



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№27(1054)

25 июня
2021 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

Решения Думы городского округа - город Галич Костромской области:

- от 24 июня 2021 года № 70 «О внесении изменений в решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 17.12.2020 года №24 «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»»;
- от 24 июня 2021 года № 71 «Об установлении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам по местным налогам»;
- от 24 июня 2021 года № 72 «Об установлении меры социальной поддержки населению городского округа город Галич Костромской области в виде частичной оплаты услуг отопления жилых помещений и горячего водоснабжения на 2 полугодие 2021 года »;
- от 24 июня 2021 года № 73 «О дополнительных мерах социальной поддержки и социальной помощи для малоимущих граждан и граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации»;

Постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области:

- от 22 июня 2021 года № 396 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 20.02.2020г. №105 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа - город Галич Костромской области «Выдача (продление срока действия) разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, внесению изменений в разрешение на строительство», в том числе в электронном виде»»;
- от 22 июня 2021 года № 397 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 29.12.2020 года №834 «Об утверждении муниципальной программы городского округа – город Галич Костромской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области» ».

Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 24 июня 2021 года № 70

О внесении изменений в решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 17.12.2020 года №24 «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Рассмотрев представленную администрацией городского округа – город Галич Костромской области информацию о внесении изменений в решение Думы городского округа – город Галич Костромской области от 17.12.2020 года №24 «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»,

Дума городского округа решила:

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа – город Галич Костромской области от 17.12.2020 года №24 «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (в редакции решений Думы городского округа – город Галич Костромской области от 15.01.2021 года №31, от 28.01.2021 года №32, от 25.02.2021 года №38, от 25.03.2021 года №44, от 22.04.2021 года №49, от 27.05.2021 года №57, от 08.06.2021 года №67):

- 1.1. в подпункте 1 пункта 1 слова «1110779,8 тыс. рублей» заменить словами «1112999,7 тыс. рублей»;
- 1.2. в подпункте 2 пункта 1 слова «111528,1 тыс. рублей» заменить словами «1113748,0 тыс. рублей»;
- 1.3. в пункте 10 слова «2693,9 тыс. рублей» заменить словами «2702,4 тыс. рублей»;
- 1.4. в подпункте 1 пункта 17 слова «197061,3 тыс. рублей» заменить словами «195650,0 тыс. рублей»;
- 1.5. приложение №3 «Прогнозируемые доходы бюджета городского округа по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления относящихся к доходам бюджета на 2021 год», приложение №5 «Распределение бюджетных ассигнований по

разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа – город Галич Костромской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год», приложение №7 «Ведомственная структура расходов бюджета городского округа на 2021 год», приложение №9 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ городского округа – город Галич Костромской области по подпрограммам и главным распорядителям средств бюджета городского округа на 2021 год», приложение №12 «Программа муниципальных заимствований городского округа – город Галич Костромской области на плановый период 2022 и 2023 годов», приложение №13 «Источники финансирования дефицита бюджета городского округа – город Галич Костромской области на 2021 год» и приложение №14 «Источники финансирования дефицита бюджета городского округа – город Галич Костромской области на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции согласно приложениям №1, №2, №3, №4, №5, №6 и №7 к настоящему решению

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Думы городского
округа - город Галич Костромской
области

В.П. Ивасишин

Глава городского округа
- город Галич Костромской
области

А.В. Карамышев

Приложение №1
к решению Думы городского округа -
город Галич Костромской области
от « 24 » июня 2021 года № 70

Прогнозируемые доходы бюджета городского округа по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления относящихся к доходам бюджета на 2021 год

Коды бюджетной классификации	Наименование кодов экономической классификации доходов	Сумма (тыс. руб.)
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	202146,7
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	66559,0
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	66559,0
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	65886,0

1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	222,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	244,0
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	207,0
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1989,7
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1989,7
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	917,2
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4,6
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1194,7
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-126,8
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	15647,0
1 05 01000 00 0000 1 10	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	10723,0
1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	6583,0
1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	6583,0
1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	4138,0
1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	4138,0
1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	2,0
1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	3677,0
1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	3677,0
1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	1247,0
1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	1247,0
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	25727,0
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	5612,0
1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	5612,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	20115,0
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	14500,0
1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	14500,0
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	5615,0
1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов.	5615,0
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	2310,0
1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	2300,0
1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	2300,0
1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	10,0
1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	10,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	9881,1
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	8521,1
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	8200,0
1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	8200,0
1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	321,1
1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	321,1
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1360,0
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1360,0
1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1360,0
1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	13,9
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	13,9
1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	5,2
1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	3,1
1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	5,6

1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства	5,4
1 12 01042 01 0000 120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов	0,2
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	7805,1
1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	7805,1
1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	7805,1
1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	7805,1
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	72058,3
1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	66504,0
1 14 02040 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	66504,0
1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу.	66504,0
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	5554,3
1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	5554,3
1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	5554,3
1 15 00000 00 0000 000	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	10,0
1 15 02000 00 0000 140	Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций	10,0
1 15 02040 04 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций	10,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	145,6
116 01000 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	59,6
1 16 01050 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	10,0
1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	10,0
1 16 01060 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	15,0
1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	15,0
1 16 01070 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	5,0
1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,0
1 16 01120 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения	0,0
1 16 01123 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,0
116 01190 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	14,6
116 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	14,6
1 16 01200 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	15,0
1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	15,0
116 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	86,0
1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	86,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	910853,0
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	494889,1
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	129531,0
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	80424,0
2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	80424,0
2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	49107,0
2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	49107,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	209470,7
2 02 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	62427,7
2 02 20216 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	62427,7

2 02 20299 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	125990,7
2 02 20299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	125990,7
2 02 20302 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	1272,6
2 02 20302 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	1272,6
2 02 25081 00 0000 150	Субсидии бюджетам на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	46,3
2 02 25081 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	46,3
2 02 25097 00 0000 150	Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1504,5
2 02 25097 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1504,5
2 02 25304 00 0000 150	Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	9376,3
2 02 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	9376,3
2 02 25467 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	526,3
2 02 25467 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	526,3
2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	590,0
2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	590,0
2 02 25576 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий	373,9
2 02 25576 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение комплексного развития сельских территорий	373,9
2 02 25555 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	4547,3
2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	4547,3
2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	2815,1
2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	2815,1
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	148137,1
2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	140927,9
2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	140927,9
2 02 35082 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	6921,5
2 02 35082 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	6921,5
2 02 35469 00 0000 150	Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	287,7
2 02 35469 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	287,7
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	7750,3
2 02 45303 00 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	6841,3
2 02 45303 04 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	6841,3
2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	909,0
2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	909,0
2 04 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций	272,0
2 04 04000 04 0000 150	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских округов	272,0
2 04 04020 04 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских округов	272,0
2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	415691,9
2 07 04000 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	415691,9
2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	415691,9
	Итого доходов	1 112 999,7

Приложение №2

к решению Думы городского округа -

город Галич Костромской области

от « 24 » июня 2021 года № 70

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2021 ГОД

Наименование	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. рублей)
Общегосударственные вопросы	0100			40 379,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 972,5
Глава городского округа - город Галич Костромской области		61 0 00 00000		1 972,5
Глава городского округа - город Галич Костромской области		61 0 00 00110		1 972,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	1 972,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	1 972,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			309,0
Законодательный (представительный) орган местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области		62 0 00 00000		309,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов		62 0 00 00110		291,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	291,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	291,5
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов		62 0 00 00190		17,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	17,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	17,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			17 726,4
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области		64 0 00 00000		17 726,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов		64 0 00 00110		12 751,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	12 751,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	12 751,3
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов		64 0 00 00190		2 291,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 225,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	2 225,9
Иные бюджетные ассигнования			800	65,8
Исполнение судебных актов			830	2,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	63,3
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области в области архивного дела		64 0 00 72050		1 158,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	1 158,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	1 158,9
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по решению вопросов в сфере трудовых отношений		64 0 00 72060		332,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	332,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	332,2
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав		64 0 00 72070		342,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	303,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	303,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	38,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	38,5
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по образованию и организации деятельности административных комиссий		64 0 00 72080		57,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	57,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	57,1
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях		64 0 00 72090		40,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	40,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	40,2
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству		64 0 00 72220		752,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	721,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	721,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	31,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	31,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			4 004,3
Руководитель контрольно-счетной палаты городского округа - город Галич Костромской области и его заместители		63 0 00 00000		484,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов		63 0 00 00110		484,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	484,2

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		120	484,2
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	64 0 00 00000		10,4
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	64 0 00 00190		10,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	10,4
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	11 0 00 00000		3 509,7
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	11 3 00 00000		3 509,7
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	11 3 00 00110		3 100,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 100,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		120	3 100,1
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	11 3 00 00190		409,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	405,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	405,8
Резервные фонды	0111		200,0
Резервные фонды	99 0 00 00000		200,0
Резервный фонд администрации городского округа - город Галич Костромской области	99 0 00 20250		200,0
Иные бюджетные ассигнования		800	200,0
Резервные средства		870	200,0
Другие общегосударственные вопросы	0113		16 167,4
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	07 0 00 00000		33,6
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	07 3 00 00000		33,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	07 3 00 20140		33,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	33,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		120	33,6
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	11 0 00 00000		50,3
Подпрограмма «Осуществление бюджетного процесса»	11 1 00 00000		
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	11 0 00 20200		50,3
Иные бюджетные ассигнования		800	50,3
Исполнение судебных актов		830	50,3
Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе – город Галич Костромской области»	13 0 00 00000		3,5
Субсидия на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям	13 0 00 S2290		3,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3,5
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)		630	3,5
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	64 0 00 00000		2 901,9
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	64 0 00 00110		2 386,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 386,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		120	2 386,6
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	64 0 00 00190		155,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	149,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	149,6
Осуществление переданных полномочий на проведение Всероссийской переписи населения	64 0 00 54690		287,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	287,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	287,7
Осуществление переданных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	64 0 00 72240		72,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	72,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	72,4
Непрограммные расходы	99 0 00 00000		13 178,1
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности городского округа -город Галич Костромской области	99 0 00 20260		333,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	333,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	333,5
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	99 0 00 20270		11 291,9
Иные бюджетные ассигнования		800	11 291,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей		850	11 291,9
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области	99 0 00 20400		55,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	55,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		110	55,3
Поддержка общественных организаций	99 0 00 20410		595,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	595,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		120	595,2
Прочие расходы по обязательствам городского округа - город Галич Костромской области	99 0 00 20430		902,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	849,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	849,7
Иные бюджетные ассигнования		800	52,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей		850	37,0

Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300		506,0
Гражданская оборона	0309		506,0
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000	390,2
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"		07 2 00 00000	390,2
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 2 00 20130	390,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000	16,8
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000	16,8
Обеспечение отдельных категорий граждан автономными пожарными извещателями		08 2 00 20170	16,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявления на территории городского округа - город Галич Костромской области"		10 0 00 00000	99,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		10 0 00 20190	99,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240
Национальная экономика	0400		314 009,7
Сельское хозяйство и рыболовство	0405		164,2
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области»		20 0 00 00000	123,2
Расходы на организацию мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев		20 0 00 20670	16,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240
Осуществление органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельных государственных полномочий Костромской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев		20 0 00 72340	107,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240
Непрограммные расходы		99 0 00 00000	41,0
Расходы на реализацию мероприятий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, за счёт средств бюджета городского округа		99 0 00 20490	41,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240
Транспорт	0408		2 149,1
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области		12 0 00 00000	50,0
Осуществление отдельных государственных полномочий Костромской области по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом городского сообщения на территории Костромской области		12 0 00 72130	50,0
Иные бюджетные ассигнования			800
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг			810
Непрограммные расходы		99 0 00 00000	2 099,1
Возмещение выпадающих доходов, возникших в связи с предоставлением для граждан, пользующихся услугами по перевозке пассажиров транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа, мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости одной поездки в транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа		99 0 00 20420	2 099,1
Иные бюджетные ассигнования			800
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг			810
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409		212 117,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000	80,0
Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»		07 4 00 00000	80,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 4 00 20150	80,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды городского округа - город Галич Костромской области"		09 0 00 00000	2 895,0
Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»		09 0 F2 00000	2 895,0
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий		09 1 F2 55550	2 895,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области		12 0 00 00000	209 142,5
Содержание автомобильных дорог общего пользования		12 0 00 20220	16 960,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		12 0 00 20230	60,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240
Расходы на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов		12 0 00 S1180	114 090,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240
Расходы на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе формирование муниципальных дорожных фондов		12 0 00 S1190	5 067,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240
Строительство и (или) реконструкция объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах (в части объектов транспортной инфраструктуры)		12 0 00 S1311	68 107,8

Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	68 107,8
Бюджетные инвестиции		410	68 107,8
Реализация мероприятий, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Дорожная деятельность" на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	12 0 00 S2140		4 856,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 856,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	4 856,2
Другие вопросы в области национальной экономики	0412		99 578,9
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа - город Галич Костромской области"	02 0 00 00000		2,5
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	02 0 00 20010		2,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	2,5
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области	12 0 00 00000		94 081,1
Строительство и (или) реконструкция объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах (в части объектов транспортной инфраструктуры)	12 0 00 S1311		94 081,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	94 081,1
Бюджетные инвестиции		410	94 081,1
Непрограммные расходы	99 0 00 00000		5 495,3
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	99 0 00 20270		995,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	952,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	952,2
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	99 0 00 20280		1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	1 500,0
Определение границ исторического поселения федерального значения г. Галич	99 0 00 20680		3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	3 000,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500		378 856,9
Жилищное хозяйство	0501		140 421,3
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа - город Галич Костромской области"	14 0 00 00000		138 571,4
Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	14 0 F3 00000		138 571,4
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	14 0 F3 67483		125 990,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	60 056,4
Бюджетные инвестиции		410	60 056,4
Иные бюджетные ассигнования		800	65 934,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей		850	65 934,2
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств субсидии из областного бюджета	14 0 F3 67484		1 272,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	606,6
Бюджетные инвестиции		410	606,6
Иные бюджетные ассигнования		800	666,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей		850	666,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджета городского округа	14 0 F3 6748S		11 308,2
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	10 635,5
Бюджетные инвестиции		410	10 635,5
Непрограммные расходы	99 0 00 00000		1 849,9
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	99 0 00 20270		425,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	424,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	424,4
Ремонт муниципального жилищного фонда	99 0 00 20290		406,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	406,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	406,2
Ежемесячный взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по муниципальному жилищному фонду	99 0 00 20300		773,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	773,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	773,4
Мероприятия в области жилищного хозяйства	99 0 00 20310		244,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	244,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	244,9
Коммунальное хозяйство	0502		187 832,2
Программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры городского округа – город Галич Костромской области»	15 0 00 00000		149 074,3
Строительство и (или) реконструкция объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах (в части объектов инженерной и коммунальной инфраструктуры)	15 0 00 S1312		149 074,3
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	149 074,3
Бюджетные инвестиции		410	149 074,3
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	19 0 00 00000		20 135,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	19 0 00 20560		1 145,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	1 145,0
Бюджетные инвестиции		410	1 145,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий (современный облик сельских территорий)	19 0 00 L576I		18 990,6

Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области			400	18 990,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			410	18 990,6
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области»		20 0 00 00000		484,3
Реализация проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы»		20 0 00 S1300		484,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	484,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	484,3
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		18 138,0
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области		99 0 00 20270		172,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	172,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	172,5
Мероприятия в области жилищного хозяйства		99 0 00 20310		15,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	15,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	15,5
Мероприятия в области жилищного хозяйства		99 0 00 20330		50,0
Иные бюджетные ассигнования			800	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	50,0
Возмещение выпадающих доходов, возникших в связи с предоставлением жителям городского округа – город Галич Костромской области мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости услуг отопления и горячего водоснабжения		99 0 00 20340		17 900,0
Субсидии юридическим лицам			800	17 900,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по дошкольному образованию			810	17 900,0
Благоустройство	0503			37 984,7
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000		191,5
Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах"		07 1 00 00000		191,5
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 1 00 20120		191,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	191,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	191,5
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды городского округа - город Галич Костромской области"		09 0 00 00000		3 635,8
Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»		09 0 F2 00000		322,5
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий		09 1 F2 55550		322,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	322,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	322,5
Реализация мероприятий по благоустройству общественных территорий		09 2 F2 55550		3 313,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3 313,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	3 313,3
Муниципальная программа «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности муниципального образования городской округ – город Галич Костромской области»		16 0 00 00000		14 700,0
Реализация мероприятий по конкурсу на лучшую организацию работы по вовлечению граждан в определение наиболее актуальных направлений расходования дополнительно привлеченных средств местных бюджетов		16 0 00 20470		14 700,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	14 700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	14 700,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»		19 0 00 00000		276,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		19 0 00 20560		276,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	276,0
Бюджетные инвестиции			410	276,0
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области»		20 0 00 00000		14 416,9
Уличное освещение городского округа		20 0 00 20610		4 172,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 172,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	4 172,5
Озеленение городского округа		20 0 00 20620		791,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	791,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	791,9
Организация и содержание мест захоронения городского округа		20 0 00 20630		441,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	441,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	441,7
Прочие мероприятия по благоустройству городского округа		20 0 00 20640		8 302,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	8 302,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	8 302,3
Содержание памятников на территории городского округа		20 0 00 20650		270,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	270,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	270,4
Расходные обязательства по решению отдельных вопросов местного значения		20 0 00 S1040		20,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	20,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	20,6
Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Костромской области		20 0 00 S2250		417,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	417,5

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	417,5
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		4 764,5
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области		99 0 00 20270		10,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	10,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	10,9
Уличное освещение		99 0 00 20350		1 180,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 180,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 180,9
Организация и содержание мест захоронения		99 0 00 20370		386,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	386,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	386,6
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений		99 0 00 20380		3 170,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3 166,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	3 166,3
Иные бюджетные ассигнования			800	4,0
Исполнение судебных актов			830	4,0
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области		99 0 00 20400		15,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	15,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	15,8
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			12 618,7
Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе – город Галич Костромской области»		13 0 00 00000		29,7
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		13 0 00 20450		29,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	29,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	29,7
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		12 589,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и бюджетных инвестиций		99 0 00 00590		12 589,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	5 707,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	5 707,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	6 559,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	6 559,9
Иные бюджетные ассигнования			800	321,7
Исполнение судебных актов			830	61,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	259,8
Образование	0700			291 940,1
Дошкольное образование	0701			104 046,7
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"		03 0 00 00000		104 046,7
Подпрограмма " Развитие дошкольного образования городского округа - город Галич Костромской области"		03 1 00 00000		104 010,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по дошкольному образованию		03 1 00 00591		54 134,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	11 866,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	11 866,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	17 158,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	17 158,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	24 568,8
Субсидии бюджетным учреждениям			610	24 568,8
Иные бюджетные ассигнования			800	541,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	478,2
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области на реализацию основных общеобразовательных программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях		03 1 00 72100		49 875,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	23 252,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	40 592,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	215,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	215,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	26 407,7
Субсидии бюджетным учреждениям			610	26 407,7
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах "		03 3 00 00000		36,2
Федеральный проект «Современная школа»		03 3 E1 00000		36,2
Реализация мероприятий по оказанию психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, имеющим детей		03 3 E1 20660		36,2

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	36,2
Субсидии бюджетным учреждениям			610	36,2
Общее образование	0702			142 995,6
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"		03 0 00 00000		139 427,4
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»		03 2 00 00000		137 443,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних		03 2 00 00592		28 221,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	28 221,9
Субсидии бюджетным учреждениям			610	28 221,9
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		03 2 00 20040		37,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	37,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	37,0
Обеспечение питанием (обедом) в муниципальных общеобразовательных организациях учащихся с ограниченными возможностями здоровья		03 2 00 20560		758,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	758,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	758,0
Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы		03 2 00 53030		6 841,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	6 841,3
Субсидии бюджетным учреждениям			610	6 841,3
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области на реализацию основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях		03 2 00 72030		88 032,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 202,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 202,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	86 829,7
Субсидии бюджетным учреждениям			610	86 829,7
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях		03 2 00 L3040		9 869,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	9 869,8
Субсидии бюджетным учреждениям			610	9 869,8
Реализация мероприятий, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы"		03 2 00 S1300		1 865,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 865,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	1 865,0
Обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Костромской области		03 2 00 S2420		1 817,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 817,9
Субсидии бюджетным учреждениям			610	1 817,9
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"		03 3 00 00000		1 984,4
Федеральный проект «Успех каждого ребенка»		03 3 E2 00000		1 984,4
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом		03 3 E2 50970		1 984,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 984,4
Субсидии бюджетным учреждениям			610	1 984,4
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		130,0
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		130,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		08 2 00 20170		130,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	130,0
Иные выплаты населению			360	130,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»		19 0 00 00000		3 438,2
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		19 0 00 20560		456,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	456,5
Субсидии бюджетным учреждениям			610	456,5
Обеспечение комплексного развития сельских территорий (современный облик сельских территорий)		19 0 00 L576И		2 981,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	2 981,7
Субсидии бюджетным учреждениям			610	2 981,7
Дополнительное образование детей	0703			21 458,2
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"		03 0 00 00000		7 754,9
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»		03 2 00 00000		7 754,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми		03 2 00 00593		7 714,9

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	7 706,2
Субсидии бюджетным учреждениям			610	7 706,2
Субсидии автономным учреждениям			620	2,9
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)			630	2,9
Иные бюджетные ассигнования			800	2,9
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг			810	2,9
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		03 2 00 20040		40,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	40,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	40,0
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области"		05 0 00 00000		11 550,2
Подпрограмма «Культура и искусство»		05 1 00 00000		11 550,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми		05 1 00 00597		11 550,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	11 550,2
Субсидии бюджетным учреждениям			610	11 550,2
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		7,8
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		7,8
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		08 2 00 20170		7,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	7,8
Субсидии бюджетным учреждениям			610	7,8
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»		19 0 00 00000		2 145,3
Реализация мероприятий по конкурсу на лучшую организацию работы по вовлечению граждан в определение наиболее актуальных направлений расходования дополнительно привлеченных средств местных бюджетов		19 0 00 20560		150,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	150,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	150,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий (современный облик сельских территорий)		19 0 00 L576И		1 995,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 995,3
Субсидии бюджетным учреждениям			610	1 995,3
Молодежная политика	0707			4 430,7
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"		03 0 00 00000		996,0
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»		03 2 00 00000		996,0
Организация отдыха детей в каникулярное время		03 2 00 S1020		923,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	923,5
Субсидии бюджетным учреждениям			610	923,5
Организация отдыха детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах		03 2 00 S2390		72,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	72,5
Субсидии бюджетным учреждениям			610	72,5
Муниципальная программа "Развитие государственной молодежной политики на территории городского округа - город Галич Костромской области"		04 0 00 00000		3 396,1
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа - город Галич Костромской области»		04 1 00 00000		32,4
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		04 1 00 20050		32,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				32,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				32,4
Подпрограмма «Молодежь городского округа - город Галич Костромской области»		04 2 00 00000		561,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		04 2 00 20060		556,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	544,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	544,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	11,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	11,8
Организация отдыха детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах		04 2 00 S2390		5,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	5,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	5,2
Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы»		04 3 00 00000		2 802,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области организационно-воспитательной работы с молодежью		04 3 00 00595		2 802,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2 322,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	2 322,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	356,7

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	356,7
Иные бюджетные ассигнования		800	123,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей		850	120,2
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"			4,0
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	07 0 00 00000		4,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	07 3 00 00000		4,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	4,0
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявлений на территории городского округа - город Галич Костромской области"			3,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	10 0 00 00000		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	3,0
Непрограммные расходы	99 0 00 00000		31,6
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области	99 0 00 20400		31,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	31,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		110	31,6
Другие вопросы в области образования	0709		19 008,9
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа - город Галич Костромской области"			3,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	02 0 00 20010		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	3,0
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"			15 260,4
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования городского округа – город Галич Костромской области»	03 1 00 00000		3,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	03 1 00 20020		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	3,0
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	03 2 00 00000		15 257,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования	03 2 00 00594		15 152,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7 926,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		110	7 926,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 263,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	1 263,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	5 842,2
Субсидии бюджетным учреждениям		610	5 842,2
Иные бюджетные ассигнования		800	120,3
Исполнение судебных актов		830	5,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей		850	114,9
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	03 2 00 20040		105,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	105,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	105,0
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области	64 0 00 00000		3 745,5
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	64 0 00 00110		3 609,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 609,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов		120	3 609,2
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	64 0 00 00190		136,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	130,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		240	130,9
Иные бюджетные ассигнования		800	5,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей		850	5,4
Культура, кинематография	0800		18 666,4
Культура	0801		18 613,9
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области"			15 453,3
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений»	05 1 00 00000		14 368,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	05 1 00 00596		10 343,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	10 343,6
Субсидии бюджетным учреждениям		610	10 343,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных библиотек	05 1 00 00598		4 024,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	4 024,9
Субсидии бюджетным учреждениям		610	4 024,9
Подпрограмма «Организация и проведение общегородских праздничных мероприятий»	05 2 00 00000		500,0
Расходы на реализацию мероприятий в сфере культуры, проводимых в рамках муниципальной программы	05 2 00 20070		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям		610	500,0
Подпрограмма «Участие в федеральных и областных проектах»	05 3 00 00000		584,8
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам	05 3 99 00000		584,8

Организация отдыха детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах		05 3 99 S2390		0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	0,0
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек		05 3 99 L4670		584,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	584,8
Субсидии бюджетным учреждениям			610	584,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000		21,0
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"		07 3 00 00000		21,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 3 00 20140		21,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	21,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	21,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		6,0
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		6,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		08 2 00 20170		6,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	6,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	6,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»		19 0 00 00000		3 133,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		19 0 00 20560		152,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	152,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	152,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий (современный облик сельских территорий)		19 0 00 L576И		2 981,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	2 981,6
Субсидии бюджетным учреждениям			610	2 981,6
Культура	0804			52,5
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области"		05 0 00 00000		52,5
Подпрограмма «Участие в федеральных и областных проектах»		05 3 00 00000		52,5
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам		05 3 99 00000		52,5
Организация отдыха детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах		05 3 99 S2390		52,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	52,5
Субсидии бюджетным учреждениям			610	52,5
Социальная политика	1000			10 680,7
Пенсионное обеспечение	1001			2 437,8
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		2 437,8
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих городского округа – город Галич Костромской области		99 0 00 20390		2 437,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	2 437,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	2 437,8
Социальное обеспечение населения	1003			1 035,1
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в городском округе - город Галич Костромской области "		01 0 00 00000		927,8
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам		01 0 99 00000		927,8
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей		01 0 99 L4970		927,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	927,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат			320	927,8
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению		64 0 00 72230		107,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	107,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	107,3
Охрана семьи и детства	1004			6 921,5
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		6 921,5
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		6 921,5
Осуществление переданных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями		08 2 00 72240		6 921,5
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	6 921,5
Бюджетные инвестиции			410	6 921,5
Другие вопросы в области социальной политики	1006			286,3
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000		22,8
Подпрограмма « Профилактика правонарушений »		07 3 00 00000		22,8
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 3 00 20140		22,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	22,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	22,8
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		155,5
Подпрограмма "Старшее поколение"		08 1 00 00000		95,5
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		08 1 00 20160		95,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	79,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	79,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	11,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	11,5

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	5,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	5,0
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		60,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		08 2 00 R0820		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	45,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	45,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	15,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	15,0
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		108,0
Поддержка общественных организаций		99 0 00 20410		108,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	108,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	108,0
Физическая культура и спорт	1100			45 077,4
Массовый спорт	1102			45 077,4
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе-город Галич Костромской области"		06 0 00 00000		27 512,7
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений в области физической культуры и спорта»		06 1 00 00000		24 263,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных центров спортивной подготовки (сборные команды)		06 1 00 00599		24 263,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	12 004,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	12 004,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	10 828,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	10 828,8
Иные бюджетные ассигнования			800	1 429,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	1 390,1
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий»		06 2 00 00000		2 803,6
Мероприятия в области спорта и физической культуры		06 2 00 20110		2 803,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 772,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	2 772,0
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"		06 3 00 00000		445,6
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам		06 3 99 00000		445,6
Реализация мероприятий, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы"		06 3 99 S1300		396,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	396,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	396,8
Федеральный проект «Спорт – норма жизни»		06 3 P5 00000		48,8
Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации		06 3 P5 50810		48,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	48,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	48,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000		117,6
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"		07 3 00 00000		117,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 3 00 20140		117,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	117,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	117,6
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		28,3
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		28,3
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		08 2 00 20170		28,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	28,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			360	28,3
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»		19 0 00 00000		12 195,8
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		19 0 00 20560		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	600,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий (современный облик сельских территорий)		19 0 00 L576И		11 595,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	11 595,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	11 595,8
Муниципальная адресная инвестиционная программа		98 0 00 00000		5 223,0
Расходы на реализацию муниципальной адресной инвестиционной программы		98 0 00 20240		5 223,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			400	5 223,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			410	5 223,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1300			13 631,2
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1301			13 631,2
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»		11 0 00 00000		13 631,2
Подпрограмма «Управление муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»		11 2 00 00000		13 631,2

Процентные платежи по муниципальному долгу городского округа – город Галич Костромской области		11 2 00 20210		13 631,2
Обслуживание государственного (муниципального) долга			700	13 631,2
Обслуживание муниципального долга			730	13 631,2
ИТОГО				1 113 748,0

Приложение №3

к решению Думы городского округа -

город Галич Костромской области

от « 24 » июня 2021 года № 70

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2021 ГОД

Наименование	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. рублей)
Администрация городского округа - город Галич Костромской области	901					742 442,3
Общегосударственные вопросы	901	01				36 016,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	901	01	02			1 972,5
Глава городского округа - город Галич Костромской области	901	01	02	61 0 00 00000		1 972,5
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	901	01	02	61 0 00 00110		1 972,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	02	61 0 00 00110	100	1 972,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	02	61 0 00 00110	120	1 972,5
Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местных администраций	901	01	04			17 726,4
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	901	01	04	64 0 00 00000		17 726,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	901	01	04	64 0 00 00110		12 751,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 00110	100	12 751,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 00110	120	12 751,3
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	901	01	04	64 0 00 00190		2 291,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 00190	200	2 225,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 00190	240	2 225,9
Иные бюджетные ассигнования	901	01	04	64 0 00 00190	800	65,8
Исполнение судебных актов	901	01	04	64 0 00 00190	830	2,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	01	04	64 0 00 00190	850	63,3
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области в области архивного дела	901	01	04	64 0 00 72050		1 158,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 72050	100	1 158,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 72050	120	1 158,9
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по решению вопросов в сфере трудовых отношений	901	01	04	64 0 00 72060		332,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 72060	100	332,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 72060	120	332,2
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	901	01	04	64 0 00 72070		342,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 72070	100	303,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 72070	120	303,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72070	200	38,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72070	240	38,5
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по образованию и организации деятельности административных комиссий	901	01	04	64 0 00 72080		57,1

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 72080	100	57,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 72080	120	57,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72080	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72080	240	0,0
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях	901	01	04	64 0 00 72090		40,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 72090	100	40,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 72090	120	40,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72090	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72090	240	0,0
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	901	01	04	64 0 00 72220		752,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 72220	100	721,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 72220	120	721,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72220	200	31,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72220	240	31,0
Резервные фонды	901	01	11			200,0
Резервный фонд администрации городского округа - город Галич Костромской области	901	01	11	99 0 00 20250		200,0
Иные бюджетные ассигнования	901	01	11	99 0 00 20250	800	200,0
Резервные средства	901	01	11	99 0 00 20250	870	200,0
Другие общегосударственные вопросы	901	01	13			16 117,1
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	901	01	13	07 0 00 00000		33,6
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	901	01	13	07 3 00 00000		33,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	01	13	07 3 00 20140		33,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	07 3 00 20140	100	33,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	13	07 3 00 20140	120	33,6
Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе – город Галич Костромской области»	901	01	13	13 0 00 00000		3,5
Субсидия на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям	901	01	13	13 0 00 S2290		3,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	01	13	13 0 00 S2290	600	3,5
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	01	13	13 0 00 S2290	630	3,5
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	901	01	13	64 0 00 00000		2 901,9
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	901	01	13	64 0 00 00110		2 386,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	64 0 00 00110	100	2 386,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	13	64 0 00 00110	120	2 386,6
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	901	01	13	64 0 00 00190		155,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	64 0 00 00190	200	149,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	64 0 00 00190	240	149,6
Иные бюджетные ассигнования	901	01	13	64 0 00 00190	800	5,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	01	13	64 0 00 00190	850	5,6
Осуществление переданных полномочий на проведение Всероссийской переписи населения	901	01	13	64 0 00 54690		287,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	64 0 00 54690	200	287,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	64 0 00 54690	240	287,7
Осуществление переданных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	901	01	13	64 0 00 72240		72,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	64 0 00 72240	200	72,4

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	64 0 00 72240	240	72,4
Непрограммные расходы	901	01	13	99 0 00 00000		13 178,1
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности городского округа - город Галич Костромской области	901	01	13	99 0 00 20260		333,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	99 0 00 20260	200	333,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	99 0 00 20260	240	333,5
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	901	01	13	99 0 00 20270		11 291,9
Иные бюджетные ассигнования	901	01	13	99 0 00 20270	800	11 291,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	01	13	99 0 00 20270	850	11 291,9
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области	901	01	13	99 0 00 20400		55,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	99 0 00 20400	100	55,3
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	01	13	99 0 00 20400	110	55,3
Поддержка общественных организаций	901	01	13	99 0 00 20410		595,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	99 0 00 20410	100	595,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	13	99 0 00 20410	120	595,2
Прочие расходы по обязательствам городского округа - город Галич Костромской области	901	01	13	99 0 00 20430		902,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	99 0 00 20430	200	849,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	99 0 00 20430	240	849,7
Иные бюджетные ассигнования	901	01	13	99 0 00 20430	800	52,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	01	13	99 0 00 20430	850	37,0
Специальные расходы	901	01	13	99 0 00 20430	880	15,5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03				506,0
Гражданская оборона	901	03	09			506,0
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	901	03	09	07 0 00 00000		390,2
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	901	03	09	07 2 00 00000		390,2
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	03	09	07 2 00 20130		390,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	07 2 00 20130	200	390,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	07 2 00 20130	240	390,2
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	901	03	09	08 0 00 00000		16,8
Подпрограмма "Семья и дети"	901	03	09	08 2 00 00000		16,8
Обеспечение отдельных категорий граждан автономными пожарными извещателями	901	03	09	08 2 00 20690		16,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	08 2 00 20690	200	16,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	08 2 00 20690	240	16,8
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявления на территории городского округа - город Галич Костромской области"	901	03	09	10 0 00 00000		99,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	03	09	10 0 00 20190		99,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	10 0 00 20190	200	99,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	10 0 00 20190	240	99,0
Национальная экономика	901	04				314 009,7
Сельское хозяйство и рыболовство	901	04	05			164,2
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области»	901	04	05	20 0 00 00000		123,2
Расходы на организацию мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	901	04	05	20 0 00 20670		16,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	20 0 00 20670	200	16,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	20 0 00 20670	240	16,0
Осуществление органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельных государственных полномочий Костромской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	901	04	05	20 0 00 72340		107,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	20 0 00 72340	200	107,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	20 0 00 72340	240	107,2
Непрограммные расходы	901	04	05	99 0 00 00000		41,0
Расходы на реализацию мероприятий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, за счёт средств бюджета городского округа	901	04	05	99 0 00 20490		41,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	99 0 00 20490	200	41,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	99 0 00 20490	240	41,0
Транспорт	901	04	08			2 149,1
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области	901	04	08	12 0 00 00000		50,0
Осуществление отдельных государственных полномочий Костромской области по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом городского сообщения на территории Костромской области	901	04	08	12 0 00 72130		50,0
Иные бюджетные ассигнования	901	04	08	12 0 00 72130	800	50,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	04	08	12 0 00 72130	810	50,0
Непрограммные расходы	901	04	08	99 0 00 00000		2 099,1
Возмещение выпадающих доходов, возникших в связи с предоставлением для граждан, пользующихся услугами по перевозке пассажиров транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа, мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости одной поездки в транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа	901	04	08	99 0 00 20420		2 099,1
Иные бюджетные ассигнования	901	04	08	99 0 00 20420	800	2 099,1
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	04	08	99 0 00 20420	810	2 099,1
Дорожное хозяйство	901	04	09			212 117,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	901	04	09	07 0 00 00000		80,0
Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»	901	04	09	07 4 00 00000		80,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	04	09	07 4 00 20150		80,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	07 4 00 20150	200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	07 4 00 20150	240	80,0
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды городского округа - город Галич Костромской области"	901	04	09	09 0 00 00000		2 895,0
Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	901	04	09	09 0 F2 00000		2 895,0
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий	901	04	09	09 1 F2 55550		2 895,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	09 1 F2 55550	240	2 895,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	09 1 F2 55550	240	2 895,0
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области	901	04	09	12 0 00 00000		209 142,5
Содержание автомобильных дорог общего пользования	901	04	09	12 0 00 20220		16 960,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 20220	200	16 960,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 20220	240	16 960,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	04	09	12 0 00 20230		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 20230	200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 20230	240	60,0
Расходы на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов	901	04	09	12 0 00 S1180		114 090,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 S1180	200	114 090,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 S1180	240	114 090,4
Расходы на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе формирование муниципальных дорожных фондов	901	04	09	12 0 00 S1190		5 067,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 S1190	200	5 067,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 S1190	240	5 067,5
Строительство и (или) реконструкция объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах (в части объектов транспортной инфраструктуры)	901	04	09	12 0 00 S1311		68 107,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	04	09	12 0 00 S1311	400	68 107,8
Бюджетные инвестиции	901	04	09	12 0 00 S1311	410	68 107,8
Реализация мероприятий, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Дорожная деятельность" на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	901	04	09	12 0 00 S2140		4 856,2

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 S2140	200	4 856,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 S2140	240	4 856,2
Другие вопросы в области национальной экономики	901	04	12			99 578,9
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа - город Галич Костромской области"	901	04	12	02 0 00 00000		2,5
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	04	12	02 0 00 20010		2,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	02 0 00 20010	200	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	02 0 00 20010	240	2,5
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области	901	04	12	12 0 00 00000		94 081,1
Строительство и (или) реконструкция объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах (в части объектов транспортной инфраструктуры)	901	04	12	12 0 00 S1311		94 081,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	04	12	12 0 00 S1311	400	94 081,1
Бюджетные инвестиции	901	04	12	12 0 00 S1311	410	94 081,1
Непрограммные расходы	901	04	12	99 0 00 00000		5 495,3
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	901	04	12	99 0 00 20270		995,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	99 0 00 20270	200	952,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	99 0 00 20270	240	952,2
Иные бюджетные ассигнования	901	04	12	99 0 00 20270	800	43,1
Исполнение судебных актов	901	04	12	99 0 00 20270	830	43,1
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	901	04	12	99 0 00 20280		1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	99 0 00 20280	200	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	99 0 00 20280	240	1 500,0
Определение границ исторического поселения федерального значения г. Галич	901	04	12	99 0 00 20680		3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	99 0 00 20680	200	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	99 0 00 20680	240	3 000,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05				360 956,9
Жилищное хозяйство	901	05	01			140 421,3
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа - город Галич Костромской области"	901	05	01	14 0 00 00000		138 571,4
Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	901	05	01	14 0 F3 00000		138 571,4
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	901	05	01	14 0 F3 67483		125 990,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	01	14 0 F3 67483	400	60 056,4
Бюджетные инвестиции	901	05	01	14 0 F3 67483	410	60 056,4
Иные бюджетные ассигнования	901	05	01	14 0 F3 67483	800	65 934,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	01	14 0 F3 67483	850	65 934,2
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств субсидии из областного бюджета	901	05	01	14 0 F3 67484		1 272,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	01	14 0 F3 67484	400	606,6
Бюджетные инвестиции	901	05	01	14 0 F3 67484	410	606,6
Иные бюджетные ассигнования	901	05	01	14 0 F3 67484	800	666,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	01	14 0 F3 67484	850	666,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджета городского округа	901	05	01	14 0 F3 6748S		11 308,2
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	01	14 0 F3 6748S	400	10 635,5
Бюджетные инвестиции	901	05	01	14 0 F3 6748S	410	10 635,5
Иные бюджетные ассигнования	901	05	01	14 0 F3 6748S	800	672,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	01	14 0 F3 6748S	850	672,7
Непрограммные расходы	901	05	01	99 0 00 00000		1 849,9
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	901	05	01	99 0 00 20270		425,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20270	200	424,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20270	240	424,4

Иные бюджетные ассигнования	901	05	01	99 0 00 20270	800	1,0
Исполнение судебных актов	901	05	01	99 0 00 20270	830	1,0
Ремонт муниципального жилищного фонда	901	05	01	99 0 00 20290		406,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20290	200	406,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20290	240	406,2
Ежемесячный взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по муниципальному жилищному фонду	901	05	01	99 0 00 20300		773,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20300	200	773,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20300	240	773,4
Мероприятия в области жилищного хозяйства	901	05	01	99 0 00 20310		244,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20310	200	244,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20310	240	244,9
Коммунальное хозяйство	901	05	02			169 932,2
Программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры городского округа – город Галич Костромской области»	901	05	02	15 0 00 00000		149 074,3
Строительство и (или) реконструкция объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах (в части объектов инженерной и коммунальной инфраструктуры)	901	05	02	15 0 00 S1312		149 074,3
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	02	15 0 00 S1312	400	149 074,3
Бюджетные инвестиции	901	05	02	15 0 00 S1312	410	149 074,3
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	901	05	02	19 0 00 00000		20 135,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	05	02	19 0 00 20560		1 145,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	02	19 0 00 20560	400	1 145,0
Бюджетные инвестиции	901	05	02	19 0 00 20560	410	1 145,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий (современный облик сельских территорий)	901	05	02	19 0 00 L576И		18 990,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	02	19 0 00 L576И	400	18 990,6
Бюджетные инвестиции	901	05	02	19 0 00 L576И	410	18 990,6
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области»	901	05	02	20 0 00 00000		484,3
Реализация проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы»	901	05	02	20 0 00 S1300		484,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	20 0 00 S1300	200	484,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	20 0 00 S1300	240	484,3
Непрограммные расходы	901	05	02	99 0 00 00000		238,0
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	901	05	02	99 0 00 20270		172,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	99 0 00 20270	200	172,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	99 0 00 20270	240	172,5
Мероприятия в области жилищного хозяйства	901	05	02	99 0 00 20310		15,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	99 0 00 20310	200	15,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	99 0 00 20310	240	15,5
Мероприятия в области жилищного хозяйства	901	05	02	99 0 00 20330		50,0
Иные бюджетные ассигнования	901	05	02	99 0 00 20330	800	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	02	99 0 00 20330	850	50,0
Благоустройство	901	05	03			37 984,7
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	901	05	03	07 0 00 00000		191,5
Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах"	901	05	03	07 1 00 00000		191,5
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	05	03	07 1 00 20120		191,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	07 1 00 20120	200	191,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	07 1 00 20120	240	191,5
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды городского округа - город Галич Костромской области"	901	05	03	09 0 00 00000		3 635,8
Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	901	05	03	09 0 F2 00000		322,5
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий	901	05	03	09 1 F2 55550		322,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 1 F2 55550	240	322,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 1 F2 55550	240	322,5
Реализация мероприятий по благоустройству общественных территорий	901	05	03	09 2 F2 55550		3 313,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 2 F2 55550	240	3 313,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 2 F2 55550	240	3 313,3

Муниципальная программа «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности муниципального образования городской округ – город Галич Костромской области»	901	05	03	16 0 00 00000		14 700,0
Реализация мероприятий по конкурсу на лучшую организацию работы по вовлечению граждан в определение наиболее актуальных направлений расходования дополнительно привлеченных средств местных бюджетов	901	05	03	16 0 00 20470		14 700,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	16 0 00 20470	240	14 700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	16 0 00 20470	240	14 700,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	901	05	03	19 0 00 00000		276,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	05	03	19 0 00 20560		276,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	03	19 0 00 20560	400	276,0
Бюджетные инвестиции	901	05	03	19 0 00 20560	410	276,0
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области»	901	05	03	20 0 00 00000		14 416,9
Уличное освещение городского округа	901	05	03	20 0 00 20610		4 172,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20610	200	4 172,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20610	240	4 172,5
Озеленение городского округа	901	05	03	20 0 00 20620		791,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20620	200	791,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20620	240	791,9
Организация и содержание мест захоронения городского округа	901	05	03	20 0 00 20630		441,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20630	200	441,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20630	240	441,7
Прочие мероприятия по благоустройству городского округа	901	05	03	20 0 00 20640		8 302,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20640	200	8 302,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20640	240	8 302,3
Содержание памятников на территории городского округа	901	05	03	20 0 00 20650		270,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20650	200	270,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20650	240	270,4
Расходные обязательства по решению отдельных вопросов местного значения	901	05	03	20 0 00 S1040		20,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 S1040	200	20,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 S1040	240	20,6
Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Костромской области	901	05	03	20 0 00 S2250		417,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 S2250	200	417,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 S2250	240	417,5
Непрограммные расходы	901	05	03	99 0 00 00000		4 764,5
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	901	05	03	99 0 00 20270		10,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	99 0 00 20270	200	10,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	99 0 00 20270	240	10,9
Уличное освещение	901	05	03	99 0 00 20350		1 180,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	99 0 00 20350	200	1 180,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	99 0 00 20350	240	1 180,9
Организация и содержание мест захоронения	901	05	03	99 0 00 20370		386,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	99 0 00 20370	200	386,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	99 0 00 20370	240	386,6
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	901	05	03	99 0 00 20380		3 170,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	99 0 00 20380	200	3 166,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	99 0 00 20380	240	3 166,3
Иные бюджетные ассигнования	901	05	03	99 0 00 20380	800	4,0
Исполнение судебных актов	901	05	03	99 0 00 20380	830	4,0
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области	901	05	03	99 0 00 20400		15,8

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	05	03	99 0 00 20400	100	15,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	05	03	99 0 00 20400	110	15,8
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	05	05			12 618,7
Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе – город Галич Костромской области»	901	05	05	13 0 00 00000		29,7
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	05	05	13 0 00 20450		29,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	05	13 0 00 20450	200	29,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	05	13 0 00 20450	240	29,7
Непрограммные расходы	901	05	05	99 0 00 00000		12 589,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и бюджетных инвестиций	901	05	05	99 0 00 00590		12 589,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	05	05	99 0 00 00590	100	5 707,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	05	05	99 0 00 00590	110	5 707,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	05	99 0 00 00590	200	6 559,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	05	99 0 00 00590	240	6 559,9
Иные бюджетные ассигнования	901	05	05	99 0 00 00590	800	321,7
Исполнение судебных актов	901	05	05	99 0 00 00590	830	61,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	05	99 0 00 00590	850	259,8
Социальная политика	901	10				9 637,9
Пенсионное обеспечение	901	10	01			2 437,8
Непрограммные расходы	901	10	01	99 0 00 00000		2 437,8
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих городского округа – город Галич Костромской области	901	10	01	99 0 00 20390		2 437,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	01	99 0 00 20390	300	2 437,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	01	99 0 00 20390	310	2 437,8
Социальное обеспечение населения	901	10	03			107,3
Непрограммные расходы	901	10	03	99 0 00 00000		107,3
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	901	10	03	99 0 00 72230		107,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	03	99 0 00 72230	300	107,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	03	99 0 00 72230	310	107,3
Охрана семьи и детства	901	10	04			6 921,5
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	901	10	04	08 0 00 00000		6 921,5
Подпрограмма "Семья и дети"	901	10	04	08 2 00 00000		6 921,5
Осуществление переданных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилища помещениями	901	10	04	08 2 00 R0820		6 921,5
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	10	04	08 2 00 R0820	400	6 921,5
Бюджетные инвестиции	901	10	04	08 2 00 R0820	410	6 921,5
Другие вопросы в области социальной политики	901	10	06			171,3
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	901	10	06	07 0 00 00000		22,8
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	901	10	06	07 3 00 00000		22,8
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	10	06	07 3 00 20140		22,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	06	07 3 00 20140	300	22,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	06	07 3 00 20140	310	22,8
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	901	10	06	08 0 00 00000		148,5
Подпрограмма "Старшее поколение"	901	10	06	08 1 00 00000		88,5
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	10	06	08 1 00 20160		88,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	10	06	08 1 00 20160	200	77,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	10	06	08 1 00 20160	240	77,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	06	08 1 00 20160	300	11,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	06	08 1 00 20160	310	11,5
Подпрограмма "Семья и дети"	901	10	06	08 2 00 00000		60,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	10	06	08 2 00 20170		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	10	06	08 2 00 20170	200	45,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	10	06	08 2 00 20170	240	45,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	06	08 2 00 20170	300	15,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	06	08 2 00 20170	310	15,0

Физическая культура и спорт	901	11				7 684,6
Массовый спорт	901	11	02			7 684,6
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе-город Галич Костромской области"	901	11	02	06 0 00 00000		2 461,6
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий»	901	11	02	06 2 00 00000		2 461,6
Мероприятия в области спорта и физической культуры	901	11	02	06 2 00 20110		2 461,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	11	02	06 2 00 20110	200	2 461,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	11	02	06 2 00 20110	240	2 461,6
Муниципальная адресная инвестиционная программа	901	11	02	98 0 00 00000		5 223,0
Расходы на реализацию муниципальной адресной инвестиционной программы	901	11	02	98 0 00 20240		5 223,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	11	02	98 0 00 20240	400	5 223,0
Бюджетные инвестиции	901	11	02	98 0 00 20240	410	5 223,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	901	13				13 631,2
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	901	13	01			13 631,2
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	901	13	01	11 0 00 00000		13 631,2
Подпрограмма «Управление муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	901	13	01	11 2 00 00000		13 631,2
Процентные платежи по муниципальному долгу городского округа - город Галич Костромской области	901	13	01	11 2 00 20210		13 631,2
Обслуживание государственного (муниципального) долга	901	13	01	11 2 00 20210	700	13 631,2
Обслуживание муниципального долга	901	13	01	11 2 00 20210	730	13 631,2
Контрольно-счетная палата городского округа - город Галич Костромской области	903					494,6
Общегосударственные вопросы	903	01				494,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	01	06			494,6
Руководитель контрольно-счетной палаты городского округа - город Галич Костромской области и его заместители	903	01	06	63 0 00 00000		484,2
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	903	01	06	63 0 00 00110		484,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	06	63 0 00 00110	100	484,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	06	63 0 00 00110	120	484,2
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	903	01	06	64 0 00 00000		10,4
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	903	01	06	64 0 00 00190		10,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	06	64 0 00 00190	200	10,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	06	64 0 00 00190	240	10,4
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа - город Галич Костромской области	904					75 696,5
Образование	904	07				18 702,5
Дополнительное образование детей	904	07	03			13 553,3
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области"	904	07	03	05 0 00 00000		11 550,2
Подпрограмма «Культура и искусство»	904	07	03	05 1 00 00000		11 550,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми	904	07	03	05 1 00 00597		11 550,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	07	03	05 1 00 00597	600	11 550,2
Субсидии бюджетным учреждениям	904	07	03	05 1 00 00597	610	11 550,2
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	904	07	03	08 0 00 00000		7,8
Подпрограмма "Семья и дети"	904	07	03	08 2 00 00000		7,8
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	03	08 2 00 20170		7,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	07	03	08 2 00 20170	600	7,8
Субсидии бюджетным учреждениям	904	07	03	08 2 00 20170	610	7,8
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	904	07	03	19 0 00 00000		1 995,3
Обеспечение комплексного развития сельских территорий (современный облик сельских территорий)	904	07	03	19 0 00 L576И		1 995,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	07	03	19 0 00 L576И	600	1 995,3
Субсидии бюджетным учреждениям	904	07	03	19 0 00 L576И	610	1 995,3
Молодежная политика и оздоровление детей	904	07	07			3 434,7
Муниципальная программа "Развитие государственной молодежной политики на территории городского округа - город Галич Костромской области"	904	07	07	04 0 00 00000		3 396,1
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа - город Галич Костромской области»	904	07	07	04 1 00 00000		32,4

Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	07	04 1 00 20050		32,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 1 00 20050	200	32,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 1 00 20050	240	32,4
Подпрограмма «Молодежь городского округа - город Галич Костромской области»	904	07	07	04 2 00 00000		561,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	07	04 2 00 20060		556,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	07	07	04 2 00 20060	100	544,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	904	07	07	04 2 00 20060	110	544,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 2 00 20060	200	11,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 2 00 20060	240	11,8
Организация отдыха детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах	904	07	07	04 2 00 S2390		5,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	07	07	04 2 00 S2390	100	5,2
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	904	07	07	04 2 00 S2390	110	5,2
Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы»	904	07	07	04 3 00 00000		2 802,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области организационно-воспитательной работы с молодежью	904	07	07	04 3 00 00595		2 802,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	07	07	04 3 00 00595	100	2 322,4
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	904	07	07	04 3 00 00595	110	2 322,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 3 00 00595	200	356,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 3 00 00595	240	356,7
Иные бюджетные ассигнования	904	07	07	04 3 00 00595	800	123,0
Исполнение судебных актов	904	07	07	04 3 00 00595	830	2,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	904	07	07	04 3 00 00595	850	120,2
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	904	07	07	07 0 00 00000		4,0
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	904	07	07	07 3 00 00000		4,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	07	07 3 00 20140		4,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	07 3 00 20140	200	4,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	07 3 00 20140	240	4,0
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявления на территории городского округа - город Галич Костромской области"	904	07	07	10 0 00 00000		3,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	07	10 0 00 20190		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	10 0 00 20190	200	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	10 0 00 20190	240	3,0
Непрограммные расходы	904	07	07	99 0 00 00000		31,6
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе – город Галич Костромской области	904	07	07	99 0 00 20400		31,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	07	07	99 0 00 20400	100	31,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	904	07	07	99 0 00 20400	110	31,6
Другие вопросы в области образования	904	07	09			1 714,5
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа - город Галич Костромской области"	904	07	09	02 0 00 00000		3,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	09	02 0 00 20010		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	09	02 0 00 20010	200	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	09	02 0 00 20010	240	3,0
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	904	07	09	64 0 00 00000		1 711,5
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	904	07	09	64 0 00 00110		1 635,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	07	09	64 0 00 00110	100	1 635,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	904	07	09	64 0 00 00110	120	1 635,0
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	904	07	09	64 0 00 00190		76,5

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	09	64 0 00 00190	200	72,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	09	64 0 00 00190	240	72,9
Иные бюджетные ассигнования	904	07	09	64 0 00 00190	800	3,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	904	07	09	64 0 00 00190	850	3,6
Культура, кинематография	904	08				18 666,4
Культура	904	08	01			18 613,9
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области"	904	08	01	05 0 00 00000		15 453,3
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений»	904	08	01	05 1 00 00000		14 368,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	904	08	01	05 1 00 00596		10 343,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	05 1 00 00596	600	10 343,6
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	05 1 00 00596	610	10 343,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных библиотек	904	08	01	05 1 00 00598		4 024,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	05 1 00 00598	600	4 024,9
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	05 1 00 00598	610	4 024,9
Подпрограмма «Организация и проведение общегородских праздничных мероприятий»	904	08	01	05 2 00 00000		500,0
Расходы на реализацию мероприятий в сфере культуры, проводимых в рамках муниципальной программы	904	08	01	05 2 00 20070		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	05 2 00 20070	600	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	05 2 00 20070	610	500,0
Подпрограмма «Участие в федеральных и областных проектах»	904	08	01	05 3 00 00000		584,8
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам	904	08	01	05 3 99 00000		584,8
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	904	08	01	05 3 99 L467И		584,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	05 3 99 L467И	600	584,8
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	05 3 99 L467И	610	584,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	904	08	01	07 0 00 00000		21,0
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	904	08	01	07 3 00 00000		21,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	08	01	07 3 00 20140		21,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	07 3 00 20140	600	21,0
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	07 3 00 20140	610	21,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	904	08	01	08 0 00 00000		6,0
Подпрограмма "Семья и дети"	904	08	01	08 2 00 00000		6,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	08	01	08 2 00 20170		6,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	08 2 00 20170	600	6,0
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	08 2 00 20170	610	6,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	904	08	01	19 0 00 00000		3 133,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	08	01	19 0 00 20560		152,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	19 0 00 20560	600	152,0
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	19 0 00 20560	610	152,0
Обеспечение комплексного развития сельских территорий (современный облик сельских территорий)	904	08	01	19 0 00 L576И		2 981,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	19 0 00 L576И	600	2 981,6
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	19 0 00 L576И	610	2 981,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	904	08	04			52,5
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области"	904	08	04	05 0 00 00000		52,5
Подпрограмма «Участие в федеральных и областных проектах»	904	08	04	05 3 00 00000		52,5
Организация отдыха детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах	904	08	04	05 3 99 S2390		52,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	04	05 3 99 S2390	600	52,5
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	04	05 3 99 S2390	610	52,5
Социальная политика	904	10				934,8
Социальное обеспечение	904	10	03			927,8
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в городском округе - город Галич Костромской области "	904	10	03	01 0 00 00000		927,8
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам	904	10	03	01 0 99 00000		927,8
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	904	10	03	01 0 99 L4970		927,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	904	10	03	01 0 99 L4970	300	927,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	904	10	03	01 0 99 L4970	320	927,8
Другие вопросы в области социальной политики	904	10	06			7,0

Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	904	10	06	08 0 00 00000		7,0
Подпрограмма "Старшее поколение"	904	10	06	08 1 00 00000		7,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	10	06	08 1 00 20160		7,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	10	06	08 1 00 20160	200	2,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	10	06	08 1 00 20160	240	2,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	10	06	08 1 00 20160	600	5,0
Субсидии бюджетным учреждениям	904	10	06	08 1 00 20160	610	5,0
Физическая культура и спорт	904	11				37 392,8
Массовый спорт	904	11	02			37 392,8
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе-город Галич Костромской области"	904	11	02	06 0 00 00000		25 051,1
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений в области физической культуры и спорта»	904	11	02	06 1 00 00000		24 263,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных центров спортивной подготовки (сборные команды)	904	11	02	06 1 00 00599		24 263,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	11	02	06 1 00 00599	100	12 004,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	904	11	02	06 1 00 00599	110	12 004,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 1 00 00599	200	10 828,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 1 00 00599	240	10 828,8
Иные бюджетные ассигнования	904	11	02	06 1 00 00599	800	1 429,8
Исполнение судебных актов	904	11	02	06 1 00 00599	830	39,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	904	11	02	06 1 00 00599	850	1 390,1
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий»	904	11	02	06 2 00 00000		342,0
Мероприятия в области спорта и физической культуры	904	11	02	06 2 00 20110		342,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	11	02	06 2 00 20110	100	31,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	904	11	02	06 2 00 20110	110	31,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 2 00 20110	200	310,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 2 00 20110	240	310,4
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"	904	11	02	06 3 00 00000		445,6
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам	904	11	02	06 3 99 00000		445,6
Реализация мероприятий, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы"	904	11	02	06 3 99 S1300		396,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 3 99 S1300	200	396,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 3 99 S1300	240	396,8
Федеральный проект «Спорт – норма жизни»	904	11	02	06 3 P5 00000		48,8
Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	904	11	02	06 3 P5 50810		48,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 3 P5 50810	200	48,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 3 P5 50810	240	48,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	904	11	02	07 0 00 00000		117,6
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	904	11	02	07 3 00 00000		117,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	11	02	07 3 00 20140		117,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	07 3 00 20140	200	117,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	07 3 00 20140	240	117,6
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	904	11	02	08 0 00 00000		28,3
Подпрограмма "Семья и дети"	904	11	02	08 2 00 00000		28,3
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	11	02	08 2 00 20170		28,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	904	11	02	08 2 00 20170	300	28,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	904	11	02	08 2 00 20170	360	28,3
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	904	11	02	19 0 00 00000		12 195,8
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	11	02	19 0 00 20560		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	19 0 00 20560	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	19 0 00 20560	240	600,0

Обеспечение комплексного развития сельских территорий (современный облик сельских территорий)	904	11	02	19 0 00 L576И		11 595,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	19 0 00 L576И	200	11 595,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	19 0 00 L576И	240	11 595,8
Финансовый отдел администрации городского округа - город Галич Костромской области	905					21 568,0
Общегосударственные вопросы	905	01				3 560,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	905	01	06			3 509,7
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	905	01	06	11 0 00 00000		3 509,7
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	905	01	06	11 3 00 00000		3 509,7
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	905	01	06	11 3 00 00110		3 100,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	01	06	11 3 00 00110	100	3 100,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	905	01	06	11 3 00 00110	120	3 100,1
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	905	01	06	11 3 00 00190		409,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	06	11 3 00 00190	200	405,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	06	11 3 00 00190	240	405,8
Иные бюджетные ассигнования	905	01	06	11 3 00 00190	800	3,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	905	01	06	11 3 00 00190	850	3,8
Другие общегосударственные вопросы	905	01	13			50,3
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	905	01	13	11 0 00 00000		50,3
Подпрограмма «Осуществление бюджетного процесса»	905	01	13	11 1 00 00000		50,3
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	905	01	13	11 1 00 20200		50,3
Иные бюджетные ассигнования	905	01	13	11 1 00 20200	800	50,3
Исполнение судебных актов	905	01	13	11 1 00 20200	830	50,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	905	05				17 900,0
Коммунальное хозяйство	905	05	02			17 900,0
Непрограммные расходы	905	05	02	99 0 00 00000		17 900,0
Возмещение выпадающих доходов, возникших в связи с предоставлением жителям городского округа – город Галич Костромской области мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости услуг отопления и горячего водоснабжения	905	05	02	99 0 00 20340		17 900,0
Иные бюджетные ассигнования	905	05	02	99 0 00 20340	800	17 900,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	905	05	02	99 0 00 20340	810	17 900,0
Социальная политика	905	10				108,0
Другие вопросы в области социальной политики	905	10	06			108,0
Непрограммные расходы	905	10	06	99 0 00 00000		108,0
Поддержка общественных организаций	905	10	06	99 0 00 20410		108,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	905	10	06	99 0 00 20410	300	108,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	905	10	06	99 0 00 20410	310	108,0
Отдел образования администрации городского округа - город Галич Костромской области	906					273 237,6
Образование	906	07				273 237,6
Дошкольное образование	906	07	01			104 046,7
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"	906	07	01	03 0 00 00000		104 046,7
Подпрограмма " Развитие дошкольного образования городского округа - город Галич Костромской области"	906	07	01	03 1 00 00000		104 046,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по дошкольному образованию	906	07	01	03 1 00 00591		54 134,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	07	01	03 1 00 00591	100	11 866,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	07	01	03 1 00 00591	110	11 866,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	03 1 00 00591	200	17 158,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	03 1 00 00591	240	17 158,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	01	03 1 00 00591	600	24 568,8
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	01	03 1 00 00591	610	24 568,8
Иные бюджетные ассигнования	906	07	01	03 1 00 00591	800	541,2
Исполнение судебных актов	906	07	01	03 1 00 00591	830	63,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	07	01	03 1 00 00591	850	478,2

Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области на реализацию основных общеобразовательных программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	906	07	01	03 1 00 72100		49 875,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	07	01	03 1 00 72100	100	23 252,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	07	01	03 1 00 72100	110	23 252,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	03 1 00 72100	200	215,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	03 1 00 72100	240	215,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	01	03 1 00 72100	600	26 407,7
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	01	03 1 00 72100	610	26 407,7
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах "	906	07	01	03 3 00 00000		36,2
Федеральный проект «Современная школа»	906	07	01	03 3 E1 00000		36,2
Реализация мероприятий по оказанию психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, имеющим детей	906	07	01	03 3 E1 20660		36,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	01	03 3 E1 20660	600	36,2
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	01	03 3 E1 20660	610	36,2
Общее образование	906	07	02			142 995,6
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"	906	07	02	03 0 00 00000		139 427,4
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	906	07	02	03 2 00 00000		137 443,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних	906	07	02	03 2 00 00592		28 221,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 00592	600	28 221,9
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 00592	610	28 221,9
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	906	07	02	03 2 00 20040		37,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 20040	600	37,0
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 20040	610	37,0
Обеспечение питанием (обедом) в муниципальных общеобразовательных организациях учащихся с ограниченными возможностями здоровья	906	07	02	03 2 00 20560		758,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 20560	600	758,0
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 20560	610	758,0
Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы	906	07	02	03 2 00 53030		6 841,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 53030	600	6 841,3
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 53030	610	6 841,3
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области на реализацию основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях	906	07	02	03 2 00 72030		88 032,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	03 2 00 72030	200	1 202,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	03 2 00 72030	240	1 202,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 72030	600	86 829,7
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 72030	610	86 829,7
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	906	07	02	03 2 00 L3040		9 869,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 L3040	600	9 869,8
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 L3040	610	9 869,8
Реализация мероприятий, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы"	906	07	02	03 2 00 S1300		1 865,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 S1300	600	1 865,0
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 S1300	610	1 865,0
Обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Костромской области	906	07	02	03 2 00 S2420		1 817,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 S2420	600	1 817,9
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 S2420	610	1 817,9
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах "	906	07	02	03 3 00 00000		1 984,4
Федеральный проект «Успех каждого ребенка»	906	07	02	03 3 E2 00000		1 984,4

Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	906	07	02	03 3 E2 50970		1 984,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 3 E2 50970	600	1 984,4
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 3 E2 50970	610	1 984,4
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	906	07	02	08 0 00 00000		130,0
Подпрограмма "Семья и дети"	906	07	02	08 2 00 00000		130,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	906	07	02	08 2 00 20170		130,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	906	07	02	08 2 00 20170	300	130,0
Иные выплаты населению	906	07	02	08 2 00 20170	360	130,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	906	07	02	19 0 00 00000		3 438,2
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	906	07	02	19 0 00 20560		456,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	19 0 00 20560	600	456,5
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	19 0 00 20560	610	456,5
Обеспечение комплексного развития сельских территорий (современный облик сельских территорий)	906	07	02	19 0 00 L576И		2 981,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	19 0 00 L576И	600	2 981,7
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	19 0 00 L576И	610	2 981,7
Дополнительное образование детей	906	07	03			7 904,9
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"	906	07	03	03 0 00 00000		7 754,9
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	906	07	03	03 2 00 00000		7 754,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми	906	07	03	03 2 00 00593		7 714,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	03	03 2 00 00593	600	7 712,0
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	03	03 2 00 00593	610	7 706,2
Субсидии автономным учреждениям	906	07	03	03 2 00 00593	620	2,9
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	906	07	03	03 2 00 00593	630	2,9
Иные бюджетные ассигнования	906	07	03	03 2 00 00593	800	2,9
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	906	07	03	03 2 00 00593	810	2,9
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	906	07	03	03 2 00 20040		40,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	03	03 2 00 20040	600	40,0
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	03	03 2 00 20040	610	40,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	906	07	03	19 0 00 00000		150,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	906	07	03	19 0 00 20560		150,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	03	19 0 00 20560	600	150,0
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	03	19 0 00 20560	610	150,0
Молодежная политика и оздоровление детей	906	07	07			996,0
Организация отдыха детей в каникулярное время	906	07	07	03 2 00 S1020		923,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	07	03 2 00 S1020	600	923,5
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	07	03 2 00 S1020	610	923,5
Организация отдыха детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах	906	07	07	03 2 00 S2390		72,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	07	03 2 00 S2390	600	72,5
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	07	03 2 00 S2390	610	72,5
Другие вопросы в области образования	906	07	09			17 294,4
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"	906	07	09	03 0 00 00000		15 260,4
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования городского округа – город Галич Костромской области»	906	07	09	03 1 00 00000		3,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	906	07	09	03 1 00 20020		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	03 1 00 20020	200	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	03 1 00 20020	240	3,0
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	906	07	09	03 2 00 00000		15 257,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования	906	07	09	03 2 00 00594		15 152,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	07	09	03 2 00 00594	100	7 926,0

Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	07	09	03 2 00 00594	110	7 926,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	03 2 00 00594	200	1 263,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	03 2 00 00594	240	1 263,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	09	03 2 00 00594	600	5 842,2
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	09	03 2 00 00594	610	5 842,2
Иные бюджетные ассигнования	906	07	09	03 2 00 00594	800	120,3
Исполнение судебных актов	906	07	09	03 2 00 00594	830	5,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	07	09	03 2 00 00594	850	114,9
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	906	07	09	03 2 00 20040		105,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	03 2 00 20040	200	105,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	03 2 00 20040	240	105,0
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области	906	07	09	64 0 00 00000		2 034,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	906	07	09	64 0 00 00110		1 974,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	07	09	64 0 00 00110	100	1 974,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	906	07	09	64 0 00 00110	120	1 974,2
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	906	07	09	64 0 00 00190		59,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	64 0 00 00190	200	58,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	64 0 00 00190	240	58,0
Иные бюджетные ассигнования	906	07	09	64 0 00 00190	800	1,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	07	09	64 0 00 00190	850	1,8
Дума городского округа - город Галич Костромской области	907					309,0
Общегосударственные вопросы	907	01				309,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	907	01	03			309,0
Законодательный (представительный) орган местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области	907	01	03	62 0 00 00000		309,0
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	907	01	03	62 0 00 00110		291,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	01	03	62 0 00 00110	100	291,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	907	01	03	62 0 00 00110	120	291,5
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	907	01	03	62 0 00 00190		17,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	01	03	62 0 00 00190	200	17,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	01	03	62 0 00 00190	240	17,5
ИТОГО РАСХОДОВ						1 113 748,0

Приложение №4

к решению Думы городского округа -

город Галич Костромской области

от « 24 » июня 2021 года № 70
РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПОДПРОГРАММАМ И ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2021 ГОД

Наименование показателей	Целевая статья	ГРБС	Сумма
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в городском округе город Галич Костромской области"	0100000000		927,8
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	927,8
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа - город Галич Костромской области"	0200000000		5,5
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	2,5
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	3,0
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"	0300000000		267 485,6
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования городского округа – город Галич Костромской области»	0310000000		104 013,6
Отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области		906	104 013,6

Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	0320000000		161 451,4
Отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области		906	161 451,4
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"	0330000000		2 020,6
Отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области		906	2 020,6
Муниципальная программа "Развитие государственной молодёжной политики на территории городского округа - город Галич Костромской области"	0400000000		3 396,1
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа - город Галич Костромской области»	0410000000		32,4
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	32,4
Подпрограмма «Молодежь городского округа - город Галич Костромской области»	0420000000		561,6
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	561,6
Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы»	0430000000		2 802,1
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	2 802,1
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области"	0500000000		27 056,0
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений культуры»	0510000000		25 918,7
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	25 918,7
Подпрограмма "Организация и проведение общегородских праздничных мероприятий"	0520000000		500,0
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	500,0
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"	0530000000		637,3
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	637,3
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе - город Галич Костромской области»	0600000000		27 512,6
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений в области физической культуры и спорта»	0610000000		24 263,5
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	24 263,5
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий»	0620000000		2 803,6
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	2 461,6
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	342,0
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"	0630000000		445,5
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	445,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области"	0700000000		860,7
Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»	0710000000		191,5
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	191,5
Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности»	0720000000		390,2
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	390,2
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	0730000000		199,0
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	56,4
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	142,6
Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»	0740000000		80,0
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	80,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа - город Галич Костромской области"	0800000000		7 265,9
Подпрограмма «Старшее поколение»	0810000000		95,5
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	88,5
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	7,0
Подпрограмма «Семья и дети»	0820000000		7 170,4
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	6 998,3
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	42,1
Отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области		906	130,0

Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского округа — город Галич Костромской области"	0900000000		6 530,8
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	6 530,8
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявлений на территории городского округа - город Галич Костромской области"	1000000000		102,0
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	99,0
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	3,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	1100000000		17 191,2
Подпрограмма «Осуществление бюджетного процесса»	1110000000		50,3
Финансовый отдел администрации городского округа город Галич Костромской области		905	50,3
Подпрограмма «Управление муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	1120000000		13 631,2
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	13 631,2
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	1130000000		3 509,7
Финансовый отдел администрации городского округа город Галич Костромской области		905	3 509,7
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области»	1200000000		303 273,6
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	303 273,6
Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе – город Галич Костромской области"	1300000000		33,2
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	33,2
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа - город Галич Костромской области"	1400000000		138 571,5
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	138 571,5
Программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры городского округа – город Галич Костромской области»	1500000000		149 074,3
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	149 074,3
Муниципальная программа «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности муниципального образования городской округ – город Галич Костромской области»	1600000000		14 700,0
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	14 700,0
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	1900000000		41 324,6
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	20 411,6
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	17 324,8
Отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области		906	3 588,2
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области»	2000000000		15 024,4
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	15 024,4
Муниципальные программы городского округа - город Галич Костромской области - всего:			1 020 335,8

Приложение №5
к решению Думы городского округа -
город Галич Костромской области
от « 24 » июня 2021 года № 70

Программа муниципальных заимствований городского округа – город Галич Костромской области на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование	Сумма, тыс. рублей	
	2022 год	2023 год
Кредитные соглашения и договоры, заключенные с кредитными организациями от имени городского округа	-62 944,6	5 630,0
Получение кредитов	1 940,0	117 065,4
Погашение основной суммы долга	-62 944,6	-109 495,4
Бюджетные кредиты, полученные от бюджетов других уровней	0,0	0,0
Получение бюджетного кредита	0,0	0,0
Погашение основной суммы задолженности	-1 940,0	-1 940,0

Приложение №6

к решению Думы городского округа -

город Галич Костромской области

от « 24 » июня 2021 года № 70

Источники финансирования дефицита бюджета
городского округа – город Галич Костромской области на 2021 год

Код	Наименование	Сумма (тыс. руб.)
000 01 02 000000 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	1 940,0
000 01 02 000000 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	15 540,0
000 01 02 000004 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	15 540,0
000 01 02 000000 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	- 13 600,0
000 01 02 000004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	- 13 600,0
000 01 03 000000 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- 1 940,0
000 01 03 010000 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 03 010004 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 03 010000 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	- 1 940,0
000 01 03 010004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	- 1 940,0
000 01 05 000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	748,3
000 01 05 000000 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-1 128 539,7
000 01 05 020000 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-1 128 539,7
000 01 05 020100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-1 128 539,7
000 01 05 020104 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-1 128 539,7
000 01 05 000000 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	1 129 288,0
000 01 05 020000 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1 129 288,0
000 01 05 020100 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 129 288,0
000 01 05 020104 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	1 129 288,0
Итого источников финансирования дефицита		-748,3

Приложение №7
к решению Думы городского округа -
город Галич Костромской области
от « 24 » июня 2021 года № 70

Источники финансирования дефицита бюджета городского округа – город Галич Костромской области на плановый период 2022 и 2023 годов

Код	Наименование	Сумма (тыс. руб.)	
		2022 год	2023 год
000 01 02 000000 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-61 004,6	7 570,0
000 01 02 000000 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	1 940,0	117 065,4
000 01 02 000004 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	1 940,0	117 065,4
000 01 02 000000 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	- 62 944,6	- 109 495,4
000 01 02 000004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-62 944,6	-109 495,4
000 01 03 000000 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-1 940,0	-1 940,0
000 01 03 010000 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0	0,0
000 01 03 010004 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	0,0	0,0
000 01 03 010000 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 940,0	-1 940,0
000 01 03 010004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-1 940,0	-1 940,0
000 01 05 000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
000 01 05 000000 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-451 384,6	-570 227,5
000 01 05 020000 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-451 384,6	-570 227,5
000 01 05 020100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-451 384,6	-570 227,5
000 01 05 020104 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-451 384,6	-570 227,5
000 01 05 000000 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	451 384,6	570 227,5
000 01 05 020000 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	451 384,6	570 227,5
000 01 05 020100 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	451 384,6	570 227,5

000 01 05 020104 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	451 384,6	570 227,5
Итого источников финансирования дефицита		62 944,6	-5 630,0

Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 24 июня 2021 года № 71

Об установлении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам по местным налогам

В соответствии с пунктом 3 статьи 59 Налогового кодекса Российской Федерации, согласно Приказу ФНС России от 02.04.2019 года № ММВ-7-8/164@ «Об утверждении Порядка списания недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам, признанных безнадежными к взысканию, и Перечня документов, подтверждающих обстоятельства признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням, штрафам и процентам», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Галич Костромской области,

Дума городского округа решила:

1. Установить дополнительные основания признания безнадежными к взысканию недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам по местным налогам.

2. Безнадежными к взысканию признаются:

2.1. недоимка, задолженность по пеням, штрафам и процентам в случае отмены местных налогов, если со дня их отмены истекло три года и налогоплательщик не находится в процедурах, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве), и не воспользовался правом на реструктуризацию задолженности по местным налогам.

Документами, подтверждающими обстоятельства признания безнадежными к взысканию недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам в случае отмены местных налогов, являются:

- копия нормативно – правового акта, отменяющего местный налог;
- справка налогового органа о суммах недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам на дату принятия решения о списании задолженности.

2.2. недоимка, задолженность по пеням, штрафам и процентам по местным налогам у физических лиц, принудительное взыскание с которых по исполнительным листам и судебным приказам невозможно по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального Закона от 02.10.2007 года №229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

Документами, подтверждающими обстоятельства признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням, штрафам и процентам в случае невозможности принудительного взыскания недоимки, задолженности по пеням, штрафам и процентам с физических лиц по исполнительным листам и судебным приказам, являются:

- копии постановления о возвращении исполнительного документа, по которому взыскание не производилось или произведено частично, об окончании исполнительного производства;

- справка налогового органа о суммах недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам на дату принятия решения о списании задолженности.

2.3. недоимка, задолженность по пеням, штрафам и процентам по местным налогам умерших физических лиц или объявленных умершими в установленном законодательством порядке, в случае отказа наследников от права на наследство либо отсутствия наследников, в случае непредъявления права на наследство по истечении трёх лет со дня смерти.

Документами, подтверждающими обстоятельства признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням, штрафам и процентам в случае смерти физических лиц, являются:

- наличие сведений о смерти физического лица в базе данных налогового органа;

- справка налогового органа о суммах недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам на дату принятия решения о списании задолженности.

2.4. недоимка, задолженность по пеням, штрафам и процентам по местным налогам по налогоплательщикам - физическим лицам с суммой долга до 100 рублей в случае образования задолженности свыше трёх лет.

Документом, подтверждающими обстоятельства признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням, штрафам и процентам по налогоплательщикам – физическим лицам с суммой долга до 100 рублей, является справка налогового органа о суммах недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам на дату принятия решения о списании задолженности.

3. Признать утратившим силу решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 26.09.2013 года №307 «Об установлении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам».

4. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы городского округа
- город Галич Костромской области

Глава городского округа -
город Галич Костромской области

В.П. Ивасишин

А.В. Карамышев

Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 24 июня 2021 года № 72

Об установлении меры социальной поддержки населению городского округа город Галич Костромской области в виде частичной оплаты услуг отопления жилых помещений и горячего водоснабжения на 2 полугодие 2021 года

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2013 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 157.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 года № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», постановлением Губернатора Костромской области от 25.11.2019 года №213 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 10.12.2018 года № 259», постановлением департамента топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Костромской области от 27.02.2017 года №2-НП «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению в многоквартирных домах и жилых домах на территории Костромской области»,

Дума городского округа решила:

1. Установить на 2 полугодие 2021 года на территории городского округа город Галич Костромской области для населения, проживающего в жилых домах независимо от форм собственности, меру социальной поддержки в виде частичной оплаты услуг отопления жилых помещений и горячего водоснабжения.

2. В целях предоставления мер социальной поддержки по отоплению и горячему водоснабжению на территории городского округа город Галич Костромской области ввести следующие муниципальные стандарты:

1) муниципальный стандарт стоимости тепловой энергии на отопление жилых помещений и горячего водоснабжения и установить его в размере 2 557,00 руб. (с НДС) за 1 Гкал;

2) муниципальный стандарт расхода тепловой энергии на отопление 1-2 этажных жилых домов, при отсутствии приборов учета тепловой энергии в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов и установить его в размере 0,0369 Гкал/месяц/кв. м.

Меры социальной поддержки по отоплению предоставляются жителю городского округа город Галич Костромской области, обязанному вносить плату за отопление, при наличии одного, либо двух условий:

а) тариф, установленный в соответствии с действующим законодательством для ресурсоснабжающей организации и используемый для расчета размера платы за

отопление и горячее водоснабжение в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов предоставления коммунальных услуг гражданам, превышает муниципальный стандарт стоимости тепловой энергии;

б) норматив потребления тепловой энергии, установленный в соответствии с действующим законодательством и используемый для расчета размера платы за отопление в 1-2 этажных жилых домах до 1999 года постройки, необорудованных приборами учета тепловой энергии, в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов предоставления коммунальных услуг гражданам, превышает муниципальный стандарт расхода тепловой энергии, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2 настоящего решения.

3. Размер, условия и порядок предоставления жителям городского округа город Галич Костромской области меры социальной поддержки в виде частичной оплаты услуг отопления жилых помещений и горячего водоснабжения устанавливаются администрацией городского округа – город Галич Костромской области.

4. Финансовое обеспечение реализации настоящего решения является расходным обязательством городского округа город Галич Костромской области, исполняемым за счет доходов бюджета городского округа, за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету городского округа на осуществление целевых расходов.

5. Признать утратившим силу решение Думы городского округа – город Галич Костромской области от 17.12.2020 года № 26 «Об установлении меры социальной поддержки населению городского округа город Галич Костромской области в виде частичной оплаты услуг отопления жилых помещений и горячего водоснабжения на 1 полугодие 2021 года».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июля 2021 года.

Председатель Думы городского округа
- город Галич Костромской области

Глава городского округа -
город Галич Костромской области

В.П. Ивасишин

А.В. Карамышев

**Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области
от 24 июня 2021 года № 73****О дополнительных мерах социальной поддержки и социальной помощи для малоимущих граждан и граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации**

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2013 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Галич Костромской области, в целях актуализации и приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством,

Дума городского округа решила:

1. Установить дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для малоимущих граждан и граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающих на территории городского округа город Галич Костромской области.

2. Размер, условия и порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для малоимущих граждан и граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающих на территории городского округа город Галич Костромской области, устанавливаются администрацией городского округа – город Галич Костромской области.

3. Финансовое обеспечение реализации настоящего решения является рас-

ходным обязательством городского округа город Галич Костромской области, исполняемым за счет доходов бюджета городского округа, за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету городского округа на осуществление целевых расходов.

4. Признать утратившим силу решение Думы городского округа — город Галич Костромской области от 29.03.2007 года №159 «О дополнительных мерах социальной поддержки и социальной помощи на территории городского округа - город Галич Костромской области».

5. Направить настоящее решение главе городского округа для подписания.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы городского округа
- город Галич Костромской области

Глава городского округа -
город Галич Костромской области

В.П. Ивасишин

А.В. Карамышев

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области**от 22 июня 2021 года № 396****О внесении изменений в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 20.02.2020г. №105 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа - город Галич Костромской области «Выдача (продление срока действия) разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, внесению изменений в разрешение на строительство», в том числе в электронном виде»**

В соответствии со ст.51 Градостроительного Кодекса РФ, В соответствии с Федеральным законом 30 декабря 2020 года № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», постановлением администрации городского округа -город Галич Костромской области от 13.07.2020 года № 447 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля и предоставления муниципальных услуг администрацией городского округа - город Галич Костромской области»,

постановляю:

1. Внести в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 20.02.2020г. №105 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа - город Галич Костромской области «Выдача (продление срока действия) разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, внесению изменений в разрешение на

строительство», в том числе в электронном виде.» следующие изменения:

1.1. Наименование регламента изложить в новой редакции «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, внесение изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство)», в том числе в электронном виде».

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению №1.

2. Считать утратившим силу постановления администрации городского округа-город Галич Костромской области от 14.05.2021г. №300 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 20.02.2020г. №105 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа - город Галич Костромской области «Выдача (продление срока действия) разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, внесению изменений в разрешение на строительство», в том числе в электронном виде».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации

городского округа Е.В.Живин

**Приложение №1 к постановлению
администрации городского округа-
город Галич Костромской области
от « 22 » 06 2021 года № 396**

**Приложение к постановлению
администрации городского округа-
город Галич Костромской области
от « 20 » февраля 2020 года № 105**

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги администрацией городского
округа-город Галич Костромской области «Выдача разрешений на
строительство, реконструкцию объектов капитального строительства,
внесение изменений в разрешение на строительство (в том числе в свя-
зи с необходимостью продления срока действия разрешения на строи-
тельство)», в том числе в электронном виде.****Глава 1. Общие положения****Предмет регулирования административного регламента**

1. Административный регламент предоставления администрацией городского округа-город Галич Костромской области муниципальной услуги по выдаче разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, внесению изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство)», в том числе в электронном виде (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и дос-

тупности муниципальной услуги по выдаче разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, внесение изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство)», в том числе в электронном виде, (далее – муниципальная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, определяет сроки, последовательность действий и административных процедур (в том числе в электронном виде) при осуществлении полномочий по реализации муниципальной услуги, порядок взаимодействия администрации городского округа-город Галич Костромской области с заявителями, иными органами государственной власти и местного самоуправления, учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга не предоставляется в случаях, предусмотренных Законом Костромской области от 29 декабря 2014 года № 629-5-ЗКО «Об установлении случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство на территории Костромской области».

Круг заявителей

2. Заявителем, в отношении которого предоставляется муниципальная услуга, является физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на

принадлежащем ему земельному участку или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос", органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства (далее - заявитель).

3. В случае, когда заявителем является юридическое лицо, от имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги вправе обращаться лицо, уполномоченное на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (далее также именуемое «заявитель»), имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица либо полномочия которого подтверждаются доверенностью от имени юридического лица за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами.

От имени заявителя - физического лица с заявлением о предоставлении муниципальной услуги может обратиться его представитель (далее также именуемый «заявитель») при наличии доверенности или иного документа, подтверждающего право обращаться от имени заявителя.

Информирование о предоставлении муниципальной услуги

4. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах администрации городского округа-город Галич Костромской области (далее-Администрация), его структурных подразделений, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), содержащих информацию о предоставлении муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, адреса электронной почты приведены в приложении №1 к настоящему административному регламенту.

5. Информация о месте нахождения, графиках работы, справочных телефонах (в том числе номере телефона-автоинформатора), адресах официальных сайтов в сети Интернет, адресах электронной почты органов исполнительной власти и органов местного самоуправления и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, а также областном государственном казенном учреждении Костромской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению» (далее - МФЦ), предоставляется по справочным телефонам, на официальном сайте ОМСУ в сети Интернет, непосредственно в администрации ОМСУ, а также размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее также - ЕПГУ) и региональной государственной информационной системе «Единый портал Костромской области» (региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)) (далее также – ЕПКО).

6. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги заявитель обращается лично, письменно, по телефону, по электронной почте в Администрацию, предоставляющий муниципальную услугу, через ЕПГУ или ЕПКО.

Для получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги заявитель обращается в Администрацию лично, письменно, по телефону, по электронной почте, или через ЕПКО после прохождения процедур авторизации.

Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предоставляются заявителю при указании даты и входящего номера полученной при подаче документов расписки, а при использовании ЕПКО - после прохождения процедур авторизации. Информирование о предоставлении муниципальной услуги в данном случае осуществляется путем направления соответствующего статуса услуги, а также решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в виде электронного образа документа, подписанного должностным лицом Администрации с использованием электронной подписи.

7. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа-город Галич Костромской области, в том числе специально выделенными для предоставления консультаций по следующим вопросам:

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов; источник получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация и их местонахождение); ход предоставления муниципальной услуги; график приема заявителей специалистами отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа-город Галич Костромской области, МФЦ;

срок предоставления Администрацией муниципальной услуги; порядок обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых Администрацией в ходе предоставления муниципальной услуги.

Консультации общего характера (о местонахождении, графике работы, требуемых документах) могут предоставляться с использованием средств автоинформирования. При автоинформировании обеспечивается круглосуточное предоставление справочной информации (при наличии средств автоинформирования).

8. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается:

на информационных стендах Администрацией;
на официальном сайте Администрацией (www.admgalich.ru) в сети

Интернет;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru);
в региональной информационной системе «Единый портал Костромской области» (<http://44gosuslugi.ru>);

в средствах массовой информации, в информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.).

Размещаемая информация содержит в том числе:
информация о месте нахождения и графике работы наименование органа местного самоуправления, а также МФЦ;

справочные телефоны Администрации, в том числе номер телефона -автоинформатора;

адрес официального сайта Администрации в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, адреса электронной почты;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием ЕПГУ или ЕПКО.

Глава 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги Наименование муниципальной услуги

9. Наименование муниципальной услуги – выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, внесение изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство)», в том числе в электронном виде.

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

10. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа-город Галич Костромской области.

Результат предоставления муниципальной услуги

11. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие решения:

о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

о внесении изменений в разрешение на строительство объектов капитального строительства (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство);

об отказе в выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство, объектов капитального строительства (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство).

Юридическим фактом, которым заканчивается предоставление муниципальной услуги, является выдача заявителю:

разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

разрешения на строительство с внесенными изменениями;

уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

Срок предоставления муниципальной услуги

12. Муниципальная услуга предоставляется в срок, не превышающий **5 рабочих дней**, исчисляемых со дня регистрации в Администрации:

1) заявления и комплекта документов заявителя для выдачи разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства (в сфере инвестиционной и предпринимательской деятельности **3 рабочих дня**), за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта;

2) заявления и комплекта документов заявителя для внесения изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) объекта капитального строительства.

В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, который не является линейным объектом и строительство или реконструкция которого планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, и к заявлению не приложено заключение о соответствии или несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства «Архитектурные решения» или описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территории исторического поселения, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, либо в заявлении о выдаче разрешения на строительство не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция объекта капитального строительства, максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет **30 дней** со дня регистрации указанного заявления в Администрации.

В срок не более чем **пять рабочих дней** со дня получения уведом-

ления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса, или со дня получения заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) уполномоченные на выдачу разрешений на строительство федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом" или Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос" принимают решение о внесении изменений в разрешение на строительство или об отказе во внесении изменений в такое разрешение с указанием причин отказа. В случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения, для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство необходимы документы, предусмотренные частью 7 статьи 51 Градостроительного кодекса. Представление указанных документов осуществляется по правилам, установленным частями 7.1 и 7.2 статьи 51 Градостроительного кодекса. Уведомление, документы, предусмотренные пунктами 1 - 4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса, заявление о внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство), а также документы, предусмотренные частью 7 статьи 51 Градостроительного кодекса, в случаях, если их представление необходимо в соответствии с настоящей частью, могут быть направлены в форме электронных документов. Решение о внесении изменений в разрешение на строительство или об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство направляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о внесении изменений в разрешение на строительство.

В случае представления заявителем документов через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в Администрацию.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги

13. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации («Собрание законодательства Российской Федерации», 04.08.2014, № 31, ст. 4398);

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ («Российская газета», № 290, 30.12.2004);

Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 08.10.2003, № 202);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168);

Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Российская газета», № 75, 08.04.2011);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 148, 02.07.2012);

приказом Минстроя России от 19 февраля 2015 года № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 13.04.2015);

Устав муниципального образования городской округ-город Галич Костромской области, утвержденным постановлением Думы города Галича Костромской области от 20 июня 2005 года № 430 (общественно-политическая газета «Галичские известия» от 03.09.2005г. № 100 (11177);

Настоящий административный регламент.

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

14. Для предоставления муниципальной услуги в целях строительства, реконструкции объекта капитального строительства заявителем самостоятельно предоставляются следующие документы:

1) заявление о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства согласно Приложению 2 к настоящему административному регламенту;

2) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в подпункте 2.2) случаев реконструкции многоквартирного дома;

2.1) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответствующие функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении

реконструкции;

2.2) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

3) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта;

14.1. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, администрацией самостоятельно запрашиваются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного Кодекса, если иное не установлено пунктом 14.2 настоящего регламента;

1.1) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

4) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного Кодекса), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ;

4.1) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного Кодекса, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с настоящим Кодексом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного Кодекса;

4.2) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного Кодекса, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного Кодекса;

5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщиком было предос-

тавлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ).

6) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

7) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

8) копия договора о развитии территории в случае, если строительство, реконструкция объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с настоящим Кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации).

9) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта;

10) в случае, если для предоставления государственной или муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной или муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 14.1 запрашиваются в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 14.1 по межведомственным запросам предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

Заявитель вправе представить в администрацию документы, указанные в пункте 14.1 настоящего Административного регламента, по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3 и 4 пункта 14.1 настоящего регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений.

14.2. В случае, если земельный участок или земельные участки для строительства, реконструкции объекта федерального значения, объекта регионального значения или объекта местного значения образуются из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, либо из земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при условии, что такие земли и (или) земельные участки не обременены правами третьих лиц (за исключением сервитута, публичного сервитута), кроме земельных участков, подлежащих изъятию для государственных нужд в соответствии с утвержденным проектом планировки территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством, выдача разрешения на строительство такого объекта допускается до образования указанных земельного участка или земельных участков в соответствии с земельным законодательством на основании утвержденного проекта межевания территории и (или) выданного в соответствии с частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного Кодекса градостроительного плана земельного участка и утвержденной в соответствии с земельным законодательством схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. В этом случае предоставление правоустанавливающих документов на земельный участок для выдачи разрешения на строительство объекта капитального строительства не требуется. Вместо данных правоустанавливающих документов к заявлению о выдаче разрешения на строительство прилагаются реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. В случае, если в соответствии с настоящей частью выдано разрешение на строительство объекта федерального значения, объекта регионального значения, объекта местного значения, строительство, реконструкция которых осуществляются в том числе на земельных участках, подлежащих изъятию для государственных или муниципальных нужд в соответствии с утвержденным проектом межевания территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством, указанные строительство, реконструкция не допускаются до прекращения в установленном земельным законодательством порядке прав третьих лиц на такие земельные участки в связи с их изъятием для государственных или муниципальных нужд.

15. В случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического

поселения федерального значения, к заявлению о выдаче разрешения на строительство может быть приложено заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии предусмотренного пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного Кодекса РФ раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

Застройщик вправе осуществить строительство или реконструкцию объекта капитального строительства в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства, утвержденным в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" для данного исторического поселения. В этом случае в заявлении о выдаче разрешения на строительство указывается на такое типовое архитектурное решение.

16. Для внесения изменений в разрешение на строительство заявителю необходимо представить заявление о внесении изменений в разрешение на строительство по форме согласно Приложению 10 и (или) заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство по форме согласно Приложению 3 и (или) уведомление в письменной форме о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка заявителю необходимо представить уведомление в письменной форме (Приложение 4 к настоящему административному регламенту) с указанием реквизитов:

а) правоустанавливающих документов на такие земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

в) градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

д) в случае, если для предоставления государственной или муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной или муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

Документы (сведения), указанные в подпунктах «а-г» настоящего пункта, запрашиваются администрацией самостоятельно, посредством межведомственного взаимодействия, за исключением документов, указанных в подпункте «д» пункта 17, которые предоставляются заявителем самостоятельно.

В случае если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, копию таких документов в администрацию обязан представить заявитель.

Заявитель вправе представить в администрацию документы, указанные в подпунктах «а», «б», «в», «г» настоящего пункта, по собственной инициативе.

17. В случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения, для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство необходимо представить документы, предусмотренные п.14 настоящего административного регламента.

Предоставление указанных документов осуществляется по правилам, установленным пунктами 14 и 14.1)

18. При реализации своих функций о взаимодействии предоставления муниципальных услуг между ОГКУ «МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг населению» (при заключении соответствующего соглашения о взаимодействии) обязан при приеме заявлений о предоставлении муниципальной услуги и выдаче документов по выдаче разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, внесению изменений в разрешение на строительство устанавливать личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверять соответствие копий предоставляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам.

19. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления

действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении администрации городского округа-город Галич Костромской области, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенную часть 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в администрацию городского округа-город Галич Костромской области, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией муниципальных услуг, утвержденный решением Думы городского округа -город Галич Костромской области от 22.09.2011 года № 104.

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации городского округа-город Галич Костромской области, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя администрации городского округа-город Галич Костромской области, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица МФЦ в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Требования, предъявляемые к документам, необходимым для получения муниципальной услуги

20. Документы, предоставляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

тексты документов должны быть написаны разборчиво от руки или при помощи средств электронно-вычислительной техники;

фамилия, имя и отчество заявителя, его место жительства, телефон (при наличии) написаны полностью;

документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений;

документы не должны быть исполнены карандашом;

документы не должны иметь серьезные повреждения, наличие которых допускает неоднозначность их толкования.

21. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных выдавшей документы организацией (органом, учреждением) или нотариально удостоверены (в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации). Не заверенные копии представленных документов должны быть также заверены специалистом отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа-город Галич Костромской области, МФЦ на основании их подлинников.

Заявитель может подать заявление о получении муниципальной услуги в электронном виде с использованием региональной информационной системы «Единый портал Костромской области».

Документы направляются исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме (Постановление администрации Костромской области от 28.08.2017 №318-а).

(В редакции Постановления от 31.05.2021г. №333).

22. В соответствии со ст. 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Заявление и необходимые для получения муниципальной услуги документы, предусмотренные пунктами 14,16,17 настоящего административно-го регламента, предоставленные заявителем в электронном виде (при наличии технической возможности), удостоверяются электронной подписью:

- заявление удостоверяется простой электронной подписью заявителя;

- доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

- иные документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Если направленные документы подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями законодательства, предоставление оригиналов и сверх с электронными версиями документов не требуется. В ином случае заявитель предоставляет оригиналы документов в администрацию городского округа-город Галич Костромской области для сверки с электронными версиями документов после получения уведомления о принятии заявления к рассмотрению.

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

Перечень необходимых и обязательных услуг для предоставления муниципальной услуги

23. В перечень необходимых и обязательных услуг для предоставления муниципальной услуги входят:

а) подготовка проектной документации объекта капитального строительства, за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства;

б) проведение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) проведение государственной экологической экспертизы проектной документации объектов, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять на землях особо охраняемых природных территорий, а также проектной документации объектов, используемых для размещения и (или) обезвреживания отходов I-V классов опасности, искусственных земельных участков на водных объектах;

24. Необходимая и обязательная услуга «подготовка проектной документации объекта капитального строительства» осуществляется индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, имеющими выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае если проектная документация выполняется на такие виды работ, платно.

Необходимая и обязательная услуга «проведение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства» осуществляется ГАУ «Костромгаосэкспертиза» либо юридическими лицами, аккредитованными на проведение негосударственной экспертизы проектной документации, платно.

Необходимая и обязательная услуга «проведение государственной экологической экспертизы проектной документации» осуществляется Росприроднадзором, департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области.

Перечень государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

25. При получении муниципальной услуги заявитель взаимодействует со следующими органами и организациями:

1) индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами для подготовки проектной документации объекта капитального строительства;

2) ГАУ «Костромгаосэкспертиза» либо юридическими лицами, аккредитованными на проведение негосударственной экспертизы проектной документации, по вопросу проведения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства;

3) правообладателями объекта капитального строительства, в случае реконструкции такого объекта, для получения согласия всех правообладателей;

4) собственниками помещений в многоквартирном доме, в случае реконструкции многоквартирного дома, для получения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или согласия указанных собственников;

5) организацией, выдавшей положительное заключение негосударственной экспертизы, для получения копии свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной

экспертизы проектной документации.

26. При предоставлении муниципальной услуги администрация городского округа-город Галич Костромской области взаимодействует со следующими органами и организациями:

1) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости;

2) с департаментом имущественных и земельных отношений Костромской области для получения решения об образовании земельных участков, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти;

3) с департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области для получения решения о предоставлении права пользования недрами;

4) с инспекцией по охране объектов культурного наследия Костромской области для получения заключения о соответствии или несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства «Архитектурные решения», установленные градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

27. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, нормативными правовыми актами не предусмотрены.

В приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поступивших в электронном виде, отказывается в случае если:

1) заявление в электронной форме подписано с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю;

2) заявление поступило с пустыми полями;

3) к заявлению в электронной форме прикреплены сканированные электронные образы документов, не соответствующие перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренному пунктами 14, 16, 17 настоящего административного регламента;

4) в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.

Основание для отказа в выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство, объектов капитального строительства (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство).

28. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства

1) отсутствие документов, определенных пунктом 14, 16, 17 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка или, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

3) поступившее от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, заключение о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, установленное градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

29. Основанием для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) является:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответствующими подпунктами «а-г» пункта 17 настоящего административного регламента, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок, в случае если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, либо отсутствие документов, предусмотренных пунктом 14 регламента, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части

21.10 Градостроительного Кодекса РФ;

4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

5) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

7) наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного Кодекса, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

8) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за 10 рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

30. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

31. Здания и помещения администрации городского округа город Галич, в которых предоставляется муниципальная услуга (далее соответственно — здания, помещения), соответствует следующим требованиям:

Здание располагается с учетом транспортной доступности (время пути для граждан от остановок общественного транспорта составляет не более 15 минут пешим ходом) и оборудовано отдельными входами для свободного доступа заявителей в помещение.

В целях создания условий доступности зданий, помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга (далее — здания), и условий доступности муниципальной услуги инвалидам, обеспечиваются:

- условия для беспрепятственного доступа к зданиям, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации (применяется с 01 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию зданиям);

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания, а также входа в такие здания и выхода из них, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в передвижении;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям, помещениям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск в здания, помещения собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

- создание инвалидам иных условий доступности зданий.

В случаях, если существующие помещения невозможно полностью приспособить с учетом потребности инвалидов, собственники этих помещений до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согла-

сованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа-город Галич Костромской области, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых муниципальных услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Центральные входы в здания должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками), содержащими информацию о наименовании и графике работы администрации городского округа-город Галич Костромской области.

На территории, прилегающей к месту расположения здания, по возможности оборудуются места для парковки автотранспорта. Не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) - для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На гражданах из числа инвалидов III группы распространяются положения настоящего подпункта в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов. Указанные места не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, включают в себя места для ожидания, для заполнения необходимых документов и информирования граждан.

Места ожидания должны быть комфортными для граждан, оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками), местами общественного пользования (туалетами) и хранения верхней одежды граждан.

Места информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками), бланками заявлений и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

На информационных стендах размещается следующая информация:

информация о месте нахождения и графике работы администрации городского округа-город Галич Костромской области, а также МФЦ;

справочные телефоны администрации городского округа-город Галич Костромской области, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адрес официального сайта администрации городского округа-город Галич Костромской области в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, адреса электронной почты;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием ЕПГУ и ЕПКО; порядок обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Размещаемая на стендах информация должна быть доступна инвалидам и лицам с ограниченными возможностями наравне с другими лицами.

32. Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего

прием;

графика приема.

Места для приема заявителей должны быть снабжены стулом, иметь места для письма и раскладки документов.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

Каждое рабочее место специалиста, участвующего в предоставлении услуги, оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройствам (при наличии возможности).

Сроки ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, получения результата предоставления муниципальной услуги, регистрации заявления

33. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет 15 минут.

34. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

35. Максимальный срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет 15 минут.

Возможность предварительной записи заявителей

36. Заявителям должна быть предоставлена возможность для предварительной записи на предоставление документов для получения муниципальной услуги и (или) для получения результата муниципальной услуги. Предварительная запись может осуществляться заявителем при личном обращении по телефону: 8(49437) 2-15-20, в том числе в МФЦ по телефону: 8(49437) 7-20-80, а также посредством записи с использованием региональной информационной системы «Единый портал Костромской области».

37. При предварительной записи заявитель сообщает свои фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактный телефон и желаемые дату и время представления документов. Предварительная запись осуществляется путем внесения информации в Журнал предварительной записи заявителей, который ведется на бумажном или электронном носителе. Заявителю

сообщается дата и время представления документов на получение муниципальной услуги и номер кабинета приема документов, в который следует обратиться, а также дата и время получения результата муниципальной услуги и номер кабинета выдачи результата муниципальной услуги, в который следует обратиться. В случае если заявителем используется возможность предварительной записи на предоставление документов для получения муниципальной услуги и (или) для получения результата муниципальной услуги с использованием региональной информационной системы «Единый портал Костромской области» ему направляется уведомление о приближении даты подачи документов и (или) получения результата муниципальной услуги.

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги

38. Показателями оценки доступности муниципальной услуги являются:

1) транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;

2) время общения с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 15 минут (часов);

3) количество необходимых и достаточных посещений заявителем в администрацию городского округа - город Галич Костромской области для получения муниципальной услуги 2 раза;

4) возможность получения муниципальной услуги в МФЦ (филиале МФЦ);

5) предоставление муниципальной услуги может осуществляться в электронном виде с использованием региональной информационной системы «Единый портал Костромской области»;

6) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации городского округа город Галич Костромской области.

7) заявителю предоставляется информация о ходе предоставления муниципальной услуги.

Для получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении заявителем указывается (называется) дата и регистрационный номер заявления, обозначенный в расписке о приеме документов, полученной от администрации городского округа при подаче документов;

при обращении через ЕПКО запрос и документы представляются заявителем по электронным каналам связи после прохождения процедур авторизации. Информирование о предоставлении муниципальной услуги в данном случае осуществляется путем направления соответствующего статуса услуги, а также решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в виде электронного образа документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием электронной подписи;

8) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;

9) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

10) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решение или действие (бездействие), принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги.

39. Показателями оценки качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) соблюдение стандарта предоставления муниципальной услуги;

2) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействие), принятые или осуществленные при предоставлении муниципальной услуги;

3) возможность получения заявителем информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием региональной информационной системы «Единый портал Костромской области», а также решений о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в виде электронного образа документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием электронной подписи;

4) предоставление муниципальной услуги в МФЦ по принципу «одного окна», в соответствии с которым муниципальная услуга предоставляется после однократного обращения заявителя с соответствующим заявлением, а взаимодействие с органами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии;

5) Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме, заверенной электронной подписью уполномоченного должностного лица, не лишает заявителя права получить указанный результат в форме документа на бумажном носителе.

40. При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ (филиале МФЦ) специалистами МФЦ (филиала МФЦ) в соответствии с настоящим административным регламентом осуществляются следующие функции:

- информирование и консультирование заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги, в том числе путем оборудования в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к сети Интернет;

- прием заявления и документов в соответствии с настоящим административным регламентом, заполнение запроса/заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством автоматизированных информационных систем МФЦ;

- истребование документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги и находящихся в других органах и организациях в соответствии с заключенными соглашениями;

- выдача результатов предоставления муниципальной услуги в соответствии с настоящим административным регламентом.

Глава 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе

особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг)

41. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) приём и регистрация заявления (уведомления) и документов (сведений);
- 2) истребование документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, и находящихся в распоряжении других органов и организаций (в случае ее необходимости);
- 3) экспертиза документов;
- 4) принятие решения о выдаче (об отказе о выдаче) разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, внесение изменений в разрешение на строительство, объектов капитального строительства (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство);
- 5) выдача документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема описания административного процесса предоставления муниципальной услуги представлена в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

Прием и регистрация заявления (уведомления) и документов заявителя

42. Основанием для начала административной процедуры приема и регистрации заявления, уведомления о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка и документов (сведений) является обращение заявителя в администрацию городского округа - город Галич Костромской области посредством:

- 1) личного обращения заявителя (представителя заявителя) с заявлением или уведомлением о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка и документами (сведениями), необходимыми для предоставления муниципальной услуги в администрацию городского округа город - Галич Костромской области либо в МФЦ (филиал МФЦ);
- 2) почтового отправления заявления или уведомления о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка и документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) направления заявления и документов (сведений) по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, включая ЕПКО в виде электронных документов, подписанных соответствующей электронной подписью.

43. При личном обращении заявитель обращается в отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Галич Костромской области, МФЦ (филиал МФЦ).

Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов (сведений):

- уверяет личность заявителя;
- проверяет документ, подтверждающий полномочия лица, обращающегося с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, в случае если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель заявителя;
- если заявителем не предоставлены копии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги производит копирование оригиналов документов, удостоверяет копии документов надписью «копия верна», датой, личной подписью, штампом (печатью) администрации городского округа - город Галич Костромской области;
- при отсутствии у заявителя заполненного заявления или уведомления о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка или неправильном их заполнении, помогает заявителю заполнить заявление или уведомление о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка или заполняет их самостоятельно и представляет на подпись заявителя;

в случае выявления недостатков уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет ему содержание выявленных недостатков, предлагает принять меры по их устранению. При желании заявителя устранить недостатки и препятствия, прервав процедуру подачи заявления или уведомления о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка и документов (сведений) для предоставления муниципальной услуги, возвращает ему заявление и представленный им комплект документов. Если заявитель настаивает на приеме заявления или уведомления о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка и документов (сведений) для предоставления муниципальной услуги, принимает от него заявление вместе с представленными документами (сведениями), при этом в расписке о получении документов (сведений) на предоставление муниципальной услуги проставляет отметку о том, что заявителю даны разъяснения о невозможности выдачи разрешения на строительство, реконструкции объектов капитального строительства, внесение изменений в разрешение на строительство, (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) и он предупрежден о том, что в выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, внесению изменений в разрешение на строительство, (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) ему будет отказано;

принимает и регистрирует поступившее заявление или уведомление о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка в «журнал регистрации заявлений граждан по предоставлению муниципальных услуг администрацией городского округа -

город Галич Костромской области»;

сканирует предоставленные заявителем заявления или уведомления о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка и документы (сведения), заносит электронные образы документов в учетную карточку обращения электронного журнала регистрации обращений (при наличии технических возможностей);

оформляет расписку о приеме документов по форме согласно Приложения 6 к настоящему административному регламенту. Расписка с отметкой о дате приема документов (сведений), с указанием перечня документов (сведений), полученных от заявителя и перечня документов (сведений), которые будут получены по межведомственным запросам, вручается заявителю или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

информирует заявителя о сроках и способах получения муниципальной услуги;

в случае поступления полного комплекта документов, передает их специалисту, ответственному за экспертизу документов;

в случае поступления неполного комплекта документов, передает их специалисту, ответственному за истребование документов.

В случае обращения заявителя в МФЦ, специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, передает личное дело заявителя в установленном порядке в администрацию городского округа - город Галич Костромской области.

44. При поступлении заявления (уведомления) по почте специалист, ответственный за делопроизводство, передает комплект документов специалисту отдела архитектуры и градостроительства, ответственному за прием и регистрацию документов (сведений).

Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов (сведений):

регистрирует в «Журнал регистрации заявлений граждан по предоставлению муниципальных услуг администрацией городского округа город Галич Костромской области» поступившее заявление или уведомление о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

сканирует предоставленные заявителем заявления или уведомления о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка и документы (сведения), заносит электронные образы документов в учетную карточку обращения электронного журнала регистрации обращений (при наличии технических возможностей);

оформляет расписку о приеме документов. Расписка с отметкой о дате приема документов (сведений), с указанием перечня документов (сведений), полученных от заявителя и перечня документов (сведений), которые будут получены по межведомственным запросам, направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается лично при его обращении в администрацию городского округа;

в порядке делопроизводства установленного в Администрации, передает комплект документов заявителя Главе администрации или лицу его замещающему на рассмотрение.

Глава администрации или лицо его замещающее, рассматривает запрос и представленные заявителем документы, накладывает соответствующую резолюцию. Документы передаются начальнику Отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа-город Галич Костромской области (далее – начальник Отдела), ответственного за предоставление муниципальной услуги.

в случае поступления полного комплекта документов начальник Отдела, передает их специалисту, ответственному за экспертизу документов;

в случае поступления неполного комплекта документов, начальник Отдела передает их специалисту, ответственному за истребование документов.

45. Особенности приема заявления и документов (сведений) полученных от заявителя в форме электронного документа (в случае возможности получения муниципальной услуги в электронной форме).

При поступлении заявления в электронной форме через ЕПКО специалист, ответственный за прием и регистрацию документов (сведений), осуществляет прием заявления и документов (сведений) с учетом следующих особенностей:

а) оформляет заявление и электронные образы полученных от заявителя документов (сведений) на бумажных носителях, заверяет их надписью «копия верна», датой, подписью и печатью администрации городского округа - город Галич Костромской области;

б) проверяет действительность усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги.

В рамках проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, осуществляется проверка соблюдения следующих условий:

квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее - квалифицированный сертификат) создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии достоверной информации о моменте подписания заявления и прилагаемых к нему документов) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания заявления и прилагаемых к нему документов не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписано заявление и прилагаемые к нему документы, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в заявление и прилагаемые к нему документы после ее подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с

Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего заявление и прилагаемые к нему документы;

усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего заявление и прилагаемые к нему документы (если такие ограничения установлены).

Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи может осуществляться самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра;

в) в случае, если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено соблюдение установленных условий признания ее действительности, регистрирует заявление в «Журнал регистрации заявления граждан по предоставлению муниципальных услуг администрацией городского округа - город Галич». Регистрация заявления, сформированного и отправленного через региональную информационную систему «Единый портал Костромской области» в выходные дни, праздничные дни, после окончания рабочего дня согласно графику работы администрации городского округа - город Галич Костромской области производится в следующий рабочий день;

г) отказывает в приеме к рассмотрению документов (с последующим направлением уведомления в электронной форме) в следующих случаях:

если заявление в электронной форме подписано с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю;

если заявление поступило с незаполненными полями, предусмотренными формой заявления, являющейся приложением к настоящему административному регламенту;

к заявлению в электронной форме прикреплены сканированные электронные образы документов, не соответствующие перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренному пунктами 14, 16, 17 настоящего Административного регламента;

выявление в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.

В случае, если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности - специалист, ответственный за делопроизводство (прием и регистрацию документов, др.), в день (не более 3 рабочих дней) завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Указанное уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста, ответственного за делопроизводство (прием и регистрацию документов, др.), и направляется по адресу электронной почты заявителя. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

д) уведомляет заявителя путем направления электронной расписки в получении заявления и документов в форме электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста, ответственного за прием и регистрацию документов (сведений) (далее - электронная расписка). В электронной расписке указываются входящий регистрационный номер заявления, дата получения заявления и перечень представленных заявителем документов в электронном виде. Электронная расписка выдается посредством отправки соответствующего статуса;

е) в случае поступления полного комплекта документов передает их специалисту, ответственному за экспертизу документов заявителя, в случае поступления неполного комплекта документов передает их специалисту, ответственному за истребование документов, либо в случае, предусмотренном подпунктом «г» настоящего пункта, отказывает в регистрации заявления и информирует заявителя путем направления уведомления в электронной форме о том, что для предоставления муниципальной услуги необходимо представить документы, предусмотренные пунктом 14 и 17 настоящего Административного регламента, соответствующие требованиям, установленным пунктами 14-20 настоящего Административного регламента, а также разъясняет порядок их подачи.

46. Результатом исполнения административной процедуры приема и регистрации заявления (уведомления) и документов заявителя является:

а) прием и регистрация заявления (уведомления) на предоставление муниципальной услуги или уведомления с прилагаемыми к нему документами (сведениями) в журнале регистрации входящих документов, занесение сведений в АИС и передача их специалисту, ответственному за экспертизу документов заявителя, либо в случае поступления неполного комплекта документов передача их специалисту, ответственному за истребование документов (сведений);

б) отказ заявителю в приеме и регистрации заявления (уведомления) и представленных документов в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 46 настоящего Административного регламента, и направление соответствующего уведомления в электронной форме.

47. Максимальный срок исполнения административных действий составляет 15 минут.

Максимальный срок выполнения административной процедуры в случае выдачи разрешения на строительство составляет 0,5 рабочих дня/ в сфере

инвестиционной и предпринимательской деятельности — 2 часа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя с заявлением о выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) объекта, которое планируется в границах территории исторического поселения федерального значения без указания на типовое архитектурное решение - 1 день.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя о внесении изменений в разрешение на строительство (на основании уведомления о переходе к заявителю прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка) - 1 рабочий день.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя о внесении изменений в разрешение на строительство - 1 рабочий день;

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя с уведомлением об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома - 1 рабочий день.

Истребование документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, и находящихся в распоряжении других органов и организаций

48. Основанием для начала административной процедуры истребования документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, и находящихся в распоряжении других органов и организаций является прием и регистрация в «Журнал регистрации заявления граждан по предоставлению муниципальных услуг администрацией городского округа - город Галич» заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами (сведениями) или уведомления о переходе права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка.

49. Истребование документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, и находящихся в распоряжении других органов и организаций осуществляется специалистом, ответственным за истребование документов, который уполномочен на выполнение данных административных действий.

50. При отсутствии документов и сведений, необходимых для получения муниципальной услуги, которые подлежат истребованию посредством системы межведомственного взаимодействия специалист, ответственный за истребование документов, оформляет и направляет в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия запрос:

в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости;

в органы местного самоуправления или департамент имущественных и земельных отношений Костромской области для получения решения об образовании земельных участков, если в соответствии с земельным **законодательством** решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

в департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области для получения решения о предоставлении права пользования недрами.

в инспекцию по охране объектов культурного наследия Костромской области для получения заключения о соответствии или несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства «Архитектурные решения», установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

51. *Состав документов, которые находятся в распоряжении администрации (наименование муниципального образования):*

1) градостроительный план земельного участка или в случае разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории;

2) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного Кодекса).

52. Письменный межведомственный запрос должен содержать:

1) наименование органа или организации, направляющих межведомственный запрос;

2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

3) наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо предоставление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

4) указание на положения нормативного правового акта, которым установлено предоставление документа и (или) информации, необходимые для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

5) сведения, необходимые для предоставления документа и (или) информации, установленные административным регламентом предоставления муниципальной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для предоставления таких документа и (или) информации;

6) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

7) дата направления межведомственного запроса;

8) фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

9) информация о факте получения согласия от заявителя, о предоставлении информации, доступ к которой ограничен федеральными законами (при направлении межведомственного запроса о предоставлении информации, доступ к которой ограничен федеральными законами).

53. Порядок направления межведомственного запроса, а также состав сведений, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги, определяются технологической картой межведомственного взаимодействия.

Направление межведомственного запроса осуществляется в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Направление межведомственного запроса в бумажном виде допускается только в случае невозможности направления межведомственных запросов в электронной форме в связи с подтвержденной технической недоступностью или неработоспособностью в течение суток сервисов органа, в который направляется межведомственный запрос, по адресу, зарегистрированному в единой системе межведомственного электронного взаимодействия.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги посредством региональной информационной системы «Единый портал Костромской области» ему направляется уведомление о факте отправки межведомственных запросов.

54. При поступлении ответов на запросы от органов и организаций специалист, ответственный за истребование документов:

1) дополняет комплект документов заявителя полученными ответами на запросы, оформленными на бумажном носителе, а также в образе электронных документов (при наличии технических возможностей);

2) вносит содержащуюся в них информацию (сведения) в АИС (при наличии технических возможностей);

3) вносит в АИС сведения о выполнении административной процедуры (при наличии технических возможностей)

4) передает комплект документов специалисту, ответственному за экспертизу документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги;

5) в случае поступления ответа по межведомственному запросу об отсутствии запрашиваемых документов (сведений) специалист, ответственный за истребование документов, готовит уведомление согласно Приложению 7 к настоящему административному регламенту с предложением представить необходимые документы (сведения) самостоятельно и направляет его заявителю.

55. Результатом административной процедуры является истребование посредством системы межведомственного взаимодействия необходимых документов (сведений) и передача комплекта документов специалисту, ответственному за экспертизу документов.

56. Максимальный срок выполнения административных действий составляет 1 час.

Максимальный срок выполнения административной процедуры в случае выдачи разрешения на строительство составляет 2 дня/ в сфере инвестиционной и предпринимательской деятельности — 1,5 рабочих дня.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя с заявлением о выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) объекта, которое планируется в границах территории исторического поселения федерального значения без указания на типовое архитектурное решение - 26 дней.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя о внесении изменений в разрешение на строительство (на основании уведомления о переходе к заявителю прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка) - 6 рабочих дней.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя о внесении изменений в разрешение на строительство - 1 рабочий день;

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя с уведомлением об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома - 11 рабочих дней.

Экспертиза документов

57. Основанием для начала административной процедуры экспертизы документов заявителя является получение специалистом, ответственным за экспертизу документов, комплекта документов.

58. Специалист, ответственный за экспертизу документов:

1) устанавливает предмет обращения заявителя;

2) формирует личное дело заявителя, которое представляет собой сброшюрованный и подшитый в обложку личного дела комплект документов, представленных заявителем.

59. Осуществляя рассмотрение документов заявителя, специалист, ответственный за экспертизу документов:

1) устанавливает принадлежность заявителя к категории лиц, имеющих право на получение муниципальной услуги;

2) проверяет наличие у заявителя полномочий на право обращения с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (в случае, когда заявителем является юридическое лицо или когда с заявлением обращается представитель заявителя);

3) проверяет наличие и правильность оформления документов в соответствии с пунктами 14, 14.1, 16, 17 настоящего административного регламента;

4) проводит проверку соответствия указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установ-

ленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным настоящим Кодексом, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве.

5) в случае, если подано заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, который является линейным объектом и строительство или реконструкция которого планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, и к заявлению о выдаче разрешения на строительство не приложено заключение, указанное в пункте 15 настоящего административного регламента, либо в заявлении о выдаче разрешения на строительство не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция объекта капитального строительства специалист, ответственный за экспертизу проводит проверку соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату выдачи разрешения на строительство, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае выдачи лицу такого разрешения;

6) в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения, проверяет соответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

7) в случае внесения изменений в разрешение на строительство проверяет соответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

осуществляет осмотр земельного участка на предмет начала выполнения работ по строительству или реконструкции объектов капитального строительства до начала получения разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства, по результатам которого составляет акт осмотра земельного участка.

60. На основании анализа комплекта документов заявителя (в т.ч. документов (сведений) полученных в результате межведомственного взаимодействия) устанавливает отсутствие (наличие) оснований для отказа в выдаче разрешения на строительство, внесении изменений в разрешение на строительство, (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство).

а) в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения, планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство;

б) в случае подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения проверяет наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

61. При отсутствии оснований для отказа в выдаче разрешения на строительство, внесении изменений в разрешение на строительство, (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство), предусмотренных пунктами 28, 29, 30 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за экспертизу документов заявителя, осуществляет подготовку одного из следующих документов:

а) проекта разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства по форме, утвержденной Приказом Минстроя России от 19 февраля 2015 года № 117/пр;

в) проекта разрешения на строительство с внесенными изменениями.

62. При наличии оснований для отказа в выдаче разрешения на строительство, внесении изменений в разрешение на строительство, (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство), предусмотренных пунктами 28, 29, 30 настоящего административного регламента, специалист, ответственный за экспертизу документов, осуществляет подготовку проекта уведомления согласно Приложению 8 к настоящему административному регламенту или проекта уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство согласно При-

ложению 9 к настоящему административному регламенту.

63. Специалист, ответственный за экспертизу документов, передает подготовленный в соответствии с пунктом 62 либо пунктом 63 настоящего административного регламента документ с личным делом заявителя начальнику Отдела.

64. Результатом административной процедуры является подготовка и передача начальнику Отдела одного из следующих документов:

1) проекта разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства проекта (разрешения на строительство с внесенными изменениями);

2) проекта уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства

3) проекта уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

65. Максимальный срок выполнения административных действий составляет 4 часа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры в случае выдачи разрешения на строительство составляет 1 рабочий день/ в сфере инвестиционной и предпринимательской деятельности — 4 часа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя с заявлением о выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) объекта, которое планируется в границах территории исторического поселения федерального значения без указания на типовое архитектурное решение - 1 день.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя о внесении изменений в разрешение на строительство (на основании уведомления о переходе к заявителю прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка) - 3 рабочих дня.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя о внесении изменений в разрешение на строительство - 1 рабочий день;

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя с уведомлением об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома - 5 рабочих дней.

Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги

66. Основанием для начала административной процедуры принятия решения о предоставлении муниципальной услуги является получение начальником Отдела личного дела заявителя и одного из следующих проектов документов:

1) проекта разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства проекта (разрешения на строительство с внесенными изменениями);

2) проекта уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства

3) проекта уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

67. Начальник Отдела определяет правомерность предоставления муниципальной услуги.

68. Если проект документов не соответствуют требованиям законодательства, начальник Отдела возвращает их специалисту, ответственному за экспертизу документов, для приведения их в соответствие с требованиями действующего законодательства с указанием причин возврата.

Специалист, ответственный за экспертизу документов, приводит указанные в настоящем пункте административного регламента проекты документов в соответствие с действующим законодательством и передает начальнику Отдела для повторного рассмотрения.

69. Если проекты документов соответствуют требованиям законодательства начальник Отдела направляет проекты вышеуказанных документов на рассмотрение Главе администрации или лицу его замещающему.

70. Глава администрации или лицо его замещающее в случае соотвествия представленных документов действующему законодательству:

1) принимает решение о предоставлении муниципальной услуги;

2) подписывает направленные ему проект решения о предоставлении муниципальной услуги;

3) передает подписанные документы и личное дело заявителя специалисту, ответственному за делопроизводство, который заверяет их печатью Администрации и передает их начальнику Отдела, который передает их специалисту, ответственному за выдачу документов.

71. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении муниципальной услуги и передача специалисту, ответственному за выдачу документов, личного дела заявителя и проектов документов, подписанных главой администрации.

72. Максимальный срок выполнения административных действий составляет 1 рабочий день.

Максимальный срок выполнения административной процедуры в случае выдачи разрешения на строительство составляет 1 рабочий день/ в сфере инвестиционной и предпринимательской деятельности — 4 часа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя с заявлением о выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) объекта, которое планируется в границах территории исторического поселения федерального значения без указания на типовое архитектурное решение — 1 день.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя о внесении изменений в разрешение на строительство (на основании уведомления о переходе к заявителю прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка) - 1 рабочий день.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя о внесении изменений в разрешение на строительство - 1 рабочий день;

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя с уведомлением об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома - 2 рабочих дня.

Выдача документов по результатам предоставления муниципальной услуги

73. Основанием для начала процедуры выдачи документов является получение специалистом, ответственным за выдачу документов, личного дела заявителя и подписанных проектов решений.

74. Специалист, ответственный за выдачу документов:

1) регистрирует документ о предоставлении муниципальной услуги в «Журнал регистрации исходящей документации по предоставлению муниципальных услуг администрацией городского округа - город Галич»

2) уведомляет заявителя об окончании хода предоставления муниципальной услуги любым из способов указанных в заявлении или уведомлении (телефон, факс, электронная почта или посредством отправки соответствующего статуса через региональную информационную систему «Единый портал Костромской области»);

3) вручает документ, удостоверяющий получение муниципальной услуги заявителю лично, направляет почтовым отправлением с уведомлением о доставке или в региональную информационную систему «Единый портал Костромской области»;

4) передает дело специалисту, ответственному за делопроизводство, для передачи его в архив.

В случае поступления заявления через МФЦ, специалист, ответственный за выдачу документов, передает соответствующие документы в установленном порядке в МФЦ.

75. Результатом административной процедуры является вручение заявителю разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства (разрешения на строительство с внесенными изменениями) либо уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства или уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство лично либо направление его почтовым отправлением с уведомлением о доставке или через «Единый портал Костромской области».

76. Максимальный срок выполнения административных действий составляет 15 минут.

Максимальный срок выполнения административной процедуры в случае выдачи разрешения на строительство составляет 0,5 рабочих дня/ в сфере инвестиционной и предпринимательской деятельности — 2 часа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя с заявлением о выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) объекта, которое планируется в границах территории исторического поселения федерального значения без указания на типовое архитектурное решение — 1 день.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя о внесении изменений в разрешение на строительство (на основании уведомления о переходе к заявителю прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка) - 1 рабочий день.

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя о внесении изменений в разрешение на строительство - 1 рабочий день;

Максимальный срок выполнения административной процедуры при обращении заявителя с уведомлением об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома - 1 рабочий день.

77. В случае обнаружения опечаток и ошибок (далее – технические ошибки) в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, заявитель направляет в адрес администрации городского округа - город Галич Костромской области заявление об исправлении допущенных технических ошибок с приложением оригинала документа, выданного в результате предоставления муниципальной услуги.

Заявление в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству администрации городского округа - город Галич Костромской области, передается на рассмотрение специалисту, ответственному за оформление и выдачу документов.

Срок рассмотрения и выдачи документов с исправленными техническими ошибками не может превышать 5 рабочих дней с момента регистрации заявления.

Жалоба заявителя на отказ администрации городского округа город - Галич Костромской области, должностного лица администрации городского округа город - Галич Костромской области, в исправлении допущенных технических ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений рассматривается в порядке, установленном главой 5 настоящего административного регламента.

Глава 4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

78. Текущий контроль соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами администрации городского округа город Галич Костромской области положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги (далее – текущий контроль), осуществляется Главой Администрации, а в период его отсутствия заместителем Главы Администрации.

79. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, а также иных заинтересованных лиц (граждан, их объединений и организаций, чьи права и законные интересы нарушены при предоставлении муниципальной услуги)

(далее – заинтересованные лица), рассмотрения, подготовки ответов на обращения заявителей и заинтересованных лиц.

80. Проверки могут быть плановыми – осуществляться на основании программ проверок – и внеплановыми. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги – комплексные проверки, или отдельные вопросы – тематические проверки.

Внеплановая проверка проводится в связи с конкретным обращением заявителя, поступлением информации от заинтересованных лиц о нарушении действующего законодательства при предоставлении муниципальной услуги.

81. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя:

- проведение служебных проверок в случае поступления жалоб на действия (бездействие) должностного лица при предоставлении муниципальной услуги;

- выявление и устранение нарушений прав граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

82. Для проведения проверки формируется комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с планом проведения проверки. Состав комиссии и план проведения проверки утверждаются распоряжением Главы администрации. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии.

83. Персональная ответственность должностных лиц администрации городского округа – город Галич Костромской области закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

84. Должностные лица администрации городского округа – город Галич Костромской области в случае ненадлежащих предоставления муниципальной услуги и (или) исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

85. Администрация городского округа – город Галич Костромской области ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные проверки и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

86. Заинтересованные лица вправе обратиться устно, направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Главы администрации с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области, положений настоящего административного регламента, устанавливающих требования к полноте и качеству предоставления муниципальной услуги, в случае предполагаемого нарушения прав и законных интересов при предоставлении муниципальной услуги.

87. Обращение заинтересованных лиц, поступившее в администрацию городского округа – город Галич Костромской области), рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. О результатах рассмотрения обращения не позднее дня, следующего за днем принятия решения, дается письменный ответ, который может быть направлен заказным почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в обращении, путем вручения обратившемуся лицу или его уполномоченному представителю лично под расписку или в форме электронного документа на адрес электронной почты обратившегося лица.

88. Жалоба заявителя рассматривается в порядке, установленном главой 5 административного регламента.

Глава 5. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Администрации, многофункционального центра, организаций, привлекаемых многофункциональными центрами для реализации своих функций в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

89. Заявители имеют право на обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия) должностных лиц администрации городского округа – город Галич Костромской области, МФЦ, организаций, привлекаемых МФЦ для реализации своих функций в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – привлекаемые организации), а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников при предоставлении муниципальной услуги в судебном или в досудебном (внесудебном) порядке.

90. Обжалование решений, действий (бездействия) администрации городского округа – город Галич Костромской области, МФЦ, привлекаемых организаций, их должностных лиц, муниципальных служащих, работников при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает заявителей права на оспаривание указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) администрации городского округа, МФЦ, привлекаемых организаций, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте администрации городского округа город Галич (www.admgalich.ru), на ЕПГУ и ЕПКО.

Администрация городского округа обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию сведений, содержащихся в настоящем пункте, а также в соответствующем разделе РГУ.

91. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг при однократном обращении заявителя в МФЦ;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами;

ж) отказ администрации городского округа – город Галич Костромской области, должностного лица администрации городского округа – город Галич Костромской области, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций или их работников в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

к) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 настоящего Федерального закона №210-ФЗ (п.10 ст.11.1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»). В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

92. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию городского округа – город Галич Костромской области. МФЦ либо в администрацию Костромской области, являющуюся учредителем МФЦ (далее – учредитель МФЦ), а также в привлекаемые организации. Жалобы на решения, принятые руководителем администрации городского округа – город Галич Костромской области рассматриваются органами прокуратуры и иными контрольно-надзорными органами.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Костромской области. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников привлекаемых организаций подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) администрации городского округа – город Галич Костромской области, должностных лиц администрации городского округа – город Галич Костромской области либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с **частью 2 статьи 6** Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием сети «Интернет», официального сайта администрации городского округа – город Галич Костромской области, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной информационной системы «Единый портал Костромской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ

может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта МФЦ, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной информационной системы «Единый портал Костромской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействия) привлекаемых организаций, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной информационной системы «Единый портал Костромской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

93. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица администрации городского округа - город Галич Костромской области, МФЦ, его руководителя и (или) работника, привлекаемых организаций, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) администрации городского округа - город Галич Костромской области, должностного лица администрации городского округа город Галич Костромской области, МФЦ, привлекаемых организаций, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации городского округа - город Галич Костромской области, должностного лица администрации городского округа - город Галич Костромской области, МФЦ, привлекаемых организаций, их работников.

94. При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

1) представлять документы (их копии), подтверждающие доводы заявителя, либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) получать в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме ответ по существу поставленных в жалобе вопросов;

4) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

95. Жалоба, поступившая в администрацию городского округа город Галич Костромской области, МФЦ, в привлекаемую организацию подлежит рассмотрению начальником отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа - город Галич Костромской области, в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрацией городского округа - город Галич Костромской области, должностного лица администрации городского округа - город Галич Костромской области, МФЦ, привлекаемой организации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

96. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

97. Ответ на жалобу не дается в случаях, если в ней:

1) не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (жалоба остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов, при этом заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

3) текст не поддается прочтению (жалоба не подлежит рассмотрению, о чем в течение трех дней со дня регистрации сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и адрес поддаются прочтению);

4) содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

98. По результатам рассмотрения жалобы администрация городского округа - город Галич Костромской области принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

99. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 98 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых администрацией городского округа город Галич, МФЦ либо привлекаемой организацией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

100. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенное (ые) полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет (ют) имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

101. Жалоба на решения и (или) действия (бездействия) администрации городского округа либо муниципальных служащих администрации городского округа при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 22 июня 2021 года № 397

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 29.12.2020 года №834 «Об утверждении муниципальной программы городского округа – город Галич Костромской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»

В целях приведения нормативного правового акта городского округа – город Галич Костромской области в соответствии с решением Думы городского округа – город Галич Костромской области от 08.06.2021 года №67 «О внесении изменений в решение Думы городского округа – город Галич Костромской области от 17.12.2020 года №24 «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» **постановляю:**

Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 29.12.2020 года №834 «Об утверждении муниципальной программы городского округа – город Галич Костромской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области» следующие изменения:

пункт 9 раздела I изложить в следующей редакции:

9. Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем средств бюджета городского округа, направляемых на реализацию Программы, составляет 87718,1 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 19051,3 тыс. рублей; 2021 год – 17271,9 тыс. рублей; 2022 год – 15683,8 тыс. рублей; 2023 год – 20894,5 тыс. рублей; 2024 год – 14816,6 тыс. рублей.
--	--

В приложении №3 к муниципальной программе городского округа – город Галич Костромской области «Управление муниципальными финансами

и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области» строку 8 подпрограммы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы	Бюджет городского округа – город Галич Костромской области – 14860,1 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 4014,8 тыс. рублей; 2021 год – 3509,7 тыс. рублей; 2022 год – 291,0 тыс. рублей; 2023 год – 2524,0 тыс. рублей; 2024 год – 4520,6 тыс. рублей.
--	---

Приложение №4 к муниципальной программе городского округа – город Галич Костромской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

по опубликования.

И.о. главы администрации городского округа – город Галич Костромской области Е.В.Жнивин

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официально-

Приложение
к постановлению администрации городского округа – город Галич Костромской области от «22» июня 2021 года № 397

Приложение №4
к муниципальной программе городского округа – город Галич Костромской области «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»

**ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ, ПЛАНИРУЕМЫХ К РЕАЛИЗАЦИИ В РАМКАХ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
"УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ
И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛГОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ" <*>**

<*> Объем финансирования программных мероприятий подлежит уточнению при формировании (изменении) бюджета городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

№ п/п	Муниципальная программа/ подпрограмма/ мероприятие	Цель, задача подпрограммы	Ответственный исполнитель	Главный распорядитель бюджетных средств (ответственный исполнитель)	Участник мероприятия	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей), годы						Конечный результат реализации
							2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого (за весь период реализации)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Муниципальная программа	Цель муниципальной программы: обеспечение устойчивости бюджетной системы и повышение качества управления муниципальными финансами городского округа – город Галич Костромской области	Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области	Администрация городского округа – город Галич Костромской области	-	Итого по муниципальной программе	19051,3	17271,9	1568,3,8	20894,5	14816,6	87718,1	-
						бюджет городского округа	19051,3	17271,9	1568,3,8	20894,5	14816,6	87718,1	
							15036,5	13762,2	1539,2,8	18370,5	10296,0	72858,0	
						Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области	4014,8	3509,7	291,0	2524,0	4520,6	14860,1	

1. 4.	Мобилизация доходов в бюджет городского округа	Цель: совершенствование бюджетного процесса на территории городского округа – город Галич Костромской области. Задача: эффективная организация бюджетного процесса по исполнению бюджета городского округа, ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности об исполнении бюджета городского округа	Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области	-	-	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		В течение 2021-2024 годов исполнение бюджета городского округа по доходам без учета безвозмездных поступлений за отчетный год к утвержденным плановым назначениям на отчетный год составит не менее 95 процентов.
						бюджет городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1. 5.	Выполнение обязательств по судебным актам по искам к городскому округу – город Галич Костромской области	Цель: совершенствование бюджетного процесса на территории городского округа – город Галич Костромской области. Задача: эффективная организация бюджетного процесса по исполнению бюджета городского округа, ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности об исполнении бюджета городского округа	Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области	Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области	-	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		В течение 2020-2024 годов расходы на выполнение обязательств по судебным актам по искам к городскому округу – город Галич Костромской области, осуществляемые в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, исполненные в отчетном году с нарушением установленных сроков, составят 0,0 тыс. рублей
						бюджет городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.	Подпрограмма "Управление муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области"	Цель: эффективное управление муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области	Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области	Администрация городского округа – город Галич Костромской области	-	Итого по подпрограмме	15036,5	13762,2	15392,8	18370,5	10296,0	72858,0	
						бюджет городского округа	15036,5	13762,2	15392,8	18370,5	10296,0	72858,0	
2. 1.	Обслуживание муниципального долга городского округа – город Галич Костромской области	Цель: эффективное управление муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области. Задача: обеспечение своевременных расчетов по долговым обязательствам городского округа – город Галич Костромской области	Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области	Администрация городского округа – город Галич Костромской области	-	Всего	15036,5	13762,2	15392,8	18370,5	10296,0	72858,0	В течение 2020-2024 годов объем просроченной задолженности по долговым обязательствам городского округа – город Галич Костромской области на 1 января года, следующего за отчетным годом, составит 0,0 тыс. рублей. В течение 2020-2024 годов суммы штрафов и пеней, уплаченные в отчетном году за несвоевременное погашение долговых обязательств городского округа – город Галич Костромской области, просрочку уплаты процентов по бюджетным и банковским кредитам составят 0,0 тыс. рублей. Отношение долговых обязательств городского округа – город Галич Костромской области по кредитам кредитных организаций к объему доходов бюджета городского округа без учета безвозмездных поступлений за отчетный год, к 2024 году снизится до 100 процентов
						бюджет городского округа	15036,5	13762,2	15392,8	18370,5	10296,0	72858,0	

3.	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области"	Цель: эффективное управление ходом реализации муниципальной программы "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области"	Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области	Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области	-	Итого по подпрограмме	4014,8	3509,7	291,0	2524,0	452,0,6	14860,1	
						бюджет городского округа	4014,8	3509,7	291,0	2524,0	452,0,6	14860,1	
3.1.	Обеспечение деятельности и выполнение функций финансового отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области по осуществлению государственной политики в области регулирования бюджетных правоотношений на территории городского округа – город Галич Костромской области	Цель: эффективное управление ходом реализации муниципальной программы "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области". Задача: обеспечение выполнения показателей (индикаторов) муниципальной программы городского округа "Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области"	Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области	Финансовый отдел администрации городского округа – город Галич Костромской области	-	Всего	4014,8	3509,7	291,0	2524,0	452,0,6	14860,1	В течение 2020-2024 годов доля исполнения расходов бюджета в сфере управления муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области за отчетный год составит 100,0 процентов
						бюджет городского округа	4014,8	3509,7	291,0	2524,0	452,0,6	14860,1	

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.

157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-17-01, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru

Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области

Объем: 52 листа формата А4. Подписано в печать: 25.06.2021 г. Тираж: 1 экз

Учредители:
Дума городского округа - город Галич Костромской области.
Администрация городского округа - город Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-48, 2-24-86, 2-13-91

Ответственный за
выпуск:
Чижов Д.А.