготовки информации о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты	Начальник отдела по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области	По мере необходимости
4.	Проведение консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами	Начальник отдела по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области	Постоянно
5.	Проведение семинаров и конференций с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также разъяснительной работы в средствах массовой информации по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства	Начальник отдела по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области	По мере необходимости
6.	Размещение на официальном сайте администрации городского округа-город Галич в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» результатов контрольно-надзорных мероприятий за прошедший календарный год, с указанием наиболее часто встречающихся правонарушений обязательных требований и рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений в будущем	Начальник отдела по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области, Начальник отдела информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа-город Галич	Ежегодно
7.	Организация разъяснительной работы по телефону по вопросам соблюдения требований законодательства в области торговой деятельности в части размещения нестационарных торговых объектов	Начальник отдела по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области	Постоянно
8.	Размещение на сайте администрации городского округа-город Галич информации о результатах осуществления муниципального контроля в области торговой площади	Начальник отдела по труду администрации городского округа-город Галич Костромской области, Начальник отдела информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа-город Галич	Ежеквартально

VI. Отчетные показатели за 2019 год

Подконтрольными субъектами являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговлю, в нестационарных торговых объектах, и как правило относятся к малому и среднему бизнесу. в целях реализации статьи 26.1 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - 294-ФЗ) планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с 2016 года по 2020 год не проводились плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства. Внеплановые проверки в области торговой деятельно-

сти в 2019 году не проводились.

VII. Планируемые показатели на 2020 - 2022 г.г.

Схема разрабатывается в целях:
- достижения установленных нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;
- размещения нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность;
- формирования торговой инфраструктуры с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли;
- совершенствования торговой деятельности с использованием нестационарных торговых объектов.

Отчетный период	Заявления о включении в Схему			Включено в схему	Заклучено договоров
	Поступило	Рассмотрено	Удовлетворено		
2020 год	2	2	2	2	2
2021 год	2	2	2	2	2
2022 год	3	3	3	3	3

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 21 октября 2020 года № 685

О внесении изменения в постановление главы администрации городского округа – город Галич Костромской области от 30.12.2008 года № 1363

На основании постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области от 18.09.2020 № 587 «О мерах по повышению оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа - город Галич Костромской области

постановляю:

1. Внести в постановление главы администрации городского округа - город Галич Костромской области от 30.12.2008 года № 1363 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Школьное питание» городского округа - город Галич Костромской области», финансируемого за счет средств бюджета городского округа - город Галич Костромской области» (в редакции постановлений администрации городского округа - город Галич Костромской области от 30.03.2009 года № 329, от 11.02.2010 года № 116, от 06.10.2010 года № 1089, от 15.07.2011 года № 567, от 25.11.2011

года № 1057, от 16.10.2012 года № 841, от 28.10.2013 года № 990, от 05.02.2014 года № 92, от 07.10.2014 года № 834, от 12.02.2016 года № 82, от 28.12.2016 года № 966, от 28.11.2017 года № 853, от 25.12.2017 года № 961, от 17.01.2018 года № 26) следующее изменение:

- приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального учреждения «Школьное питание» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.

Глава городского округа А.В. Карамышев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа
город Галич Костромской области
от «21» октября 2020 года № 685

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципального
учреждения «Школьное питание»

РАЗМЕРЫ

**базовых окладов (базовые должностные оклады),
базовых ставок заработной платы и коэффициенты по занимаемой должности по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников муниципального учреждения «Школьное питание»**

Профессиональные квалификационные группы должностей работников (ПКГ)	Базовый оклад в рублях	Коэффициент по должности (Кд)
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н)		
1-й квалификационный уровень грузчик, дворник, кухонный рабочий	4429	1,0
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н)		
1-й квалификационный уровень наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; повар, буфетчица, водитель	4532	1,0
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н)		
1-й квалификационный уровень калькулятор, экспедитор по перевозке грузов	4532	1,0
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н)		
2-й квалификационный уровень заведующий складом;	4687	1,0
3-й квалификационный уровень заведующий производством (шеф - повар);	5511	1,0
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н)		
1-й квалификационный уровень бухгалтер; документовед;	4635	1,0

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 21 октября 2020 года № 686**

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 26.09.2017 года №692 «Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018-2020 годы"»

В связи с приведением в соответствие с законодательством нормативных правовых актов администрации городского округа - город Галич Костромской области, руководствуясь решениями Думы городского округа - город Галич Костромской области от 30.07.2020 года №464 «О внесении изменений в решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 12.12.2019 года №414 «О бюджете городского округа - город Галич Костромской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», от 30.09.2020 года №1 «О внесении изменений в решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 12.12.2019 года №414 «О бюджете городского округа - город Галич Костромской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 26.09.2017 года №692 «Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018-2020 годы"»:

1.1. в разделе I. Паспорта муниципальной программы "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018-2020 годы" пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования реализации Программы составляет 2479,4 тыс. руб., из них: в 2018 году – 691,4 тыс. руб., в 2019 году – 824,3 тыс. руб., в 2020 году - 963,7 тыс. руб.»
---	--

1.2. в Паспорте подпрограммы «Обеспечение безопасности людей на водных объектах» приложения №1 муниципальной программы "Обеспечение

безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018-2020 годы" пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Объемы и источники финансирования программы»	Общий объем финансирования реализации Программы составляет 616,0 тыс. руб., из них: в 2018 году – 151,7 тыс. руб., в 2019 году – 251,0 тыс. руб., в 2020 году – 213,3 тыс. руб.»
--	---

1.3. в Паспорте подпрограммы "Профилактика правонарушений" приложения №3 муниципальной программы "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018-2020 годы" пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Объемы и источники финансирования подпрограммы»	Общий объем финансирования реализации подпрограммы составляет 486,3 тыс. руб., из них: в 2018 году - 160,1 тыс. руб.; в 2019 году - 171,0 тыс. руб.; в 2020 году - 155,2 тыс. руб.»
---	--

1.4. приложение №6 к Программе "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018-2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Н.В. Орлову.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа А.В. Карамышев

**Приложение
к постановлению администрации
городского округа - город Галич
от «21» октября 2020 г. № 686**

**Приложение №6
к муниципальной программе "Обеспечение безопасности населения и территории
городского округа - город Галич Костромской области на 2018-2020 годы"**

**Перечень
мероприятий, планируемых к реализации в рамках муниципальной программы
"Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области"
на 2018-2020 годы**

№ п/п	Муниципальная программа/подпрограмма/мероприятие/ ведомственная целевая программа	Ответственный исполнитель	Главный распорядитель бюджетных средств (ответственный исполнитель/соисполнитель)	Источник финансирования	Расходы, тыс.руб			
					2018 год	2019 год	2020 год	Итого
	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности населения и территорий на 2018-2020 годы»			Бюджет городского округа, всего	691,4	824,3	963,7	2479,4
I	Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»			Бюджет городского округа	151,7	251,0	213,3	616,0
1.1	Подготовка зоны отдыха на ул. Долматова в г. Галиче к летнему сезону, в том числе:							
	- установка запрещающих аншлагов; изготовление плакатов, листовок, информационных стендов	МУ «Служба Заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	-	6,0	6,0	12,0
	- обследование и очистка дна водоемов	МУ «Служба Заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	41,9	42,0	42,9	126,8
	- проведение лабораторных испытаний	МУ «Служба Заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	15,9	15,0	15,0	45,9
	- проведение радиологических испытаний воды и песка	МУ «Служба Заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	2,3	-	-	2,3
	- содержание спасательного поста	МУ «Служба Заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	88,5	171,0	132,4	391,9
	- устройство буйкового ограждения	МУ «Служба Заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	-	7,0	7,0	14,0
	- оборудование и оснащение спасательного поста	МУ «Служба Заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	3,1	10,0	10,0	23,1
	- организация рейдов патрулирования мест отдыха на воде	Администрация городского округа	-	Без финансирования	-	-	-	-
II	Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности»			Бюджет городского округа	305,7	249,3	469,4	1024,4

2.1	Информирование население о соблюдении правил пожарной безопасности, памятки, буклеты	Администрация городского округа	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	-	-	3,0	3,0
2.2	Установка знаков забора воды у пожарных водоемов	МУ «Служба Заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	4,0	-	4,0	8,0
2.3	Установка пожарных гидрантов на линиях водоснабжения: п/г по: ул.Комсомольская; ул.Энтузиастов; ул.Кооперативная; ул.Вокзальная; ул.Гора Революции; ул.Егорова; ул.Шагова; ул.Набережная; ул.Мира; ул.Павла Глинки	КУМИ и ЗР администрации городского округа	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	153,2	-	180,0	333,2
2.4	Строительство и обустройство пожарных водоемов по: ул.Солнечная; ул.Степановская; ул.1 Мая; ул.Победы; -ул.Футбольная; ул.Озерная	КУМИ и ЗР администрации городского округа	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	38,5	135,3	104,0	277,8
2.5	Содержание подъездов к пожарным водоемам и местам забора воды	МУ «Служба Заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	110,0	114,0	178,4	402,4
III.	Подпрограмма "Профилактика правонарушений"			Бюджет городского округа	160,1	171,0	155,2	486,3
	1. Меры по борьбе с преступностью и иными противоправными посягательствами. Профилактика преступлений среди лиц без определенного места жительства и занятий, освобожденных из мест лишения свободы, а также граждан, осужденных к мерам наказания без изоляции от общества							
3.1	Мероприятия по поддержанию необходимого уровня защищенности прав и свобод граждан:							
.1.								
	- проведение оперативно-профилактических мероприятий, направленных на выявление и предупреждение фактов сокрытия организациями и индивидуальными предпринимателями реально выплачиваемой заработной платы	МО МВД РФ «Галичский»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- проведение оперативных и контрольных мероприятий по выявлению мошеннических схем ухода от налогообложения, пресечению фактов незаконного возмещения из бюджета налога на добавленную стоимость	МО МВД РФ «Галичский»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- проведение рейдов по пресечению фактов незаконной реализации алкогольной и табачной продукции	МО МВД РФ «Галичский»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- выявление фактов нарушений жилищных, трудовых и иных прав, свобод и законных интересов детей и подростков	Органы прокуратуры, органы социальной защиты, органы занятости населения	-	Без финансирования	-	-	-	-
3.1	Мероприятия по профилактике преступлений и правонарушений в общественных местах и на улицах:							
.2.								
	- проведение индивидуально-профилактической разъяснительной работы с лицами неформальных молодежных группировок	МО МВД РФ «Галичский»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- организация работы по формированию добровольных народных дружин, молодежных оперативных отрядов, внештатных сотрудников полиции правоохранительной направленности в охране общественного порядка на территории городского округа; - поощрение активистов добровольных народных дружин; - материально-техническое обеспечение деятельности народных дружин	МО МВД РФ «Галичский», администрация городского округа Администрация городского округа	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	41,4	24,1	20,3	85,8
	- организация информирования населения о способах и средствах правомерной защиты от преступных и иных посягательств, в т.ч. в СМИ	МО МВД РФ «Галичский»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- организация встреч подростков и молодежи с сотрудниками полиции по разъяснению действующего законодательства правоохранительной направленности	МО МВД РФ «Галичский», МУ «МЦ «Ювента», МУ «МЦ Фаворит»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- разработка и распространение среди населения памяток (листовок) о порядке действий в случае совершения в отношении них правонарушений	МО МВД РФ «Галичский», МУ «МЦ «Ювента», МУ «МЦ Фаворит»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- организация отчетных собраний о проделанной работе участковых уполномоченных полиции	МО МВД РФ «Галичский», администрация городского округа	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- предупреждение правонарушений в жилом секторе при содействии органов территориального общественного самоуправления, товариществ собственников жилья, домовых комитетов	МО МВД РФ «Галичский», администрация городского округа	-	Без финансирования	-	-	-	-
3.1	Мероприятия по профилактике правонарушений среди лиц без определенного места жительства и занятий, освобожденных из мест лишения свободы, а также граждан, осужденных к мерам наказания без изоляции от общества:							
.3.								

	- осуществление контроля за исполнением наказаний лицам, осужденным к наказаниям, не связанным с лишением свободы, в т.ч. проведение рейдов и операций «Рецидив» «Условник», «Надзор» и др.	МО МВД России «Галичский», филиал по Галичскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Костромской области	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- определение объектов и видов работ для отбывания наказания в виде исправительных и обязательных работ, внесение изменений в перечень предприятий и организаций для отбывания исправительных и обязательных работ с учетом складывающейся обстановки	Администрация городского округа, по согласованию с Галичским МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Костромской	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- содействие в трудовом и бытовом устройстве освобожденных по месту жительства осужденных	МО МВД РФ «Галичский», администрация городского округа	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- содействие в оформлении документов удостоверяющих личность и для регистрации по месту жительства; предоставлению материальной помощи	ОГБУ «Галичский КЦСОН», администрация городского округа	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- оказание единовременной адресной материальной помощи гражданам, освобожденным из мест лишения свободы, - оказание единовременной адресной материальной помощи гражданам, попавшим в чрезвычайную ситуацию (пожар, наводнение и пр.), в соответствии с Порядком оказания социальной помощи на территории городского округа-город Галич Костромской области, (постановление от 30.12.2011 года №1226) (5 чел.)	Администрация городского округа	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	4,6	9,3	18,9	32,8
	- консультативная помощь по вопросам социально-бытового и социально-медицинского обеспечения жизнедеятельности, психолого-педагогической помощи, социально-правовой защиты, реабилитационных услуг лицам, осужденным к наказаниям, не связанным с лишением свободы, без определенного места жительства и занятий	ОГБУ «Галичский КЦСОН»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- оказание помощи при оформлении документов для назначения пенсии, оформления страхового свидетельства пенсионного фонда, на постоянное проживание в дома – интернаты, оформления временной регистрации, направления на лечение в лечебные учреждения.	ОГБУ «Галичский КЦСОН»	-	Без финансирования	-	-	-	-
2. Меры по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи								
3.2	Проведение комплекса мероприятий по контролю и оказанию помощи в бытовом и трудовом устройстве несовершеннолетним, осужденным условно, амнистированным, вернувшимся из ВТК	МКДН и ЗП, МО МВД РФ «Галичский»	-	Без финансирования	-	-	-	-
3.2	Меры по организации и проведению профилактических мероприятий для детей, подростков и молодежи:							
	- тематические родительские собрания с привлечением работников правоохранительных органов по вопросам профилактики правонарушений, сохранения жизни и здоровья детей; - родительский патруль; - родительский всеобуч.	Общеобразовательные учреждения, МО МВД РФ «Галичский», КДН и ЗП	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- тематические классные часы, внеурочных форм работы по изучению уголовного и административного законодательства, - неделя профилактики правонарушений с оформлением уголков по данному направлению	Общеобразовательные учреждения	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- осуществление деятельности кружков, клубов, секций, объединений	ОДКТМИС администрации городского округа	МУ МЦ «Фаворит»	Бюджет городского округа	5,5	5,0	-	10,5
	- мероприятия с молодежью, в том числе с подростками состоящими на учёте (игры; акции; программы; спортивные соревнования и т.д.)	МУ МЦ "Ювента", МУ МЦ «Фаворит»	ОДКТМИС администрации городского округа	Бюджет городского округа	- 3,0	1,0 3,0	3,0 2,0	4,0 8,0
	- игровые программы, тематические вечера, культурно – массовые и праздничные мероприятия	МУК «ЦКД «Ритм»	ОДКТМИС администрации городского округа	Бюджет городского округа	35,0	5,1	15,0	55,1
	- мероприятия с несовершеннолетними по профилактике правонарушений	МУК «ЦКД «Ритм»	ОДКТМИС администрации городского округа	Бюджет городского округа	-	15,0	-	15,0
	- беседы, тематические часы, дни информации, викторины, обзоры	ОДКТМИС администрации городского округа	МУК «Детская библиотека им. Я. Акима»	Бюджет городского округа	2,0	2,0	-	4,0
	- оформление стендов по профилактике правонарушений	ОДКТМИС администрации городского округа	МУ МЦ "Ювента" МУ МЦ «Фаворит»	Без финансирования	-	-	-	-
	- размещение информации по профилактике асоциальных проявлений в СМИ	ОДКТМИС администрации городского округа	МУ МЦ "Ювента" МУ МЦ "Фаворит"	Без финансирования	-	-	-	-

	- изготовление флаеров, проспектов, брошюр; оформление информационных стендов	ОДКТМиС администрации городского округа	МУ МЦ "Ювента" МУ МЦ "Фаворит"	Бюджет городского округа	-	-	-	-
3. Меры по противодействию незаконному обороту наркотиков, психотропных веществ, алкоголя. Социальная реабилитация и ресоциализация потребителей наркотических средств и психотропных веществ								
3.3 .1.	Мероприятия и реализация мер по усилению противодействия потреблению наркотиков, в том числе социальной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотических средств и психотропных веществ:							
	- организация взаимодействия по освидетельствованию граждан на наличие в организме алкоголя и наркотических веществ	ОГБУЗ Галичская окружная больница, МО МВД РФ «Галичский»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- оперативно-профилактические операции «Мак», «Канал», «Подросток-игла» и др. мероприятий, направленных на обнаружение незаконных посевов наркокультур, уничтожение очагов их произрастания, выявление правонарушений в системе легального оборота наркотиков, перекрытие каналов их утечки выявление и ликвидацию подпольных нарколабораторий	МО МВД РФ «Галичский»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- проверки мест массового досуга молодежи силами межведомственных мобильных групп, с целью выявления фактов незаконного оборота наркотических средств и ПАВ	ОКТМиС администрации городского округа, КДН и ЗП, МО МВД РФ «Галичский»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- оперативно-розыскные мероприятия по выявлению и пресечению деятельности лиц и мест их концентрации с криминогенной направленностью по линии незаконного оборота наркотиков	МО МВД РФ «Галичский»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- рейды по выявлению неблагополучных семей, несовершеннолетних, совершающих правонарушения и взрослых лиц, вовлекающих несовершеннолетних в противоправную деятельность	МКДН и ЗП, МО МВД РФ «Галичский», ОКТМиС, общеобразовательные учреждения, ОГБУ «Галичский КЦСОН»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- тестирование призывников на предмет употребления наркотических средств и психотропных веществ, с целью исключения призыва на военную службу лиц, употребляющих наркотики	ОГБУЗ Галичская окружная больница, Военный комиссариат Костромской области по городу Галичу и Галичскому району	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- психологическое тестирование на предмет раннего употребления наркотических веществ	Отдел образования, общеобразовательные учреждения	Отдел образования	Бюджет городского округа	-	-	4,0	4,0
	- совершенствование амбулаторных форм оказания наркологической помощи наркозависимым лицам	ОГБУЗ Галичская окружная больница	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- выявление семей и детей «группы риска», родителей и лиц, их замещающих, допускающих жестокое обращение с детьми, не обеспечивающих надлежащего ухода и воспитания. Обновление информационной базы данных детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	МО МВД России «Галичский», общеобразовательные, КДН и ЗП, ОГБУ «Галичский КЦСОН»	-	Без финансирования	-	-	-	-
3.3 .2.	Мероприятия, направленные на формирование в детско-подростковой и молодежной среде антинаркотического мировоззрения, ведения здорового и безопасного образа жизни:							
	- участие в областных конкурсах: "Мы за здоровое будущее" среди добровольческих, молодежных объединений, учреждений молодежной сферы городского округа	ОКТМиС администрации городского округа МУ МЦ "Ювента" МУ МЦ «Фаворит»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- осуществление работы клуба общения «Подросток» для безнадзорных детей и подростков, находящихся в социально опасном положении	ОГБУ «Галичский КЦСОН»	-	Бюджет городского округа	-	-	-	-
	- организация оздоровления и отдыха детей и подростков в лагерях и санаториях	ОГБУ «Галичский КЦСОН»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- организация социального патронажа семей с несовершеннолетними детьми, проведение профилактических бесед	ОГБУ «Галичский КЦСОН»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- тематические беседы и занятия, направленные на формирование ценностей здорового образа жизни, для детей, посещающих клубы общения, для детей из семей, состоящих на учете	ОГБУ «Галичский КЦСОН»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- организация и проведение дружеских встреч по мини-футболу, волейболу, настольному теннису под девизом «Скажи наркотикам нет!»	МУ МЦ «Фаворит»	ОДКТМиС администрации городского округа	Бюджет городского округа	4,0	4,0	3,0	11,0

	- лекции, беседы, обзор книг с целью формирования у детей, подростков, молодежи и взрослого населения антинаркотического мировоззрения, здорового образа жизни и духовно – нравственной культуры	МУК «Библиотечно-информационный центр»	ОДКТМис администрации городского округа	Бюджет городского округа	2,0	2,0	-	4,0
	- тематические часы, беседы, дни информации, профилактический практикум	МУК «Детская библиотека им. Я. Акима»	ОДКТМис администрации городского округа	Бюджет городского округа	3,0	2,0	3,0	8,0
	- семинары, лекции, обзоры книг с целью формирования у детей, подростков, молодежи для учащихся школ антинаркотического мировоззрения, здорового образа жизни и духовно – нравственной культуры, по профилактике и борьбе с употреблением наркотиков, пьянством и алкоголизмом	Общеобразовательные учреждения	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- акции, конкурсы по пропаганде здорового образа жизни для несовершеннолетних	Общеобразовательные учреждения	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- проведение круглогодичной спартакиады среди учебных заведений города	МОУДО СШ	ОДКТМис администрации городского округа	Бюджет городского округа	37,6	47,6	33,0	118,2
	- проведение Первенства по лыжным гонкам среди ДЮСШ Костромской области	МОУДО СШ	ОДКТМис администрации городского округа	Бюджет городского округа	-	27,4	10,0	37,4
	- открытый Чемпионат и Кубок города Галича по мини футболу	ОДКТМис администрации городского округа	ОДКТМис администрации городского округа	Бюджет городского округа	22,0	23,5	20,0	65,5
	- соревнования по уличным видам спорта	ОДКТМис администрации городского округа	ОДКТМис администрации городского округа	Бюджет городского округа	-	-	8,0	8,0
	- организация соревнований по баскетболу, Первенство ДЮСШ	МОУДО СШ	ОДКТМис администрации городского округа	Бюджет городского округа	-	-	10,0	10,0
	- соревнования по плаванию среди производственных коллективов города	ОДКТМис администрации городского округа	ОДКТМис администрации городского округа	Без финансирования	-	-	-	-
	- первенство города по плаванию среди учебных заведений	МОУДО СШ	ОДКТМис администрации городского округа	Бюджет городского округа	-	-	5,0	5,0
IV.	Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения"			Бюджет городского округа	73,9	153,0	125,8	352,7
4.1	Развитие системы предупреждения опасного поведения участников дорожного движения:							
	- проведение массовых мероприятий с детьми (фестивалей, муниципального конкурса «Безопасное колесо», зонального этапа регионального конкурса «Безопасное колесо» и т.д.)	Отдел образования администрации городского округа	Отдел образования администрации городского округа	Бюджет городского округа	-	-	-	-
	- информационно-пропагандистские мероприятия, в т.ч. систематическое размещение в СМИ тематических рубрик для освещения проблемных вопросов по безопасности дорожного движения	МО МВД РФ «Галичский», ОКТМис администрации городского округа	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- проведение работы, направленной на изучение требований ПДД РФ, а также овладение навыками безопасного поведения детей на улицах и дорогах в дошкольных и образовательных учреждениях. Оформление уголков по безопасности дорожного движения.	МО МВД РФ «Галичский», общеобразовательные учреждения	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- участие в практико-ориентированных семинарах, вебинарах педагогов по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	Общеобразовательные учреждения	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- тематические классные часы, конкурсы, внеурочные формы работы по изучению правил дорожного движения	Общеобразовательные учреждения, МО МВД РФ «Галичский»	-	Без финансирования	-	-	-	-
	- работа с родителями по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, в т.ч. организация рейдов	Общеобразовательные учреждения, МО МВД РФ «Галичский»	-	Без финансирования	-	-	-	-
4.2	Совершенствование системы организации движения транспортных средств, пешеходов, повышение безопасности дорожных условий:							
	- оснащение системой спутниковой навигации «ГЛОНАСС» объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств на территории городского округа	Перевозчики, владельцы объектов транспортной инфраструктуры	-	Внебюджетные средства	-	-	-	-

	- замена и установка дорожных знаков	МУ «Служба заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	7,6	-	29,8	27,6
	- устройство искусственных неровностей из асфальто-бетона	МУ «Служба заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	66,3	97,7	35,0	199,0
	- установка автобусных остановок (устройство асфальто-бетонного покрытия на остановках)	МУ «Служба заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	-	55,3	-	55,3
	- замена фонарей (светильников)	МУ «Служба заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	-	-	-	-
	- спиливание деревьев	МУ «Служба заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	-	-	-	-
	- ремонт ограждения путепровода	МУ «Служба заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	-	-	21,0	21,0
	- содержание и текущий ремонт светофора	МУ «Служба заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	-	-	40,0	40,0
4.3	Обустройство удерживающих пешеходных ограждений перильного типа в зонах действия пешеходных переходов на прилегающей дорожной сети к территории образовательных и учреждений	МУ «Служба заказчика»	Администрация городского округа	Бюджет городского округа	-	-	-	-

Распоряжение администраций городского округа - город Галич Костромской области и Галичского муниципального района Костромской области

от 14 октября 2020 года №632-р/176-р

О внесении изменений в распоряжение глав администраций городского округа-город Галич и Галичского муниципального района от 24.03.2020г. № 135-р /39-р

В связи с организационно-кадровыми мероприятиями

1. Внести изменение в приложение к распоряжению глав администраций городского округа - город Галич и Галичского муниципального района от 24.03.2020г. №135-р/39-р «Об оперативном штабе по противодействию расп-ростртанию новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV) в городском округе город Галич Костромской области и Галичском муниципальном районе», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
городского округа

Глава муниципального района

Е.В. Жнивин

А.Н. Потехин

**приложение
к распоряжению глав администраций городского
округа —город Галич и Галичского муниципального района
от «14» октября 2020 г. №632-р/176-р**

**Состав
оперативного штаба по противодействию распространению новой коронавирусной
инфекции (2019-нCoV) в городском округе город Галич Костромской области и Галичском муниципальном районе**

Карамышев Алексей Вячеславович	- глава городского округа город Галич Костромской области, председатель оперативного штаба
Потехин Александр Николаевич	- глава Галичского муниципального района, заместитель председателя оперативного штаба
Елизеев Александр Емельянович	- Епископ Галичский и Макарьевский. <i>Правящий архиерей Галичской епархии РПЦ МП, (по согласованию)</i>
Волкова Александра Михайловна	- начальник территориального отдела в Галичском районе Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Костромской области, заместитель председателя оперативного штаба (по согласованию)
Тюхменева Татьяна Юрьевна	- начальник отдела по социальной политике, опеке и попечительству администрации городского округа - город Галич Костромской области, секретарь оперативного штаба
Голубева Наталья Николаевна	- начальник отдела экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа-
Гайдукевич Евгений Михайлович	- помощник главы городского округа город Галич Костромской области по делам ГО и ЧС
Гурьева Марина Михайловна	- директор ОГБУ «Галичский КЦСОН» (по согласованию)
Державин Сергей Александрович	- начальник МО МВД России «Галичский» (по согласованию)
Жнивин Евгений Викторович	- первый заместитель главы администрации городского округа - город Галич Костромской области
Жадовский Вячеслав Владимирович	- начальник Галичского ОВО филиала ФГКУ ОВО ВНГ России по Костромской области
Забродин Николай Александрович	- главный врач ОГБУЗ Галичская окружная больница (по согласованию)
Иванова Елена Викторовна	- начальник отдела образования администрации городского округа - город Галич Костромской области
Камышев Илья Александрович	- начальник отдела городского хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа - город Галич Костромской области
Королева Юлия Васильевна	- главный специалист по ГО и ЧС администрации Галичского муниципального района
Колмагорова Наталья Валерьевна	- директор ОГКУ «Центр занятости по Галичскому району» (по согласованию)
Кулагин Александр Владимирович	- глава Степановского сельского поселения (по согласованию)
Морковкина Анна Владимировна	- управляющий делами администрации Галичского муниципального района
Мельникова Светлана Викторовна	- глава Берёзовского сельского поселения (по согласованию)
Орлова Наталья Вячеславовна	- заместитель главы администрации городского округа - город Галич Костромской области
Поварова Оксана Юрьевна	- заместитель главы по социально-гуманитарному развитию администрации Галичского муниципального рай-
Пастухов Юрий Александрович	- начальник отделения УФСБ России по Костромской области в городе Галич (по согласованию)
Рогозинникова Татьяна Николаевна	- управляющий делами главы администрации городского округа - город Галич Костромской области
Самодурова Ольга Леонидовна	- директор ГПКО «Издательский дом «Галичские известия» (по согласованию)
Сизова Елена Владимировна	- заместитель главы администрации городского округа по финансовым вопросам, начальник финансового отдела администрации городского округа - город Галич Костромской области

Смирнов Максим Андреевич	- начальник ПСЧ-43 ФГКУ 1-ОФПС по Костромской области (по согласованию)
Столбунова Инна Вадимовна	- начальник управления финансов администрации Галичского муниципального района
Тимофеев Алексей Николаевич	- глава Ореховского сельского поселения (по согласованию)
Табакова Татьяна Евгеньевна	- заведующий отделом образования администрации Галичского муниципального района
Тютин Андрей Владимирович	- глава Дмитриевского сельского поселения (по согласованию)
Фоменко Владимир Александрович	- первый заместитель главы администрации Галичского муниципального района
Чистяков Виктор Анатольевич	- глава Лопаревского сельского поселения (по согласованию)
Чижов Дмитрий Александрович	- начальник отдела информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области
Шаров Дмитрий Евгеньевич	- заведующий отделом архитектуры, строительства, ЖКХ, дорожного хозяйства и природных ресурсов

Приглашается: Крюков А.Ф. - прокурор Галичской межрайонной прокуратуры (по согласованию).

Информационное сообщение

Администрация городского округа — город Галич Костромской области сообщает, что на основании решения администрации городского округа — город Галич Костромской области от 20 июля 2020 года № 344-р «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, ул. Гоголя» комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами объявлен аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 16 кв.м., с кадастровым номером 44:26:031501:60, местоположение установлено относительно ориентира, рас-

положенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская обл., г. Галич, улица Гоголя, разрешенное использование земельного участка — под установку металлического гаража, назначенный на 12 октября 11 часов 2020 года, согласно п. 14 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации признан несостоявшимся в связи с тем, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

Приложение: Протокол отсутствия заявок на участие в аукционе № 10/20 от 09.10.2020 года в 1 экз. на 2 л.

ПРОТОКОЛ 10/20

рассмотрения заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, Галичский район, город Галич, улица Гоголя

Дата проведения: 9 октября 2020 года, 11 час. 00 мин.

Место проведения: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 а, кабинет 4.

Председательствующий: Кочурова О.А.

Секретарь: Пинаева П.А.

В состав комиссии входят: 7 человек

Присутствовали: 7 человек: Жнивин Е.В., Кочурова О.А., Карп А.В., Пинаева П.А., Макарова О.В., Скворцова Н.С.

Отсутствовали: Тирвахов С.С.

Повестка дня:

1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, площадью 16 кв.м. с кадастровым номером 44:26:031501:60, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, Галичский район, город Галич, улица Гоголя, разрешенное использование земельного участка — под установку металлического гаража.

Повестка дня утверждена единогласно.

Слушали:

Председателя комиссии Кочурову О.А., который ознакомил членов Комиссии с информацией о поступивших заявках на участие в аукционе.

1. Заявки, принятые в установленный извещением о проведении аукциона срок:

Заявка № 1, зарегистрирована 17.09.2020 года в 9 час. 00 мин. поступившая от гр. Зверева Андрея Евгеньевича, зарегистрированного по адресу: Костромская область, Галичский р-н, с. Берёзовец, ул. Молодёжная, д. 3. Претендентом внесен задаток в размере 188 (Сто восемьдесят восемь) рублей, что подтверждается квитанцией об оплате от 17.09.2020 года.

Поступление задатка подтверждено платежным поручением от 17.09.2020 № 328668.

Все документы, определенные извещением о проведении аукциона, представлены и оформлены надлежащим образом и соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

Заявитель гр. Зверев Андрей Евгеньевич и поданная заявка на участие в аукционе, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона.

2. Заявки, поступившие по истечению установленного извещением о проведении аукциона срока: нет.

3. Заявки, отозванные заявителями: нет.

Постановили:

1. В связи с тем, что по окончании срока подачи заявок в аукционе подана одна заявка, признать аукцион на право заключения договора аренды земельного участка несостоявшимся в соответствии с п. 14 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Направить гр. Звереву Андрею Евгеньевичу в течение 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка по начальной цене предмета аукциона — 940 (Девятьсот сорок) рублей. Задаток в сумме 188 (Сто восемьдесят восемь) рублей внесенный гр. Зверевым Андреем Евгеньевичем за участие в аукционе, засчитывается в оплату арендуемого земельного участка.

Голосовали: «за» - 6 чел., «против» - нет, «воздержались» - нет.

Решение принято единогласно.

Приложение:

1. Заявка №1, зарегистрированная 17.09.2020 года в 9 час. 00 мин., поступившая от гр. Зверева Андрея Евгеньевича, зарегистрированного по адресу: Костромская область, Галичский р-н, с. Берёзовец, ул. Молодёжная, д. 3.

Информационное сообщение

Администрация городского округа — город Галич Костромской области сообщает, что на основании решения администрации городского округа — город Галич Костромской области от 22 июля 2020 года № 355-р «Об организации и прове-

дении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город

Галич, ул. Гладышева» комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами объявленный аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2261 кв.м., с кадастровым номером 44:26:030501:2, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская обл., г. Галич, улица Гладышева, разрешенное использование земельного участка — под площадку для пейнтбола, назначенный на 21 октября 2020 года, согласно

п. 14 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации признан несостоявшимся в связи с тем, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

Приложение: Протокол отсутствия заявок на участие в аукционе № 11/20 от 20.10.2020 года в 1 экз. на 1 л.

ПРОТОКОЛ 11/20

отсутствия заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, ул. Гладышева

Дата проведения: 20 октября 2020 года, 10 час. 00 мин.

Место проведения: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 а, кабинет 4.

Председательствующий: Кочурова О.А.

Секретарь: Пинаева П.А.

В состав комиссии входят: 7 человек.

Присутствовали: 7 человек: Жнивин Е.В., Кочурова О.А., Карп А.В., Тирвахов С.С., Пинаева П.А, Скворцова Н.С., Макарова О.В.

Повестка дня:

1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, площадью 2261 кв.м. с кадастровым номером 44:26:030501:2, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Гладышева, разрешенное использование земельного участка — под площадку для пейнтбола.

Повестка дня утверждена единогласно.

Слушали:

Председателя комиссии Кочурову О.А., который объявил об отсутствии участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 44:26:030501:2, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Гладышева, разрешенное использование земельного участка — под площадку для пейнтбола.

Выступали:

Председатель комиссии Кочурова О.А., который предложил признать аукцион несостоявшимся, в связи с отсутствием заявок.

Постановили:

1. Признать аукцион несостоявшимся

Голосовали: «за» - 7 чел., «против» - нет, «воздержались» - нет.

Решение принято единогласно.

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.

157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-17-01, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru

Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области

Объем: 25 листов формата А4. Подписано в печать: 23.10.2020 г. Тираж: 1 экз

Учредители:

Дума городского округа - город Галич Костромской области.
Администрация городского округа - город Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-48, 2-24-86, 2-13-91

Ответственный за выпуск:
Чижов Д.А.