



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№18(1045)

30 апреля
2021 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

Постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области:

- от 20 апреля 2021 года № 259 «Об утверждении порядка отчисления части чистой прибыли муниципальных унитарных предприятий в бюджет городского округа—город Галич Костромской области»;
- от 21 апреля 2021 года № 265 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 31.05.2011 года № 435 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрации городского округа город Галич Костромской области «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории городского округа—город Галич Костромской области»»;
- от 23 апреля 2021 года № 272 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 28 ноября 2017 года № 854 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций городского округа - город Галич Костромской области» (в ред. от 01.07.2019 г. № 409, от 11.10.2019 г. №693, от 27.12.2019 г. №912, от 17.01.2020 г. №17, от 25 мая 2020 г. № 324, от 28.08.2020 г. №542, от 12 октября 2020 г. №644)»;
- от 28 апреля 2021 года № 278 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа – город Галич Костромской области за 1 квартал 2021 года».

Распоряжение администрации городского округа - город Галич Костромской области:

- от 28 апреля 2021 года № 2-г «О мерах по реализации на территории городского округа-город Галич Костромской области Указа Президента Российской Федерации «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в мае 2021 г.».

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 20 апреля 2021 года № 259**

Об утверждении порядка отчисления части чистой прибыли муниципальных унитарных предприятий в бюджет городского округа—город Галич Костромской области

В соответствии со статьями 41, 42, 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 17 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Галич Костромской области,

постановляю:

Утвердить прилагаемый Порядок отчисления части чистой прибыли

муниципальных унитарных предприятий в бюджет городского округа - город Галич Костромской области.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Глава городского округа

А.В. Карамышев

Приложение
к постановлению администрации городского
округа - город Галич Костромской области
от «20» апреля 2021 года № 259

Порядок отчисления части чистой прибыли муниципальных унитарных предприятий в бюджет городского округа - город Галич Костромской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отчисления части чистой прибыли муниципальных унитарных предприятий в бюджет городского округа - город Галич Костромской области разработан в целях повышения эффективности использования муниципального имущества и обеспечения поступления в бюджет городского округа - город Галич Костромской области части чистой прибыли муниципальных унитарных предприятий городского округа - город Галич Костромской области (далее — муниципальных унитарных предприятий).

1.2. Главным администратором доходов бюджета городского округа - город Галич Костромской области от поступления части чистой прибыли муниципальных унитарных предприятий выступает Финансовый отдел администрации городского округа — город Галич Костромской области (далее — финансовый отдел).

1.3. Объектом отчислений является чистая прибыль муниципальных унитарных предприятий. Под чистой прибылью понимается прибыль муниципального унитарного предприятия, остающаяся после уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей.

1.4. Плательщиками отчислений являются муниципальные унитарные предприятия городского округа - город Галича Костромской области, расположенные на территории городского округа - город Галич Костромской области.

2. Порядок определения размера части чистой прибыли и срока уплаты платежа

2.1. Размер части чистой прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет городского округа - город Галич Костромской области, устанавливается Думой городского округа - город Галич Костромской области.

2.2. Сумма отчислений от чистой прибыли, подлежащая перечислению

в бюджет городского округа - город Галич Костромской области, исчисляется муниципальными унитарными предприятиями самостоятельно на основании данных бухгалтерской отчетности с учетом установленных размеров отчислений.

2.3. Расчеты по отчислениям от чистой прибыли в бюджет городского округа - город Галич Костромской области по итогам отчетного периода и бухгалтерская отчетность составляются и представляются муниципальными унитарными предприятиями в Финансовый отдел не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4. Уплата отчислений от чистой прибыли производится муниципальными унитарными предприятиями по итогам отчетного периода в срок не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

Отчетным периодом является календарный год.

В случае если муниципальным унитарным предприятием за отчетный период получен убыток, платеж не осуществляется.

2.5. Отчисления от чистой прибыли подлежат перечислению в бюджет городского округа - город Галич Костромской области через Управление Федерального казначейства по Костромской области.

3. Предоставление отсрочки по уплате части чистой прибыли, основания снижения ее размера

3.1. В случае отсутствия или недостаточности денежных средств для своевременного перечисления платежа в бюджет городского округа — город Галич Костромской области муниципальному унитарному предприятию может предоставляться отсрочка по уплате части чистой прибыли в бюджет городского округа — город Галич Костромской области.

3.2. Заявление с документами, обосновывающими необходимость и причины предоставления отсрочки уплаты части чистой прибыли в бюджет городского округа — город Галич Костромской области (финансово-

экономическое обоснование, бухгалтерская отчетность за отчетный период, расчет части прибыли в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку, и иные документы), муниципальное унитарное предприятие представляет в Финансовый отдел.

Финансовый отдел в течение 5 рабочих дней рассматривает заявления с документами, обосновывающими необходимость и причины предоставления отсрочки уплаты части чистой прибыли в бюджет городского округа — город Галич Костромской области и готовит заключение для рассмотрения на балансовой комиссии по рассмотрению вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа — город Галич Костромской области.

Решение о предоставлении отсрочки уплаты части чистой прибыли в бюджет городского округа — город Галич Костромской области принимается в форме распоряжения главы администрации городского округа — город Галич Костромской области с учетом рекомендаций балансовой комиссии по рассмотрению вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа — город Галич Костромской области в течение 30 календарных дней с даты поступления заявления с документами обосновывающими необходимость и причины предоставления отсрочки по уплате чистой прибыли в бюджет городского округа — город Галич Костромской области.

Финансовый отдел в течение пяти рабочих дней уведомляет о принятом решении муниципальное унитарное предприятие.

Отсрочка уплаты части чистой прибыли в бюджет городского округа — город Галич Костромской области может быть предоставлена муниципальному унитарному предприятию на срок не более чем до 25 декабря текущего финансового года.

3.3. Снижение размера части чистой прибыли, полученной муниципальным унитарным предприятием и подлежащей перечислению в бюджет

городского округа — город Галич Костромской области, устанавливается Думой городского округа — город Галич Костромской области Финансовый отдел с учетом рекомендаций балансовой комиссии в течение 5 рабочих дней разрабатывает проект решения Думы городского округа — город Галич Костромской области о снижении размера части чистой прибыли, полученной муниципальным унитарным предприятием и подлежащей перечислению в бюджет городского округа — город Галич Костромской области в следующих случаях:

а) наличия в утвержденной инвестиционной программе муниципально-го унитарного предприятия мероприятий, источником финансирования которых является чистая прибыль;

б) реализации муниципальным унитарным предприятием инвестиционных проектов, направленных на строительство (реконструкцию, техническое перевооружение) объектов капитального строительства, не обеспеченных тарифными источниками финансирования;

3.4. В пояснительной записке к проекту решения Думы городского округа — город Галич Костромской области о снижении размера части чистой прибыли, полученной муниципальным унитарным предприятием и подлежащей перечислению в бюджет городского округа — город Галич Костромской области, должна быть отражена информация об утвержденном и фактически достигнутом значении за отчетный период показателя «Чистая прибыль».

4. Ответственность

4.1. Ответственность за достоверность данных о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, правильность исчисления и своевременность уплаты отчислений от чистой прибыли, представление отчетности несут руководители муниципальных унитарных предприятий.

4.2. Учет и контроль за правильностью исчисления и своевременностью уплаты платежей в бюджет городского округа — город Галич Костромской области осуществляет Финансовый отдел.

Приложение № 1
к Порядку отчисления части чистой прибыли
муниципальных унитарных предприятий в
бюджет городского округа
- город Галич Костромской области

Расчет

части чистой прибыли муниципального унитарного предприятия, подлежащей перечислению в бюджет городского округа — город Галич Костромской области

(наименование муниципального унитарного предприятия)

подлежащей перечислению в бюджет городского округа - город Галич Костромской области, за ____ год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Сумма
1.	Чистая прибыль, полученная за отчетный год (строка 190 отчета о прибылях и убытках)	руб.	
2.	Доля чистой прибыли, подлежащая перечислению в бюджет городского округа — город Галич Костромской области (норматив отчислений)	%	
3.	Часть чистой прибыли, подлежащая перечислению в бюджет городского округа — город Галич Костромской области, за год (стр.1 x стр.2/100)	руб.	

Руководитель предприятия _____
(наименование предприятия) (подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка)

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 21 апреля 2021 года № 265

О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 31.05.2011 года № 435 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрации городского округа город Галич Костромской области «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории городского округа -город Галич Костромской области»

В соответствии с Федеральным законом 30 декабря 2020 года № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», постановлением администрации городского округа город Галич Костромской области от 13.07.2020 года № 447 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля и предоставления муниципальных услуг администрацией городского округа - город Галич Костромской области»,
постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 31.05.2011 года № 435 «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые

помещения на территории городского округа -город Галич Костромской области», изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению №1.

2. Приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению №2.

3. Считать утратившим силу постановления администрации городского округа-город Галич Костромской области:

3.1. от 22.07.2012г. № 515 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 31.05.2011 г. № 435 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа город Галич Костромской области «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории городского округа город Галич Костромской области»;

3.2. от 30.12.2013г. № 1210 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от

31.05.2011 г. № 435 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа город Галич Костромской области «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории городского округа город Галич Костромской области»;

3.3. от 17.02.2014г. № 146 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 31.05.2011 г. № 435 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа город Галич Костромской области «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории городского округа город Галич Костромской области»;

3.4. от 22.12.2014г. № 1020 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 31.05.2011 г. № 435 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа город Галич Костромской области «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории городского округа город Галич Костромской области»;

3.5. от 24.02.2015г. №89 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 31.05.2011 г. № 435 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа город Галич Костромской области «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории городского округа город Галич Костромской области»;

3.6. от 21.04.2015г. № 235 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 31.05.2011 г. № 435 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа город Галич

Костромской области «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории городского округа город Галич Костромской области»;

3.7. от 27.07.2015г. № 507 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 31.05.2011 г. № 435 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа город Галич Костромской области «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории городского округа город Галич Костромской области»;

3.8. от 18.04.2016г. № 278 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 31.05.2011 г. № 435 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа город Галич Костромской области «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории городского округа город Галич Костромской области»;

3.9. от 19.09.2019г. № 630 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Галич Костромской области от 31.05.2011 г. № 435 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа город Галич Костромской области «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории городского округа город Галич Костромской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
городского округа Е.В.Живнин

Приложение №1 к постановлению администрации городского округа-город Галич Костромской области от « 21 » апреля 2021 года №265

Приложение к постановлению администрации городского округа-город Галич Костромской области от «31» мая 2011 №435

Административный регламент предоставления администрацией городского округа-город Галич Костромской области муниципальной услуги по переводу нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение, в том числе в электронном виде

Глава 1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления администрацией городского округа-город Галич Костромской области муниципальной услуги по переводу нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение, в том числе и в электронном виде (далее – административный регламент) регулирует отношения, связанные с переводом нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение, устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) (в том числе в электронном виде) администрация городского округа-город Галич Костромской области при предоставлении муниципальной услуги, порядок взаимодействия между администрацией городского округа-город Галич Костромской области, с заявителями, исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями. Круг заявителей

2. Заявителями, в отношении которых предоставляется муниципальная услуга, являются физические и юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), являющиеся собственниками соответствующего помещения либо уполномоченными собственником на обращение за предоставлением муниципальной услуги (далее – заявители).

3. В случае, когда заявителем является юридическое лицо, от имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги вправе обращаться лицо, уполномоченное на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (далее также именуемое «заявитель»), имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица либо полномочия которого подтверждаются доверенностью от имени юридического лица за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами.

От имени заявителя - физического лица с заявлением о предоставлении муниципальной услуги может обратиться его представитель (далее также именуемый «заявитель») при наличии доверенности или иного документа, подтверждающего право обращаться от имени заявителя.

Информирование о предоставлении муниципальной услуги

4. Информация о месте нахождения, графике работы, администрации городского округа-город Галич Костромской области, филиала областного государственного казённого учреждения Костромской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению» (далее МФЦ), а также справочных телефонах, об адресе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, адресе электронной почты приведена в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

5. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, заявитель обращается в администрацию городского округа-город Галич Костромской области лично, письменно, по телефону, по электронной почте, или через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональную информационную систему «Единый портал Костромской области».

6. Для получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги заявитель обращается в администрацию городского округа-город Галич Костромской области лично, письменно, по телефону, по электронной почте, или через региональную информационную систему «Единый портал Костромской области», после прохождения процедур авторизации. Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, предоставляются заявителю при указании даты и входящего номера полученной при подаче документов расписки, а при использовании региональной информационной системы «Единый портал Костромской области», после прохождения процедур авторизации. Информирование о предоставлении муниципальной услуги в данном случае осуществляется путем направления соответствующего статуса услуги, а также решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в виде электронного образа документа, подписанного должностным лицом администрации городского округа-город Галич Костромской области с использованием электронной подписи.

7. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа-город Галич Костромской области, в том числе специально выделенными для предоставления консультаций по следующему вопросам:

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; комплектность (достаточность) представленных документов; источник получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация и их местонахождение); ход предоставления муниципальной услуги;

график приема заявителей специалистами отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа-город Галич Костромской области, МФЦ;

срок предоставления администрацией городского округа-город Галич Костромской области муниципальной услуги;

порядок обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых администрацией городского округа-город Галич Костромской области в ходе предоставления муниципальной услуги.

8. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается: на информационных страницах администрации городского округа-город Галич Костромской области;

на официальном сайте администрации городского округа-город Галич Костромской области (www.admgalich.ru) в сети Интернет;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru);

в региональной информационной системе «Единый портал Костромской области» (<http://44gosuslugi.ru>).

Размещаемая информация содержит в том числе:

извлечения из нормативных правовых актов, устанавливающих порядок и условия предоставления муниципальной услуги; текст настоящего административного регламента с приложениями; перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам; порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги; порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Глава 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

9. Наименование муниципальной услуги – перевод нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение.

Наименование органа местного самоуправления предоставляющего муниципальную услугу

10. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа – город Галич Костромской области (далее – Администрация).

В предоставлении муниципальной услуги участвуют Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, органы и организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, Федеральная миграционная служба.

Результат предоставления муниципальной услуги

11. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие решения о:

переводе нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение (далее – решение о переводе);

об отказе в переводе нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение (далее – решение об отказе в переводе).

Процедура предоставления муниципальной услуги завершается получением заявителем одного из следующих документов:

уведомление о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение;

уведомление об отказе в переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.

Срок предоставления муниципальной услуги

12. Срок предоставления муниципальной услуги:

решение о переводе или об отказе в переводе помещения должно быть принято не позднее чем через 45 дней со дня предоставления документов, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 15 настоящего административного регламента возложена на заявителя. В случае представления заявителем документов через МФЦ срок принятия решения о переводе или об отказе в переводе помещения исчисляется со дня передачи многофункциональным центром таких документов в орган, осуществляющий перевод помещений;

выдача решения о переводе или об отказе в переводе помещения осуществляется не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия одного из указанных в пункте 11 настоящего административного регламента решений.

Приостановление предоставления муниципальной услуги

13. Приостановление предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги

14. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

а) Жилищным кодексом Российской Федерации («Собрание законодательства Российской Федерации», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14);

б) Градостроительным кодексом Российской Федерации («Российская газета», 30.12.2004, № 290);

в) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168);

г) Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 2005 года № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение» («Собрание законодательства Российской Федерации», 15.08.2005, № 33, ст. 3430);

д) Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 02.07.2012, № 148);

е) Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» («Собрание законодательства Российской Федерации», 06.02.2006, № 6, ст. 702);

ж) постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» («Российская газета» № 214 от 23.10.2003 г., дополнительный выпуск);

з) Уставом муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, утвержденным решением Думы городского округа город Галич Костромской области от 20 июня 2005 года № 430; (газета «Галичские известия» от 03.09.2005г. №100 (11177).

и) настоящим административным регламентом.

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

15. В перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, входят:

1) заявление о переводе помещения (далее – заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

2) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии, либо ином, равнозначном к нотариальному способу в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации), в том числе:

а) свидетельство о праве собственности на объект недвижимости;

б) договор купли-продажи;

в) акт о праве собственности на объект недвижимости;

г) свидетельство о праве на наследство;

д) судебный акт, вступивший в законную силу;

3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

5) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения), согласованный с компетентными органами и организациями.

6) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

7) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.

Перечень, указанных в настоящем пункте административного регламента документов является исчерпывающим, из них документы (сведения), указанные в подпунктах 1, 2, 5, 6, 7 настоящего пункта предоставляются заявителем самостоятельно.

15.1 Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 3, 4 настоящего пункта, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные подпунктом 2 настоящего пункта. Для рассмотрения заявления о переводе помещения орган, осуществляющий перевод помещений, запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение.

15.2. Примыкающими к переводимому помещению признаются помещения, имеющие общую с переводимым помещением стену или расположенные непосредственно над или под переводимым помещением. Согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение оформляется собственником помещения, примыкающего к переводимому помещению, в письменной произвольной форме, позволяющей определить его волеизъявление. В этом согласии указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) собственника помещения, примыкающего к переводимому помещению, полное наименование и основной государственный регистрационный номер юридического лица - собственника помещения, примыкающего к переводимому помещению, паспортные данные собственника указанного помещения, номер принадлежащего собственнику указанного помещения, реквизиты документов, подтверждающих право собственности на указанное помещение.

Заявитель вправе представить в администрацию городского округа документы, указанные в подпунктах 3, 4 настоящего пункта, имеющиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, предусмотренные подпунктом 2 настоящего пункта.

При реализации своих функций в соответствии с соглашениями о взаимодействии МФЦ обязан при приеме заявлений о предоставлении муниципальной услуги и выдаче документов устанавливать личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверять соответствие копий предоставляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам.

Если реконструкция, переустройство и (или) перепланировка помещений невозможны без присоединения к ним части общего имущества в многоквартирном доме, на такие реконструкцию, переустройство и (или) перепланировку помещений должно быть получено согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Перевод нежилого помещения в жилое помещение не допускается, если такое помещение не отвечает установленным требованиям или отсутствует возможность обеспечить соответствие такого помещения установленным требованиям либо если право собственности на такое помещение обременено правами каких-либо лиц. В помещении после его перевода из жилого помещения в нежилое помещение должна быть исключена возможность доступа с использованием помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям.

Для получения документов, содержащих сведения, подтверждающие, что жилое помещение не используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания, администрация городского округа взаимодействует с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия с Федеральной миграционной службой. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении администрации, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года №

210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных перечень в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией городского округа-город Галич Костромской области муниципальных услуг, утвержденный решением Думы городского округа -город Галич Костромской области от 22.09.2011 года № 104.

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителем муниципальной услуги, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица МФЦ в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Требования, предъявляемые к документам необходимым для получения муниципальной услуги

Документы, предоставляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

тексты документов должны быть написаны разборчиво;

документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не должны быть исполнены карандашом;

документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность их толкования.

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, могут быть предоставлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных выдавшей документы организацией (органом, учреждением) или нотариально удостоверены (в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации).

Не заверенные копии предоставленных документов заверяются специалистом администрации городского округа-город Галич Костромской области, МФЦ на основании предоставленного оригинала этого документа.

Заявитель может подать заявление о получении муниципальной услуги в электронном виде с использованием региональной информационной системы «Единый портал Костромской области».

В соответствии со ст. 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Заявление и необходимые для получения муниципальной услуги документы, предусмотренные пунктом 15 настоящего административного регламента, предоставленные заявителем в электронном виде, удостоверяются электронной подписью:

- заявление удостоверяется простой электронной подписью заявителя;

- доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

- иные документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подпи-

си, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Если направленные документы подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями законодательства, предоставление оригиналов и сверка с электронными версиями документов не требуется. В ином случае заявитель предоставляет оригиналы документов в Администрацию городского округа город Галич для сверки с электронными версиями документов после получения уведомления о принятии заявления к рассмотрению.

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

При личном обращении за муниципальной услугой и при обращении в электронном виде с использованием региональной информационной системы «Единый портал Костромской области».

Заявитель - физическое лицо имеет возможность получения муниципальной услуги с использованием универсальной электронной карты.

Перечень необходимых и обязательных услуг для предоставления муниципальной услуги

В перечень необходимых и обязательных услуг для предоставления муниципальной услуги входят:

1) подготовка плана переводимого помещения с его техническим описанием (в случае если переводимое помещение является жилым, копия технического паспорта такого помещения);

2) подготовка поэтажного плана дома, в котором находится переводимое помещение;

3) разработка проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).

19. Необходимая и обязательная услуга «разработка проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения» предоставляется специализированными проектными организациями и организациями, выполняющими строительные-монтажные работы, имеющими свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выдаваемые саморегулируемыми организациями, платно.

Необходимая и обязательная услуга «подготовка поэтажного плана дома, в котором находится переводимое помещение» предоставляется органами и организациями по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации платно.

Необходимая и обязательная услуга «подготовка плана переводимого помещения с его техническим описанием (в случае если переводимое помещение является жилым, копия технического паспорта такого помещения)» предоставляется органами и организациями по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации платно.

Перечень государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

20. При получении муниципальной услуги заявитель взаимодействует:

1) со специализированными проектными организациями и организациями, выполняющими строительные-монтажные работы, имеющими свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выдаваемые саморегулируемыми организациями, для подготовки проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

2) исключен - постановление от 24.02.2015 года №89

21. При предоставлении муниципальной услуги администрация взаимодействует со следующими органами и организациями:

с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии для получения выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

с органами и организациями по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации для получения сведений из:

плана переводимого помещения с его техническим описанием; технического паспорта помещения (в случае, если переводимое помещение является жилым);

поэтажного плана дома, в котором находится переводимое помещение; с Федеральной миграционной службой для получения документов, содержащих сведения, подтверждающие, что жилое помещение не используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания.

Основания для отказа в приеме документов для предоставления муниципальной услуги

22. Основания для отказа в приеме документов для предоставления муниципальной услуги нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги, не предусмотрены.

В приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших в электронном виде, отказывается в случае если:

1) заявление в электронной форме подписано с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю;

2) заявление поступило с пустыми полями;

3) к заявлению в электронной форме прикреплены сканированные электронные образы документов, не соответствующие перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренному пунктами 15 настоящего административного регламента;

4) в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.

Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

23. Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение допускается в случае:

- 1) непредоставления определенных пунктом 15 настоящего административного регламента документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
- 2) поступления в администрацию ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с частью 2 статьи 23 Жилищного кодекса Российской Федерации, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если администрация, после получения указанного ответа уведомила заявителя о получении такого ответа, предложила заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 15 настоящего административного регламента, и не получила от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;
- 3) представления документов в ненадлежащий орган;
- 4) несоблюдения предусмотренных статьей 22 Жилищного Кодекса Российской Федерации условий перевода помещения;
- 5) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.

Решение об отказе в переводе помещения должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные настоящим пунктом настоящего административного регламента.

Решение об отказе в переводе помещения выдается или направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

24. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

25. Здания и помещения администрации городского округа город Галич, в которых предоставляется муниципальная услуга (далее — здания), и условий доступности муниципальной услуги инвалидам, обеспечиваются:

- условия для беспрепятственного доступа к зданиям, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации (применяется с 01 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию зданиям);
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания, а также входа в такие здания и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в передвижении;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям, помещениям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск в здания, помещения собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;
- создание инвалидам иных условий доступности зданий.

В случаях, если существующие помещения невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники этих помещений до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа-город Галич Костромской области, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых муниципальных услуг по месту жительства инвалидов или в дистанционном режиме.

Центральные входы в здания должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками), содержащими информацию о наименовании и графике работы администрации городского округа-город Галич Костромской области.

25.1. На территории, прилегающей к месту расположения здания по возможности оборудуются места для парковки автотранспорта. Не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) - для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются положения настоящего подпункта в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов. Указанные места не должны занимать иные транс-

портные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

25.2. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, включают в себя места для ожидания, для заполнения необходимых документов и информирования граждан.

Места ожидания должны быть комфортными для граждан, оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками), местами общественного пользования (туалетами) и хранения верхней одежды граждан.

25.3. Места информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками), бланками заявлений и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

На информационных стендах размещается следующая информация: информация о месте нахождения и графике работы администрации городского округа-город Галич Костромской области, а также МФЦ;

справочные телефоны администрации городского округа-город Галич Костромской области, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адрес официального сайта администрации городского округа-город Галич Костромской области в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, адреса электронной почты;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системы «Единый портал Костромской области»;

порядок обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Размещаемая на стендах информация должна быть доступна инвалидам и лицам с ограниченными возможностями наравне с другими лицами.

25.4. Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;
- графика приема.

Места для приема заявителей должны быть снабжены стулом, иметь места для письма и раскладки документов.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

Каждое рабочее место специалиста, участвующего в предоставлении услуги, оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройствам (при наличии возможности).

Сроки ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, получения результата предоставления муниципальной услуги, регистрации заявления

26. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет 15 минут.

27. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

28. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет 15 минут.

Возможность предварительной записи заявителей

29. Заявителям должна быть предоставлена возможность для предварительной записи на предоставление документов для получения муниципальной услуги и (или) для получения результата муниципальной услуги. Предварительная запись может осуществляться заявителем при личном обращении по телефонам: 2-15-20; 2-17-82, в том числе в МФЦ по телефону: (49437) 7-20-80; а также посредством записи с использованием региональной информационной системы «Единый портал Костромской области».

30. При предварительной записи заявитель сообщает свои фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактный телефон и желаемые дату и время предоставления документов. Предварительная запись осуществляется путем внесения информации в Журнал предварительной записи заявителей, который ведется на бумажном или электронном носителе. Заявителю сообщается дата и время предоставления документов на получение муниципальной услуги и номер кабинета приема документов, в который следует обратиться, а также дата и время получения результата муниципальной услуги и номер кабинета выдачи результата муниципальной услуги, в который следует обратиться. В случае если заявителем используется возможность предварительной записи на предоставление документов для получения муниципальной услуги и (или) для получения результата муниципальной услуги с использованием региональной информационной системы «Единый портал Костромской области.» ему направляется уведомление о приближении даты подачи документов и (или) получения результата муниципальной услуги.

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги

31. Показателями оценки доступности муниципальной услуги являются:

- 1) транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;
- 2) время общения с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 15 минут (часов);
- 3) количество необходимых и достаточных посещений заявителем в администрацию городского округа - город Галич Костромской области для получения муниципальной услуги 2 раза;
- 4) возможность получения муниципальной услуги в МФЦ (филиале МФЦ);
- 5) предоставление муниципальной услуги может осуществляться в электронном виде с использованием региональной информационной системы «Единый портал Костромской области»;

6) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации городского округа - город Галич Костромской области

7) заявителю предоставляется информация о ходе предоставления муниципальной услуги.

Для получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении заявителем указывается (называется) дата и регистрационный номер заявления, обозначенный в расписке о приеме документов, полученной от администрации городского округа при подаче документов; при обращении через ЕПКО запрос и документы представляются заявителем по электронным каналам связи после прохождения процедур авторизации.

Информирование о предоставлении муниципальной услуги в данном случае осуществляется путем направления соответствующего статуса услуги, а также решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в виде электронного образа документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием электронной подписи;

8) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

9) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

10) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решение или действие (бездействие), принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги.

Показателями оценки качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) соблюдение стандарта предоставления муниципальной услуги;

2) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействие), принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги;

3) возможность получения заявителем информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием региональной информационной системы «Единый портал Костромской области», а также решений о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в виде электронного образа документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием электронной подписи;

4) предоставление муниципальной услуги в МФЦ по принципу «одного окна», в соответствии с которым муниципальная услуга предоставляется после однократного обращения заявителя с соответствующим заявлением, а взаимодействие с органами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии;

5) Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме, заверенной электронной подписью уполномоченного должностного лица, не лишает заявителя права получить указанный результат в форме документа на бумажном носителе.

32. При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ (филиале МФЦ) специалистами МФЦ (филиала МФЦ) в соответствии с настоящим административным регламентом осуществляются следующие функции:

- информирование и консультирование заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги в том числе путем оборудования в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к сети Интернет;

- прием заявления и документов в соответствии с настоящим административным регламентом заполнения запроса/заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством автоматизированных информационных систем МФЦ;

- истребование документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги и находящихся в других органах и организациях в соответствии с заключенными соглашениями;

- выдача результатов предоставления муниципальной услуги в соответствии с настоящим административным регламентом.

Глава 3. Административные процедуры (Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ предоставление государственных и муниципальных услуг.

Перечень административных процедур

31. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) приём и регистрация заявления и документов (сведений) (далее – так же комплект документов);

2) истребование документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, и находящихся в распоряжении других органов и организаций (в случае ее необходимости);

3) экспертиза документов;

4) принятие решения о переводе или об отказе в переводе помещения;

5) выдача документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении № 3 настоящему административному регламенту.

Прием и регистрация заявления и документов (сведений)

32. Основанием для начала административной процедуры приема и регистрации заявления и документов (сведений) является обращение заявителя в администрацию посредством:

1) личного обращения заявителя (представителя заявителя) с заявлением и документами (сведениями), необходимыми для предоставления муниципальной услуги в администрации городского округа-город Галич Костромской области. либо в МФЦ;

2) почтового отправления заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) направления заявления и документов (сведений) по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, включая региональную информационную систему «Единый портал Костромской области» в виде электронных документов, подписанных соответствующей электронной подписью.

33. При личном обращении заявитель обращается в (отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа-город Галич Костромской области МФЦ. Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов (сведений):

удостоверяет личность заявителя;

если заявителем не предоставлены копии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги производит копирование оригиналов документов, удостоверяет копии документов надписью «копия верна», датой, личной подписью, штампом (печатью) администрации

при отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении, помогает заявителю заполнить заявление или заполняет его самостоятельно и представляет на подпись заявителю;

в случае выявления недостатков уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет ему содержание выявленных недостатков, предлагает принять меры по их устранению. При желании заявителя устранить недостатки и препятствия, прервав процедуру подачи заявления и документов (сведений) для предоставления муниципальной услуги, возвращает ему заявление и представленный им комплект документов. Если заявитель настаивает на приеме заявления и документов (сведений) для предоставления муниципальной услуги, принимает от него заявление вместе с представленными документами (сведениями), при этом в расписке о получении документов (сведений) на предоставление муниципальной услуги проставляет отметку о том, что заявителю даны разъяснения о невозможности предоставления муниципальной услуги и он предупрежден о том, что в предоставлении муниципальной услуги ему будет отказано;

принимает и регистрирует в Журнале регистрации заявлений по предоставлению муниципальных услуг заявление по описи документов. Расписка с отметкой о дате приема документов вручается заявителю или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении; сканирует предоставленные заявителем заявление и документы (сведения), заносит электронные образы документов в учетную карточку обращения электронного журнала регистрации обращений;

в порядке делопроизводства установленного в администрации, передает комплект документов Главе администрации или лицу его замещающему через специалиста, осуществляющего приём документов на рассмотрение.

Глава администрации или лицо его замещающее рассматривает запрос и представленные заявителем документы, накладывает соответствующую резолюцию. Документы передаются начальнику Отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги, через специалиста, ответственного в администрации за прием и регистрацию документов.

Начальник Отдела передает документы заявителя специалисту, ответственному за экспертизу документов.

34. При поступлении заявления по почте специалист, ответственный за делопроизводство, вскрывает конверт и регистрирует поступившее заявление в «Журнале регистрации заявлений по предоставлению муниципальной услуги» и в порядке делопроизводства, установленном в администрации передает зарегистрированный комплект документов специалисту, ответственному за прием и регистрацию документов (сведений).

Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов (сведений): регистрирует в Журнале регистрации заявлений по предоставлению муниципальной услуги заявление по описи документов. Расписка с отметкой о дате приема направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

сканирует предоставленные заявителем заявление и документы (сведения), заносит электронные образы документов в учетную карточку обращения электронного журнала регистрации обращений;

в порядке делопроизводства установленного в администрации передает комплект документов специалисту, ответственному за истребование документов.

37. Особенности приема заявления и документов (сведений) полученных от заявителя в форме электронного документа:

1) в случае возможности получения муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление посредством заполнения электронной формы в региональной информационной системе «Единый портал Костромской области». В случае если предусмотрена личная идентификация гражданина, то запрос и прилагаемые документы должны быть подписаны электронной подписью заявителя;

2) при поступлении заявления в электронной форме через региональную информационную систему «Единый портал Костромской области» специалист, ответственный за прием и регистрацию документов осуществляет прием заявления и документов (сведений) с учетом следующих особенностей:

а) оформляет заявление и электронные образы полученных от заявителя документов (сведений) на бумажных носителях, заверяет их надписью «копия верна», датой, подписью и печатью администрации городского округа;

б) оформляет заявление и электронные образы полученных от заявителя документов (сведений) на бумажных носителях, заверяет их надписью «копия верна», датой, подписью и печатью Администрации;

в) проверяет действительность усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги.

В рамках проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, осуществляется проверка соблюдения следующих условий:

квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее - квалифицированный сертификат) создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии достоверной информации о моменте подписания заявления и прилагаемых к нему документов) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания заявления и прилагаемых к нему документов не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписано заявление и прилагаемые к нему доку-

менты, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в заявление и прилагаемые к нему документы после ее подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего заявление и прилагаемые к нему документы.

Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи может осуществляться самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра;

в) в случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, регистрирует заявление в «Журнал регистрации заявления граждан по предоставлению муниципальных услуг администрацией городского округа - город Галич». Регистрация заявления, сформированного и отправленного через региональную информационную систему «Единый портал Костромской области» в выходные дни, праздничные дни, после окончания рабочего дня рабочей согласно графику работы администрации городского округа город Галич Костромской области производится в следующий день;

г) в случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в день (не более 3 рабочих дней) завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Указанное уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста, ответственного за прием и регистрацию документов и направляется по адресу электронной почты заявителя. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно к заявителем о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления; д) уведомляет заявителя путем направления электронной расписки в получении заявления и документов в форме электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста, ответственного за прием и регистрацию документов (сведений) (далее - электронная расписка). В электронной расписке указываются входящий регистрационный номер заявления, дата получения заявления и перечень представленных заявителем документов в электронном виде. Электронная расписка выдается посредством отправки соответствующего статуса;

е) передает специалисту, ответственному за истребование документов зарегистрированных комплект документов.

38. Результатом исполнения административной процедуры является прием и регистрация в Журнале регистрации заявлений по предоставлению муниципальных услуг заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами (сведениями), в АИС заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами (сведениями) и передача их специалисту, ответственному за истребование документов, либо уведомление заявителя в электронной форме об отказе в регистрации заявления.

Максимальный срок исполнения административных действий составляет 45 минут.

39. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет 2 календарных дня.

Истребование документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, и находящихся в распоряжении других органов и организаций

40. Основанием для начала административной процедуры истребования документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, и находящихся в распоряжении других органов и организаций является прием и регистрация в «Журнале регистрации заявлений по предоставлению муниципальной услуги» заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами (сведениями).

Истребование документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, и находящихся в распоряжении других органов и организаций осуществляется специалистом, ответственным за истребование документов, который уполномочен на выполнение данных административных действий распоряжением администрации городского округа-город Галич Костромской области от 16.07.2012г. №351-р «О возложении обязанностей для организации межведомственного электронного взаимодействия».

При отсутствии документов и сведений, необходимых для получения муниципальной услуги, которые подлежат истребованию посредством системы межведомственного взаимодействия специалист, ответственный за истребование документов оформляет и направляет в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия запросы в:

Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для получения выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в органы и организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации для получения сведений из:

плана переводимого помещения с его техническим описанием; технического паспорта помещения (в случае, если переводимое помещение является жилым);

постатного плана дома, в котором находится переводимое помещение;

Федеральную миграционную службу для получения документов, содержащих сведения, подтверждающие, что жилое помещение не используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания.

Направление межведомственного запроса осуществляется в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Направление межведомственного запроса в бумажном виде допускается только в случае невозможности направления межведомственных запросов в электронной форме в связи с подтвержденной технической недоступностью или неработоспособностью в течение суток сервисов органа, в который направляется межведомственный запрос, по адресу, зарегистрированному в единой системе межведомственного электронного взаимодействия.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги посредством региональной информационной системы «Единый портал Костромской области» ему направляется уведомление о факте отправки межведомственных запросов.

41. Письменный межведомственный запрос должен содержать:

- 1) наименование органа или организации, направляющих межведомственный запрос;
- 2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;
- 3) наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо предоставление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;
- 4) указание на положения нормативного правового акта, которым установлено предоставление документа и (или) информации, необходимые для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
- 5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные административным регламентом предоставления муниципальной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации;
- 6) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;
- 7) дата направления межведомственного запроса;
- 8) фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;
- 9) информация о факте получения согласия от заявителя, о предоставлении информации, доступ к которой ограничен федеральными законами (при направлении межведомственного запроса о предоставлении информации, доступ к которой ограничен федеральными законами).

42. При поступлении ответов на запросы от органов и организаций специалист, ответственный за истребование документов:

- 1) дополняет комплект документов заявителя полученными ответами на запросы, оформленными на бумажном носителе, а также в образе электронных документов (при наличии технических возможностей);
 - 2) вносит содержащуюся в них информацию (сведения) в АИС (при наличии технических возможностей);
 - 3) вносит в АИС сведения о выполнении административной процедуры (при наличии технических возможностей);
 - 4) передает комплект документов специалисту ответственному за экспертизу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - 5) в случае поступления ответа по межведомственному запросу об отсутствии запрашиваемых документов (сведений) специалист, ответственный за истребование документов, готовит уведомление согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту с предложением представить необходимые документы (сведения) самостоятельно и направляет его заявителю.
43. Максимальный срок выполнения административных действий составляет 1 час.
- Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 календарных дней.
44. Результатом административной процедуры является истребование посредством системы межведомственного взаимодействия необходимых документов (сведений) и передача комплекта документов специалисту ответственному за экспертизу документов.

Экспертиза документов

45. Основанием для начала административной процедуры экспертизы документов заявителя является получение специалистом, ответственным за экспертизу документов, комплекта документов.

46. Специалист, ответственный за экспертизу документов:

- а) устанавливает предмет обращения заявителя;
 - б) формирует личное дело заявителя, которое представляет собой сброшюрованный и подшитый в обложку личного дела комплект документов, представленных заявителем;
 - в) в случае поступления ответа по межведомственному запросу об отсутствии запрашиваемых документов (сведений) готовит уведомление в соответствии с подпунктом 2 пункта 23 настоящего административного регламента по форме согласно приложению 4 к настоящему административному регламенту с предложением представить необходимые документы (сведения) самостоятельно и направляет заявителю.
47. Осуществляя рассмотрение документов заявителя, специалист, ответственный за экспертизу документов:
- а) устанавливает принадлежность заявителя к категории лиц, имеющих право на получение муниципальной услуги;
 - б) проверяет наличие у заявителя полномочий на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, если с заявлением обращается представитель заявителя;
 - в) проверяет наличие и правильность оформления документов в соответствии с пунктами 15, 17 настоящего административного регламента;
 - г) проверяет наличие согласия всех собственников переводимого помещения, в случае если помещение находится в общей собственности;
 - д) при необходимости осуществления работ по переустройству и (или) перепланировке помещения, подлежащего переводу.

проверяет соответствие проекта переустройства и (или) перепланировки переустройстваемого и (или) перепланируемого помещения требованиям законодательства;

проверяет согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме на переустройство и (или) перепланировку помещения, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого (нежилого) и переустройство и (или) перепланировка помещения невозможны без присоединения к нему части общего имущества в многоквартирном доме;

е) при осуществлении перевода жилого помещения в нежилое помещение:

проверяет наличие доступа к переводимому помещению без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям, или наличие технической возможности оборудовать такой доступ к данному помещению при проведении работ по переустройству и (или) перепланировке (согласно проекту переустройства и (или) перепланировки) на основании поэтажного плана;

устанавливает, что переводимое помещение не является частью жилого помещения и не используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания;

проверяет отсутствие обременения правами каких-либо лиц права собственности на помещение, подлежащее переводу, на основании выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

ж) при осуществлении перевода жилого помещения (квартиры) в многоквартирном доме в нежилое помещение проверяет отсутствие непосредственно под данной квартирой жилых помещений на основании поэтажного плана;

з) при осуществлении перевода нежилого помещения в жилое помещение определяет соответствие такого помещения установленным требованиям к жилым помещениям либо, в случае проведения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения, определяет наличие возможности обеспечить соответствие такого помещения установленным требованиям к жилым помещениям.

48. На основании анализа комплекта документов заявителя (в т.ч. документов (сведений) полученных в результате межведомственного взаимодействия) устанавливает отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

49. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 23 настоящего административного регламента, специалист, ответственный за экспертизу документов, осуществляет подготовку:

1) проекта постановления администрации городского округа-город Галич Костромской области (далее постановление) о предоставлении заявителю муниципальной услуги (далее – проект постановления о предоставлении услуги);

2) проекта уведомления о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 2005года № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение» (далее – уведомление о переводе).

50. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за экспертизу документов, осуществляет подготовку:

1) проекта постановления об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее – проект уведомления об отказе в предоставлении услуги);

2) проекта уведомления об отказе в переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 2005года № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение» (далее – уведомление об отказе в переводе).

51. Специалист, ответственный за экспертизу документов, передает проект постановления о предоставлении услуги или проект постановления об отказе в предоставлении услуги с личным делом заявителя на согласование в соответствии с пунктом 52 настоящего административного регламента.

52. Проект постановления о предоставлении услуги или проект постановления об отказе в предоставлении услуги подлежат обязательному согласованию должностными лицами Администрации при согласовании определяе(ю)т:

а) характер вносимых изменений (реконструкция, перепланировка);

б) соответствие функционального назначения переводимого помещения разрешенному виду использования земельного участка, установленному в границах территориальной зоны городского округа, в которых помещение расположено.

По результатам рассмотрения проекта постановления о предоставлении услуги или проекта постановления об отказе в предоставлении услуги должностные лица Администрации согласовывают постановление о предоставлении услуги либо постановление об отказе в предоставлении услуги .

53. Специалист, ответственный за экспертизу документов, в порядке делопроизводства, установленного в администрации передает согласованный в установленном порядке проект постановления о предоставлении услуги и уведомление о переводе или проект постановления об отказе в предоставлении услуги и уведомление об отказе в переводе и личное дело заявителя Главе Администрации или лицу его замещающему для принятия соответствующего решения.

54. Максимальный срок выполнения административных действий составляет 8 часов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 31 календарный день.

55. Результатом административной процедуры является подготовка согласованного проекта постановления о предоставлении услуги и уведомления о переводе либо согласованного проекта постановления об отказе в предоставлении услуги и уведомления об отказе в переводе и передача их с личным делом заявителя Главе администрации городского округа или лицу его замещающему.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

56. Основанием для начала административной процедуры принятия решения о

переводе или решения об отказе в переводе помещения является получение начальником Отдела проекта постановления о предоставлении услуги и уведомления о переводе либо проекта постановления об отказе в предоставлении услуги и уведомления об отказе в переводе и личного дела заявителя.

57. начальник Отдела определяет правомерность предоставления (отказа в предоставлении) муниципальной услуги.

58. Если проекты постановления о предоставлении услуги и уведомления о переводе либо постановления об отказе в предоставлении услуги и уведомления о переводе не соответствуют требованиям законодательства, начальник Отдела возвращает их специалисту, ответственному за экспертизу документов, для приведения их в соответствие с требованиями действующего законодательства с указанием причины возврата.

Специалист, ответственный за экспертизу документов приводит проекты постановления о предоставлении услуги и уведомления о переводе либо постановления об отказе в предоставлении услуги и уведомления об отказе в переводе в соответствие с действующим законодательством и передает начальнику Отдела для повторного рассмотрения.

после рассмотрения проекта постановления о предоставлении услуги и уведомления о переводе либо постановления об отказе в предоставлении услуги и уведомления об отказе в переводе начальник Отдела передает подготовленный проект постановления о предоставлении услуги и уведомления о переводе либо постановления об отказе в предоставлении услуги и уведомления об отказе в переводе в переводе Главе администрации или лицу его замещающему.

59. Глава администрации или лицо его замещающее в случае соответствия проектов постановления о предоставлении услуги и уведомления о переводе либо постановления об отказе в предоставлении услуги и уведомления об отказе в переводе действующему законодательству:

1) принимает решение о переводе либо решение об отказе в переводе помещения;

2) подписывает постановление о предоставлении услуги и уведомление о переводе либо постановление об отказе в предоставлении услуги и уведомление об отказе в переводе и заверяет печатью Администрации ;

3) передает постановление о предоставлении услуги и уведомление о переводе либо постановление об отказе в предоставлении услуги и уведомление об отказе в переводе и личное дело заявителя специалисту, ответственному за выдачу документов.

60. Максимальный срок выполнения административных действий составляет 4 часа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 2 календарных дня.

61. Результатом административной процедуры является принятие решения о переводе либо решения об отказе в переводе помещения и передача постановления о предоставлении услуги и уведомления о переводе либо постановления об отказе в предоставлении услуги и уведомления об отказе в переводе и личного дела заявителю специалисту, ответственному за выдачу документов. Выдача документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

62. Основанием для начала процедуры выдачи документов является получение специалистом, ответственным за выдачу документов, постановления о предоставлении услуги и уведомления о переводе либо постановления об отказе в переводе и личного дела заявителя.

63. Специалист, ответственный, за выдачу документов:

1) регистрирует постановление о предоставлении услуги и уведомление о переводе либо постановление об отказе в предоставлении услуги и уведомление об отказе в переводе, в журнале регистрации исходящей документации ;

2) уведомляет заявителя об окончании хода предоставления муниципальной услуги любым из способов указанных в заявлении (телефон, факс или посредством отправки соответствующего статуса в раздел «Личный кабинет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»);

3) вручает заявителю лично, направляет почтовым отправлением с уведомлением о доставке или в раздел «Личный кабинет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» уведомление о переводе либо уведомление об отказе в переводе;

4) информирует о принятом решении о переводе либо об отказе в переводе помещения собственников помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято решение;

5) передает дело специалисту, ответственному за делопроизводство, для последующей его регистрации и передачи в архив.

В случае изъяснения желания заявителем получить результат предоставления услуги через МФЦ, специалист, ответственный за выдачу документов, передает соответствующие документы в установленном порядке в МФЦ.

64. Максимальный срок выполнения административных действий составляет 30 мин.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет три рабочих дня со дня принятия решения.

65. Результатом административной процедуры является вручение уведомления о переводе либо уведомления об отказе в переводе заявителю лично либо направление его почтовым отправлением с уведомлением о доставке или в раздел «Личный кабинет» через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

65.1. В случае обнаружения опечаток и ошибок (далее – технические ошибки) в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, заявитель направляет в адрес Администрации заявление об исправлении допущенных технических ошибок с приложением оригинала документа, выданного в результате предоставления муниципальной услуги.

Заявление в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству Администрации, передается на рассмотрение специалисту, ответственному за

оформление и выдачу документов.

Срок рассмотрения и выдачи документов с исправленными техническими ошибками не может превышать 5 рабочих дней с момента регистрации заявления.

Жалоба заявителя на отказ Администрации, должностного лица Администрации, в исправлении допущенных технических ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений рассматривается в порядке, установленном главой 5 настоящего административного регламента.

Глава 4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

66. Текущий контроль соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами администрации городского округа-город Галич Костромской области положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги (далее – текущий контроль), осуществляется Главой администрации, а в период его отсутствия заместителем Главы администрации.

67. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, а также иных заинтересованных лиц (граждан, их объединений и организаций, чьи права и законные интересы нарушены при предоставлении муниципальной услуги) (далее – заинтересованные лица), рассмотрения, подготовки ответов на обращения заявителей и заинтересованных лиц.

68. Проверки могут быть плановыми - осуществляться на основании программ проверок - и внеплановыми. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги - комплексные проверки, или отдельные вопросы - тематические проверки.

Внеплановая проверка проводится в связи с конкретным обращением заявителя, поступлением информации от заинтересованных лиц о нарушении действующего законодательства при предоставлении муниципальной услуги.

69. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя:

- проведение служебных проверок в случае поступления жалоб на действия (бездействие) должностного лица при предоставлении муниципальной услуги;

- выявление и устранение нарушений прав граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

70. Для проведения проверки формируется комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с планом проведения проверки. Состав комиссии и план проведения проверки утверждаются постановлением главы администрации городского округа-город Галич Костромской области. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии.

71. Персональная ответственность должностных лиц администрации городского округа город Галич закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

72. Должностные лица администрации городского округа город Галич в случае ненадлежащих предоставления муниципальной услуги и (или) исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

73. Администрация городского округа город Галич ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные проверки и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

74. Заинтересованные лица вправе обратиться устно, направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Главы администрации городского округа город Галич с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области, положений настоящего административного регламента, устанавливающих требования к полноте и качеству предоставления муниципальной услуги, в случае предполагаемого нарушения прав и законных интересов при предоставлении муниципальной услуги.

75. Обращение заинтересованных лиц, поступившее в администрацию городского округа город Галич, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. О результатах рассмотрения обращения не позднее дня, следующего за днем принятия решения, дается письменный ответ, который может быть направлен заказным почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в обращении, путем вручения обратившемуся лицу или его уполномоченному представителю лично под расписку или в форме электронного документа на адрес электронной почты обратившегося лица.

76. Жалоба заявителя рассматривается в порядке, установленном главой 5 настоящего административного регламента.

Глава 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников».

77. Заявители имеют право на обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия) должностных лиц администрации городского округа - город Галич Костромской области, муниципального служащего, МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ для реализации своих функций в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - привлекаемые организации), а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников при предоставлении муниципальной услуги в судебном или в досудебном (внесудебном) порядке.

78. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц администрации городского округа - город Галич Костромской области, МФЦ, должностного лица Администрации города Костромы или работника МФЦ либо при-

влекаемой организации, работника привлекаемой организации при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает заявителя права на оспаривание указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации городского округа, МФЦ, привлекаемых организаций, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте администрации городского округа город Галич (admgalich.ru), на ЕПГУ и РПГУ.

Администрация городского округа обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию сведений, содержащихся в настоящем пункте, а также в соответствующем разделе РГУ.

79. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях: 1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг при однократном обращении заявителя в МФЦ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника многофункционального центра возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника многофункционального центра возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Администрации поселения, должностного лица Администрации поселения, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций или их работников в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника многофункционального центра возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ « Об организации предоставления муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления муниципальных услуг.»

80. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию, МФЦ либо в администрацию Костромской области, являющуюся учредителем МФЦ (далее — учредитель МФЦ), а также в привлекаемые организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя администрации городского округа город Галич рассматриваются непосредственно руководителем администрации городского округа город Галич. Жалобы на решения и действия (бездействия) работника

МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или иному должностному лицу, уполномоченному нормативными правовыми актом Костромской области. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников привлекаемых организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг », подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) администрации городского округа - город Галич Костромской области, должностных лиц администрации городского округа - город Галич Костромской области либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном настоящей главой, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

81. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, официальный сайт администрации городского округа-город Галич Костромской области, федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием сети Интернет, официального сайта МФЦ, ЕПГУ либо ЕПКО, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) привлекаемых организаций, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, ЕПГУ либо ЕПКО, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

82. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, привлекаемых организаций, их работников предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, их работников предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, их работников предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников.

Заявитель (представитель заявителя), имеющий намерение подать жалобу, вправе получить в Администрации информацию и документы, необходимые для составления жалобы.

При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

1) представлять документы (их копии), подтверждающие доводы заявителя, либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) получать в письменной форме и по желанию заявителя в электронной фор-

ме ответ по существу поставленных в жалобе вопросов;

4) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы

83. Жалоба, поступившая в администрацию городского округа - город Галич Костромской области, МФЦ, учредителю МФЦ, в привлекаемую организацию подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации городского округа - город Галич Костромской области, должностного лица администрации городского округа - город Галич Костромской области МФЦ, привлекаемой организации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

84. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

85. Ответ на жалобу не дается в случаях, если в ней:

1) не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (жалоба остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов, при этом заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

3) текст не поддается прочтению (жалоба не подлежит рассмотрению, о чем в течение трех дней со дня регистрации сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и адрес поддаются прочтению);

4) содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

86. По результатам рассмотрения жалобы администрация городского округа-город Галич Костромской области, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области муниципальными нормативными актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

87. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 86 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

88. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых администрацией городского округа город Галич, МФЦ либо привлекаемой организацией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

89. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

90. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенное (ые) полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет (ют) имеющиеся материалы в органы прокуратуры

91. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Администрации городского округа либо муниципальных служащих Администрации при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

Приложение №2 к постановлению администрации городского округа-город Галич Костромской области от « 21 » апреля 2021 года №265

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение»

Сведения о местонахождении и номерах контактных телефонов органов и организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги

№ п/п	Название органа, учреждения, организации	Адрес местоположения	Номер телефона	Интернет-адрес
-------	--	----------------------	----------------	----------------

1	Администрация городского округа-город Галич Костромской области	157201, Костромская область, г. Галич, пл.Революции, д.23а	Тел/факс: 8(49437) 2-17-20	Интернет-сайт: www.admgalich.ru E-mail: gorod_galich@adm44.ru
2	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа-город Галич Костромской области	157201, Костромская область, г. Галич, пл.Революции, д.23а, каб.№7, №9	8(49437) 2-15-20 2-17-82	Интернет-сайт: www.admgalich.ru E-mail: gorod_galich@adm44.ru
3	Галичский отдел управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области	157201, Костромская область, г. Галич, пл.Революции, д.25.	8(49437) 2 -12-85	Интернет-сайт: www.to44.rosreestr.ru E-mail: 44_upr@rosreestr.ru
4	Филиал ОГКУ «МФЦ» по городу Галич и Галичскому району	157201 Костромская область, г. Галич, ул.Физкультурная, д.16	8 (49437) 2-19-31	Интернет-сайт: http://mfc44.ru E-mail: galich@mfc44.ru

**График
приема и консультирования граждан специалистами
отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Галич Костромской области**

Наименование отдела	Режим работы	Выходные дни
Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Галич Костромской области	Вторник, четверг - 8.00–17.00 перерыв на обед - 12.00 - 13.00	суббота, воскресенье - выходной
Филиал ОГКУ «МФЦ» по городу Галич и Галичскому району	Понедельник-пятница - 8.00–17.00; перерыв на обед - 12.00 - 13.00	суббота, воскресенье

График приема по личным вопросам

1. Глава городского округа: первый и третий четверг каждого месяца с 8.00 до 10.00.
2. Первый заместитель главы администрации городского округа: второй и четвертый четверг месяца с 14.00 до 17.00.

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 23 апреля 2021 года № 272**

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 28 ноября 2017 года № 854 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций городского округа - город Галич Костромской области» (в ред. от 01.07.2019 г. № 409, от 11.10.2019 г. №693, от 27.12.2019 г. №912, от 17.01.2020 г. №17, от 25 мая 2020 г. № 324, от 28.08.2020 г. №542, от 12 октября 2020 г. №644)

В соответствии с Законом Костромской области от 24 апреля 2008 года №302-4-ЗКО «Об установлении основ отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Костромской области», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2021 год, утверждённый решением Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений от 29 декабря 2020 года, протокол №13, в целях совершенствования правового регулирования вопросов, связанных с оплатой труда работников муниципальных образовательных организаций городского округа — город Галич Костромской области **п о с т а н о в л я ю :**

1. Внести в положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций городского округа – город Галич Костромской области, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Галич Костромской области от 28 ноября 2018 года №854 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций городского округа - город Галич Костромской области», следующие изменения:

1) абзац второй пункта 8 изложить в следующей редакции:
«Штатное расписание образовательной организации утверждается руководителем образовательной организации и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) образовательных организаций.»;

2) абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:
«Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы (далее - базовый оклад (базовая ставка) и коэффициенты по занимаемым должностям по профессиональным квалификационным группам работников муниципальных образовательных организаций городского округа – город Галич Костромской области установлены на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням в соответствии с

приложением № 1 к настоящему Положению.»;

3) абзац второй пункта 11 признать утратившим силу;

4) в абзаце третьем пункта 13 слова «по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работника» исключить;

5) в абзаце первом пункта 15 слова «пунктом 1» заменить словами «пунктом 2»;

6) в пункте 17:

в абзаце втором слова «составляют и» исключить;

в абзаце третьем слова «, а также лиц из числа руководителей, их заместителей, иных работников, замещающих в течение учебного года должности педагогических работников наряду с работой, определённой трудовым договором.» исключить;

7) пункт 34 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение об оказании материальной помощи руководителям образовательных организаций и её конкретных размерах принимает глава администрации городского округа, исполняющий функции и полномочия учредителя соответствующей образовательной организации, на основании письменного заявления.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Н.В.Орлову.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Глава городского округа А.В. Карамышев

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 28 апреля 2021 года № 278**

Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа – город Галич Костромской области за 1 квартал 2021 года

В соответствии с пунктом 7 статьи 81 и пунктами 3, 5 статьи 264,2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

постановляю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского округа – город Галич Костромской области за 1 квартал 2021 года (Приложение №1).

2. Утвердить отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа – город Галич Костромской области за 1 квартал 2021 года (Приложение №2).

3. Направить утвержденный отчет об исполнении бюджета городского округа – город Галич Костромской области за 1 квартал 2021 года в Думу городского округа – город Галич Костромской области и Контрольно-счетную

палату городского округа – город Галич Костромской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по финансовым вопросам, начальника финансового отдела администрации городского округа Сизову Е.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа А.В. Карамышев

**Приложение №1
к постановлению администрации городского
округа – город Галич Костромской области
от 28 апреля 2021 года № 278**

Отчет об исполнении бюджета городского округа - город Галич Костромской области за 1 квартал 2021 года

1. Доходы бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	X	650 795 533,21	142 090 233,91	508 705 299,30
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 10000000000000000	197 061 322,00	31 513 680,12	165 547 641,88
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 10100000000000000	66 559 000,00	16 895 175,74	49 663 824,26
Налог на доходы физических лиц	010	000 10102000010000110	66 559 000,00	16 895 175,74	49 663 824,26
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 10102010010000110	65 886 000,00	16 810 911,27	49 075 088,73
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 10102020010000110	222 000,00	4 394,76	217 605,24
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 10102030010000110	244 000,00	29 327,96	214 672,04
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 10102040010000110	207 000,00	50 541,75	156 458,25
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 10300000000000000	1 989 700,00	438 103,24	1 551 596,76
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	000 10302000010000110	1 989 700,00	438 103,24	1 551 596,76
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 10302230010000110	917 200,00	196 612,90	720 587,10
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 10302231010000110	917 200,00	196 612,90	720 587,10
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 10302240010000110	4 600,00	1 378,96	3 221,04

Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 10302241010000110	4 600,00	1 378,96	3 221,04
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 10302250010000110	1 194 700,00	275 225,09	919 474,91
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 10302251010000110	1 194 700,00	275 225,09	919 474,91
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 10302260010000110	-126 800,00	-35 113,71	-91 686,29
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 10302261010000110	-126 800,00	-35 113,71	-91 686,29
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	000 10500000000000000	15 647 000,00	5 622 958,77	10 024 041,23
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	010	000 10501000000000110	10 723 000,00	1 444 252,68	9 278 747,32
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000 10501010010000110	6 583 000,00	964 574,61	5 618 425,39
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000 10501011010000110	6 583 000,00	964 574,61	5 618 425,39
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	010	000 10501020010000110	4 138 000,00	478 928,07	3 659 071,93
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	010	000 10501021010000110	4 138 000,00	478 928,07	3 659 071,93
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	010	000 10501050010000110	2 000,00	750,00	1 250,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 10502000020000110	3 677 000,00	3 099 266,77	577 733,23
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 10502010020000110	3 677 000,00	3 099 266,77	577 733,23
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	010	000 10504000020000110	1 247 000,00	1 079 439,32	167 560,68
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	010	000 10504010020000110	1 247 000,00	1 079 439,32	167 560,68
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000 10600000000000000	25 727 000,00	3 719 581,56	22 007 418,44
Налог на имущество физических лиц	010	000 10601000000000110	5 612 000,00	552 619,31	5 059 380,69
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	010	000 10601020040000110	5 612 000,00	552 619,31	5 059 380,69
Земельный налог	010	000 10606000000000110	20 115 000,00	3 166 962,25	16 948 037,75
Земельный налог с организаций	010	000 10606030000000110	14 500 000,00	2 682 990,81	11 817 009,19
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	010	000 10606032040000110	14 500 000,00	2 682 990,81	11 817 009,19
Земельный налог с физических лиц	010	000 10606040000000110	5 615 000,00	483 971,44	5 131 028,56
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	010	000 10606042040000110	5 615 000,00	483 971,44	5 131 028,56
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	000 10800000000000000	2 310 000,00	423 652,07	1 886 347,93
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010	000 10803000010000110	2 300 000,00	423 652,07	1 876 347,93
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	000 10803010010000110	2 300 000,00	423 652,07	1 876 347,93
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	010	000 10807000010000110	10 000,00	-	10 000,00

Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	010	000 10807150010000110	10 000,00	-	10 000,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000 11100000000000000	9 881 100,00	2 093 579,05	7 787 520,95
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 11105000000000120	8 521 100,00	1 695 295,82	6 825 804,18
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 11105010000000120	8 200 000,00	1 583 315,04	6 616 684,96
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 11105012040000120	8 200 000,00	1 583 315,04	6 616 684,96
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	010	000 11105070000000120	321 100,00	111 980,78	209 119,22
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	010	000 11105074040000120	321 100,00	111 980,78	209 119,22
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 11109000000000120	1 360 000,00	398 283,23	961 716,77
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 11109040000000120	1 360 000,00	398 283,23	961 716,77
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 11109044040000120	1 360 000,00	398 283,23	961 716,77
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	010	000 11200000000000000	13 860,00	50 174,21	-
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	010	000 11201000010000120	13 860,00	50 174,21	-
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	010	000 11201010010000120	5 130,00	47 172,37	-
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	010	000 11201030010000120	3 100,00	-634,86	3 734,86
Плата за размещение отходов производства и потребления	010	000 11201040010000120	5 630,00	3 636,70	1 993,30
Плата за размещение отходов производства	010	000 11201041010000120	5 430,00	3 287,99	2 142,01
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	010	000 11201042010000120	200,00	348,71	-
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	000 11300000000000000	7 474 040,00	2 060 162,73	5 413 877,27
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000 11301000000000130	7 474 040,00	2 029 562,73	5 444 477,27
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000 11301990000000130	7 474 040,00	2 029 562,73	5 444 477,27
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	010	000 11301994040000130	7 474 040,00	2 029 562,73	5 444 477,27
Доходы от компенсации затрат государства	010	000 11302000000000130	-	30 600,00	-
Прочие доходы от компенсации затрат государства	010	000 11302990000000130	-	30 600,00	-
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	010	000 11302994040000130	-	30 600,00	-
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	000 11400000000000000	67 304 022,00	18 082,41	67 285 939,59
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 11402000000000000	66 504 022,00	-	66 504 022,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000 11402040040000410	66 504 022,00	-	66 504 022,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000 11402043040000410	66 504 022,00	-	66 504 022,00

Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	000 11406000000000430	800 000,00	18 082,41	781 917,59
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	000 11406010000000430	800 000,00	18 082,41	781 917,59
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	010	000 11406012040000430	800 000,00	18 082,41	781 917,59
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	010	000 11500000000000000	10 000,00	2 679,91	7 320,09
Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций	010	000 11502000000000140	10 000,00	2 679,91	7 320,09
Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций	010	000 11502040040000140	10 000,00	2 679,91	7 320,09
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	000 11600000000000000	145 600,00	189 530,43	-
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000 11601000010000140	59 600,00	139 296,26	-
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	010	000 11601050010000140	10 000,00	3 307,24	6 692,76
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 11601053010000140	10 000,00	3 307,24	6 692,76
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	010	000 11601060010000140	15 000,00	2 028,02	12 971,98
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 11601063010000140	15 000,00	2 028,02	12 971,98
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	010	000 11601070010000140	5 000,00	14 000,00	-
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 11601073010000140	5 000,00	14 000,00	-
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	010	000 11601080010000140	-	30 000,00	-
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 11601083010000140	-	30 000,00	-
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	010	000 11601140010000140	-	15 500,00	-
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 11601143010000140	-	15 500,00	-
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	010	000 11601170010000140	-	1,00	-
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 11601173010000140	-	1,00	-

Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	010	000 11601190010000140	14 600,00	70 200,00	-
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 11601193010000140	14 600,00	70 200,00	-
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	010	000 11601200010000140	15 000,00	4 260,00	10 740,00
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 11601203010000140	15 000,00	4 260,00	10 740,00
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000 11602000020000140	86 000,00	24 500,00	61 500,00
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации	010	000 11602010020000140	-	11 500,00	-
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	010	000 11602020020000140	86 000,00	13 000,00	73 000,00
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	010	000 11610000000000140	-	25 734,17	-
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 11610120000000140	-	25 734,17	-
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 11610123010000140	-	25 222,07	-
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 11610129010000140	-	512,10	-
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 20000000000000000	453 734 211,21	110 576 553,79	343 157 657,42
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 20200000000000000	443 738 060,00	110 312 129,58	333 425 930,42
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 20210000000000150	114 531 000,00	41 908 000,00	72 623 000,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 20215001000000150	80 424 000,00	28 250 000,00	52 174 000,00
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	000 20215001040000150	80 424 000,00	28 250 000,00	52 174 000,00
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	000 20215002000000150	34 107 000,00	13 658 000,00	20 449 000,00
Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	000 20215002040000150	34 107 000,00	13 658 000,00	20 449 000,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000 20220000000000150	208 268 250,00	26 990 213,26	181 278 036,74
Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	000 20220216000000150	62 427 722,00	-	62 427 722,00
Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	010	000 20220216040000150	62 427 722,00	-	62 427 722,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	010	000 20220299000000150	125 990 644,00	25 198 128,72	100 792 515,28

Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	010	000 20220299040000150	125 990 644,00	25 198 128,72	100 792 515,28
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	010	000 20220302000000150	1 272 633,00	254 526,55	1 018 106,45
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	010	000 20220302040000150	1 272 633,00	254 526,55	1 018 106,45
Субсидии бюджетам на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	010	000 20225081000000150	46 320,00	-	46 320,00
Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	010	000 20225081040000150	46 320,00	-	46 320,00
Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	010	000 20225097000000150	1 504 424,00	-	1 504 424,00
Субсидии бюджетам городских округов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	010	000 20225097040000150	1 504 424,00	-	1 504 424,00
Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	000 20225304000000150	9 376 294,00	1 537 557,99	7 838 736,01
Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	000 20225304040000150	9 376 294,00	1 537 557,99	7 838 736,01
Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	010	000 20225467000000150	526 300,00	-	526 300,00
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	010	000 20225467040000150	526 300,00	-	526 300,00
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	000 20225497000000150	590 009,00	-	590 009,00
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	000 20225497040000150	590 009,00	-	590 009,00
Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	010	000 20225555000000150	4 547 300,00	-	4 547 300,00
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	010	000 20225555040000150	4 547 300,00	-	4 547 300,00
Прочие субсидии	010	000 20229999000000150	1 986 604,00	-	1 986 604,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	010	000 20229999040000150	1 986 604,00	-	1 986 604,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 20230000000000150	113 188 550,00	40 058 782,08	73 129 767,92
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 20230024000000150	105 979 350,00	40 058 782,08	65 920 567,92
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 20230024040000150	105 979 350,00	40 058 782,08	65 920 567,92
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	010	000 20235082000000150	6 921 500,00	-	6 921 500,00
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	010	000 20235082040000150	6 921 500,00	-	6 921 500,00
Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	010	000 20235469000000150	287 700,00	-	287 700,00

Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	010	000 20235469040000150	287 700,00	-	287 700,00
Иные межбюджетные трансферты	010	000 20240000000000150	7 750 260,00	1 355 134,24	6 395 125,76
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	010	000 20245303000000150	6 841 310,00	1 171 534,24	5 669 775,76
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	010	000 20245303040000150	6 841 310,00	1 171 534,24	5 669 775,76
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	000 20249999000000150	908 950,00	183 600,00	725 350,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	010	000 20249999040000150	908 950,00	183 600,00	725 350,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	010	000 20400000000000000	272 000,00	272 000,00	-
Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских округов	010	000 20404000040000150	272 000,00	272 000,00	-
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских округов	010	000 20404020040000150	272 000,00	272 000,00	-
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 20700000000000000	9 724 151,21	-7 575,79	9 731 727,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	010	000 20704000040000150	9 724 151,21	-7 575,79	9 731 727,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	010	000 20704050040000150	9 724 151,21	-7 575,79	9 731 727,00

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	X	651 185 746,81	116 283 615,98	534 902 130,83
в том числе:					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	000 0100 0000000000 000	40 603 795,09	7 489 308,65	33 114 486,44
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000000 000	1 972 471,00	415 593,06	1 556 877,94
Глава городского округа - город Галич Костромской области	200	000 0102 6100000000 000	1 972 471,00	415 593,06	1 556 877,94
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	200	000 0102 6100000110 000	1 972 471,00	415 593,06	1 556 877,94
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 6100000110 100	1 972 471,00	415 593,06	1 556 877,94
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 6100000110 120	1 972 471,00	415 593,06	1 556 877,94
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	901 0102 6100000110 121	1 358 589,00	292 102,20	1 066 486,80
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	901 0102 6100000110 122	194 735,00	-	194 735,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	901 0102 6100000110 129	419 147,00	123 490,86	295 656,14
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200	000 0103 0000000000 000	308 982,00	76 668,40	232 313,60
Законодательный (представительный) орган местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	200	000 0103 6200000000 000	308 982,00	76 668,40	232 313,60
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	200	000 0103 6200000110 000	291 482,00	71 019,59	220 462,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0103 6200000110 100	291 482,00	71 019,59	220 462,41
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 6200000110 120	291 482,00	71 019,59	220 462,41
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	907 0103 6200000110 121	224 521,00	44 322,67	180 198,33
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	907 0103 6200000110 129	66 961,00	26 696,92	40 264,08
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	200	000 0103 6200000190 000	17 500,00	5 648,81	11 851,19

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0103 6200000190 200	17 500,00	5 648,81	11 851,19
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0103 6200000190 240	17 500,00	5 648,81	11 851,19
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	907 0103 6200000190 244	17 500,00	5 648,81	11 851,19
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	17 288 979,39	5 047 179,58	12 241 799,81
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	200	000 0104 6400000000 000	17 288 979,39	5 047 179,58	12 241 799,81
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	200	000 0104 6400000110 000	12 691 280,00	3 949 025,31	8 742 254,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 6400000110 100	12 691 280,00	3 949 025,31	8 742 254,69
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 6400000110 120	12 691 280,00	3 949 025,31	8 742 254,69
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	901 0104 6400000110 121	9 732 028,00	2 647 572,21	7 084 455,79
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	901 0104 6400000110 122	69 400,00	-	69 400,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	901 0104 6400000110 129	2 889 852,00	1 301 453,10	1 588 398,90
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	200	000 0104 6400000190 000	1 914 299,39	532 222,15	1 382 077,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 6400000190 200	1 848 478,00	519 087,20	1 329 390,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 6400000190 240	1 848 478,00	519 087,20	1 329 390,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0104 6400000190 244	1 599 355,87	398 806,44	1 200 549,43
Закупка энергетических ресурсов	200	901 0104 6400000190 247	249 122,13	120 280,76	128 841,37
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0104 6400000190 800	65 821,39	13 134,95	52 686,44
Исполнение судебных актов	200	000 0104 6400000190 830	2 477,00	-	2 477,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	901 0104 6400000190 831	2 477,00	-	2 477,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0104 6400000190 850	63 344,39	13 134,95	50 209,44
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	901 0104 6400000190 851	36 200,00	-	36 200,00
Уплата иных платежей	200	901 0104 6400000190 853	27 144,39	13 134,95	14 009,44
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области в области архивного дела	200	000 0104 6400072050 000	1 158 900,00	242 079,31	916 820,69
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 6400072050 100	1 158 900,00	242 079,31	916 820,69
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 6400072050 120	1 158 900,00	242 079,31	916 820,69
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	901 0104 6400072050 121	900 243,00	181 350,91	718 892,09
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	901 0104 6400072050 129	258 657,00	60 728,40	197 928,60
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по решению вопросов в сфере трудовых отношений	200	000 0104 6400072060 000	332 200,00	78 385,89	253 814,11
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 6400072060 100	332 200,00	78 385,89	253 814,11
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 6400072060 120	332 200,00	78 385,89	253 814,11
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	901 0104 6400072060 121	255 146,00	66 412,80	188 733,20
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	901 0104 6400072060 129	77 054,00	11 973,09	65 080,91
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	200	000 0104 6400072070 000	342 200,00	83 305,51	258 894,49

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 6400072070 100	303 737,00	83 305,51	220 431,49
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 6400072070 120	303 737,00	83 305,51	220 431,49
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	901 0104 6400072070 121	234 212,00	66 451,18	167 760,82
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	901 0104 6400072070 129	69 525,00	16 854,33	52 670,67
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 6400072070 200	38 463,00	-	38 463,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 6400072070 240	38 463,00	-	38 463,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0104 6400072070 244	38 463,00	-	38 463,00
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по организации деятельности административных комиссий	200	000 0104 6400072080 000	57 100,00	14 101,80	42 998,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 6400072080 100	21 873,60	14 101,80	7 771,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 6400072080 120	21 873,60	14 101,80	7 771,80
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	901 0104 6400072080 121	16 800,00	10 659,00	6 141,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	901 0104 6400072080 129	5 073,60	3 442,80	1 630,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 6400072080 200	35 226,40	-	35 226,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 6400072080 240	35 226,40	-	35 226,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0104 6400072080 244	35 226,40	-	35 226,40
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях	200	000 0104 6400072090 000	40 200,00	-	40 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 6400072090 200	40 200,00	-	40 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 6400072090 240	40 200,00	-	40 200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0104 6400072090 244	40 200,00	-	40 200,00
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	200	000 0104 6400072220 000	752 800,00	148 059,61	604 740,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 6400072220 100	721 800,00	144 806,92	576 993,08
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 6400072220 120	721 800,00	144 806,92	576 993,08
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	901 0104 6400072220 121	554 378,00	99 660,25	454 717,75
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	901 0104 6400072220 129	167 422,00	45 146,67	122 275,33
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 6400072220 200	31 000,00	3 252,69	27 747,31
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 6400072220 240	31 000,00	3 252,69	27 747,31
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0104 6400072220 244	31 000,00	3 252,69	27 747,31
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000 0106 0000000000 000	4 004 303,00	1 031 181,81	2 973 121,19
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0106 1100000000 000	3 509 724,00	884 737,24	2 624 986,76

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0106 1130000000 000	3 509 724,00	884 737,24	2 624 986,76
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	200	000 0106 1130000110 000	3 100 155,00	795 333,97	2 304 821,03
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0106 1130000110 100	3 100 155,00	795 333,97	2 304 821,03
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 1130000110 120	3 100 155,00	795 333,97	2 304 821,03
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	905 0106 1130000110 121	2 386 687,00	729 316,18	1 657 370,82
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	905 0106 1130000110 129	713 468,00	66 017,79	647 450,21
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	200	000 0106 1130000190 000	409 569,00	89 403,27	320 165,73
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 1130000190 200	407 633,25	87 467,52	320 165,73
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 1130000190 240	407 633,25	87 467,52	320 165,73
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	905 0106 1130000190 244	407 633,25	87 467,52	320 165,73
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0106 1130000190 800	1 935,75	1 935,75	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0106 1130000190 850	1 935,75	1 935,75	-
Уплата иных платежей	200	905 0106 1130000190 853	1 935,75	1 935,75	-
Руководитель контрольно-счетной палаты городского округа - город Галич Костромской области	200	000 0106 6300000000 000	484 179,00	140 994,83	343 184,17
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	200	000 0106 6300000110 000	484 179,00	140 994,83	343 184,17
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0106 6300000110 100	484 179,00	140 994,83	343 184,17
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 6300000110 120	484 179,00	140 994,83	343 184,17
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	903 0106 6300000110 121	370 869,00	98 201,10	272 667,90
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	903 0106 6300000110 129	113 310,00	42 793,73	70 516,27
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	200	000 0106 6400000000 000	10 400,00	5 449,74	4 950,26
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	200	000 0106 6400000190 000	10 400,00	5 449,74	4 950,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 6400000190 200	10 400,00	5 449,74	4 950,26
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 6400000190 240	10 400,00	5 449,74	4 950,26
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	903 0106 6400000190 244	10 400,00	5 449,74	4 950,26
Резервные фонды	200	000 0111 0000000000 000	200 000,00	-	200 000,00
Непрограммные расходы	200	000 0111 9900000000 000	200 000,00	-	200 000,00
Резервный фонд администрации городского округа – город Галич Костромской области	200	000 0111 9900020250 000	200 000,00	-	200 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0111 9900020250 800	200 000,00	-	200 000,00
Резервные средства	200	901 0111 9900020250 870	200 000,00	-	200 000,00
Другие общегосударственные вопросы	200	000 0113 0000000000 000	16 829 059,70	918 685,80	15 910 373,90
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 0113 0700000000 000	33 576,00	6 896,00	26 680,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	200	000 0113 0730000000 000	33 576,00	6 896,00	26 680,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0113 0730020140 000	33 576,00	6 896,00	26 680,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 0730020140 100	33 576,00	6 896,00	26 680,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 0730020140 120	33 576,00	6 896,00	26 680,00

Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	901 0113 0730020140 123	33 576,00	6 896,00	26 680,00
Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе – город Галич Костромской области на 2018 – 2020 годы»	200	000 0113 1300000000 000	3 500,00	-	3 500,00
Субсидия на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям	200	000 0113 13000S2290 000	3 500,00	-	3 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0113 13000S2290 600	3 500,00	-	3 500,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	200	000 0113 13000S2290 630	3 500,00	-	3 500,00
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	901 0113 13000S2290 633	3 500,00	-	3 500,00
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	200	000 0113 6400000000 000	2 951 897,46	685 733,82	2 266 163,64
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	200	000 0113 6400000110 000	2 436 637,00	670 626,56	1 766 010,44
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 6400000110 100	2 436 637,00	670 626,56	1 766 010,44
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 6400000110 120	2 436 637,00	670 626,56	1 766 010,44
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	901 0113 6400000110 121	1 888 069,00	494 260,28	1 393 808,72
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	901 0113 6400000110 129	548 568,00	176 366,28	372 201,72
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	200	000 0113 6400000190 000	155 160,46	15 107,26	140 053,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 6400000190 200	149 600,00	12 644,63	136 955,37
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 6400000190 240	149 600,00	12 644,63	136 955,37
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0113 6400000190 244	149 600,00	12 644,63	136 955,37
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 6400000190 800	5 560,46	2 462,63	3 097,83
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 6400000190 850	5 560,46	2 462,63	3 097,83
Уплата прочих налогов, сборов	200	901 0113 6400000190 852	1 000,00	1 000,00	-
Уплата иных платежей	200	901 0113 6400000190 853	4 560,46	1 462,63	3 097,83
Субвенции на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	200	000 0113 6400054690 000	287 700,00	-	287 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 6400054690 200	287 700,00	-	287 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 6400054690 240	287 700,00	-	287 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0113 6400054690 244	287 700,00	-	287 700,00
Осуществление переданных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	200	000 0113 6400072240 000	72 400,00	-	72 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 6400072240 200	72 400,00	-	72 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 6400072240 240	72 400,00	-	72 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0113 6400072240 244	72 400,00	-	72 400,00
Непрограммные расходы	200	000 0113 9900000000 000	13 840 086,24	226 055,98	13 614 030,26
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности городского округа – город Галич Костромской области	200	000 0113 9900020260 000	333 500,00	44 000,00	289 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 9900020260 200	333 500,00	44 000,00	289 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 9900020260 240	333 500,00	44 000,00	289 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0113 9900020260 244	333 500,00	44 000,00	289 500,00
Содержание и обслуживание казны городского округа – город Галич Костромской области	200	000 0113 9900020270 000	11 291 886,24	7 982,57	11 283 903,67

Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 9900020270 800	11 291 886,24	7 982,57	11 283 903,67
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 9900020270 850	11 291 886,24	7 982,57	11 283 903,67
Уплата прочих налогов, сборов	200	901 0113 9900020270 852	11 275 903,67	-	11 275 903,67
Уплата иных платежей	200	901 0113 9900020270 853	15 982,57	7 982,57	8 000,00
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе – город Галич Костромской области	200	000 0113 9900020400 000	55 300,00	11 783,41	43 516,59
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 9900020400 100	55 300,00	11 783,41	43 516,59
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0113 9900020400 110	55 300,00	11 783,41	43 516,59
Фонд оплаты труда учреждений	200	901 0113 9900020400 111	42 473,12	10 268,90	32 204,22
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	901 0113 9900020400 119	12 826,88	1 514,51	11 312,37
Поддержка общественных организаций	200	000 0113 9900020410 000	595 200,00	130 200,00	465 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 9900020410 100	595 200,00	130 200,00	465 000,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 9900020410 120	595 200,00	130 200,00	465 000,00
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	901 0113 9900020410 123	595 200,00	130 200,00	465 000,00
Прочие расходы по обязательствам городского округа – город Галич Костромской области	200	000 0113 9900020430 000	1 564 200,00	32 090,00	1 532 110,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 9900020430 200	1 527 147,60	32 090,00	1 495 057,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 9900020430 240	1 527 147,60	32 090,00	1 495 057,60
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0113 9900020430 244	1 527 147,60	32 090,00	1 495 057,60
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 9900020430 800	37 052,40	-	37 052,40
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 9900020430 850	37 052,40	-	37 052,40
Уплата иных платежей	200	901 0113 9900020430 853	37 052,40	-	37 052,40
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	000 0300 0000000000 000	516 785,00	-	516 785,00
Гражданская оборона	200	000 0309 0000000000 000	516 785,00	-	516 785,00
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 0309 0700000000 000	417 785,00	-	417 785,00
Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности»	200	000 0309 0720000000 000	417 785,00	-	417 785,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0309 0720020130 000	417 785,00	-	417 785,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0720020130 200	417 785,00	-	417 785,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0720020130 240	417 785,00	-	417 785,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0309 0720020130 244	417 785,00	-	417 785,00
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявления на территории городского округа - город Галич Костромской области на 2017 - 2019 годы"	200	000 0309 1000000000 000	99 000,00	-	99 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0309 1000020190 000	99 000,00	-	99 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 1000020190 200	99 000,00	-	99 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 1000020190 240	99 000,00	-	99 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0309 1000020190 244	99 000,00	-	99 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	000 0400 0000000000 000	91 608 583,74	2 925 268,87	88 683 314,87
Сельское хозяйство и рыболовство	200	000 0405 0000000000 000	164 240,00	41 040,00	123 200,00
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области».	200	000 0405 2000000000 000	123 200,00	-	123 200,00
Расходы на организацию мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	200	000 0405 2000020670 000	16 000,00	-	16 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 2000020670 200	16 000,00	-	16 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 2000020670 240	16 000,00	-	16 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0405 2000020670 244	16 000,00	-	16 000,00
Осуществление органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельных государственных полномочий Костромской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	200	000 0405 2000072340 000	107 200,00	-	107 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 2000072340 200	107 200,00	-	107 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 2000072340 240	107 200,00	-	107 200,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0405 2000072340 244	107 200,00	-	107 200,00
Непрограммные расходы	200	000 0405 9900000000 000	41 040,00	41 040,00	-
Расходы на реализацию мероприятий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, за счёт средств бюджета городского округа	200	000 0405 9900020490 000	41 040,00	41 040,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 9900020490 200	41 040,00	41 040,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 9900020490 240	41 040,00	41 040,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0405 9900020490 244	41 040,00	41 040,00	-
Транспорт	200	000 0408 0000000000 000	2 149 058,00	583 404,00	1 565 654,00
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области	200	000 0408 1200000000 000	50 000,00	-	50 000,00
Осуществление отдельных государственных полномочий Костромской области по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом городского сообщения на территории Костромской области	200	000 0408 1200072130 000	50 000,00	-	50 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0408 1200072130 800	50 000,00	-	50 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0408 1200072130 810	50 000,00	-	50 000,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	901 0408 1200072130 811	50 000,00	-	50 000,00
Непрограммные расходы	200	000 0408 9900000000 000	2 099 058,00	583 404,00	1 515 654,00
Возмещение выпадающих доходов, возникших в связи с предоставлением для граждан, пользующихся услугами по перевозке пассажиров транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа, мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости одной поездки в транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа	200	000 0408 9900020420 000	2 099 058,00	583 404,00	1 515 654,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0408 9900020420 800	2 099 058,00	583 404,00	1 515 654,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0408 9900020420 810	2 099 058,00	583 404,00	1 515 654,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	901 0408 9900020420 811	2 099 058,00	583 404,00	1 515 654,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000000 000	83 814 171,40	2 048 716,00	81 765 455,40
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 0409 0700000000 000	80 000,00	-	80 000,00
Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»	200	000 0409 0740000000 000	80 000,00	-	80 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0409 0740020150 000	80 000,00	-	80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0740020150 200	80 000,00	-	80 000,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0740020150 240	80 000,00	-	80 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0409 0740020150 244	80 000,00	-	80 000,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского округа — город Галич Костромской области"	200	000 0409 0900000000 000	2 894 969,00	-	2 894 969,00
Общее руководство и управление общими службами и услугами Управления делами Президента Российской Федерации	200	000 0409 0910000000 000	2 894 969,00	-	2 894 969,00
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий	200	000 0409 091F255550 000	2 894 969,00	-	2 894 969,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 091F255550 200	2 894 969,00	-	2 894 969,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 091F255550 240	2 894 969,00	-	2 894 969,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0409 091F255550 244	2 894 969,00	-	2 894 969,00
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области	200	000 0409 1200000000 000	80 839 202,40	2 048 716,00	78 790 486,40
Содержание автомобильных дорог общего пользования	200	000 0409 1200020220 000	12 765 025,00	2 048 716,00	10 716 309,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 1200020220 200	12 765 025,00	2 048 716,00	10 716 309,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 1200020220 240	12 765 025,00	2 048 716,00	10 716 309,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0409 1200020220 244	12 765 025,00	2 048 716,00	10 716 309,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0409 1200020230 000	60 000,00	-	60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 1200020230 200	60 000,00	-	60 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 1200020230 240	60 000,00	-	60 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0409 1200020230 244	60 000,00	-	60 000,00
Расходы на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов	200	000 0409 12000S1180 000	58 090 422,00	-	58 090 422,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 12000S1180 200	58 090 422,00	-	58 090 422,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 12000S1180 240	58 090 422,00	-	58 090 422,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0409 12000S1180 244	58 090 422,00	-	58 090 422,00
Расходы на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе формирование муниципальных дорожных фондов	200	000 0409 12000S1190 000	5 067 518,40	-	5 067 518,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 12000S1190 200	5 067 518,40	-	5 067 518,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 12000S1190 240	5 067 518,40	-	5 067 518,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0409 12000S1190 244	5 067 518,40	-	5 067 518,40
Реализация мероприятий, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Дорожная деятельность" на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив	200	000 0409 12000S2140 000	4 856 237,00	-	4 856 237,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 12000S2140 200	4 856 237,00	-	4 856 237,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 12000S2140 240	4 856 237,00	-	4 856 237,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0409 12000S2140 244	4 856 237,00	-	4 856 237,00
Другие вопросы в области национальной экономики	200	000 0412 0000000000 000	5 481 114,34	252 108,87	5 229 005,47
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа - город Галич Костромской области на 2019 - 2021 годы»	200	000 0412 0200000000 000	2 500,00	-	2 500,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0412 0200020010 000	2 500,00	-	2 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0200020010 200	2 500,00	-	2 500,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0200020010 240	2 500,00	-	2 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0412 0200020010 244	2 500,00	-	2 500,00
Непрограммные расходы	200	000 0412 9900000000 000	5 478 614,34	252 108,87	5 226 505,47
Содержание и обслуживание казны городского округа – город Галич Костромской области	200	000 0412 9900020270 000	978 614,34	214 508,87	764 105,47
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 9900020270 200	952 206,00	198 365,12	753 840,88
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 9900020270 240	952 206,00	198 365,12	753 840,88
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0412 9900020270 244	952 206,00	198 365,12	753 840,88
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0412 9900020270 800	26 408,34	16 143,75	10 264,59
Исполнение судебных актов	200	000 0412 9900020270 830	26 408,34	16 143,75	10 264,59
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	901 0412 9900020270 831	26 408,34	16 143,75	10 264,59
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	200	000 0412 9900020280 000	1 500 000,00	37 600,00	1 462 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 9900020280 200	1 500 000,00	37 600,00	1 462 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 9900020280 240	1 500 000,00	37 600,00	1 462 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0412 9900020280 244	1 500 000,00	37 600,00	1 462 400,00
Определение границ исторического поселения федерального значения г. Галич	200	000 0412 9900020680 000	3 000 000,00	-	3 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 9900020680 200	3 000 000,00	-	3 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 9900020680 240	3 000 000,00	-	3 000 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0412 9900020680 244	3 000 000,00	-	3 000 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	000 0500 0000000000 000	200 758 878,96	13 387 545,65	187 371 333,31
Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000000 000	140 327 003,00	112 179,13	140 214 823,87
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа - город Галич Костромской области на 2019 - 2025 годы"	200	000 0501 1400000000 000	138 571 513,00	-	138 571 513,00
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	200	000 0501 140F367483 000	125 990 644,00	-	125 990 644,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0501 140F367483 400	60 056 450,78	-	60 056 450,78
Бюджетные инвестиции	200	000 0501 140F367483 410	60 056 450,78	-	60 056 450,78
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	901 0501 140F367483 414	60 056 450,78	-	60 056 450,78
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0501 140F367483 800	65 934 193,22	-	65 934 193,22
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0501 140F367483 850	65 934 193,22	-	65 934 193,22
Уплата иных платежей	200	901 0501 140F367483 853	65 934 193,22	-	65 934 193,22
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств субсидии из областного бюджета	200	000 0501 140F367484 000	1 272 633,00	-	1 272 633,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0501 140F367484 400	606 630,82	-	606 630,82
Бюджетные инвестиции	200	000 0501 140F367484 410	606 630,82	-	606 630,82
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	901 0501 140F367484 414	606 630,82	-	606 630,82
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0501 140F367484 800	666 002,18	-	666 002,18
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0501 140F367484 850	666 002,18	-	666 002,18
Уплата иных платежей	200	901 0501 140F367484 853	666 002,18	-	666 002,18
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджета городского округа	200	000 0501 140F36748S 000	11 308 236,00	-	11 308 236,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0501 140F36748S 400	10 635 506,40	-	10 635 506,40
Бюджетные инвестиции	200	000 0501 140F36748S 410	10 635 506,40	-	10 635 506,40

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	901 0501 140F36748S 414	10 635 506,40	-	10 635 506,40
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0501 140F36748S 800	672 729,60	-	672 729,60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0501 140F36748S 850	672 729,60	-	672 729,60
Уплата иных платежей	200	901 0501 140F36748S 853	672 729,60	-	672 729,60
Непрограммные расходы	200	000 0501 9900000000 000	1 755 490,00	112 179,13	1 643 310,87
Содержание и обслуживание казны городского округа – город Галич Костромской области	200	000 0501 9900020270 000	325 332,00	15 311,71	310 020,29
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 9900020270 200	324 332,00	14 311,71	310 020,29
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 9900020270 240	324 332,00	14 311,71	310 020,29
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0501 9900020270 244	66 132,00	12 535,99	53 596,01
Закупка энергетических ресурсов	200	901 0501 9900020270 247	258 200,00	1 775,72	256 424,28
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0501 9900020270 800	1 000,00	1 000,00	-
Исполнение судебных актов	200	000 0501 9900020270 830	1 000,00	1 000,00	-
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	901 0501 9900020270 831	1 000,00	1 000,00	-
Ремонт муниципального жилищного фонда	200	000 0501 9900020290 000	329 219,00	-	329 219,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 9900020290 200	329 219,00	-	329 219,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 9900020290 240	329 219,00	-	329 219,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0501 9900020290 244	329 219,00	-	329 219,00
Ежемесячный взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по муниципальному жилищному фонду	200	000 0501 9900020300 000	856 029,00	78 867,42	777 161,58
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 9900020300 200	856 029,00	78 867,42	777 161,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 9900020300 240	856 029,00	78 867,42	777 161,58
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0501 9900020300 244	856 029,00	78 867,42	777 161,58
Мероприятия в области жилищного хозяйства	200	000 0501 9900020310 000	244 910,00	18 000,00	226 910,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 9900020310 200	244 910,00	18 000,00	226 910,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 9900020310 240	244 910,00	18 000,00	226 910,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0501 9900020310 244	244 910,00	18 000,00	226 910,00
Коммунальное хозяйство	200	000 0502 0000000000 000	15 154 207,00	4 924 930,00	10 229 277,00
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0502 1900000000 000	1 145 000,00	-	1 145 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0502 1900020560 000	1 145 000,00	-	1 145 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0502 1900020560 400	1 145 000,00	-	1 145 000,00
Бюджетные инвестиции	200	000 0502 1900020560 410	1 145 000,00	-	1 145 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	901 0502 1900020560 414	1 145 000,00	-	1 145 000,00
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области».	200	000 0502 2000000000 000	484 277,00	-	484 277,00
Реализация проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы»	200	000 0502 20000S1300 000	484 277,00	-	484 277,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 20000S1300 200	484 277,00	-	484 277,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 20000S1300 240	484 277,00	-	484 277,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0502 20000S1300 244	484 277,00	-	484 277,00
Непрограммные расходы	200	000 0502 9900000000 000	13 524 930,00	4 924 930,00	8 600 000,00
Содержание и обслуживание казны городского округа – город Галич Костромской области	200	000 0502 9900020270 000	24 930,00	24 930,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 9900020270 200	24 930,00	24 930,00	-

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 9900020270 240	24 930,00	24 930,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0502 9900020270 244	24 930,00	24 930,00	-
Возмещение выпадающих доходов, возникших в связи с предоставлением жителям городского округа – город Галич Костромской области мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости услуг отопления и горячего водоснабжения	200	000 0502 9900020340 000	13 500 000,00	4 900 000,00	8 600 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0502 9900020340 800	13 500 000,00	4 900 000,00	8 600 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0502 9900020340 810	13 500 000,00	4 900 000,00	8 600 000,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	905 0502 9900020340 811	13 500 000,00	4 900 000,00	8 600 000,00
Благоустройство	200	000 0503 0000000000 000	33 771 103,93	4 169 236,30	29 601 867,63
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 0503 0700000000 000	191 500,00	19 761,55	171 738,45
Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»	200	000 0503 0710000000 000	191 500,00	19 761,55	171 738,45
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0503 0710020120 000	191 500,00	19 761,55	171 738,45
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 0710020120 200	191 500,00	19 761,55	171 738,45
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 0710020120 240	191 500,00	19 761,55	171 738,45
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 0710020120 244	191 500,00	19 761,55	171 738,45
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского округа — город Галич Костромской области"	200	000 0503 0900000000 000	3 635 823,00	-	3 635 823,00
Общее руководство и управление общими службами и услугами Управления делами Президента Российской Федерации	200	000 0503 0910000000 000	322 483,00	-	322 483,00
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий	200	000 0503 091F255550 000	322 483,00	-	322 483,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 091F255550 200	322 483,00	-	322 483,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 091F255550 240	322 483,00	-	322 483,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 091F255550 244	322 483,00	-	322 483,00
Реализация мероприятий по благоустройству общественных территорий	200	000 0503 092F255550 000	3 313 340,00	-	3 313 340,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 092F255550 200	3 313 340,00	-	3 313 340,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 092F255550 240	3 313 340,00	-	3 313 340,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 092F255550 244	3 313 340,00	-	3 313 340,00
Муниципальная программа «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности муниципального образования городской округ – город Галич Костромской области»	200	000 0503 1600000000 000	14 700 000,00	-	14 700 000,00
Реализация мероприятий по конкурсу на лучшую организацию работы по вовлечению граждан в определение наиболее актуальных направлений расходования дополнительно привлеченных средств местных бюджетов	200	000 0503 1600020470 000	14 700 000,00	-	14 700 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 1600020470 200	14 700 000,00	-	14 700 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 1600020470 240	14 700 000,00	-	14 700 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 1600020470 244	14 700 000,00	-	14 700 000,00
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0503 1900000000 000	276 000,00	-	276 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0503 1900020560 000	276 000,00	-	276 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0503 1900020560 400	276 000,00	-	276 000,00

Бюджетные инвестиции	200	000 0503 1900020560 410	276 000,00	-	276 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	901 0503 1900020560 414	276 000,00	-	276 000,00
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области».	200	000 0503 2000000000 000	9 706 395,79	816 247,96	8 890 147,83
Уличное освещение городского округа	200	000 0503 2000020610 000	3 622 558,01	726 422,96	2 896 135,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 2000020610 200	3 622 558,01	726 422,96	2 896 135,05
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 2000020610 240	3 622 558,01	726 422,96	2 896 135,05
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 2000020610 244	192 320,50	5 720,00	186 600,50
Закупка энергетических ресурсов	200	901 0503 2000020610 247	3 430 237,51	720 702,96	2 709 534,55
Озеленение городского округа	200	000 0503 2000020620 000	791 918,00	-	791 918,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 2000020620 200	791 918,00	-	791 918,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 2000020620 240	791 918,00	-	791 918,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 2000020620 244	791 918,00	-	791 918,00
Организация и содержание мест захоронения городского округа	200	000 0503 2000020630 000	441 660,00	-	441 660,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 2000020630 200	441 660,00	-	441 660,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 2000020630 240	441 660,00	-	441 660,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 2000020630 244	441 660,00	-	441 660,00
Прочие мероприятия по благоустройству городского округа	200	000 0503 2000020640 000	4 357 639,78	89 825,00	4 267 814,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 2000020640 200	4 357 639,78	89 825,00	4 267 814,78
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 2000020640 240	4 357 639,78	89 825,00	4 267 814,78
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 2000020640 244	4 357 639,78	89 825,00	4 267 814,78
Содержание памятников на территории городского округа	200	000 0503 2000020650 000	67 000,00	-	67 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 2000020650 200	67 000,00	-	67 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 2000020650 240	67 000,00	-	67 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 2000020650 244	67 000,00	-	67 000,00
Расходные обязательства по решению отдельных вопросов местного значения	200	000 0503 20000S1040 000	20 620,00	-	20 620,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 20000S1040 200	20 620,00	-	20 620,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 20000S1040 240	20 620,00	-	20 620,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 20000S1040 244	20 620,00	-	20 620,00
Мероприятия по борьбе с борщевиком Соновского на территории Костромской области	200	000 0503 20000S2250 000	405 000,00	-	405 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 20000S2250 200	405 000,00	-	405 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 20000S2250 240	405 000,00	-	405 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 20000S2250 244	405 000,00	-	405 000,00
Непрограммные расходы	200	000 0503 9900000000 000	5 261 385,14	3 333 226,79	1 928 158,35
Уличное освещение	200	000 0503 9900020350 000	1 728 702,99	1 147 476,04	581 226,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 9900020350 200	1 728 702,99	1 147 476,04	581 226,95
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 9900020350 240	1 728 702,99	1 147 476,04	581 226,95
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 9900020350 244	563 577,50	20 371,50	543 206,00
Закупка энергетических ресурсов	200	901 0503 9900020350 247	1 165 125,49	1 127 104,54	38 020,95
Организация и содержание мест захоронения	200	000 0503 9900020370 000	386 635,00	386 635,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 9900020370 200	386 635,00	386 635,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 9900020370 240	386 635,00	386 635,00	-

Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 9900020370 244	386 635,00	386 635,00	-
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	200	000 0503 9900020380 000	3 130 247,15	1 799 115,75	1 331 131,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 9900020380 200	3 126 233,22	1 795 101,82	1 331 131,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 9900020380 240	3 126 233,22	1 795 101,82	1 331 131,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0503 9900020380 244	3 126 233,22	1 795 101,82	1 331 131,40
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0503 9900020380 800	4 013,93	4 013,93	-
Исполнение судебных актов	200	000 0503 9900020380 830	4 013,93	4 013,93	-
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	901 0503 9900020380 831	4 013,93	4 013,93	-
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе – город Галич Костромской области	200	000 0503 9900020400 000	15 800,00	-	15 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0503 9900020400 100	15 800,00	-	15 800,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0503 9900020400 110	15 800,00	-	15 800,00
Фонд оплаты труда учреждений	200	901 0503 9900020400 111	12 135,18	-	12 135,18
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	901 0503 9900020400 119	3 664,82	-	3 664,82
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	000 0505 0000000000 000	11 506 565,03	4 181 200,22	7 325 364,81
Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе – город Галич Костромской области на 2018 – 2020 годы»	200	000 0505 1300000000 000	29 700,00	11 816,48	17 883,52
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0505 1300020450 000	29 700,00	11 816,48	17 883,52
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 1300020450 200	29 700,00	11 816,48	17 883,52
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 1300020450 240	29 700,00	11 816,48	17 883,52
Закупка энергетических ресурсов	200	901 0505 1300020450 247	29 700,00	11 816,48	17 883,52
Непрограммные расходы	200	000 0505 9900000000 000	11 476 865,03	4 169 383,74	7 307 481,29
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и бюджетных инвестиций	200	000 0505 9900000590 000	11 476 865,03	4 169 383,74	7 307 481,29
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0505 9900000590 100	5 983 505,89	2 393 662,99	3 589 842,90
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0505 9900000590 110	5 983 505,89	2 393 662,99	3 589 842,90
Фонд оплаты труда учреждений	200	901 0505 9900000590 111	4 646 308,00	1 555 533,01	3 090 774,99
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	901 0505 9900000590 112	25 000,00	-	25 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	901 0505 9900000590 119	1 312 197,89	838 129,98	474 067,91
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 9900000590 200	5 180 034,00	1 702 324,84	3 477 709,16
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 9900000590 240	5 180 034,00	1 702 324,84	3 477 709,16
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 0505 9900000590 244	3 628 825,00	1 149 505,62	2 479 319,38
Закупка энергетических ресурсов	200	901 0505 9900000590 247	1 551 209,00	552 819,22	998 389,78
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0505 9900000590 800	313 325,14	73 395,91	239 929,23
Исполнение судебных актов	200	000 0505 9900000590 830	53 585,14	52 277,71	1 307,43
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	901 0505 9900000590 831	53 585,14	52 277,71	1 307,43
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0505 9900000590 850	259 740,00	21 118,20	238 621,80
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	901 0505 9900000590 851	139 398,00	-	139 398,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	901 0505 9900000590 852	89 041,00	-	89 041,00
Уплата иных платежей	200	901 0505 9900000590 853	31 301,00	21 118,20	10 182,80
ОБРАЗОВАНИЕ	200	000 0700 0000000000 000	243 889 691,09	78 254 975,15	165 634 715,94
Дошкольное образование	200	000 0701 0000000000 000	85 178 574,86	30 089 351,80	55 089 223,06

Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области на 2019 - 2021 годы"	200	000 0701 0300000000 000	85 178 574,86	30 089 351,80	55 089 223,06
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0701 0310000000 000	85 160 374,86	30 089 351,80	55 071 023,06
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по дошкольному образованию	200	000 0701 0310000591 000	50 715 914,86	15 879 351,80	34 836 563,06
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0701 0310000591 100	11 841 095,67	4 040 217,29	7 800 878,38
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0701 0310000591 110	11 841 095,67	4 040 217,29	7 800 878,38
Фонд оплаты труда учреждений	200	906 0701 0310000591 111	8 656 115,00	2 383 111,17	6 273 003,83
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	906 0701 0310000591 112	7 200,00	750,00	6 450,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	906 0701 0310000591 119	3 177 780,67	1 656 356,12	1 521 424,55
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0701 0310000591 200	14 612 076,00	3 774 842,76	10 837 233,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0701 0310000591 240	14 612 076,00	3 774 842,76	10 837 233,24
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	906 0701 0310000591 244	9 922 114,00	2 066 448,89	7 855 665,11
Закупка энергетических ресурсов	200	906 0701 0310000591 247	4 689 962,00	1 708 393,87	2 981 568,13
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0701 0310000591 600	23 885 482,15	7 834 463,54	16 051 018,61
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0701 0310000591 610	23 885 482,15	7 834 463,54	16 051 018,61
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	906 0701 0310000591 611	19 752 493,00	5 465 249,90	14 287 243,10
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0701 0310000591 612	4 132 989,15	2 369 213,64	1 763 775,51
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0701 0310000591 800	377 261,04	229 828,21	147 432,83
Исполнение судебных актов	200	000 0701 0310000591 830	40 779,63	22 175,00	18 604,63
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	906 0701 0310000591 831	40 779,63	22 175,00	18 604,63
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0701 0310000591 850	336 481,41	207 653,21	128 828,20
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	906 0701 0310000591 851	212 023,16	107 791,00	104 232,16
Уплата прочих налогов, сборов	200	906 0701 0310000591 852	18 823,67	18 823,67	-
Уплата иных платежей	200	906 0701 0310000591 853	105 634,58	81 038,54	24 596,04
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области на реализацию образовательных программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	200	000 0701 0310072100 000	34 444 460,00	14 210 000,00	20 234 460,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0701 0310072100 100	16 080 891,00	6 387 050,18	9 693 840,82
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0701 0310072100 110	16 080 891,00	6 387 050,18	9 693 840,82
Фонд оплаты труда учреждений	200	906 0701 0310072100 111	12 350 915,00	4 896 575,61	7 454 339,39
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	906 0701 0310072100 119	3 729 976,00	1 490 474,57	2 239 501,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0701 0310072100 200	215 100,00	-	215 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0701 0310072100 240	215 100,00	-	215 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	906 0701 0310072100 244	215 100,00	-	215 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0701 0310072100 600	18 148 469,00	7 822 949,82	10 325 519,18
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0701 0310072100 610	18 148 469,00	7 822 949,82	10 325 519,18
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	906 0701 0310072100 611	18 148 469,00	7 822 949,82	10 325 519,18
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"	200	000 0701 0330000000 000	18 200,00	-	18 200,00

Федеральный проект «Поддержка семей, имеющих детей»	200	000 0701 033E300000 000	18 200,00	-	18 200,00
Реализация мероприятий по оказанию психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, имеющим детей	200	000 0701 033E320660 000	18 200,00	-	18 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0701 033E320660 600	18 200,00	-	18 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0701 033E320660 610	18 200,00	-	18 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0701 033E320660 612	18 200,00	-	18 200,00
Общее образование	200	000 0702 0000000000 000	116 458 599,99	36 421 012,28	80 037 587,71
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области на 2019 - 2021 годы"	200	000 0702 0300000000 000	115 872 089,99	36 421 012,28	79 451 077,71
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0702 0320000000 000	113 887 665,99	36 421 012,28	77 466 653,71
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних	200	000 0702 0320000592 000	24 530 366,99	8 321 697,94	16 208 669,05
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 0320000592 600	24 530 366,99	8 321 697,94	16 208 669,05
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 0320000592 610	24 530 366,99	8 321 697,94	16 208 669,05
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	906 0702 0320000592 611	18 883 453,00	6 277 585,06	12 605 867,94
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0702 0320000592 612	5 646 913,99	2 044 112,88	3 602 801,11
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0702 0320020040 000	37 000,00	6 900,00	30 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 0320020040 600	37 000,00	6 900,00	30 100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 0320020040 610	37 000,00	6 900,00	30 100,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0702 0320020040 612	37 000,00	6 900,00	30 100,00
Обеспечение питанием (обедом) в муниципальных общеобразовательных организациях учащихся с ограниченными возможностями здоровья	200	000 0702 0320020560 000	411 681,00	-	411 681,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 0320020560 600	411 681,00	-	411 681,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 0320020560 610	411 681,00	-	411 681,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0702 0320020560 612	411 681,00	-	411 681,00
Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы	200	000 0702 0320053030 000	6 841 310,00	1 171 534,24	5 669 775,76
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 0320053030 600	6 841 310,00	1 171 534,24	5 669 775,76
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 0320053030 610	6 841 310,00	1 171 534,24	5 669 775,76
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0702 0320053030 612	6 841 310,00	1 171 534,24	5 669 775,76
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области на реализацию основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях	200	000 0702 0320072030 000	68 514 590,00	25 270 000,00	43 244 590,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 0320072030 600	68 514 590,00	25 270 000,00	43 244 590,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 0320072030 610	68 514 590,00	25 270 000,00	43 244 590,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	906 0702 0320072030 611	68 514 590,00	25 270 000,00	43 244 590,00
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	200	000 0702 03200L3040 000	9 869 784,00	1 618 482,10	8 251 301,90
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 03200L3040 600	9 869 784,00	1 618 482,10	8 251 301,90
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 03200L3040 610	9 869 784,00	1 618 482,10	8 251 301,90

Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0702 03200L3040 612	9 869 784,00	1 618 482,10	8 251 301,90
Реализация мероприятий, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы"	200	000 0702 03200S1300 000	1 865 034,00	32 398,00	1 832 636,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 03200S1300 600	1 865 034,00	32 398,00	1 832 636,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 03200S1300 610	1 865 034,00	32 398,00	1 832 636,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0702 03200S1300 612	1 865 034,00	32 398,00	1 832 636,00
Обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Костромской области	200	000 0702 03200S2420 000	1 817 900,00	-	1 817 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 03200S2420 600	1 817 900,00	-	1 817 900,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 03200S2420 610	1 817 900,00	-	1 817 900,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0702 03200S2420 612	1 817 900,00	-	1 817 900,00
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"	200	000 0702 0330000000 000	1 984 424,00	-	1 984 424,00
Федеральный проект «Успех каждого ребенка»	200	000 0702 033E200000 000	1 984 424,00	-	1 984 424,00
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	200	000 0702 033E250970 000	1 984 424,00	-	1 984 424,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 033E250970 600	1 984 424,00	-	1 984 424,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 033E250970 610	1 984 424,00	-	1 984 424,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0702 033E250970 612	1 984 424,00	-	1 984 424,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 0702 0800000000 000	130 000,00	-	130 000,00
Подпрограмма «Семья и дети»	200	000 0702 0820000000 000	130 000,00	-	130 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0702 0820020170 000	130 000,00	-	130 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0702 0820020170 300	130 000,00	-	130 000,00
Иные выплаты населению	200	906 0702 0820020170 360	130 000,00	-	130 000,00
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0702 1900000000 000	456 510,00	-	456 510,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0702 1900020560 000	456 510,00	-	456 510,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 1900020560 600	456 510,00	-	456 510,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 1900020560 610	456 510,00	-	456 510,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0702 1900020560 612	456 510,00	-	456 510,00
Дополнительное образование детей	200	000 0703 0000000000 000	19 927 094,85	5 190 991,89	14 736 102,96
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области на 2019 - 2021 годы"	200	000 0703 0300000000 000	8 346 503,38	2 012 802,40	6 333 700,98
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0703 0320000000 000	8 346 503,38	2 012 802,40	6 333 700,98
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми	200	000 0703 0320000593 000	8 306 503,38	2 012 802,40	6 293 700,98
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0703 0320000593 600	8 303 603,38	2 012 802,40	6 290 800,98
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0703 0320000593 610	8 297 803,38	2 012 802,40	6 285 000,98
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	906 0703 0320000593 611	6 894 600,69	1 602 308,19	5 292 292,50
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0703 0320000593 612	1 403 202,69	410 494,21	992 708,48
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0703 0320000593 620	2 900,00	-	2 900,00
Гранты в форме субсидии автономным учреждениям	200	906 0703 0320000593 623	2 900,00	-	2 900,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	200	000 0703 0320000593 630	2 900,00	-	2 900,00

Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	906 0703 0320000593 633	2 900,00	-	2 900,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0703 0320000593 800	2 900,00	-	2 900,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0703 0320000593 810	2 900,00	-	2 900,00
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	200	906 0703 0320000593 813	2 900,00	-	2 900,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0703 0320020040 000	40 000,00	-	40 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0703 0320020040 600	40 000,00	-	40 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0703 0320020040 610	40 000,00	-	40 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0703 0320020040 612	40 000,00	-	40 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области на 2019-2021 годы"	200	000 0703 0500000000 000	11 422 791,47	3 178 189,49	8 244 601,98
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений культуры»	200	000 0703 0510000000 000	11 422 791,47	3 178 189,49	8 244 601,98
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми	200	000 0703 0510000597 000	11 422 791,47	3 178 189,49	8 244 601,98
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0703 0510000597 600	11 422 791,47	3 178 189,49	8 244 601,98
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0703 0510000597 610	11 422 791,47	3 178 189,49	8 244 601,98
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	904 0703 0510000597 611	10 390 017,00	2 813 767,09	7 576 249,91
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	904 0703 0510000597 612	1 032 774,47	364 422,40	668 352,07
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 0703 0800000000 000	7 800,00	-	7 800,00
Подпрограмма «Семья и дети»	200	000 0703 0820000000 000	7 800,00	-	7 800,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0703 0820020170 000	7 800,00	-	7 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0703 0820020170 600	7 800,00	-	7 800,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0703 0820020170 610	7 800,00	-	7 800,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	904 0703 0820020170 612	7 800,00	-	7 800,00
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0703 1900000000 000	150 000,00	-	150 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0703 1900020560 000	150 000,00	-	150 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0703 1900020560 600	150 000,00	-	150 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0703 1900020560 610	150 000,00	-	150 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0703 1900020560 612	150 000,00	-	150 000,00
Молодежная политика	200	000 0707 0000000000 000	3 520 176,11	607 927,56	2 912 248,55
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области на 2019 - 2021 годы"	200	000 0707 0300000000 000	130 143,00	-	130 143,00
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0707 0320000000 000	130 143,00	-	130 143,00
Организация отдыха детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах	200	000 0707 03200S2390 000	130 143,00	-	130 143,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0707 03200S2390 600	130 143,00	-	130 143,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0707 03200S2390 610	130 143,00	-	130 143,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0707 03200S2390 612	130 143,00	-	130 143,00
Муниципальная программа "Развитие государственной молодежной политики на территории городского округа - город Галич Костромской области на 2017-2019 годы"	200	000 0707 0400000000 000	3 351 433,11	600 522,75	2 750 910,36

Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа - город Галич Костромской области» на 2017-2019 годы	200	000 0707 0410000000 000	40 425,00	1 425,00	39 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0707 0410020050 000	40 425,00	1 425,00	39 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0410020050 200	40 425,00	1 425,00	39 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0410020050 240	40 425,00	1 425,00	39 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 0707 0410020050 244	40 425,00	1 425,00	39 000,00
Подпрограмма «Молодежь городского округа - город Галич Костромской области» на 2017-2019 годы	200	000 0707 0420000000 000	564 368,00	1 558,63	562 809,37
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0707 0420020060 000	564 368,00	1 558,63	562 809,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0707 0420020060 100	544 568,00	608,63	543 959,37
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0707 0420020060 110	544 568,00	608,63	543 959,37
Фонд оплаты труда учреждений	200	904 0707 0420020060 111	418 255,00	-	418 255,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	904 0707 0420020060 119	126 313,00	608,63	125 704,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0420020060 200	19 800,00	950,00	18 850,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0420020060 240	19 800,00	950,00	18 850,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 0707 0420020060 244	19 800,00	950,00	18 850,00
Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы»	200	000 0707 0430000000 000	2 746 640,11	597 539,12	2 149 100,99
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области организационно-воспитательной работы с молодежью	200	000 0707 0430000595 000	2 746 640,11	597 539,12	2 149 100,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0707 0430000595 100	2 322 315,00	557 291,49	1 765 023,51
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0707 0430000595 110	2 322 315,00	557 291,49	1 765 023,51
Фонд оплаты труда учреждений	200	904 0707 0430000595 111	1 783 191,00	429 036,72	1 354 154,28
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	904 0707 0430000595 112	600,00	-	600,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	904 0707 0430000595 119	538 524,00	128 254,77	410 269,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0430000595 200	301 677,00	20 066,38	281 610,62
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0430000595 240	301 677,00	20 066,38	281 610,62
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 0707 0430000595 244	178 600,00	7 305,73	171 294,27
Закупка энергетических ресурсов	200	904 0707 0430000595 247	123 077,00	12 760,65	110 316,35
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0707 0430000595 800	122 648,11	20 181,25	102 466,86
Исполнение судебных актов	200	000 0707 0430000595 830	2 833,14	2 833,14	-
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	904 0707 0430000595 831	2 833,14	2 833,14	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0707 0430000595 850	119 814,97	17 348,11	102 466,86
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	904 0707 0430000595 851	108 749,52	9 224,00	99 525,52
Уплата прочих налогов, сборов	200	904 0707 0430000595 852	4 000,00	4 000,00	-
Уплата иных платежей	200	904 0707 0430000595 853	7 065,45	4 124,11	2 941,34
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 0707 0700000000 000	4 000,00	-	4 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	200	000 0707 0730000000 000	4 000,00	-	4 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0707 0730020140 000	4 000,00	-	4 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0730020140 200	4 000,00	-	4 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0730020140 240	4 000,00	-	4 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 0707 0730020140 244	4 000,00	-	4 000,00
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявлений на территории городского округа - город Галич Костромской области на 2017 - 2019 годы"	200	000 0707 1000000000 000	3 000,00	-	3 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0707 1000020190 000	3 000,00	-	3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 1000020190 200	3 000,00	-	3 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 1000020190 240	3 000,00	-	3 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 0707 1000020190 244	3 000,00	-	3 000,00
Непрограммные расходы	200	000 0707 9900000000 000	31 600,00	7 404,81	24 195,19
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе – город Галич Костромской области	200	000 0707 9900020400 000	31 600,00	7 404,81	24 195,19
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0707 9900020400 100	31 600,00	7 404,81	24 195,19
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0707 9900020400 110	31 600,00	7 404,81	24 195,19
Фонд оплаты труда учреждений	200	904 0707 9900020400 111	24 270,35	5 676,24	18 594,11
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	904 0707 9900020400 119	7 329,65	1 728,57	5 601,08
Другие вопросы в области образования	200	000 0709 0000000000 000	18 805 245,28	5 945 691,62	12 859 553,66
Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа - город Галич Костромской области на 2019 - 2021 годы»	200	000 0709 0200000000 000	3 000,00	-	3 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0709 0200020010 000	3 000,00	-	3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0200020010 200	3 000,00	-	3 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0200020010 240	3 000,00	-	3 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 0709 0200020010 244	3 000,00	-	3 000,00
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области на 2019 - 2021 годы"	200	000 0709 0300000000 000	15 056 797,49	4 702 905,08	10 353 892,41
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0709 0310000000 000	3 000,00	-	3 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0709 0310020020 000	3 000,00	-	3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0310020020 200	3 000,00	-	3 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0310020020 240	3 000,00	-	3 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	906 0709 0310020020 244	3 000,00	-	3 000,00
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0709 0320000000 000	15 053 797,49	4 702 905,08	10 350 892,41
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования	200	000 0709 0320000594 000	14 853 797,49	4 702 905,08	10 150 892,41
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0709 0320000594 100	7 971 730,00	2 646 621,59	5 325 108,41
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0709 0320000594 110	7 971 730,00	2 646 621,59	5 325 108,41
Фонд оплаты труда учреждений	200	906 0709 0320000594 111	6 124 224,00	1 914 217,64	4 210 006,36
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	906 0709 0320000594 112	1 200,00	-	1 200,00

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	906 0709 0320000594 119	1 846 306,00	732 403,95	1 113 902,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0320000594 200	1 154 628,88	303 266,64	851 362,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0320000594 240	1 154 628,88	303 266,64	851 362,24
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	906 0709 0320000594 244	884 955,88	271 228,14	613 727,74
Закупка энергетических ресурсов	200	906 0709 0320000594 247	269 673,00	32 038,50	237 634,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0709 0320000594 600	5 711 828,59	1 743 227,88	3 968 600,71
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0709 0320000594 610	5 711 828,59	1 743 227,88	3 968 600,71
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	906 0709 0320000594 611	4 461 057,11	1 496 176,57	2 964 880,54
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	906 0709 0320000594 612	1 250 771,48	247 051,31	1 003 720,17
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0709 0320000594 800	15 610,02	9 788,97	5 821,05
Исполнение судебных актов	200	000 0709 0320000594 830	2 319,29	-	2 319,29
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	906 0709 0320000594 831	2 319,29	-	2 319,29
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0709 0320000594 850	13 290,73	9 788,97	3 501,76
Уплата прочих налогов, сборов	200	906 0709 0320000594 852	3 000,00	3 000,00	-
Уплата иных платежей	200	906 0709 0320000594 853	10 290,73	6 788,97	3 501,76
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0709 0320020040 000	200 000,00	-	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0320020040 200	200 000,00	-	200 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0320020040 240	200 000,00	-	200 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	906 0709 0320020040 244	200 000,00	-	200 000,00
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	200	000 0709 6400000000 000	3 745 447,79	1 242 786,54	2 502 661,25
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	200	000 0709 6400000110 000	3 609 197,43	1 193 996,67	2 415 200,76
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0709 6400000110 100	3 609 197,43	1 193 996,67	2 415 200,76
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 6400000110 120	3 609 197,43	1 193 996,67	2 415 200,76
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	904 0709 6400000110 121	1 258 735,00	375 596,28	883 138,72
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	906 0709 6400000110 121	1 520 238,00	411 123,68	1 109 114,32
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	904 0709 6400000110 122	600,00	-	600,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	904 0709 6400000110 129	375 691,81	223 920,34	151 771,47
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	906 0709 6400000110 129	453 932,62	183 356,37	270 576,25
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	200	000 0709 6400000190 000	136 250,36	48 789,87	87 460,49
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 6400000190 200	130 900,00	43 439,88	87 460,12
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 6400000190 240	130 900,00	43 439,88	87 460,12
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 0709 6400000190 244	72 900,00	43 439,88	29 460,12
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	906 0709 6400000190 244	58 000,00	-	58 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0709 6400000190 800	5 350,36	5 349,99	0,37
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0709 6400000190 850	5 350,36	5 349,99	0,37
Уплата иных платежей	200	904 0709 6400000190 853	3 581,10	3 581,10	-
Уплата иных платежей	200	906 0709 6400000190 853	1 769,26	1 768,89	0,37
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	000 0800 0000000000 000	15 279 363,38	3 494 163,65	11 785 199,73
Культура	200	000 0801 0000000000 000	15 279 363,38	3 494 163,65	11 785 199,73
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области на 2019-2021 годы"	200	000 0801 0500000000 000	15 100 363,38	3 494 163,65	11 606 199,73
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений культуры»	200	000 0801 0510000000 000	14 015 563,38	3 424 528,40	10 591 034,98

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	200	000 0801 0510000596 000	10 035 032,66	2 228 616,62	7 806 416,04
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 0510000596 600	10 035 032,66	2 228 616,62	7 806 416,04
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 0510000596 610	10 035 032,66	2 228 616,62	7 806 416,04
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	904 0801 0510000596 611	9 007 854,60	1 779 424,86	7 228 429,74
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	904 0801 0510000596 612	1 027 178,06	449 191,76	577 986,30
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных библиотек	200	000 0801 0510000598 000	3 980 530,72	1 195 911,78	2 784 618,94
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 0510000598 600	3 980 530,72	1 195 911,78	2 784 618,94
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 0510000598 610	3 980 530,72	1 195 911,78	2 784 618,94
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	904 0801 0510000598 611	3 581 561,86	994 865,12	2 586 696,74
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	904 0801 0510000598 612	398 968,86	201 046,66	197 922,20
Подпрограмма «Организация и проведение общегородских праздничных мероприятий»	200	000 0801 0520000000 000	500 000,00	69 635,25	430 364,75
Расходы на реализацию мероприятий в сфере культуры, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0801 0520020070 000	500 000,00	69 635,25	430 364,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 0520020070 600	500 000,00	69 635,25	430 364,75
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 0520020070 610	500 000,00	69 635,25	430 364,75
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	904 0801 0520020070 612	500 000,00	69 635,25	430 364,75
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах "	200	000 0801 0530000000 000	584 800,00	-	584 800,00
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам	200	000 0801 0539900000 000	584 800,00	-	584 800,00
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	200	000 0801 05399L4670 000	584 800,00	-	584 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 05399L4670 600	584 800,00	-	584 800,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 05399L4670 610	584 800,00	-	584 800,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	904 0801 05399L4670 612	584 800,00	-	584 800,00
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 0801 0700000000 000	21 000,00	-	21 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	200	000 0801 0730000000 000	21 000,00	-	21 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0801 0730020140 000	21 000,00	-	21 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 0730020140 600	21 000,00	-	21 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 0730020140 610	21 000,00	-	21 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	904 0801 0730020140 612	21 000,00	-	21 000,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 0801 0800000000 000	6 000,00	-	6 000,00
Подпрограмма «Семья и дети»	200	000 0801 0820000000 000	6 000,00	-	6 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0801 0820020170 000	6 000,00	-	6 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 0820020170 600	6 000,00	-	6 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 0820020170 610	6 000,00	-	6 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	904 0801 0820020170 612	6 000,00	-	6 000,00
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 0801 1900000000 000	152 000,00	-	152 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 0801 1900020560 000	152 000,00	-	152 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 1900020560 600	152 000,00	-	152 000,00

Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 1900020560 610	152 000,00	-	152 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	904 0801 1900020560 612	152 000,00	-	152 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	000 1000 0000000000 000	10 672 202,00	441 842,19	10 230 359,81
Пенсионное обеспечение	200	000 1001 0000000000 000	2 437 769,00	417 630,23	2 020 138,77
Непрограммные расходы	200	000 1001 9900000000 000	2 437 769,00	417 630,23	2 020 138,77
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих городского округа – город Галич Костромской области	200	000 1001 9900020390 000	2 437 769,00	417 630,23	2 020 138,77
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1001 9900020390 300	2 437 769,00	417 630,23	2 020 138,77
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1001 9900020390 310	2 437 769,00	417 630,23	2 020 138,77
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	901 1001 9900020390 312	2 437 769,00	417 630,23	2 020 138,77
Социальное обеспечение населения	200	000 1003 0000000000 000	1 035 133,00	12 849,96	1 022 283,04
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в городском округе - город Галич Костромской области "	200	000 1003 0100000000 000	927 833,00	-	927 833,00
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам	200	000 1003 0109900000 000	927 833,00	-	927 833,00
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	200	000 1003 01099L4970 000	927 833,00	-	927 833,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1003 01099L4970 300	927 833,00	-	927 833,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1003 01099L4970 320	927 833,00	-	927 833,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	904 1003 01099L4970 322	927 833,00	-	927 833,00
Непрограммные расходы	200	000 1003 9900000000 000	107 300,00	12 849,96	94 450,04
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	200	000 1003 9900072230 000	107 300,00	12 849,96	94 450,04
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1003 9900072230 300	107 300,00	12 849,96	94 450,04
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1003 9900072230 310	107 300,00	12 849,96	94 450,04
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	901 1003 9900072230 313	107 300,00	12 849,96	94 450,04
Охрана семьи и детства	200	000 1004 0000000000 000	6 921 500,00	-	6 921 500,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 1004 0800000000 000	6 921 500,00	-	6 921 500,00
Подпрограмма «Семья и дети»	200	000 1004 0820000000 000	6 921 500,00	-	6 921 500,00
Осуществление переданных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жильем помещениями	200	000 1004 08200R0820 000	6 921 500,00	-	6 921 500,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 1004 08200R0820 400	6 921 500,00	-	6 921 500,00
Бюджетные инвестиции	200	000 1004 08200R0820 410	6 921 500,00	-	6 921 500,00
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	901 1004 08200R0820 412	6 921 500,00	-	6 921 500,00
Другие вопросы в области социальной политики	200	000 1006 0000000000 000	277 800,00	11 362,00	266 438,00
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 1006 0700000000 000	22 800,00	500,00	22 300,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	200	000 1006 0730000000 000	22 800,00	500,00	22 300,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 1006 0730020140 000	22 800,00	500,00	22 300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1006 0730020140 300	22 800,00	500,00	22 300,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1006 0730020140 310	22 800,00	500,00	22 300,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	901 1006 0730020140 313	22 800,00	500,00	22 300,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 1006 0800000000 000	147 000,00	10 862,00	136 138,00
Подпрограмма «Старшее поколение»	200	000 1006 0810000000 000	87 000,00	10 862,00	76 138,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 1006 0810020160 000	87 000,00	10 862,00	76 138,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0810020160 200	79 000,00	8 100,00	70 900,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0810020160 240	79 000,00	8 100,00	70 900,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 1006 0810020160 244	77 000,00	6 100,00	70 900,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 1006 0810020160 244	2 000,00	2 000,00	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1006 0810020160 300	3 000,00	2 762,00	238,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1006 0810020160 310	3 000,00	2 762,00	238,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	901 1006 0810020160 313	3 000,00	2 762,00	238,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1006 0810020160 600	5 000,00	-	5 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 1006 0810020160 610	5 000,00	-	5 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	904 1006 0810020160 612	5 000,00	-	5 000,00
Подпрограмма «Семья и дети»	200	000 1006 0820000000 000	60 000,00	-	60 000,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 1006 0820020170 000	60 000,00	-	60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0820020170 200	45 000,00	-	45 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0820020170 240	45 000,00	-	45 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 1006 0820020170 244	45 000,00	-	45 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1006 0820020170 300	15 000,00	-	15 000,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1006 0820020170 310	15 000,00	-	15 000,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	901 1006 0820020170 313	15 000,00	-	15 000,00
Непрограммные расходы	200	000 1006 9900000000 000	108 000,00	-	108 000,00
Поддержка общественных организаций	200	000 1006 9900020410 000	108 000,00	-	108 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1006 9900020410 300	108 000,00	-	108 000,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1006 9900020410 310	108 000,00	-	108 000,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	905 1006 9900020410 313	108 000,00	-	108 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	000 1100 0000000000 000	34 094 265,55	7 057 386,34	27 036 879,21
Массовый спорт	200	000 1102 0000000000 000	34 094 265,55	7 057 386,34	27 036 879,21
Муниципальная программа « Развитие физической культуры и спорта в городском округе - город Галич Костромской области на 2016-2020 годы»	200	000 1102 0600000000 000	28 125 344,55	6 777 686,34	21 347 658,21
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений в области физической культуры и спорта»	200	000 1102 0610000000 000	24 875 898,55	6 694 455,18	18 181 443,37
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области физической культуры и спорта	200	000 1102 0610000599 000	24 875 898,55	6 694 455,18	18 181 443,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1102 0610000599 100	11 981 860,50	3 432 138,60	8 549 721,90
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 1102 0610000599 110	11 981 860,50	3 432 138,60	8 549 721,90
Фонд оплаты труда учреждений	200	904 1102 0610000599 111	9 181 049,00	2 511 011,44	6 670 037,56
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	904 1102 0610000599 112	22 098,00	13 698,00	8 400,00
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	904 1102 0610000599 113	7 404,50	7 404,50	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	904 1102 0610000599 119	2 771 309,00	900 024,66	1 871 284,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0610000599 200	11 510 754,43	2 886 258,94	8 624 495,49
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0610000599 240	11 510 754,43	2 886 258,94	8 624 495,49
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 1102 0610000599 244	7 158 638,32	1 425 559,57	5 733 078,75
Закупка энергетических ресурсов	200	904 1102 0610000599 247	4 352 116,11	1 460 699,37	2 891 416,74
Иные бюджетные ассигнования	200	000 1102 0610000599 800	1 383 283,62	376 057,64	1 007 225,98
Исполнение судебных актов	200	000 1102 0610000599 830	30 275,75	12 641,52	17 634,23
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	904 1102 0610000599 831	30 275,75	12 641,52	17 634,23

Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 1102 0610000599 850	1 353 007,87	363 416,12	989 591,75
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	904 1102 0610000599 851	1 321 427,60	337 674,00	983 753,60
Уплата прочих налогов, сборов	200	904 1102 0610000599 852	9 200,00	9 194,00	6,00
Уплата иных платежей	200	904 1102 0610000599 853	22 380,27	16 548,12	5 832,15
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий»	200	000 1102 0620000000 000	2 803 613,00	83 231,16	2 720 381,84
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 1102 0620020110 000	2 803 613,00	83 231,16	2 720 381,84
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1102 0620020110 100	7 800,00	7 800,00	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 1102 0620020110 110	7 800,00	7 800,00	-
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	200	904 1102 0620020110 113	7 800,00	7 800,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0620020110 200	2 795 813,00	75 431,16	2 720 381,84
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0620020110 240	2 795 813,00	75 431,16	2 720 381,84
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	901 1102 0620020110 244	2 461 613,00	-	2 461 613,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 1102 0620020110 244	334 200,00	75 431,16	258 768,84
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"	200	000 1102 0630000000 000	445 833,00	-	445 833,00
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам	200	000 1102 0639900000 000	396 750,00	-	396 750,00
Реализация мероприятий, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы"	200	000 1102 06399S1300 000	396 750,00	-	396 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 06399S1300 200	396 750,00	-	396 750,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 06399S1300 240	396 750,00	-	396 750,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 1102 06399S1300 244	396 750,00	-	396 750,00
Федеральный проект "Спорт - норма жизни"	200	000 1102 063P500000 000	49 083,00	-	49 083,00
Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	200	000 1102 063P550810 000	49 083,00	-	49 083,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 063P550810 200	49 083,00	-	49 083,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 063P550810 240	49 083,00	-	49 083,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 1102 063P550810 244	49 083,00	-	49 083,00
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 1102 0700000000 000	117 600,00	-	117 600,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	200	000 1102 0730000000 000	117 600,00	-	117 600,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 1102 0730020140 000	117 600,00	-	117 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0730020140 200	117 600,00	-	117 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0730020140 240	117 600,00	-	117 600,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	904 1102 0730020140 244	117 600,00	-	117 600,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа - город Галич Костромской области на 2018 - 2020 годы"	200	000 1102 0800000000 000	28 300,00	-	28 300,00
Подпрограмма «Семья и дети»	200	000 1102 0820000000 000	28 300,00	-	28 300,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 1102 0820020170 000	28 300,00	-	28 300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1102 0820020170 300	28 300,00	-	28 300,00
Иные выплаты населению	200	904 1102 0820020170 360	28 300,00	-	28 300,00
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 1102 1900000000 000	600 000,00	179 700,00	420 300,00
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	200	000 1102 1900020560 000	600 000,00	179 700,00	420 300,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 1900020560 200	600 000,00	179 700,00	420 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 1900020560 240	600 000,00	179 700,00	420 300,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	904 1102 1900020560 243	600 000,00	179 700,00	420 300,00
Муниципальная адресная инвестиционная программа	200	000 1102 9800000000 000	5 223 021,00	100 000,00	5 123 021,00
Расходы на реализацию муниципальной адресной инвестиционной программы	200	000 1102 9800020240 000	5 223 021,00	100 000,00	5 123 021,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 1102 9800020240 400	5 223 021,00	100 000,00	5 123 021,00
Бюджетные инвестиции	200	000 1102 9800020240 410	5 223 021,00	100 000,00	5 123 021,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	901 1102 9800020240 414	5 223 021,00	100 000,00	5 123 021,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	200	000 1300 0000000000 000	13 762 182,00	3 233 125,48	10 529 056,52
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	200	000 1301 0000000000 000	13 762 182,00	3 233 125,48	10 529 056,52
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 1301 1100000000 000	13 762 182,00	3 233 125,48	10 529 056,52
Подпрограмма «Управление муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	200	000 1301 1120000000 000	13 762 182,00	3 233 125,48	10 529 056,52
Процентные платежи по муниципальному долгу городского округа – город Галич Костромской области	200	000 1301 1120020210 000	13 762 182,00	3 233 125,48	10 529 056,52
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	000 1301 1120020210 700	13 762 182,00	3 233 125,48	10 529 056,52
Обслуживание муниципального долга	200	901 1301 1120020210 730	13 762 182,00	3 233 125,48	10 529 056,52
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450	X	-390 213,60	25 806 617,93	X
3. Источники финансирования дефицита бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X	390 213,60	-25 806 617,93	26 196 831,53
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	X	-	-	-
из них:					
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000 010200000000000000	1 940 000,00	-	1 940 000,00
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000 010200000000000700	15 540 000,00	-	15 540 000,00
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	520	901 01020000040000710	15 540 000,00	-	15 540 000,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	520	000 01020000000000800	-13 600 000,00	-	-13 600 000,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	901 01020000040000810	-13 600 000,00	-	-13 600 000,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	000 010300000000000000	-1 940 000,00	-	-1 940 000,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 010301000000000000	-1 940 000,00	-	-1 940 000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01030100000000800	-1 940 000,00	-	-1 940 000,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	901 01030100040000810	-1 940 000,00	-	-1 940 000,00
источники внешнего финансирования бюджета	620	X	-	-	-
из них:					
	620		-	-	-
Изменение остатков средств	700	000 010000000000000000	390 213,60	-25 806 617,93	26 196 831,53
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 010500000000000000	390 213,60	-25 806 617,93	26 196 831,53
увеличение остатков средств, всего	710	000 010500000000000500	-666 335 533,21	-143 770 082,47	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 010502000000000500	-666 335 533,21	-143 770 082,47	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 010502010000000510	-666 335 533,21	-143 770 082,47	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	710	000 010502010400000510	-666 335 533,21	-143 770 082,47	X
уменьшение остатков средств, всего	720	000 010500000000000600	666 725 746,81	117 963 464,54	X

Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01050200000000600	666 725 746,81	117 963 464,54	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01050201000000610	666 725 746,81	117 963 464,54	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	720	000 01050201040000610	666 725 746,81	117 963 464,54	X
	700	000 01060000000000000	-	-	-
	710	000 01060000000000500	-	-	X
	710		-	-	X
	720	000 01060000000000600	-	-	X
	720		-	-	X
Начальник				Е.В. Сизова	
		(подпись)		(расшифровка подписи)	
руководитель финансово-экономической службы				Н.Н. Клещёва	
		(подпись)		(расшифровка подписи)	
Главный бухгалтер				Е.Л. Бычкова	
		(подпись)		(расшифровка подписи)	

Приложение № 2
к постановлению администрации городского
округа – город Галич Костромской области
от «28» апреля 2021 года № 278

Отчет
об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа - город Галич Костромской области
за 1 квартал 2021 года

Наименование главного распорядителя кредитов	Код главного распорядителя кредитов	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
Администрация городского округа – город Галич Костромской области	901	10	03	9900020250	360	0,00
итого						0,00

Постановление Главы городского округа - город Галич Костромской области
от 28 апреля 2021 года № 2-г

О мерах по реализации на территории городского округа-город Галич Костромской области Указа Президента Российской Федерации «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в мае 2021 г.»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 23 апреля 2021 года № 242 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в мае 2021 г.», руководствуясь Уставом городского округа город Галич Костромской области:

постановляю:

1. Администрации городского округа-город Галич Костромской области, муниципальным учреждениям и предприятиям, иным органам и организациям, учредителем которых является администрация городского округа-город Галич Костромской области:

1) незамедлительно утвердить правовыми актами списки муниципальных служащих, работников, которые в период с 4 по 7 мая 2021 года будут обеспечивать функционирование соответствующих органов и организаций;

2) обеспечить сохранение денежного содержания, заработной платы и иных гарантий, предусмотренных законодательством, муниципальных служащих, работников, которые не включены в списки, указанные в подпункте 1 пункта 1 настоящего постановления.

2. Установить, что при формировании списков муниципальных служащих, работников, которые в период с 4 по 7 мая 2021 года будут

обеспечивать функционирование органов и организаций, указанных в пункте 1 настоящего постановления, не подлежат включению в список беременные женщины, родители, имеющие детей в возрасте до 8 лет (включительно), граждане 60 лет и старше, граждане, имеющие заболевания, включенные в перечень согласно приложению к настоящему постановлению, за исключением лиц, чье нахождение на службе, рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования органа, организации.

3. Рекомендовать Думе городского округа-город Галич Костромской области, Контрольно-счетной палате городского округа-город Галич Костромской области, при определении количества муниципальных служащих, которые в период с 4 по 7 мая 2021 года будут обеспечивать функционирование этих органов, руководствоваться также настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа А.В. Карамышев

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-17-01, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru
Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области
Объем: 44 листа формата А4. Подписано в печать: 30.04.2021 г. Тираж: 1 экз

Учредители:
Дума городского округа - город Галич Костромской области.
Администрация городского округа - город Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-48, 2-24-86, 2-13-91

Ответственный за
выпуск:
Чижов Д.А.