



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№14(1095)

15 апреля
2022 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области:

- от 15 апреля 2022 года №147 «О внесении изменений в решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 17.12.2021 года №113 «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»»;

Постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области:

- от 01 апреля 2022 года №189 «О внесении изменения в постановление главы администрации городского округа – город Галич Костромской области от 30.12.2008 года № 1363»;

- от 01 апреля 2022 года №190 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 27.10.2017 г. № 776 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Информационно-методический центр» города Галича Костромской области»»;

- от 06 апреля 2022 года №207 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 11.06.2015 года №369 «Об утверждении перечня земельных участков, расположенных на территории городского округа - город Галич Костромской области для предоставления отдельным категориям граждан в собственность бесплатно»»;

- от 08 апреля 2022 года №216 «О создании комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа - город Галич Костромской области.»;

- от 12 апреля 2022 года 218 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа - город Галич Костромской области «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»»;

- от 14 апреля 2022 года №228 «О назначении публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка»;

- от 14 апреля 2022 года №229 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 15.05.2020 № 302 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа — город Галич Костромской области на 2018-2024 годы»»;

- Проект постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка».

**Решение Думы городского округа - город Галич Костромской области
от 15 апреля 2022 года №147**

О внесении изменений в решение Думы городского округа - город Галич Костромской области от 17.12.2021 года №113 «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Рассмотрев представленную администрацией городского округа – город Галич Костромской области информацию о внесении изменений в решение Думы городского округа – город Галич Костромской области от 17.12.2021 года №113 «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»,

Дума городского округа решила:

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа – город Галич Костромской области от 17.12.2021 года №113 «О бюджете городского округа – город Галич Костромской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (в редакции решения Думы городского округа – город Галич Костромской области от 12.01.2022 года №124, от 27.01.2022 года №126, от 04.02.2022 года №133, от 24.02.2022 года №134, от 31.03.2022 года №143):

1.1. в подпункте 1 пункта 1 слова «852 462,8 тыс. рублей» заменить словами «873 293,1 тыс. рублей»;

1.2. в подпункте 2 пункта 1 слова «913 248,5 тыс. рублей» заменить словами «934 078,8 тыс. рублей»;

1.3. приложение №1 «Прогнозируемые доходы бюджета городского округа по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления относящихся к доходам бюджета на 2022 год», приложение №3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам,

подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа – город Галич Костромской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год», приложение №5 «Ведомственная структура расходов бюджета городского округа на 2022 год», приложение №7 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ городского округа – город Галич Костромской области по подпрограммам и главным распорядителям средств бюджета городского округа на 2022 год» и приложение №11 «Источники финансирования дефицита бюджета городского округа – город Галич Костромской области на 2022 год» изложить в новой редакции согласно приложениям №1, №2, №3, №4 и №5 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Думы городского
округа - город Галич Костромской
области

Глава городского округа
- город Галич Костромской
области

В.П. Ивасишин

А.В. Карамышев

Приложение №1
к решению Думы городского округа -
город Галич Костромской области
от « 15 » апреля 2022 года № 147

**Прогнозируемые доходы бюджета городского округа
по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления относящихся к доходам бюджета
на 2022 год**

Коды бюджетной классификации	Наименование кодов экономической классификации доходов	Сумма (тыс. руб.)
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	199705,6
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	75699,6
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	75699,6

1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	74185,6
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	151,4
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	370,9
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	386,1
1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	605,6
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2044,8
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2044,8
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	924,5
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	5,1
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1231,1
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-115,9
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	13087,0
1 05 01000 00 0000 1 10	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	9387,0
1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	6307,0
1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	6307,0
1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	3080,0
1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	3080,0
1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	3700,0
1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	3700,0
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	25681,0
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	7371,0
1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	7371,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	18310,0
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	13000,0
1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	13000,0
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	5310,0
1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	5310,0
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	2110,0
1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	2100,0
1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	2100,0
1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	10,0
1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	10,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	9832,4
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	8462,4
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	8200,0
1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	8200,0
1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	262,4
1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	262,4
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1370,0
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1370,0
1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1370,0
1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	69,5
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	69,5
1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	60,4
1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	1,2

1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	7,9
1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства	7,6
1 12 01042 01 0000 120	Плата за размещение твердых коммунальных отходов	0,3
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	7477,8
1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	7477,8
1 13 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	7477,8
1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	7477,8
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	61308,6
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	800,0
1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	800,0
1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	800,0
1 14 13000 00 0000 000	Доходы от приватизации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	60508,6
1 14 13040 04 0000 410	Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны	60508,6
1 15 00000 00 0000 000	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	10,0
1 15 02000 00 0000 140	Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций	10,0
1 15 02040 04 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций	10,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	491,3
116 01000 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	316,0
1 16 01050 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	11,2
1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	11,2
1 16 01060 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	24,0
1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	24,0
1 16 01070 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	21,0
1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	21,0
1 16 01 080 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	30,0
1 16 01 083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	30,0
1 16 01 140 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	76,0
1 16 01 143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	76,0
1 16 01 190 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	91,8
1 16 01 193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	91,8
1 16 01200 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	62,0
1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	62,0
116 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	129,0
1 16 02010 02 0843 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации	59,0
1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	70,0
1 16 07010 00 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	6,3
1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа	6,3
1 16 10 000 00 0000 140	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	40,0
1 16 10120 00 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по нормативам, действующим до 1 января 2020 года	40,0
1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года	40,0
1 17 00000 00 0000 150	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1893,6
1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	1893,6
1 17 15020 04 0001 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (Благоустройство сквера с установкой памятника «Труженникам тыла»)	700,0

1 17 15020 04 0002 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (Установка детской и спортивной площадок на территории спортивного комплекса «Юбилейный»)	1000,0
1 17 15020 04 0003 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (Скалодром для всех)	59,0
1 17 15020 04 0004 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских округов (Благоустройство территории Галицкого краеведческого музея)	134,6
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	673587,5
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	585672,7
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	96295,0
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	84295,0
2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	84295,0
2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	12000,0
2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	12000,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	249402,8
2 02 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	73000,0
2 02 20216 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	73000,0
2 02 20229 00 0000 150	Субсидии бюджетам на строительство и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах	115832,9
2 02 20229 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на строительство и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах	115832,9
2 02 20299 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	33696,0
2 02 20299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	33696,0
2 02 20302 00 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	340,4
2 02 20302 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	340,4
2 02 25081 00 0000 150	Субсидии бюджетам на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	52,0
2 02 25081 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	52,0
2 02 25097 00 0000 150	Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2526,5
2 02 25097 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2526,5
2 02 25304 00 0000 150	Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	10475,5
2 02 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	10475,5
2 02 25467 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	666,7
2 02 25467 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	666,7
2 02 25497 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	1154,1
2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	1154,1
2 02 25555 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	6200,0
2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	6200,0
2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	5458,7
2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	5458,7
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	166217,4
2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	147475,4
2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	147475,4
2 02 35082 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	18711,6
2 02 35082 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	18711,6
2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	30,4
2 02 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	30,4
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	73757,5
2 02 45303 00 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	6988,4
2 02 45303 04 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	6988,4
2 02 45424 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	65000,0
2 02 45424 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	65000,0
2 02 45453 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание виртуальных концертных залов	1000,0
2 02 45453 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание виртуальных концертных залов	1000,0
2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	769,1
2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	769,1

2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	88410,2
2 07 04000 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	88410,2
2 07 04050 04 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	88410,2
2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-495,4
2 19 00000 04 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-495,4
2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-495,4
	Итого доходов	873 293,1

Приложение №2

к решению Думы городского округа -

город Галич Костромской области

от « 15 » апреля 2022 года № 147

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2022 ГОД

Наименование	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. рублей)
Общегосударственные вопросы	0100			38 728,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципально-го образования	0102			2 040,1
Глава городского округа - город Галич Костромской области		61 0 00 00000		2 040,1
Глава городского округа - город Галич Костромской области		61 0 00 00110		2 040,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2 040,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	2 040,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			309,3
Законодательный (представительный) орган местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области		62 0 00 00000		309,3
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов		62 0 00 00110		289,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	289,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	289,9
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов		62 0 00 00190		19,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	19,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	19,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			17 655,5
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области		64 0 00 00000		17 655,5
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов		64 0 00 00110		12 750,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	12 750,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	12 750,9
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов		64 0 00 00190		2 193,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	69,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	69,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 990,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 990,8
Иные бюджетные ассигнования			800	132,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	131,5
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области в области архивного дела		64 0 00 72050		1 176,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	1 176,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	1 176,5
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по решению вопросов в сфере трудовых отношений		64 0 00 72060		332,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	332,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	332,2
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав		64 0 00 72070		342,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	303,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	303,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	38,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	38,5

Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по образованию и организации деятельности административных комиссий		64 0 00 72080		68,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	68,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	68,0
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях		64 0 00 72090		39,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	39,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	39,9
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству		64 0 00 72220		752,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	721,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	721,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	31,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	31,0
Судебная система	0105			30,4
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации		64 0 00 51200		30,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	30,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	30,4
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			4 160,3
Руководитель контрольно-счетной палаты городского округа - город Галич Костромской области и его заместители		63 0 00 00000		483,1
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов		63 0 00 00110		483,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	483,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	483,1
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области		64 0 00 00000		11,4
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов		64 0 00 00190		11,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	11,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	11,4
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»		11 0 00 00000		3 665,8
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»		11 3 00 00000		3 665,8
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов		11 3 00 00110		3 227,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3 227,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	3 227,0
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов		11 3 00 00190		438,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	431,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	431,2
Иные бюджетные ассигнования			800	7,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	7,6
Резервные фонды	0111			200,0
Резервные фонды		99 0 00 00000		200,0
Резервный фонд администрации городского округа - город Галич Костромской области		99 0 00 20250		200,0
Иные бюджетные ассигнования			800	200,0
Резервные средства			870	200,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			14 332,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000		41,4
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»		07 3 00 00000		41,4
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 3 00 20140		41,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	41,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	41,4
Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе – город Галич Костромской области»		13 0 00 00000		5,0
Реализация муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций		13 0 00 S2290		5,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	5,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)			630	5,0
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области		64 0 00 00000		2 659,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов		64 0 00 00110		2 333,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2 333,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	2 333,3
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов		64 0 00 00190		164,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	158,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	158,7
Осуществление переданных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями		64 0 00 72240		161,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	161,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	161,3
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		11 626,7

Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности городского округа - город Галич Костромской области		99 0 00 20260		413,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	413,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	413,5
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области		99 0 00 20270		10 261,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	79,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	79,7
Иные бюджетные ассигнования			800	10 181,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	10 181,9
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области		99 0 00 20400		62,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	62,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	62,1
Поддержка общественных организаций		99 0 00 20410		595,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	595,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	595,2
Прочие расходы по обязательствам городского округа - город Галич Костромской области		99 0 00 20430		294,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	266,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	266,3
Иные бюджетные ассигнования			800	28,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	28,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			458,8
Гражданская оборона	0309			458,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000		458,8
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"		07 2 00 00000		458,8
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 2 00 20130		458,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	458,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	458,8
Национальная экономика	0400			137 629,5
Сельское хозяйство и рыболовство	0405			131,0
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области»		20 0 00 00000		131,0
Расходы на организацию мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев		20 0 00 20670		25,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	25,0
Осуществление органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельных государственных полномочий Костромской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев		20 0 00 72340		106,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	106,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	106,0
Транспорт	0408			5 661,1
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области		12 0 00 00000		4 638,0
Организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории городского округа - город Галич Костромской области		12 0 00 20730		4 638,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 638,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	4 638,0
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		1 023,1
Возмещение выпадающих доходов, возникших в связи с предоставлением для граждан, пользующихся услугами по перевозке пассажиров транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа, мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости одной поездки в транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа		99 0 00 20490		1 023,1
Иные бюджетные ассигнования			800	1 023,1
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг			810	1 023,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			121 844,2
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000		80,0
Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»		07 4 00 00000		80,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 4 00 20150		80,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	80,0
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области		12 0 00 00000		121 764,2
Содержание автомобильных дорог общего пользования		12 0 00 20220		15 718,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	15 718,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	15 718,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		12 0 00 20230		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	60,0
Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов		12 0 00 S1180		75 339,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	17 930,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	17 930,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	57 408,6
Бюджетные инвестиции			410	57 408,6
Строительство и (или) реконструкция объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах (в части объектов транспортной инфраструктуры)		12 0 00 S1311		24 363,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	24 363,8
Бюджетные инвестиции			410	24 363,8

Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив		12 0 00 S2140		6 282,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	6 282,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	6 282,4
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			9 993,2
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа - город Галич Костромской области"		02 0 00 00000		2,5
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		02 0 00 20010		2,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	2,5
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области		12 0 00 00000		6 538,6
Строительство и (или) реконструкция объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах (в части объектов транспортной инфраструктуры)		12 0 00 S1311		6 538,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	6 538,6
Бюджетные инвестиции			410	6 538,6
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		3 452,1
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области		99 0 00 20270		652,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	626,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	626,4
Иные бюджетные ассигнования			800	25,7
Исполнение судебных актов			830	25,7
Мероприятия по землеустройству и землепользованию		99 0 00 20280		2 800,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	2 800,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			375 627,3
Жилищное хозяйство	0501			128 906,6
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа - город Галич Костромской области"		14 0 00 00000		126 460,0
Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»		14 0 F3 00000		126 460,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства		14 0 F3 67483		85 606,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	60 056,5
Бюджетные инвестиции			410	60 056,5
Иные бюджетные ассигнования			800	25 549,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	25 549,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств субсидии из областного бюджета		14 0 F3 67484		864,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	606,6
Бюджетные инвестиции			410	606,6
Иные бюджетные ассигнования			800	258,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	258,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджета городского округа		14 0 F3 6748S		39 989,3
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	39 728,6
Бюджетные инвестиции			410	39 728,6
Иные бюджетные ассигнования			800	260,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	260,7
Программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры городского округа – город Галич Костромской области»		15 0 00 00000		600,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		15 0 00 20720		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	600,0
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		1 846,6
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области		99 0 00 20270		397,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	396,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	396,0
Иные бюджетные ассигнования			800	1,0
Исполнение судебных актов			830	1,0
Ремонт муниципального жилищного фонда		99 0 00 20290		357,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	357,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	357,4
Ежемесячный взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по муниципальному жилищному фонду		99 0 00 20300		925,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	925,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	925,4
Мероприятия в области жилищного хозяйства		99 0 00 20310		166,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	166,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	166,8
Коммунальное хозяйство	0502			136 936,5
Программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры городского округа – город Галич Костромской области»		15 0 00 00000		108 485,5
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		15 0 00 20720		18 828,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	6 439,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	6 439,5
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	12 388,7
Бюджетные инвестиции			410	12 388,7
Строительство и (или) реконструкция объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах (в части объектов инженерной и коммунальной инфраструктуры)		15 0 00 S1312		89 657,3
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	89 657,3
Бюджетные инвестиции			410	89 657,3

Непрограммные расходы		99 0 00 00000		28 451,0
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области		99 0 00 20270		320,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	320,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	320,5
Мероприятия в области коммунального хозяйства		99 0 00 20330		142,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	142,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	142,7
Возмещение выпадающих доходов, возникших в связи с предоставлением жителям городского округа – город Галич Костромской области мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости услуг отопления и горячего водоснабжения		99 0 00 20340		27 987,8
Субсидии юридическим лицам			800	27 987,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по дошкольному образованию			810	27 987,8
Благоустройство	0503			95 873,3
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000		286,1
Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах"		07 1 00 00000		286,1
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 1 00 20120		286,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	286,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	286,1
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды городского округа - город Галич Костромской области"		09 0 00 00000		76 272,7
Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий"		09 1 00 00000		76 272,7
Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»		09 1 F2 00000		68 004,7
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды		09 1 F2 54240		68 004,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	68 004,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	68 004,7
Реализация программ формирования современной городской среды		09 1 F2 55550		8 268,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	8 268,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	8 268,0
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области»		20 0 00 00000		19 314,5
Уличное освещение городского округа		20 0 00 20610		4 085,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 085,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	4 085,2
Озеленение городского округа		20 0 00 20620		1 004,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 004,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 004,6
Организация и содержание мест захоронения городского округа		20 0 00 20630		489,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	489,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	489,2
Прочие мероприятия по благоустройству городского округа		20 0 00 20640		10 706,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	10 706,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	10 706,6
Содержание памятников на территории городского округа		20 0 00 20650		80,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	80,0
Расходные обязательства по решению отдельных вопросов местного значения		20 0 00 S1040		412,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	412,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	412,4
Расходные обязательства муниципальных образований, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы" (Благоустройство сквера с установкой памятника "Труженикам тыла")		20 0 00 S1301		1 428,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 428,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 428,6
Расходные обязательства муниципальных образований, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы" (Благоустройство территории Галичского краеведческого музея)		20 0 00 S1304		538,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	538,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	538,5
Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Костромской области		20 0 00 S2250		569,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	569,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	569,4
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			13 910,9
Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе – город Галич Костромской области»		13 0 00 00000		24,4
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		13 0 00 20450		24,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	24,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	24,4
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		13 886,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и бюджетных инвестиций		99 0 00 00590		13 886,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	7 483,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	7 483,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	6 180,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	6 180,9
Иные бюджетные ассигнования			800	222,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	222,1
Образование	0700			298 720,5
Дошкольное образование	0701			106 350,8
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"		03 0 00 00000		106 350,8
Подпрограмма " Развитие дошкольного образования городского округа - город Галич Костромской области"		03 1 00 00000		106 241,1

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по дошкольному образованию		03 1 00 00591		57 079,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	14 557,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	14 557,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	14 844,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	14 844,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	27 245,9
Субсидии бюджетным учреждениям			610	27 245,9
Иные бюджетные ассигнования			800	431,2
Исполнение судебных актов			830	7,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	424,1
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		03 1 00 20020		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	3,0
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области на реализацию основных общеобразовательных программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях		03 1 00 72100		49 158,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	22 084,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	40 592,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	493,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	493,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	26 581,2
Субсидии бюджетным учреждениям			610	26 581,2
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах "		03 3 00 00000		109,7
Федеральный проект «Современная школа»		03 3 E1 00000		109,7
Реализация мероприятий по оказанию психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, имеющим детей		03 3 E1 20660		109,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	109,7
Субсидии бюджетным учреждениям			610	109,7
Общее образование	0702			147 623,9
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"		03 0 00 00000		143 663,6
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»		03 2 00 00000		140 657,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних		03 2 00 00592		24 685,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	24 685,9
Субсидии бюджетным учреждениям			610	24 685,9
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		03 2 00 20040		49,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	49,1
Субсидии бюджетным учреждениям			610	49,1
Обеспечение питанием (обедом) в муниципальных общеобразовательных организациях учащихся с ограниченными возможностями здоровья		03 2 00 20560		520,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	520,6
Субсидии бюджетным учреждениям			610	520,6
Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы		03 2 00 53030		6 988,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	6 988,4
Субсидии бюджетным учреждениям			610	6 988,4
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области на реализацию основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях		03 2 00 72030		95 235,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	93 844,6
Субсидии бюджетным учреждениям			610	93 844,6
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях		03 2 00 L3040		11 639,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	11 639,5
Субсидии бюджетным учреждениям			610	11 639,5
Обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Костромской области		03 2 00 S2420		1 538,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 538,3
Субсидии бюджетным учреждениям			610	1 538,3
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах "		03 3 00 00000		3 006,5
Федеральный проект «Успех каждого ребенка»		03 3 E2 00000		3 006,5
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом		03 3 E2 50970		3 006,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	3 006,5
Субсидии бюджетным учреждениям			610	3 006,5
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		130,0
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		130,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		08 2 00 20170		130,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	130,0
Иные выплаты населению			360	130,0
Муниципальная программа «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности муниципального образования городской округ – город Галич Костромской области»		17 0 00 00000		3 830,3
Софинансирование муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на объектах теплоэнергетики, расположенных на территории Костромской области		17 0 00 S5010		3 830,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	3 830,3
Субсидии бюджетным учреждениям			610	3 830,3
Дополнительное образование детей	0703			21 014,0

Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"		03 0 00 00000		8 155,9
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»		03 2 00 00000		8 155,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми		03 2 00 00593		8 118,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	8 109,7
Субсидии бюджетным учреждениям			610	8 109,7
Субсидии автономным учреждениям			620	2,9
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)			630	2,9
Иные бюджетные ассигнования			800	2,9
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг			810	2,9
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		03 2 00 20040		37,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	37,5
Субсидии бюджетным учреждениям			610	37,5
Реализация мероприятий, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы"		03 0 00 S1300		0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	0,0
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области»		05 0 00 00000		12 850,3
Подпрограмма «Культура и искусство»		05 1 00 00000		11 850,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми		05 1 00 00597		11 850,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	11 850,3
Субсидии бюджетным учреждениям			610	11 850,3
Подпрограмма «Участие в федеральных и областных проектах»		05 3 00 00000		1 000,0
Федеральный проект «Цифровая культура»		05 3 99 00000		1 000,0
Создание виртуальных концертных залов		05 3 99 S1300		1 000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 000,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	1 000,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		7,8
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		7,8
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		08 2 00 20170		7,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	7,8
Субсидии бюджетным учреждениям			610	7,8
Молодежная политика	0707			4 692,8
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"		03 0 00 00000		1 074,0
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»		03 2 00 00000		1 074,0
Организация отдыха детей в каникулярное время		03 2 00 S1020		943,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	943,9
Субсидии бюджетным учреждениям			610	943,9
Организация отдыха детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах		03 2 00 S2390		130,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	130,1
Субсидии бюджетным учреждениям			610	130,1
Муниципальная программа "Развитие государственной молодежной политики на территории городского округа - город Галич Костромской области»		04 0 00 00000		3 571,3
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа - город Галич Костромской области»		04 1 00 00000		39,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		04 1 00 20050		39,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				39,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				39,0
Подпрограмма «Молодежь городского округа - город Галич Костромской области»		04 2 00 00000		645,7
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		04 2 00 20060		645,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	631,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	631,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	14,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	14,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы»		04 3 00 00000		2 886,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области организационно-воспитательной работы с молодежью		04 3 00 00595		2 886,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2 345,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	2 345,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	421,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	421,2
Иные бюджетные ассигнования			800	119,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	119,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000		4,0
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"		07 3 00 00000		4,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 3 00 20140		4,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	4,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		4,0
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		4,0
Подпрограмма «Молодежь городского округа - город Галич Костромской области»		08 2 00 20170		4,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	4,0

Муниципальная программа "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявлений на территории городского округа - город Галич Костромской области"		10 0 00 00000		4,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		10 0 00 20190		4,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	4,0
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		35,5
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области		99 0 00 20400		35,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	35,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	35,5
Другие вопросы в области образования	0709			19 039,0
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа - город Галич Костромской области"		02 0 00 00000		3,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		02 0 00 20010		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	3,0
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"		03 0 00 00000		15 251,7
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»		03 2 00 00000		15 251,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования		03 2 00 00594		15 142,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	8 548,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	8 548,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 440,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 440,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	5 149,2
Субсидии бюджетным учреждениям			610	5 149,2
Иные бюджетные ассигнования			800	4,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	4,5
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		03 2 00 20040		108,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	108,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	108,9
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области		64 0 00 00000		3 784,3
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов		64 0 00 00110		3 657,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3 657,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	3 657,7
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов		64 0 00 00190		126,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	108,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	108,3
Иные бюджетные ассигнования			800	18,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	18,3
Культура, кинематография	0800			14 754,9
Культура	0801			14 754,9
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области"		05 0 00 00000		14 729,9
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений»		05 1 00 00000		13 596,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры		05 1 00 00596		9 462,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	9 462,5
Субсидии бюджетным учреждениям			610	9 462,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных библиотек		05 1 00 00598		4 134,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	4 134,1
Субсидии бюджетным учреждениям			610	4 134,1
Подпрограмма «Организация и проведение общегородских праздничных мероприятий»		05 2 00 00000		392,5
Расходы на реализацию мероприятий в сфере культуры, проводимых в рамках муниципальной программы		05 2 00 20070		392,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	392,5
Субсидии бюджетным учреждениям			610	392,5
Подпрограмма «Участие в федеральных и областных проектах»		05 3 00 00000		740,8
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам		05 3 99 00000		740,8
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек		05 3 99 L4670		740,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	740,8
Субсидии бюджетным учреждениям			610	740,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000		19,0
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"		07 3 00 00000		19,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 3 00 20140		19,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	19,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	19,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		6,0
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		6,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		08 2 00 20170		6,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	6,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	6,0
Социальная политика	1000			23 481,1
Пенсионное обеспечение	1001			2 403,3
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		2 403,3
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих городского округа – город Галич Костромской области		99 0 00 20390		2 403,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	2 403,3

Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	2 403,3
Социальное обеспечение населения	1003			2 030,3
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в городском округе - город Галич Костромской области "		01 0 00 00000		1 928,1
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам		01 0 99 00000		1 928,1
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей		01 0 99 L4970		1 928,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	1 928,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат			320	1 928,1
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению		64 0 00 72230		102,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	102,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	102,2
Охрана семьи и детства	1004			18 711,6
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		18 711,6
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		18 711,6
Осуществление переданных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями		08 2 00 72240		18 711,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	18 711,6
Бюджетные инвестиции			410	18 711,6
Другие вопросы в области социальной политики	1006			335,9
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000		22,8
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»		07 3 00 00000		22,8
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 3 00 20140		22,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	22,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	22,8
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		208,7
Подпрограмма "Старшее поколение"		08 1 00 00000		124,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		08 1 00 20160		124,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	101,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	101,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	17,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	17,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	6,0
Субсидии бюджетным учреждениям			610	6,0
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		84,1
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		08 2 00 R0820		84,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	69,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	69,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	14,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	14,6
Непрограммные расходы		99 0 00 00000		104,4
Поддержка общественных организаций		99 0 00 20410		104,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	104,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	104,4
Физическая культура и спорт	1100			30 644,6
Массовый спорт	1102			30 644,6
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе-город Галич Костромской области"		06 0 00 00000		29 726,3
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений в области физической культуры и спорта»		06 1 00 00000		26 538,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области физической культуры и спорта		06 1 00 00599		26 538,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	13 153,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	13 153,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	12 003,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	12 003,3
Иные бюджетные ассигнования			800	1 380,9
Исполнение судебных актов			830	10,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	1 370,7
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий»		06 2 00 00000		500,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		06 2 00 20110		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	500,0
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"		06 3 00 00000		2 688,3
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам		06 3 99 00000		2 630,5
Расходные обязательства муниципальных образований, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы" (Установка детской и спортивной площадок на территории спортивного комплекса «Юбилейный»)		06 3 99 S1302		2 040,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 040,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	2 040,8
Расходные обязательства муниципальных образований, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы" (Скалодром для всех)		06 3 99 S1303		589,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	589,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	589,7
Федеральный проект «Спорт – норма жизни»		06 3 P5 00000		57,8
Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации		06 3 P5 50810		57,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	57,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	57,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"		07 0 00 00000		60,0

Подпрограмма "Профилактика правонарушений"		07 3 00 00000		60,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		07 3 00 20140		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	60,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"		08 0 00 00000		28,3
Подпрограмма "Семья и дети"		08 2 00 00000		28,3
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		08 2 00 20170		28,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	28,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			360	28,3
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»		19 0 00 00000		830,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы		19 0 00 20560		319,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	319,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	319,3
Реализация проектов комплексного развития сельских территорий ведомственного проекта «Современный облик сельских территорий» за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации		19 0 00 L6350		510,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	510,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	510,7
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1300			14 034,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1301			14 034,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»		11 0 00 00000		14 034,0
Подпрограмма «Управление муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»		11 2 00 00000		14 034,0
Процентные платежи по муниципальному долгу городского округа – город Галич Костромской области		11 2 00 20210		14 034,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга			700	14 034,0
Обслуживание муниципального долга			730	14 034,0
ИТОГО				934 078,8

Приложение №3
к решению Думы городского округа -

город Галич Костромской области

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2022 ГОД

Наименование	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. рублей)
Администрация городского округа - город Галич Костромской области	901					555 451,9
Общегосударственные вопросы	901	01				34 258,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	901	01	02			2 040,1
Глава городского округа - город Галич Костромской области	901	01	02	61 0 00 00000		2 040,1
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	901	01	02	61 0 00 00110		2 040,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	02	61 0 00 00110	100	2 040,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	02	61 0 00 00110	120	2 040,1
Функционирование правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местных администраций	901	01	04			17 655,5
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	901	01	04	64 0 00 00000		17 655,5
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	901	01	04	64 0 00 00110		12 750,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 00110	100	12 750,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 00110	120	12 750,9
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	901	01	04	64 0 00 00190		2 193,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 00190	100	69,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 00190	120	69,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 00190	200	1 990,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 00190	240	1 990,8
Иные бюджетные ассигнования	901	01	04	64 0 00 00190	800	132,8
Исполнение судебных актов	901	01	04	64 0 00 00190	830	1,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	01	04	64 0 00 00190	850	131,5
Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела	901	01	04	64 0 00 72050		1 176,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 72050	100	1 176,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 72050	120	1 176,5
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по решению вопросов в сфере трудовых отношений	901	01	04	64 0 00 72060		332,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 72060	100	332,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 72060	120	332,2

Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	901	01	04	64 0 00 72070		342,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 72070	100	303,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 72070	120	303,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72070	200	38,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72070	240	38,5
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по образованию и организации деятельности административных комиссий	901	01	04	64 0 00 72080		68,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 72080	100	68,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 72080	120	68,0
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях	901	01	04	64 0 00 72090		39,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72090	200	39,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72090	240	39,9
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	901	01	04	64 0 00 72220		752,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	64 0 00 72220	100	721,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	64 0 00 72220	120	721,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72220	200	31,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	64 0 00 72220	240	31,0
Судебная система	901	01	05			30,4
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	901	01	05	64 0 00 51200		30,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	05	64 0 00 51200	200	30,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	05	64 0 00 51200	240	30,4
Резервные фонды	901	01	11			200,0
Резервный фонд администрации городского округа - город Галич Костромской области	901	01	11	99 0 00 20250		200,0
Иные бюджетные ассигнования	901	01	11	99 0 00 20250	800	200,0
Резервные средства	901	01	11	99 0 00 20250	870	200,0
Другие общегосударственные вопросы	901	01	13			14 332,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	901	01	13	07 0 00 00000		41,4
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	901	01	13	07 3 00 00000		41,4
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	01	13	07 3 00 20140		41,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	07 3 00 20140	100	41,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	13	07 3 00 20140	120	41,4
Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе – город Галич Костромской области»	901	01	13	13 0 00 00000		5,0
Реализация муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций	901	01	13	13 0 00 S2290		5,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	01	13	13 0 00 S2290	600	5,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	01	13	13 0 00 S2290	630	5,0
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	901	01	13	64 0 00 00000		2 659,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	901	01	13	64 0 00 00110		2 333,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	64 0 00 00110	100	2 333,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	13	64 0 00 00110	120	2 333,3
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	901	01	13	64 0 00 00190		164,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	64 0 00 00190	200	158,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	64 0 00 00190	240	158,7
Иные бюджетные ассигнования	901	01	13	64 0 00 00190	800	6,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	01	13	64 0 00 00190	850	6,1
Осуществление переданных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	901	01	13	64 0 00 72240		161,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	64 0 00 72240	200	161,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	64 0 00 72240	240	161,3
Непрограммные расходы	901	01	13	99 0 00 00000		11 626,7
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности городского округа - город Галич Костромской области	901	01	13	99 0 00 20260		413,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	99 0 00 20260	200	413,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	99 0 00 20260	240	413,5
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	901	01	13	99 0 00 20270		10 261,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	99 0 00 20270	200	79,7

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	99 0 00 20270	240	79,7
Иные бюджетные ассигнования	901	01	13	99 0 00 20270	800	10 181,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	01	13	99 0 00 20270	850	10 181,9
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе - город Галич Костромской области	901	01	13	99 0 00 20400		62,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	99 0 00 20400	100	62,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	01	13	99 0 00 20400	110	62,1
Поддержка общественных организаций	901	01	13	99 0 00 20410		595,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	13	99 0 00 20410	100	595,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	13	99 0 00 20410	120	595,2
Прочие расходы по обязательствам городского округа - город Галич Костромской области	901	01	13	99 0 00 20430		294,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	99 0 00 20430	200	266,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	99 0 00 20430	240	266,3
Иные бюджетные ассигнования	901	01	13	99 0 00 20430	800	28,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	01	13	99 0 00 20430	850	28,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03				458,8
Гражданская оборона	901	03	09			458,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	901	03	09	07 0 00 00000		458,8
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	901	03	09	07 2 00 00000		458,8
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	03	09	07 2 00 20130		458,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	07 2 00 20130	200	458,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	07 2 00 20130	240	458,8
Национальная экономика	901	04				137 629,5
Сельское хозяйство и рыболовство	901	04	05			131,0
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области»	901	04	05	20 0 00 00000		131,0
Расходы на организацию мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	901	04	05	20 0 00 20670		25,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	20 0 00 20670	200	25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	20 0 00 20670	240	25,0
Осуществление органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельных государственных полномочий Костромской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	901	04	05	20 0 00 72340		106,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	20 0 00 72340	200	106,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	05	20 0 00 72340	240	106,0
Транспорт	901	04	08			5 661,1
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области	901	04	08	12 0 00 00000		4 638,0
Организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории городского округа - город Галич Костромской области	901	04	08	12 0 00 20730		4 638,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	08	12 0 00 20730	200	4 638,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	08	12 0 00 20730	240	4 638,0
Непрограммные расходы	901	04	08	99 0 00 00000		1 023,1
Возмещение выпадающих доходов, возникших в связи с предоставлением для граждан, пользующихся услугами по перевозке пассажиров транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа, мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости одной поездки в транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа	901	04	08	99 0 00 20420		1 023,1
Иные бюджетные ассигнования	901	04	08	99 0 00 20420	800	1 023,1
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	04	08	99 0 00 20420	810	1 023,1
Дорожное хозяйство	901	04	09			121 844,2
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	901	04	09	07 0 00 00000		80,0
Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»	901	04	09	07 4 00 00000		80,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	04	09	07 4 00 20150		80,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	07 4 00 20150	200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	07 4 00 20150	240	80,0
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области	901	04	09	12 0 00 00000		121 764,2
Содержание автомобильных дорог общего пользования	901	04	09	12 0 00 20220		15 718,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 20220	200	15 718,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 20220	240	15 718,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	04	09	12 0 00 20230		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 20230	200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 20230	240	60,0
Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов	901	04	09	12 0 00 S1180		75 339,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 S1180	200	17 930,8

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 S1180	240	17 930,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	04	09	12 0 00 S1180	400	57 408,6
Бюджетные инвестиции	901	04	09	12 0 00 S1180	410	57 408,6
Строительство и (или) реконструкция объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах (в части объектов транспортной инфраструктуры)	901	04	09	12 0 00 S1311		24 363,8
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	04	09	12 0 00 S1311	400	24 363,8
Бюджетные инвестиции	901	04	09	12 0 00 S1311	410	24 363,8
Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив	901	04	09	12 0 00 S2140		6 282,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 S2140	200	6 282,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	12 0 00 S2140	240	6 282,4
Другие вопросы в области национальной экономики	901	04	12			9 993,2
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа - город Галич Костромской области"	901	04	12	02 0 00 00000		2,5
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	04	12	02 0 00 20010		2,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	02 0 00 20010	200	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	02 0 00 20010	240	2,5
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области	901	04	12	12 0 00 00000		6 538,6
Строительство и (или) реконструкция объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах (в части объектов транспортной инфраструктуры)	901	04	12	12 0 00 S1311		6 538,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	04	12	12 0 00 S1311	400	6 538,6
Бюджетные инвестиции	901	04	12	12 0 00 S1311	410	6 538,6
Непрограммные расходы	901	04	12	99 0 00 00000		3 452,1
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	901	04	12	99 0 00 20270		652,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	99 0 00 20270	200	626,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	99 0 00 20270	240	626,4
Иные бюджетные ассигнования	901	04	12	99 0 00 20270	800	25,7
Исполнение судебных актов	901	04	12	99 0 00 20270	830	25,7
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	901	04	12	99 0 00 20280		2 800,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	99 0 00 20280	200	2 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	99 0 00 20280	240	2 800,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05				347 639,5
Жилищное хозяйство	901	05	01			128 906,6
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа - город Галич Костромской области"	901	05	01	14 0 00 00000		126 460,0
Федеральный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	901	05	01	14 0 F3 00000		126 460,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	901	05	01	14 0 F3 67483		85 606,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	01	14 0 F3 67483	400	60 056,5
Бюджетные инвестиции	901	05	01	14 0 F3 67483	410	60 056,5
Иные бюджетные ассигнования	901	05	01	14 0 F3 67483	800	25 549,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	01	14 0 F3 67483	850	25 549,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств субсидии из областного бюджета	901	05	01	14 0 F3 67484		864,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	01	14 0 F3 67484	400	606,6
Бюджетные инвестиции	901	05	01	14 0 F3 67484	410	606,6
Иные бюджетные ассигнования	901	05	01	14 0 F3 67484	800	258,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	01	14 0 F3 67484	850	258,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджета городского округа	901	05	01	14 0 F3 6748S		39 989,3
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	01	14 0 F3 6748S	400	39 728,6
Бюджетные инвестиции	901	05	01	14 0 F3 6748S	410	39 728,6
Иные бюджетные ассигнования	901	05	01	14 0 F3 6748S	800	260,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	01	14 0 F3 6748S	850	260,7
Программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры городского округа – город Галич Костромской области»	901	05	01	15 0 00 00000		600,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	05	01	15 0 00 20720		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	15 0 00 20720	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	15 0 00 20720	240	600,0
Непрограммные расходы	901	05	01	99 0 00 00000		1 846,6
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	901	05	01	99 0 00 20270		397,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20270	200	396,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20270	240	396,0
Иные бюджетные ассигнования	901	05	01	99 0 00 20270	800	1,0
Исполнение судебных актов	901	05	01	99 0 00 20270	830	1,0
Ремонт муниципального жилищного фонда	901	05	01	99 0 00 20290		357,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20290	200	357,4

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20290	240	357,4
Ежемесячный взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по муниципальному жилищному фонду	901	05	01	99 0 00 20300		925,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20300	200	925,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20300	240	925,4
Мероприятия в области жилищного хозяйства	901	05	01	99 0 00 20310		166,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20310	200	166,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	99 0 00 20310	240	166,8
Коммунальное хозяйство	901	05	02			108 948,7
Программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры городского округа – город Галич Костромской области»	901	05	02	15 0 00 00000		108 485,5
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	05	02	15 0 00 20720		18 828,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	15 0 00 20720	200	6 439,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	15 0 00 20720	240	6 439,5
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	02	15 0 00 20720	400	12 388,7
Бюджетные инвестиции	901	05	02	15 0 00 20720	410	12 388,7
Строительство и (или) реконструкция объектов инфраструктуры, необходимых для осуществления физическими и юридическими лицами инвестиционных проектов в моногородах (в части объектов инженерной и коммунальной инфраструктуры)	901	05	02	15 0 00 S1312		89 657,3
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	05	02	15 0 00 S1312	400	89 657,3
Бюджетные инвестиции	901	05	02	15 0 00 S1312	410	89 657,3
Непрограммные расходы	901	05	02	99 0 00 00000		463,2
Содержание и обслуживание казны городского округа - город Галич Костромской области	901	05	02	99 0 00 20270		320,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	99 0 00 20270	200	320,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	99 0 00 20270	240	320,5
Мероприятия в области коммунального хозяйства	901	05	02	99 0 00 20330		142,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	99 0 00 20330	200	142,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	02	99 0 00 20330	240	142,7
Благоустройство	901	05	03			95 873,3
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	901	05	03	07 0 00 00000		286,1
Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах"	901	05	03	07 1 00 00000		286,1
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	05	03	07 1 00 20120		286,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	07 1 00 20120	200	286,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	07 1 00 20120	240	286,1
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды городского округа - город Галич Костромской области"	901	05	03	09 0 00 00000		76 272,7
Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий"	901	05	03	09 1 00 00000		76 272,7
Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	901	05	03	09 1 F2 00000		68 004,7
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	901	05	03	09 1 F2 54240		68 004,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 1 F2 54240	240	68 004,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 1 F2 54240	240	68 004,7
Реализация программ формирования современной городской среды	901	05	03	09 1 F2 55550		8 268,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 1 F2 55550	240	8 268,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 1 F2 55550	240	8 268,0
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области»	901	05	03	20 0 00 00000		19 314,5
Уличное освещение городского округа	901	05	03	20 0 00 20610		4 085,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20610	200	4 085,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20610	240	4 085,2
Озеленение городского округа	901	05	03	20 0 00 20620		1 004,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20620	200	1 004,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20620	240	1 004,6
Организация и содержание мест захоронения городского округа	901	05	03	20 0 00 20630		489,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20630	200	489,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20630	240	489,2
Прочие мероприятия по благоустройству городского округа	901	05	03	20 0 00 20640		10 706,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20640	200	10 706,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20640	240	10 706,6
Содержание памятников на территории городского округа	901	05	03	20 0 00 20650		80,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20650	200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 20650	240	80,0
Расходные обязательства по решению отдельных вопросов местного значения	901	05	03	20 0 00 S1040		412,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 S1040	200	412,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 S1040	240	412,4

Расходные обязательства муниципальных образований, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы" (Благоустройство сквера с установкой памятника "Труженикам тыла")	901	05	03	20 0 00 S1301		1 428,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 S1301	200	1 428,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 S1301	240	1 428,6
Расходные обязательства муниципальных образований, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы" (Благоустройство территории Галичского краеведческого музея)	901	05	03	20 0 00 S1304		538,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 S1304	200	538,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 S1304	240	538,5
Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского на территории Костромской области	901	05	03	20 0 00 S2250		569,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 S2250	200	569,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	20 0 00 S2250	240	569,4
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	05	05			13 910,9
Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе – город Галич Костромской области»	901	05	05	13 0 00 00000		24,4
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	05	05	13 0 00 20450		24,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	05	13 0 00 20450	200	24,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	05	13 0 00 20450	240	24,4
Непрограммные расходы	901	05	05	99 0 00 00000		13 886,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и бюджетных инвестиций	901	05	05	99 0 00 00590		13 886,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	05	05	99 0 00 00590	100	7 483,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	05	05	99 0 00 00590	110	7 483,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	05	99 0 00 00590	200	6 180,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	05	99 0 00 00590	240	6 180,9
Иные бюджетные ассигнования	901	05	05	99 0 00 00590	800	222,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	05	05	99 0 00 00590	850	222,1
Социальная политика	901	10				21 431,6
Пенсионное обеспечение	901	10	01			2 403,3
Непрограммные расходы	901	10	01	99 0 00 00000		2 403,3
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих городского округа – город Галич Костромской области	901	10	01	99 0 00 20390		2 403,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	01	99 0 00 20390	300	2 403,3
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	01	99 0 00 20390	310	2 403,3
Социальное обеспечение населения	901	10	03			102,2
Непрограммные расходы	901	10	03	99 0 00 00000		102,2
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по выплате социального пособия на погребение и возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	901	10	03	99 0 00 72230		102,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	03	99 0 00 72230	300	102,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	03	99 0 00 72230	310	102,2
Охрана семьи и детства	901	10	04			18 711,6
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	901	10	04	08 0 00 00000		18 711,6
Подпрограмма "Семья и дети"	901	10	04	08 2 00 00000		18 711,6
Осуществление переданных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	901	10	04	08 2 00 R0820		18 711,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	10	04	08 2 00 R0820	400	18 711,6
Бюджетные инвестиции	901	10	04	08 2 00 R0820	410	18 711,6
Другие вопросы в области социальной политики	901	10	06			214,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	901	10	06	07 0 00 00000		22,8
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	901	10	06	07 3 00 00000		22,8
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	10	06	07 3 00 20140		22,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	06	07 3 00 20140	300	22,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	06	07 3 00 20140	310	22,8
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	901	10	06	08 0 00 00000		191,7
Подпрограмма "Старшее поколение"	901	10	06	08 1 00 00000		107,6
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	10	06	08 1 00 20160		107,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	10	06	08 1 00 20160	200	90,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	10	06	08 1 00 20160	240	90,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	06	08 1 00 20160	300	17,6
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	06	08 1 00 20160	310	17,6
Подпрограмма "Семья и дети"	901	10	06	08 2 00 00000		84,1
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	901	10	06	08 2 00 20170		84,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	10	06	08 2 00 20170	200	69,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	10	06	08 2 00 20170	240	69,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	06	08 2 00 20170	300	14,6

Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	06	08 2 00 20170	310	14,6
Обслуживание государственного (муниципального) долга	901	13				14 034,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	901	13	01			14 034,0
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	901	13	01	11 0 00 00000		14 034,0
Подпрограмма «Управление муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	901	13	01	11 2 00 00000		14 034,0
Процентные платежи по муниципальному долгу городского округа - город Галич Костромской области	901	13	01	11 2 00 20210		14 034,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	901	13	01	11 2 00 20210	700	14 034,0
Обслуживание муниципального долга	901	13	01	11 2 00 20210	730	14 034,0
Контрольно-счетная палата городского округа - город Галич Костромской области	903					494,5
Общегосударственные вопросы	903	01				494,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	01	06			494,5
Руководитель контрольно-счетной палаты городского округа - город Галич Костромской области и его заместители	903	01	06	63 0 00 00000		483,1
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	903	01	06	63 0 00 00110		483,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	06	63 0 00 00110	100	483,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	06	63 0 00 00110	120	483,1
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	903	01	06	64 0 00 00000		11,4
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	903	01	06	64 0 00 00190		11,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	06	64 0 00 00190	200	11,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	06	64 0 00 00190	240	11,4
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа - город Галич Костромской области	904					65 518,2
Образование	904	07				18 173,6
Дополнительное образование детей	904	07	03			12 858,1
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области"	904	07	03	05 0 00 00000		12 850,3
Подпрограмма «Культура и искусство»	904	07	03	05 1 00 00000		11 850,3
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми	904	07	03	05 1 00 00597		11 850,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	07	03	05 1 00 00597	600	11 850,3
Субсидии бюджетным учреждениям	904	07	03	05 1 00 00597	610	11 850,3
Подпрограмма «Участие в федеральных и областных проектах»	904	07	03	05 3 00 00000		1 000,0
Федеральный проект «Цифровая культура»	904	07	03	05 3 A3 00000		1 000,0
Создание виртуальных концертных залов	904	07	03	05 3 A3 54530		1 000,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	07	03	05 3 A3 54530	600	1 000,0
Субсидии бюджетным учреждениям	904	07	03	05 3 A3 54530	610	1 000,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	904	07	03	08 0 00 00000		7,8
Подпрограмма "Семья и дети"	904	07	03	08 2 00 00000		7,8
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	03	08 2 00 20170		7,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	07	03	08 2 00 20170	600	7,8
Субсидии бюджетным учреждениям	904	07	03	08 2 00 20170	610	7,8
Молодежная политика и оздоровление детей	904	07	07			3 618,8
Муниципальная программа "Развитие государственной молодежной политики на территории городского округа - город Галич Костромской области"	904	07	07	04 0 00 00000		3 571,3
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа - город Галич Костромской области»	904	07	07	04 1 00 00000		39,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	07	04 1 00 20050		39,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 1 00 20050	200	39,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 1 00 20050	240	39,0
Подпрограмма «Молодежь городского округа - город Галич Костромской области»	904	07	07	04 2 00 00000		645,7
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	07	04 2 00 20060		645,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	07	07	04 2 00 20060	100	631,7
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	904	07	07	04 2 00 20060	110	631,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 2 00 20060	200	14,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 2 00 20060	240	14,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы»	904	07	07	04 3 00 00000		2 886,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области организационно-воспитательной работы с молодежью	904	07	07	04 3 00 00595		2 886,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	07	07	04 3 00 00595	100	2 345,9
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	904	07	07	04 3 00 00595	110	2 345,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 3 00 00595	200	421,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	04 3 00 00595	240	421,2
Иные бюджетные ассигнования	904	07	07	04 3 00 00595	800	119,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	904	07	07	04 3 00 00595	850	119,5
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	904	07	07	07 0 00 00000		4,0

Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	904	07	07	07 3 00 00000		4,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	07	07 3 00 20140		4,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	07 3 00 20140	200	4,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	07 3 00 20140	240	4,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	904	07	07	08 0 00 00000		4,0
Подпрограмма "Семья и дети"	904	07	07	08 2 00 00000		4,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	07	08 2 00 20170		4,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	08 2 00 20170	200	4,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	08 2 00 20170	240	4,0
Муниципальная программа "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявлений на территории городского округа - город Галич Костромской области"	904	07	07	10 0 00 00000		4,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	07	10 0 00 20190		4,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	10 0 00 20190	200	4,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	07	10 0 00 20190	240	4,0
Непрограммные расходы	904	07	07	99 0 00 00000		35,5
Реализация дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в городском округе – город Галич Костромской области	904	07	07	99 0 00 20400		35,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	07	07	99 0 00 20400	100	35,5
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	904	07	07	99 0 00 20400	110	35,5
Другие вопросы в области образования	904	07	09			1 696,7
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа - город Галич Костромской области"	904	07	09	02 0 00 00000		3,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	07	09	02 0 00 20010		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	09	02 0 00 20010	200	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	09	02 0 00 20010	240	3,0
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа - город Галич Костромской области	904	07	09	64 0 00 00000		1 693,7
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	904	07	09	64 0 00 00110		1 633,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	07	09	64 0 00 00110	100	1 633,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	904	07	09	64 0 00 00110	120	1 633,7
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	904	07	09	64 0 00 00190		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	07	09	64 0 00 00190	200	55,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	07	09	64 0 00 00190	240	55,4
Иные бюджетные ассигнования	904	07	09	64 0 00 00190	800	4,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	904	07	09	64 0 00 00190	850	4,6
Культура, кинематография	904	08				14 754,9
Культура	904	08	01			14 754,9
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области"	904	08	01	05 0 00 00000		14 729,9
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений»	904	08	01	05 1 00 00000		13 596,6
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	904	08	01	05 1 00 00596		9 462,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	05 1 00 00596	600	9 462,5
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	05 1 00 00596	610	9 462,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных библиотек	904	08	01	05 1 00 00598		4 134,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	05 1 00 00598	600	4 134,1
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	05 1 00 00598	610	4 134,1
Подпрограмма «Организация и проведение общегородских праздничных мероприятий»	904	08	01	05 2 00 00000		392,5
Расходы на реализацию мероприятий в сфере культуры, проводимых в рамках муниципальной программы	904	08	01	05 2 00 20070		392,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	05 2 00 20070	600	392,5
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	05 2 00 20070	610	392,5
Подпрограмма «Участие в федеральных и областных проектах»	904	08	01	05 3 00 00000		740,8
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам	904	08	01	05 3 99 00000		740,8
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	904	08	01	05 3 99 L4670		740,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	05 3 99 L4670	600	740,8
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	05 3 99 L4670	610	740,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	904	08	01	07 0 00 00000		19,0
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	904	08	01	07 3 00 00000		19,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	08	01	07 3 00 20140		19,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	07 3 00 20140	600	19,0
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	07 3 00 20140	610	19,0

Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	904	08	01	08 0 00 00000		6,0
Подпрограмма "Семья и дети"	904	08	01	08 2 00 00000		6,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	08	01	08 2 00 20170		6,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	08	01	08 2 00 20170	600	6,0
Субсидии бюджетным учреждениям	904	08	01	08 2 00 20170	610	6,0
Социальная политика	904	10				1 945,1
Социальное обеспечение	904	10	03			1 928,1
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в городском округе - город Галич Костромской области"	904	10	03	01 0 00 00000		1 928,1
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам	904	10	03	01 0 99 00000		1 928,1
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	904	10	03	01 0 99 L4970		1 928,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	904	10	03	01 0 99 L4970	300	1 928,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	904	10	03	01 0 99 L4970	320	1 928,1
Другие вопросы в области социальной политики	904	10	06			17,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	904	10	06	08 0 00 00000		17,0
Подпрограмма "Старшее поколение"	904	10	06	08 1 00 00000		17,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	10	06	08 1 00 20160		17,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	10	06	08 1 00 20160	200	11,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	10	06	08 1 00 20160	240	11,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	904	10	06	08 1 00 20160	600	6,0
Субсидии бюджетным учреждениям	904	10	06	08 1 00 20160	610	6,0
Физическая культура и спорт	904	11				30 644,6
Массовый спорт	904	11	02			30 644,6
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе-город Галич Костромской области"	904	11	02	06 0 00 00000		29 726,3
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений в области физической культуры и спорта»	904	11	02	06 1 00 00000		26 538,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области физической культуры и спорта	904	11	02	06 1 00 00599		26 538,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	904	11	02	06 1 00 00599	100	13 153,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	904	11	02	06 1 00 00599	110	13 153,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 1 00 00599	200	12 003,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 1 00 00599	240	12 003,3
Иные бюджетные ассигнования	904	11	02	06 1 00 00599	800	1 380,9
Исполнение судебных актов	904	11	02	06 1 00 00599	830	10,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	904	11	02	06 1 00 00599	850	1 370,7
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий»	904	11	02	06 2 00 00000		500,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	11	02	06 2 00 20110		500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 2 00 20110	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 2 00 20110	240	500,0
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"	904	11	02	06 3 00 00000		2 688,3
Реализация мероприятий, не отнесенных к федеральным проектам	904	11	02	06 3 99 00000		2 630,5
Расходные обязательства муниципальных образований, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы" (Установка детской и спортивной площадок на территории спортивного комплекса «Юбилейный»)	904	11	02	06 3 99 S1302		2 040,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 3 99 S1302	200	2 040,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 3 99 S1302	240	2 040,8
Расходные обязательства муниципальных образований, возникших при реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации "Местные инициативы" (Скалодром для всех)	904	11	02	06 3 99 S1303		589,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 3 99 S1303	200	589,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 3 99 S1303	240	589,7
Федеральный проект «Спорт – норма жизни»	904	11	02	06 3 P5 00000		57,8
Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	904	11	02	06 3 P5 50810		57,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 3 P5 50810	200	57,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	06 3 P5 50810	240	57,8
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа город Галич Костромской области"	904	11	02	07 0 00 00000		60,0
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	904	11	02	07 3 00 00000		60,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	11	02	07 3 00 20140		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	07 3 00 20140	200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	07 3 00 20140	240	60,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	904	11	02	08 0 00 00000		28,3
Подпрограмма "Семья и дети"	904	11	02	08 2 00 00000		28,3
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	11	02	08 2 00 20170		28,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	904	11	02	08 2 00 20170	300	28,3

Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	904	11	02	08 2 00 20170	360	28,3
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	904	11	02	19 0 00 00000		830,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	904	11	02	19 0 00 20560		319,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	19 0 00 20560	200	319,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	19 0 00 20560	240	319,3
Реализация проектов комплексного развития сельских территорий ведомственного проекта «Современный облик сельских территорий» за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	904	11	02	19 0 00 L6350		510,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	19 0 00 L6350	200	510,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	904	11	02	19 0 00 L6350	240	510,7
Финансовый отдел администрации городского округа - город Галич Костромской области	905					31 758,0
Общегосударственные вопросы	905	01				3 665,8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	905	01	06			3 665,8
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	905	01	06	11 0 00 00000		3 665,8
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	905	01	06	11 3 00 00000		3 665,8
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	905	01	06	11 3 00 00110		3 227,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	01	06	11 3 00 00110	100	3 227,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	905	01	06	11 3 00 00110	120	3 227,0
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	905	01	06	11 3 00 00190		438,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	06	11 3 00 00190	200	431,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	06	11 3 00 00190	240	431,2
Иные бюджетные ассигнования	905	01	06	11 3 00 00190	800	7,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	905	01	06	11 3 00 00190	850	7,6
Жилищно-коммунальное хозяйство	905	05				27 987,8
Коммунальное хозяйство	905	05	02			27 987,8
Непрограммные расходы	905	05	02	99 0 00 00000		27 987,8
Возмещение выпадающих доходов, возникших в связи с предоставлением жителям городского округа – город Галич Костромской области мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости услуг отопления и горячего водоснабжения	905	05	02	99 0 00 20340		27 987,8
Иные бюджетные ассигнования	905	05	02	99 0 00 20340	800	27 987,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	905	05	02	99 0 00 20340	810	27 987,8
Социальная политика	905	10				104,4
Другие вопросы в области социальной политики	905	10	06			104,4
Непрограммные расходы	905	10	06	99 0 00 00000		104,4
Поддержка общественных организаций	905	10	06	99 0 00 20410		104,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	905	10	06	99 0 00 20410	300	104,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	905	10	06	99 0 00 20410	310	104,4
Отдел образования администрации городского округа - город Галич Костромской области	906					280 546,9
Образование	906	07				280 546,9
Дошкольное образование	906	07	01			106 350,8
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"	906	07	01	03 0 00 00000		106 350,8
Подпрограмма " Развитие дошкольного образования городского округа - город Галич Костромской области"	906	07	01	03 1 00 00000		106 350,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по дошкольному образованию	906	07	01	03 1 00 00591		57 079,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	07	01	03 1 00 00591	100	14 557,6
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	07	01	03 1 00 00591	110	14 557,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	03 1 00 00591	200	14 844,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	03 1 00 00591	240	14 844,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	01	03 1 00 00591	600	27 245,9
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	01	03 1 00 00591	610	27 245,9
Иные бюджетные ассигнования	906	07	01	03 1 00 00591	800	431,2
Исполнение судебных актов	906	07	01	03 1 00 00591	830	7,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	07	01	03 1 00 00591	850	424,1
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	906	07	01	03 1 00 20020		3,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	03 1 00 20020	200	3,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	03 1 00 20020	240	3,0
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области на реализацию основных общеобразовательных программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	906	07	01	03 1 00 72100		49 158,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	07	01	03 1 00 72100	100	22 084,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	07	01	03 1 00 72100	110	22 084,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	03 1 00 72100	200	493,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	01	03 1 00 72100	240	493,7

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	01	03 1 00 72100	600	26 581,2
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	01	03 1 00 72100	610	26 581,2
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах "	906	07	01	03 3 00 00000		109,7
Федеральный проект «Современная школа»	906	07	01	03 3 E1 00000		109,7
Реализация мероприятий по оказанию психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, имеющим детей	906	07	01	03 3 E1 20660		109,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	01	03 3 E1 20660	600	109,7
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	01	03 3 E1 20660	610	109,7
Общее образование	906	07	02			147 623,9
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"	906	07	02	03 0 00 00000		143 663,6
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	906	07	02	03 2 00 00000		140 657,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных школ-детских садов, школ начальных, неполных средних и средних	906	07	02	03 2 00 00592		24 685,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 00592	600	24 685,9
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 00592	610	24 685,9
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	906	07	02	03 2 00 20040		49,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 20040	600	49,1
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 20040	610	49,1
Обеспечение питанием (обедом) в муниципальных общеобразовательных организациях учащихся с ограниченными возможностями здоровья	906	07	02	03 2 00 20560		520,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 20560	600	520,6
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 20560	610	520,6
Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы	906	07	02	03 2 00 53030		6 988,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 53030	600	6 988,4
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 53030	610	6 988,4
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области на реализацию основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях	906	07	02	03 2 00 72030		95 235,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	03 2 00 72030	200	1 390,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	02	03 2 00 72030	240	1 390,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 72030	600	93 844,6
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 72030	610	93 844,6
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	906	07	02	03 2 00 L3040		11 639,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 L3040	600	11 639,5
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 L3040	610	11 639,5
Обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Костромской области	906	07	02	03 2 00 S2420		1 538,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 2 00 S2420	600	1 538,3
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 2 00 S2420	610	1 538,3
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах "	906	07	02	03 3 00 00000		3 006,5
Федеральный проект «Успех каждого ребенка»	906	07	02	03 3 E2 00000		3 006,5
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	906	07	02	03 3 E2 50970		3 006,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	03 3 E2 50970	600	3 006,5
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	03 3 E2 50970	610	3 006,5
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа город Галич Костромской области"	906	07	02	08 0 00 00000		130,0
Подпрограмма "Семья и дети"	906	07	02	08 2 00 00000		130,0
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	906	07	02	08 2 00 20170		130,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	906	07	02	08 2 00 20170	300	130,0
Иные выплаты населению	906	07	02	08 2 00 20170	360	130,0
Муниципальная программа «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности муниципального образования городской округ – город Галич Костромской области»	906	07	02	17 0 00 00000		3 830,3
Софинансирование муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на объектах теплоэнергетики, расположенных на территории Костромской области	906	07	02	17 0 00 S5010		3 830,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	02	17 0 00 S5010	600	3 830,3
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	02	17 0 00 S5010	610	3 830,3
Дополнительное образование детей	906	07	03			8 155,9
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"	906	07	03	03 0 00 00000		8 155,9
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	906	07	03	03 2 00 00000		8 155,9
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений по внешкольной работе с детьми	906	07	03	03 2 00 00593		8 118,4

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	03	03 2 00 00593	600	8 115,5
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	03	03 2 00 00593	610	8 109,7
Субсидии автономным учреждениям	906	07	03	03 2 00 00593	620	2,9
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	906	07	03	03 2 00 00593	630	2,9
Иные бюджетные ассигнования	906	07	03	03 2 00 00593	800	2,9
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	906	07	03	03 2 00 00593	810	2,9
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	906	07	03	03 2 00 20040		37,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	03	03 2 00 20040	600	37,5
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	03	03 2 00 20040	610	37,5
Молодежная политика и оздоровление детей	906	07	07			1 074,0
Организация отдыха детей в каникулярное время	906	07	07	03 2 00 S1020		943,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	07	03 2 00 S1020	600	943,9
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	07	03 2 00 S1020	610	943,9
Организация отдыха детей в каникулярное время в разновозрастных отрядах	906	07	07	03 2 00 S2390		130,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	07	03 2 00 S2390	600	130,1
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	07	03 2 00 S2390	610	130,1
Другие вопросы в области образования	906	07	09			17 342,3
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"	906	07	09	03 0 00 00000		15 251,7
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	906	07	09	03 2 00 00000		15 251,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, обеспечивающих предоставление услуг в сфере образования	906	07	09	03 2 00 00594		15 142,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	07	09	03 2 00 00594	100	8 548,8
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	906	07	09	03 2 00 00594	110	8 548,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	03 2 00 00594	200	1 440,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	03 2 00 00594	240	1 440,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	906	07	09	03 2 00 00594	600	5 149,2
Субсидии бюджетным учреждениям	906	07	09	03 2 00 00594	610	5 149,2
Иные бюджетные ассигнования	906	07	09	03 2 00 00594	800	4,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	07	09	03 2 00 00594	850	4,5
Расходы на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы	906	07	09	03 2 00 20040		108,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	03 2 00 20040	200	108,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	03 2 00 20040	240	108,9
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области	906	07	09	64 0 00 00000		2 090,6
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	906	07	09	64 0 00 00110		2 024,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	906	07	09	64 0 00 00110	100	2 024,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	906	07	09	64 0 00 00110	120	2 024,0
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	906	07	09	64 0 00 00190		66,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	64 0 00 00190	200	52,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	906	07	09	64 0 00 00190	240	52,9
Иные бюджетные ассигнования	906	07	09	64 0 00 00190	800	13,7
Уплата налогов, сборов и иных платежей	906	07	09	64 0 00 00190	850	13,7
Дума городского округа - город Галич Костромской области	907					309,3
Общегосударственные вопросы	907	01				309,3
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	907	01	03			309,3
Законодательный (представительный) орган местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области	907	01	03	62 0 00 00000		309,3
Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов	907	01	03	62 0 00 00110		289,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	907	01	03	62 0 00 00110	100	289,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	907	01	03	62 0 00 00110	120	289,9
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов	907	01	03	62 0 00 00190		19,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	907	01	03	62 0 00 00190	200	19,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	907	01	03	62 0 00 00190	240	19,4
ИТОГО РАСХОДОВ						934 078,8

Приложение №4
к решению Думы городского округа -

город Галич Костромской области

от « 15 » апреля 2022 года № 147

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ГАЛИЧ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПОДПРОГРАММАМ И ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2022 ГОД

Наименование показателей	Целевая статья	ГРБС	Сумма
Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в городском округе город Галич Костромской области"	0100000000		1 928,1
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	1 928,1
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа - город Галич Костромской области"	0200000000		5,5
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	2,5
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	3,0
Муниципальная программа "Развитие системы образования в городском округе - город Галич Костромской области"	0300000000		274 496,1
Подпрограмма «Развитие дошкольного образования городского округа – город Галич Костромской области»	0310000000		106 241,1
Отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области		906	106 241,1
Подпрограмма «Развитие системы общего и дополнительного образования детей городского округа – город Галич Костромской области»	0320000000		165 138,8
Отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области		906	165 138,8
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"	0330000000		3 116,2
Отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области		906	3 116,2
Муниципальная программа "Развитие государственной молодежной политики на территории городского округа - город Галич Костромской области"	0400000000		3 571,2
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа - город Галич Костромской области»	0410000000		39,0
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	39,0
Подпрограмма «Молодежь городского округа - город Галич Костромской области»	0420000000		645,7
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	645,7
Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы»	0430000000		2 886,5
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	2 886,5
Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе - город Галич Костромской области"	0500000000		27 580,3
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений культуры»	0510000000		25 447,0
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	25 447,0
Подпрограмма "Организация и проведение общегородских праздничных мероприятий"	0520000000		392,5
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	392,5
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"	0530000000		1 740,8
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	1 740,8
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе - город Галич Костромской области»	0600000000		29 726,4
Подпрограмма «Обеспечение деятельности учреждений в области физической культуры и спорта»	0610000000		26 538,1
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	26 538,1
Подпрограмма «Организация и проведение спортивных мероприятий»	0620000000		500,0
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	-
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	500,0
Подпрограмма "Участие в федеральных и областных проектах"	0630000000		2 688,3
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	2 688,3
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения и территории городского округа - город Галич Костромской области"	0700000000		972,1
Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»	0710000000		286,1
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	286,1
Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности»	0720000000		458,8
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	458,8
Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	0730000000		147,2
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	64,2
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	83,0
Отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области		906	-
Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»	0740000000		80,0
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	80,0
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан городского округа - город Галич Костромской области"	0800000000		19 096,4
Подпрограмма «Старшее поколение»	0810000000		124,6
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	107,6
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	17,0
Подпрограмма «Семья и дети»	0820000000		18 971,8
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	18 795,7
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	46,1
Отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области		906	130,0
Подпрограмма «Доступная среда»	0830000000		-
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	-
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	-
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории городского округа — город Галич Костромской области"	0900000000		76 272,7
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	76 272,7

Муниципальная программа "Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявлений на территории городского округа - город Галич Костромской области"	1000000000		4,0
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	-
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	4,0
Отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области		906	-
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	1100000000		17 699,8
Подпрограмма «Осуществление бюджетного процесса»	1110000000		-
Финансовый отдел администрации городского округа город Галич Костромской области		905	-
Подпрограмма «Управление муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	1120000000		14 034,0
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	14 034,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом городского округа – город Галич Костромской области»	1130000000		3 665,8
Финансовый отдел администрации городского округа город Галич Костромской области		905	3 665,8
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры в городском округе - город Галич Костромской области»	1200000000		132 940,8
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	132 940,8
Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе – город Галич Костромской области"	1300000000		29,4
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	29,4
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа - город Галич Костромской области"	1400000000		126 460,0
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	126 460,0
Программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры городского округа – город Галич Костромской области»	1500000000		109 085,5
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	109 085,5
Муниципальная программа «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности муниципального образования городской округ – город Галич Костромской области»	1700000000		3 830,3
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	3 830,3
Муниципальная программа «Комплексное развитие сельской агломерации городского округа – город Галич Костромской области»	1900000000		830,0
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	-
Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области		904	830,0
Отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области		906	-
Муниципальная программа «Благоустройство городского округа – город Галич Костромской области»	2000000000		19 445,4
Администрация городского округа город Галич Костромской области		901	19 445,4
Муниципальные программы городского округа - город Галич Костромской области - всего:			843 974,0

Приложение №5
к решению Думы городского округа -

город Галич Костромской области

от « 15 » апреля 2022 года № 147

Источники финансирования дефицита бюджета
городского округа – город Галич Костромской области на 2022 год

Код	Наименование	Сумма (тыс. руб.)
000 01 02 000000 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	1 940,0
000 01 02 000000 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	37 280,0
000 01 02 000004 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	37 280,0
000 01 02 000000 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	- 35 340,0
000 01 02 000004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	- 35 340,0
000 01 03 000000 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- 1 940,0
000 01 03 010000 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 03 010004 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 03 010000 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	- 1 940,0
000 01 03 010004 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	- 1 940,0
000 01 05 000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	60 785,7
000 01 05 000000 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-910 573,1
000 01 05 020000 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-910 573,1
000 01 05 020100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-910 573,1
000 01 05 020104 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-910 573,1
000 01 05 000000 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	971 358,8
000 01 05 020000 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	971 358,8
000 01 05 020100 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	971 358,8
000 01 05 020104 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	971 358,8
	Итого источников финансирования дефицита	-60 785,7

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 01 апреля 2022 года №189**

О внесении изменения в постановление главы администрации городского округа – город Галич Костромской области от 30.12.2008 года № 1363

На основании постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области от 28.03.2022 № 172 «О мерах по повышению оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа - город Галич Костромской области

постановляю:

1. Внести в постановление главы администрации городского округа – город Галич Костромской области от 30.12.2008 года № 1363 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Школьное питание» городского округа – город Галич Костромской области», финансируемого за счет средств бюджета городского округа - город Галич Костромской области» (в редакции постановлений администрации городского округа – город Галич Костромской области от 30.03.2009 года № 329, от 11.02.2010 года № 116, от 06.10.2010 года № 1089, от 15.07.2011 года № 567, от 25.11.2011 года №

1057, от 16.10.2012 года № 841, от 28.10.2013 года № 990, от 05.02.2014 года № 92, от 07.10.2014 года № 834, от 12.02.2016 года № 82, от 28.12.2016 года № 966, от 28.11.2017 года № 853, от 25.12.2017 года № 961, от 17.01.2018 года № 26, от 21.10.2020 № 685) следующее изменение:

- приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального учреждения «Школьное питание» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 марта 2022 года.

Глава городского округа А.В. Карамышев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа
город Галич Костромской области
от «_1_» апреля 2022 года № _189_

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципального
учреждения «Школьное питание»

РАЗМЕРЫ

**базовых окладов (базовые должностные оклады),
базовых ставок заработной платы и коэффициенты по занимаемой должности по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников муниципального учреждения «Школьное питание»**

Профессиональные квалификационные группы должностей работников (ПКГ)	Базовый оклад в рублях	Коэффициент по должности (Кд)
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н)		
грузчик, дворник, кухонный рабочий	1-й квалификационный уровень 4606	1,0
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н)		
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; повар, буфетчица, водитель	1-й квалификационный уровень 4713	1,0
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н)		
калькулятор, экспедитор по перевозке грузов	1-й квалификационный уровень 4713	1,0
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н)		
заведующий складом;	2-й квалификационный уровень 4874	1,0
заведующий производством (шеф - повар);	3-й квалификационный уровень 5731	1,0
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н)		
бухгалтер; документовед;	1-й квалификационный уровень 4820	1,0

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 01 апреля 2022 года №190**

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 27.10.2017 г. № 776
«Об оплате труда работников муниципального учреждения «Информационно-методический центр» города Галича Костромской области**

статьей 134 Трудового Кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа-город Галич Костромской области от 28 марта 2022 г. № 172 «О мерах по повышению оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа-город Галич Костромской области»

постановляю:

1. Внести в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 27.10.2017 г. № 776 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Информационно-методический центр» города Галича Костромской области» (в редакции постановлений администрации городского округа-город Галич от 25.10.2019 №733, от 08.10.2020 №636, от 09.02.2022 №92) изменение, изложив Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального учреждения «Информационно-методический центр» города Галича Костромской области в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2022 года.

Глава городского округа А.В. Карамышев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа-город Галич
Костромской области
от «01» апреля 2022 г. № 190

Приложение №1
к Положению об оплате труда работников муниципального учреждения
«Информационно-методический центр» города Галича Костромской области

**Базовые оклады и коэффициенты
по должности по профессиональным квалификационным группам должностей работников муниципального учреждения
«Информационно-методический центр» города Галича Костромской области**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Базовый оклад (базовый должност- ной оклад), в рублях	Кд Коэффициент по должности
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» (Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 г. № 248 н)			
1 квалификационный уровень	уборщик служебных помещений	4997	1,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (Приказ Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 г. № 216 н)			
2 квалификационный уровень	социальный педагог	5480	1,25
3 квалификационный уровень	методист	5654	1,32
	педагог-психолог	5750	1,22
4 квалификационный уровень	учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)	5986	1,2
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры» (Приказ Минздравсоцразвития РФ от 06.08.2007 г. № 526 н)			
2 квалификационный уровень	врачи-специалисты	5651	1,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» (Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 г. № 247 н)			
2 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских	6907	1,0

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 06 апреля 2022 года №207**

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 11.06.2015 года №369
«Об утверждении перечня земельных участков, расположенных на территории городского округа - город Галич Костромской области
для предоставления отдельным категориям граждан в собственность бесплатно»**

Согласно Уставу муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, Закону Костромской области от 22 апреля 2015 года №668-5-ЗКО «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно»,

постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 11.06.2015 года №369 «Об утверждении перечня земельных участков, расположенных на территории городского округа —

город Галич Костромской области для предоставления отдельным категориям граждан в собственность бесплатно», изложив приложение к постановлению в новой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа А.В. Карамышев

Приложение
к постановлению администрации городского
округа - город Галич Костромской области
от «06» апреля 2022 №207

Приложение
к постановлению администрации городского
округа - город Галич Костромской области
от «11» июня 2015 №369

**ПЕРЕЧЕНЬ
земельных участков, расположенных на территории городского округа - город Галич
Костромской области для предоставления отдельным категориям граждан в собственность бесплатно в соответствии с утвержденной схемой
расположения земельных участков на кадастровом плане территории**

№ п/п	Местоположение земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Использование земельного участка	Категория земель	Наличие коммуникаций
1.	Костромская область, город Галич, улица Совхозная	800	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
2.	Костромская область, город Галич, улица Совхозная	800	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
3.	Костромская область, город Галич, улица Совхозная	800	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
4.	Костромская область, город Галич, улица Алексея Сулова	800	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
5.	Костромская область, город Галич, улица Владимира Фогилева	750	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры

6.	Костромская область, город Галич, улица Ивана Бирцева	750	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
7.	Костромская область, город Галич, улица Ивана Бирцева	750	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
8.	Костромская область, город Галич, улица Ивана Бирцева	750	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
9.	Костромская область, город Галич, улица Полевая	1400	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
10.	Костромская область, город Галич, улица Полевая	1400	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
11.	Костромская область, город Галич, улица Полевая	1400	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
12.	Костромская область, город Галич, улица Горная	1000	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
13.	Костромская область, город Галич, улица Горная	1000	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
14.	Костромская область, город Галич, улица Горная	1000	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
15.	Костромская область, город Галич, улица Горная	1000	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
16.	Костромская область, город Галич, улица Горная	1000	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры
17.	Костромская область, город Галич, улица Горная	1000	для индивидуального жилищного строительства	земли населенных пунктов	Требуется строительство инженерной и транспортной инфраструктуры

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 08 апреля 2022 года №216**

О создании комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа - город Галич Костромской области.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 августа 2014 года № 427/пр «Об утверждении методических рекомендаций установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме», статьей 3 Закона Костромской области от 25 ноября 2013 года № 449-5-ЗКО «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Костромской области»

постановляю:

1. Создать комиссию по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории

города Галича Костромской области и утвердить её состав (приложение №1).

2. Утвердить положение о комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа город Галич Костромской области (приложение №2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа А. В. Карамышев

Приложение № 1

к постановлению администрации

городского округа-город Галич

от «08» апреля 2022 года №216

Состав комиссии

по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа – город Галич Костромской области

Жнивин Е.В. -	первый заместитель главы администрации городского округа-город Галич, председатель комиссии
Члены комиссии:	
А.В.Палагин -	председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич;
И.А. Курчина -	начальник юридического отдела некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области» (по согласованию);
Т.В. Вакорина -	генеральный директор ООО «Импульс» (по согласованию);
Г.С. Васильева -	начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа — город Галич Костромской области;
А.А. Кудряшова -	начальник отдела технического надзора некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области» (по согласованию);

В.П. Иванов -	генеральный директор ООО «ГУК» (по согласованию);
Н.А.Уткина -	начальник отдела городского хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа — город Галич Костромской области;
О.А. Молчанов- Ю.А.Рыжов - М.И.Мустафин -	генеральный директор ООО «Партнёр» (по согласованию); инженер МУ «Служба заказчика» (по согласованию); генеральный директор ООО «Калинка» (по согласованию);
А.В.Молчанов -	заместитель начальника государственной жилищной инспекции Костромской области (по согласованию);

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа-город Галич
от «08 » апреля 2022 года №216

Положение

о комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа – город Галич Костромской области

Глава 1. Общие положения.

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии городского округа – город Галич Костромской области по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа – город Галич Костромской области (далее – Комиссия).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 04.08.2014 г. № 427/пр «Об утверждении методических рекомендаций установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме», Законом Костромской области от 25.11.2013г. № 449-5-ЗКО «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Костромской области» и п.2 постановления администрации Костромской области от 22.12.2014г. № 535-а «Об утверждении порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Костромской области».

3. Действие настоящего Положения распространяется на многоквартирные дома, расположенные на территории городского округа – город Галич Костромской области, которые в соответствии с жилищным законодательством включены в муниципальные краткосрочные планы и региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Костромской области, на 2014-2043 годы (далее - региональная программа).

4. Настоящее Положение не распространяется на многоквартирные дома, признанные в установленном Правительством РФ порядке аварийными и подлежащими сносу, а также расположенные на земельных участках, в отношении которых приняты решения об их изъятии для государственных и муниципальных нужд.

5. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным координационным органом, созданным в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа – город Галич Костромской области.

6. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

Глава 2. Цели и задачи Комиссии.

7. Целями создания Комиссии является установление необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, а также предоставление сведений о необходимости актуализации региональной программы и формирования краткосрочных планов её реализации.

8. Задачи Комиссии:

- 1) рассмотрение документов, представленных лицами, указанными в пункте 16 настоящего Положения;
- 2) принятие мотивированного решения о необходимости (отсутствии необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Глава 3. Состав и полномочия Комиссии.

9. В состав Комиссии включаются представители органа местного самоуправления, органа муниципального жилищного контроля, органа государственного жилищного надзора Костромской области, регионального оператора, организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах. К работе Комиссии привлекаются лица, уполномоченные действовать от имени собственников помещений в многоквартирных домах.

10. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

11. Председатель Комиссии руководит её деятельностью и несёт ответствен-

ность за выполнение возложенных на Комиссию задач. Председатель Комиссии назначается из числа представителей органов местного самоуправления. Заседание комиссии считается правомочным, если в нём принимает участие не менее двух третей её членов. Члены комиссии участвуют в заседаниях без права замены.

12. Председатель Комиссии:

- - руководит деятельностью Комиссии;
- - ведёт заседания Комиссии;
- - подписывает документы, необходимые для работы Комиссии;

- обеспечивает контроль исполнения принятых Комиссией решений.

13. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в его отсутствие.

14. Секретарь Комиссии:

- ведёт делопроизводство Комиссии, в том числе журнал регистрации документов, указанных в пункте 17 настоящего Положения;

извещает членов Комиссии и приглашённых на её заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Комиссии.

15. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- при невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно извещают об этом секретаря Комиссии;

- подписывают акты о техническом состоянии общего имущества многоквартирных домов и протоколы заседаний Комиссии;

в случае необходимости направляют секретарю Комиссии своё мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

Глава 4. Порядок работы Комиссии.

16. С инициативой рассмотрения Комиссией вопроса об установлении необходимости проведения капитального ремонта могут выступать руководитель структурного подразделения органа местного самоуправления, ответственного за координацию вопросов жилищно-коммунального хозяйства, и иные заявители в лице регионального оператора, организаций, осуществляющих управление многоквартирным домом или оказывающих услуги (выполняющих работы) по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также собственников помещений многоквартирных домов, уполномоченных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

17. Основанием для рассмотрения комиссией вопроса о наличии (отсутствии) оснований для установления необходимости проведения капитального ремонта является поступление в Комиссию соответствующего письменного обращения. В случае инициирования рассмотрения вопроса собственниками помещений многоквартирных домов, уполномоченных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, к письменному обращению прилагается копия соответствующего решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном на территории городского округа – город Галич Костромской области

18. Обращение и прилагаемые к нему документы, связанные с инициативой уполномоченных лиц об организации работы по установлению необходимости проведения капитального ремонта регистрируются в специальном журнале в течение одного рабочего дня.

19. Комиссия в течение 30 дней со дня получения документов, указанных в п.17 настоящего Положения, рассматривает их на предмет наличия (отсутствия) оснований для установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

20. Заседание Комиссии ведёт председатель либо в его отсутствие (по его поручению) заместитель председателя Комиссии.

21. Члены Комиссии осуществляют выезд по адресу расположения многоквартирного дома и проводят обследование технического состояния конструктивных элементов дома, которое оформляется актом о техническом состоянии общего имущества многоквартирного дома с приложением фотоматериалов. Акт должен содержать выводы комиссии о техническом состоянии общего имущества многоквартирного дома.

22. Комиссия вправе запрашивать информацию у организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами или оказание услуг и (или)

выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, организаций, объединений граждан и граждан, необходимую для целей установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества

в многоквартирных домах. Для получения информации о техническом состоянии многоквартирного дома за счёт средств собственников могут привлекаться специализированные экспертные организации. При этом техническое состояние многоквартирных домов должно оцениваться в соответствии с ведомственными строительными нормами «Правила оценки физического износа жилых зданий» ВСН 53-86 (р), утверждёнными приказом Государственного комитета по гражданскому строительству и архитектуре при Госстрое СССР от 24.12.1986г. № 446, и ведомственными строительными нормами «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения» ВСН 58-88(р), утверждёнными приказом Государственного комитета по гражданскому строительству и архитектуре при Госстрое СССР от 23.11.1988г. № 312 «Об утверждении ведомственных строительных норм Госкомархитектуры «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения».

23. Для полного и всестороннего исследования вопросов к работе Комиссии по её решению могут привлекаться представители независимых экспертов.

Глава 5. Результат работы Комиссии.

24. По результатам работы Комиссия может принять по каждому вопросу, вынесенному на её заседание, одно из следующих решений:

1) о признании многоквартирного дома требующим проведения какого-либо вида работ по капитальному ремонту, предусмотренного для этого многоквартирного дома региональной программой.

Данное решение принимается в одном из следующих случаев:

- если физический износ общего имущества достиг установленного законодательством РФ о техническом регулировании уровня предельно допустимых характеристик надёжности и безопасности и не обеспечивает безопасность жизни и здоровья граждан, сохранность имущества физических и юридических лиц;

- если, исходя из акта о техническом состоянии общего имущества многоквартирного дома, имеется опасность нарушения установленных предельных характеристик надёжности и безопасности. Данное решение должно содержать указание на вид работ по капитальному ремонту, определённый в региональной программе, и предельные сроки его проведения;

2) о признании многоквартирного дома не требующим капитального ремонта определённых конструктивных элементов и (или) инженерных систем, относящихся к общему имуществу собственников помещений многоквартирного дома.

Данное решение принимается при отсутствии оснований, указанных в абзацах третьем и четвёртом подпункта 1 настоящего пункта;

3) об отсутствии необходимости повторного проведения в срок, установленный в региональной программе капитального ремонта, выполненных работ по капитальному ремонту при предоставлении зачёта стоимости ранее оказанных отдельных услуг и (или) проведённых отдельных работ по капитальному ремонту в соответствии с частью 4 статьи 181 Жилищного кодекса РФ и статьей 21 Закона Костромской области.

Данное решение принимается исходя из следующих факторов:

- непревышение нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерных систем до проведения очередного капитального ремонта (нормативных межремонтных сроков);

- наличие подтверждённых сведений о проведённых ранее ремонтах соответствующих элементов строительных конструкций и инженерных систем общего имущества в многоквартирном доме;

- наличие акта комиссии о надлежащем техническом состоянии общего имущества в многоквартирном доме;

4) о необходимости повторного проведения в срок, установленный в регио-

нальной программе, капитального ремонта, выполненных работ по капитальному ремонту при предоставлении зачёта стоимости ранее оказанных отдельных услуг и (или) проведённых отдельных работ по капитальному ремонту в соответствии с частью 4 статьи 181 Жилищного кодекса РФ и статьей 21 Закона Костромской области.

Данное решение принимается исходя из следующих факторов:

- превышение нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерных систем до проведения очередного капитального ремонта (нормативных межремонтных сроков);

- наличие акта комиссии о ненадлежащем техническом состоянии общего имущества в многоквартирном доме.

Данное решение должно содержать указание на вид работ по капитальному ремонту общего имущества, определённый в региональной программе капитального ремонта;

5) о признании целесообразным проведение капитального ремонта.

Данное решение принимается исходя из следующих факторов:

- степень износа основных конструктивных элементов (фундамент, стены, перекрытия) общего имущества многоквартирного дома в соответствии с актом о техническом состоянии общего имущества многоквартирного дома составляет более 70 процентов;

- совокупная стоимость капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома в расчёте на 1 кв.м. помещения в таком доме, рассчитанной в текущих ценах на основе укрупнённых показателей стоимости таких работ, превышает предельную стоимость работ по капитальному ремонту.

Данное решение должно содержать:

- наименование конструктивных элементов (крыша, фундамент, стены, перекрытия и т.д.), износ которых составляет более 70 процентов;

- расчёт стоимости работ (услуг) по капитальному ремонту указанных конструктивных элементов, выполненных в текущих ценах на основе укрупнённых показателей стоимости таких работ.

25. Решения на заседании Комиссии принимаются путём открытого голосования, большинством голосов от числа присутствующих её членов. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя Комиссии является решающим.

26. Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются в форме протокола. В случае несогласия с принятым на заседании Комиссии решением член Комиссии может письменно изложить своё мнение. Данное мнение, оформленное в письменном виде, прилагается к протоколу заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании Комиссии.

27. Протокол заседания Комиссии составляется в двух экземплярах. Один экземпляр протокола заседания Комиссии с приложением материалов, использованных Комиссией при принятии решений, хранится у секретаря Комиссии, второй – в двухдневный срок со дня принятия направляется в департамент топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Костромской области и его копия - региональному оператору.

28. Протокол заседания Комиссии не позднее дня, следующего за днём подписания размещается на официальном сайте администрации городского округа – город Галич Костромской области.

29. В случае, если с инициативой рассмотрения вопроса об установлении необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме выступал собственник многоквартирного дома, уполномоченный решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, то заявителю не позднее дня, следующего за днём подписания протокола заседания комиссии, направляется его копия по почте.

30. Протокол заседания комиссии является основанием внесения изменения в муниципальный краткосрочный план реализации региональной программы, а также подготовки актуализации региональной программы уполномоченным исполнительным органом государственной власти Костромской области в сфере топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства.

31. Протокол комиссии может быть обжалован заинтересованными лицами в судебном порядке.

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 12 апреля 2022 года №218

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа - город Галич Костромской области «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», постановлением администрации городского округа город Галич Костромской области от 13.07.2020 года № 447 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля и предоставления муниципальных услуг администрацией городского округа - город Галич Костромской области»,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа - город

Галич Костромской области «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка».

2. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 30.11.2015 г. № 815 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа - город Галич Костромской области «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка», в том числе в электронном виде.».

3. Считать утратившим силу постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 30.03.2021г. № 205 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 30.11.2015 года № 815 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа - город Галич Костромской области «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка, в том числе в электронном виде».

3. Считать утратившим силу постановление администрации

городского округа-город Галич Костромской области от 12.10.2021г. № 686 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 30.11.2015 года № 815 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией городского округа - город Галич Костромской области «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка, в том числе в электронном виде».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа А.В.Карамышев

**Приложение к постановлению
администрации городского округа-
город Галич Костромской области
от « 12_»_апреля_ 2022 года № 218**

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного
плана
земельного участка» на территории городского округа - город Галич Костромской области**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий и административных процедур (в том числе в электронном виде) при осуществлении полномочий по реализации муниципальной услуги, порядок взаимодействия администрации городского округа-город Галич Костромской области с заявителями, иными органами государственной власти и местного самоуправления, учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

Круг Заявителей

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются правообладатели земельных участков, а также иные лица в случае, предусмотренном частью 11 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – Заявитель).

1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее представитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- 1) непосредственно при личном приеме заявителя в Администрации городского округа-город Галич Костромской области (далее – Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);
- 2) по телефону Уполномоченного органа или многофункционального центра;
- 3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;
- 4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:
 - в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал);
 - на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (далее – региональный портал);
 - на официальном сайте Уполномоченного органа (www.admgalich.ru)
- 5) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;
- справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполномоченного органа);
- документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;
- порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;
- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.6. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию. Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших дей-

вий:

изложить обращение в письменной форме;

назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.8. На Едином портале размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и их структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;
- справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);
- адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.10. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.11. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Уполномоченным органом с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.12. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Едином портале, региональном портале, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги.
Наименование муниципальной услуги.**

2.1. Наименование муниципальной услуги:

«Выдача градостроительного плана земельного участка» (далее - услуга).

Наименование органа местного самоуправления, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется Администрацией городского округа - город Галич Костромской области.

2.2. Состав заявителей.

Заявителями при обращении за получением услуги являются правообладатели земельных участков, а также иные лица в случае, предусмотренном частью 11 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.3 Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.4. Заявитель или его представитель представляет в уполномоченный в соответствии с частью 5 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации орган местного самоуправления или в случае, предусмотренном частью 12 статьи 17 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", орган государственной власти субъекта Российской Федерации (далее - уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления) заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту, а также прилагаемые к нему документы, указанные в подпунктах "б" - "г" пункта 2.8 настоящего Административного регламента, одним из следующих способов по выбору заявителя:

а) в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (далее - региональный портал). В случае представления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедшие процедуру регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее — ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде. Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах "б" - "г" пункта 2.8 настоящего Административного регламента. Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка подписывается заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание такого заявления, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона "Об электронной подписи", а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" (далее – усиленная неквалифицированная электронная подпись).

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в орган местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом местного самоуправления, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

В целях предоставления услуги заявителю или его представителю обеспечивается в многофункциональных центрах доступ к Единому portalу, региональному portalу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.5. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче градостроительного

плана земельного участка, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

а) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

в) pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием.

2.6. В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о выдаче градостроительного плана земельного участка, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов: "черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста); "оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения); "цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста). Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.7. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче градостроительного плана земельного участка, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

2.8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:

а) заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка. В случае представления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4 настоящего Административного регламента указанное заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале, региональном портале;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в уполномоченный орган местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр. В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4 настоящего Административного регламента представление указанного документа не требуется;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителем заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала в соответствии с подпунктом "а" пункта 2.4 настоящего Административного регламента указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

г) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг

2.9. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копий или сведений, содержащихся в них), которые запрашиваются Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении заявителя, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем);

б) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

в) информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), определяемая с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, муниципального округа, городского округа (при их наличии), в состав которой входят сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к таким сетям, а также сведения об организации, представившей данную информацию, в порядке, установленном частью 7 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) утвержденные проект межевания территории и (или) схема располо-

жения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в случае, предусмотренном частью 11 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

д) договор о комплексном развитии территории в случае, предусмотренном частью 4 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации);

е) информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий;

ж) информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон;

з) документация по планировке территории в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.10. Регистрация заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка, представленного заявителем указанным в пункте 2.4 настоящего Административного регламента способами в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления осуществляется в день его поступления.

В случае представления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка в электронной форме способом, указанным в подпункте «а» пункта 2.4 настоящего Административного регламента, вне рабочего времени уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления либо в выходной, нерабочий праздничный день днем получения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного заявления.

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организацию, участвующую в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.11. Срок предоставления услуги составляет не более четырнадцати рабочих дней после получения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка органом местного самоуправления. Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка считается полученным органом местного самоуправления со дня его регистрации.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа предоставлении муниципальной услуги

2.12. Оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Основания для отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка предусмотрены пунктом 2.19 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, в том числе представленных в электронной форме:

а) заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка представлено в орган местного самоуправления, в полномочиях которых не входит предоставление услуги;

б) неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;

в) непредставление документов, предусмотренных подпунктами "а" — "в" пункта 2.8 настоящего Административного регламента;

г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);

д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

ж) заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка и документы, указанные в подпунктах "б" - "г" пункта 2.8 настоящего Административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5 – 2.7 настоящего Административного регламента;

з) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

2.14. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, оформляется по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

2.15. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения такого заявления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в многофункциональный центр или уполномоченный орган местного самоуправления

2.16. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в Уполномоченный орган.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.17. Результатом предоставления услуги является:

а) градостроительный план земельного участка;

б) решение об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка в случае наличия оснований, указанных в пункте 2.19 настоящего Административного регламента.

2.18. Форма градостроительного плана земельного участка устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства. Решение об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка оформляется по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.19. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка:

а) заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка представлено лицом, не являющимся правообладателем земельного участка, за исключением случая, предусмотренного частью 11 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) отсутствует утвержденная документация по планировке территории в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии такой документации;

в) границы земельного участка не установлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, за исключением случая, предусмотренного частью 11 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.20. Результат предоставления услуги, указанный в пункте 2.17 настоящего Административного регламента: направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на Едином портале, региональном портале в случае, если такой способ указан в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка; выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в орган местного самоуправления, многофункциональный центр либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги.

2.21. Результат предоставления услуги (его копия или сведения, содержащиеся в нем), предусмотренный подпунктом "а" пункта 2.17 настоящего Административного регламента, в течение пяти рабочих дней со дня его направления заявителю подлежит направлению (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в уполномоченные на размещение в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления городских округов, органы местного самоуправления муниципальных районов.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.22. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.

2.23. Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка, представленного посредством Единого портала, регионального портала, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса уведомления в личном кабинете заявителя на Едином портале, региональном портале.

Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка, представленного способом, указанным в подпункте «б» пункта 2.4 настоящего Административного регламента, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в Уполномоченный орган, многофункциональный центр) либо письменного запроса, составленного в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;

б) в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в Уполномоченный орган, многофункциональный центр) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

2.24. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка.

Заявитель вправе обратиться в орган местного самоуправления с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка (далее - заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктами 2.4 – 2.7, 2.10 настоящего Административного регламента.

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в градостроительном плане земельного участка орган местного самоуправления вносит исправления в ранее выданный градостроительный план земельного участка. Дата и номер выданного градостроительного плана земельного участ-

ка не изменяются, а в соответствующей графе формы градостроительного плана земельного участка указывается основание для внесения исправлений (реквизиты заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок и ссылка на соответствующую норму Градостроительного кодекса Российской Федерации) и дата внесения исправлений. Градостроительный план земельного участка с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в градостроительный план земельного участка по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.20 настоящего Административного регламента, способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

2.25. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка.

2.26. Порядок выдачи дубликата градостроительного плана земельного участка.

Заявитель вправе обратиться в орган местного самоуправления с заявлением о выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка (далее - заявление о выдаче дубликата) по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктами 2.4 – 2.7, 2.10 настоящего Административного регламента.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка, установленных пунктом 2.27 настоящего Административного регламента, орган местного самоуправления выдает дубликат градостроительного плана земельного участка с присвоением того же регистрационного номера, который был указан в ранее выданном градостроительном плане земельного участка. В случае, если ранее заявителю был выдан градостроительный план земельного участка в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата градостроительного плана земельного участка заявителю повторно представляется указанный документ.

Дубликат градостроительного плана земельного участка либо решение об отказе в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка по форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту направляется заявителю в порядке, установленном пунктом 2.20 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

2.27. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка: несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Административного регламента.

2.28. Порядок оставления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения.

Заявитель не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления услуги, вправе обратиться в орган местного самоуправления с заявлением об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктами 2.4 – 2.7, 2.10 настоящего Административного регламента.

На основании поступившего заявления об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения орган местного самоуправления принимает решение об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения.

Решение об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения направляется заявителю по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Административному регламенту в порядке, установленном пунктом 2.20 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения.

Оставление заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в орган местного самоуправления за получением услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.29. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.30. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.31. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

Предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

Предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Костромской области, муниципальными правовыми актами Администрации городского округа-город Галич Костромской области находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставле-

нии муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

Предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.32. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается. Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупредительными элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию: наименование; местонахождение и юридический адрес; режим работы; график приема; номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи; туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела; фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов; графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлсурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальные услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.33. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью Единого портала, регионального портала;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

2.34. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием, проверка документов и регистрация заявления;

получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);

рассмотрение документов и сведений;

принятие решения;

выдача результата.

Описание административных процедур представлено в Приложении № 10 к настоящему Административному регламенту.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги услуг в электронной форме

3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

формирование заявления;

прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, региональном портале, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется

после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в Административном регламенте, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на Едином портале, региональном портале, к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством Единого портала, регионального портала.

3.4. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на Единый портал, региональный портал, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших посредством Единого портала, регионального портала, с периодичностью не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образцы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Административного регламента.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале, региональном портале; в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Едином портале, региональном портале, при условии авторизации.

Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.8. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления муниципальных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления муниципальных услуг с учетом качества

организации предоставления муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.9. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг».

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Администрации (Уполномоченного органа), уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги. Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Администрации (Уполномоченного органа).

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан; рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение положений настоящего Административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Костромской области и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Администрации городского округа-город Галич Костромской области;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Администрации городского округа-город Галич Костромской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.6. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.7. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного

органа, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в Уполномоченный орган – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа;

к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

к учредителю многофункционального центра – на решение и действия (бездействие) многофункционального центра.

В Уполномоченном органе, многофункциональном центре, учредителе многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрении жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, Едином портале, региональном портале, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Раздел VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления муниципальных услуг Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых многофункциональными центрами

6.1 Многофункциональный центр осуществляет:

информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре; выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальных услуг; иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ. В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

Информирование заявителей

6.2. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю: изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении); назначить другое время для консультации;

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный

нальный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

6.3. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между Уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления". Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления".

6.4. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации; проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

запрашивает согласие заявителя на участие в sms-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром Приложение № 1 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги

Приложение № 1

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

В

(наименование органа местного самоуправления

муниципального образования)

от _____
(для заявителя юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, эл. почта;
для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче градостроительного плана земельного участка

"__" _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

2. Сведения о земельном участке

2.1	Кадастровый номер земельного участка	
2.2	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории и (или) схемы расположения образуемого земельного участка на кадастровом плане территории, и проектная площадь образуемого земельного участка (указываются в случае, предусмотренном частью 11 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	
2.3	Цель использования земельного участка	
2.4	Адрес или описание местоположения земельного участка (указываются в случае, предусмотренном частью 11 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	

1 Заявителями являются правообладатели земельных участков, а также иные лица, указанные в части 11 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации

Прошу выдать градостроительный план земельного участка.

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в	
федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" / на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления муниципальных услуг, расположенный по адресу:	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	

Указывается один из перечисленных способов

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 2
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана
земельного участка»

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя², ОГРНИП
(для физического лица, зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя) – для физического
лица, полное наименование заявителя, ИНН, ОГРН – для
юридического лица,
почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов

(наименование органа местного самоуправления)

В приеме документов для предоставления услуги "Выдача градостроительного плана земельного участка" Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
подпункт "а" пункта 2.13	заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указывается, какое ведомство предоставляет услугу, информация о его местонахождении
подпункт "б" пункта 2.13	неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале	Указываются основания такого вывода
подпункт "в" пункта 2.13	непредставление документов, предусмотренных подпунктами "а" — "в" пункта 2.8 Административного регламента;	Указывается исчерпывающий перечень документов, не представленных заявителем
подпункт "г" пункта 2.13	представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом)	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
подпункт "д" пункта 2.13	представленные документы содержат подчистки и исправления текста	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста
подпункт "е" пункта 2.13	представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
подпункт "ж" пункта 2.13	заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка и документы, указанные в подпунктах "б" - "г" пункта 2.8 Административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5 – 2.7 Административного регламента	Указываются основания такого вывода
подпункт "з" пункта 2.13	выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме	Указывается исчерпывающий перечень электронных документов, не соответствующих указанному критерию

2 Заявителями являются правообладатели земельных участков, а также иные лица, указанные в части 11 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 3
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана
земельного участка»

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование заявителя, ИНН, ОГРН – для юридического лица,
почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты

РЕШЕНИЕ

об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка

_____ (наименование органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка от _____ № _____ принято решение об отказе в выдаче

_____ (дата и номер регистрации)

градостроительного плана земельного участка.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка
Подпункт "а" пункта 2.19	заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка представлено лицом, не являющимся правообладателем земельного участка, за исключением случая, предусмотренного частью 11 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
подпункт "б" пункта 2.19	отсутствует утвержденная документация по планировке территории в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии такой документации	Указывается конкретное обстоятельство (ссылка на соответствующую структурную единицу нормативного правового акта), в соответствии с которым разработка документации по планировке территории является обязательной

Подпункт "в" пункта 2.19	границы земельного участка не установлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, за исключением случая, предусмотренного частью 11 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
--------------------------	---	-------------------------------------

3 Заявителями являются правообладатели земельных участков, а также иные лица, указанные в части 11 статьи 573 Градостроительного кодекса Российской Федерации

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче градостроительного плана земельного участка после устранения указанных нарушений. Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____
(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче градостроительного

плана земельного участка, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата

Приложение № 4
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана
земельного участка»

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении допущенных опечаток и ошибок
в градостроительном плане земельного участка

"__" _____ 20__ г.

_____ (наименование органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения о выданном градостроительном плане земельного участка, содержащем опечатку/ ошибку

№	Орган, выдавший градостроительный план земельного участка	Номер документа	Дата документа

3. Обоснование для внесения исправлений в градостроительный план земельного участка

№	Данные (сведения), указанные в градостроительном плане земельного участка	Данные (сведения), которые необходимо указать в градостроительном плане земельного участка	Обоснование с указанием реквизита (-ов) документа (-ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче градостроительного плана земельного участка

Прошу внести исправления в градостроительный план земельного участка, содержащий опечатку/ошибку.

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу: _____

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" / на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 5
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана
земельного участка»

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя⁵, ОГРНИП
(для физического лица, зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя) – для физического
лица, полное наименование заявителя, ИНН, ОГРН – для
юридического лица,

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

**об отказе во внесении исправлений
в градостроительный план земельного участка**

_____ (наименование органа местного самоуправления)
по результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка
от _____ № _____ принято решение об отказе во внесении
(дата и номер регистрации)
исправлений в градостроительный план земельного участка.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа во внесении исправлений в градостроительный план земельного участка в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа во внесении исправлений в градостроительный план земельного участка
Подпункт "а" пункта 2.25	несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 Административного регламента	Указываются основания такого вывода
Подпункт "б" пункта 2.25	отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в градостроительном плане земельного участка после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.
Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении исправлений в градостроительный план земельного участка, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность)
Дата_____
(подпись)_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 6
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана
земельного участка»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка
"___" _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

2. Сведения о выданном градостроительном плане земельного участка

№пп	Орган, выдавший градостроительный план земельного участка	Номер документа	Дата документа

Прошу выдать дубликат градостроительного плана земельного участка.

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" / на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>	

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 7
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана
земельного участка»

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя⁵, ОГРНИП
(для физического лица, зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя) – для физического
лица, полное наименование заявителя, ИНН, ОГРН – для
юридического лица,
почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ
об отказе в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка

_____ (наименование органа местного самоуправления)
по результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата градостроительного
плана земельного участка от _____ № _____ принято
(дата и номер регистрации)
решение об отказе в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка
пункт 2.27	несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2.2 Административного регламента.	<i>Указываются основания такого вывода</i>

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка после устранения указанного нарушения. Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче дубликата градостроительного плана земельного участка, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 8
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана
земельного участка»

З А Я В Л Е Н И Е
об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без рассмотрения

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (наименование органа местного самоуправления)

Прошу оставить заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка от _____ № _____ без рассмотрения.

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" / на региональном портале государственных и муниципальных услуг	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 9
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана
земельного участка»

фКому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, ОГРНИП
(для физического лица, зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя) – для физического
лица, полное наименование заявителя, ИНН, ОГРН – для
юридического лица,
почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

Р Е Ш Е Н И Е
об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка

участка без рассмотрения

На основании Вашего заявления от _____ № _____ об оставлении
(дата и номер регистрации)
заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка без
рассмотрения _____

(наименование органа местного самоуправления)
принято решение об оставлении заявления о выдаче градостроительного плана
земельного участка от _____ № _____ без рассмотрения.
(дата и номер регистрации)

(должность)
Дата

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 10
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги к
Административному регламенту по предоставлению
муниципальной услуги «Выдача градостроительного
плана земельного участка»

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административно-го действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.13 Административного регламента	До 1 рабочего дня	Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / ГИС / ПГС		регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					
	Регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов			Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/ГИС	
2. Получение сведений посредством СМЭВ						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ПГС / СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.9 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	5 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ и субъекта РФ	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) /ГИС/ ПГС/СМЭВ		получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
3. Рассмотрение документов и сведений						

пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги		должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС / ПГС	основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.19 Административного регламента	Проект результата предоставления муниципальной услуги
соответствие документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги		До 4 рабочих дней	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги			
4. Принятие решения						
проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	До 4 рабочих дней	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган) / ГИС / ПГС	-	Результат предоставления муниципальной услуги, подписанный уполномоченным должностным лицом (усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица)
	Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги					
	Принятие решения об отказе в предоставлении услуги					Результат предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении №3 к Административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
	Формирование решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги					
5. Выдача результата						
формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.20 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	После окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС	-	Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.17 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа	в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / ГИС	Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункциональный центр	выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на Едином портале	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		Результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на Едином портале

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 14 апреля 2022 года №2228**

О назначении публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка.

Рассмотрев заявления КУМИ и ЗР администрации городского округа-город Галич Костромской области от 14.04.2022г., в целях создания устойчивого развития и планировки территории городского округа-город Галич Костромской области, в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положением о публичных слушаниях в городском округе-городе Галич Костромской области, утвержденным постановлением Думы городского округа от 24.01.2006 года, руководствуясь ст. 19 Устава муниципального образования городской округ-город Галич Костромской области,

постановляю:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в кадастровом номером 44:26:050703:414 площадью 3598 кв.м., расположенного в жилой зоне (2.1.1) по адресу: Костромская область, г. Галич, район улицы Совхозная, вид разрешенного использования — объекты бытового обслуживания.

2. Определить органом, ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний по вопросу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка - комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа — город Галич Костромской области.

3. Назначить проведение публичных слушаний на 16 мая 2022 года в период с 16.00 до 17.00 часов в актовом зале по адресу: Костромская область,

г. Галич, пл. Революции, 23 «а», 3 этаж (актовый зал).

4. Утвердить прилагаемую повестку публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Костромская область, г.Галич, район ул.Совхозная.

5. В срок до 28 апреля 2022 года опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов городского округа-город Галич Костромской области, иной официальной информации, и разместить на официальном сайте городского округа — город Галич Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) настоящее постановление;

2) информационное сообщение о проведении публичных слушаний;

3) проект постановления администрации городского округа-город Галич Костромской области о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Костромская область, г. Галич, г.Галич, район ул.Совхозная.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа А.В.Карамышев

**Утверждена
постановлением администрации городского
округа-город Галич Костромской области
от " 14 " апреля 2022 года № 228**

Повестка

публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Костромская область, г. Галич, г.Галич, район ул.Совхозная.

16.00-17.00 16 мая 2022 года

1. Вступное слово председательствующего.

Жнивин Евгений Викторович – председатель Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа-город Галич Костромской области - 5 мин.

2. Основной доклад: по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Костромская область, г.Галич, район ул.Совхозная.

Комарова Н.Н. - начальник земельного отдела КУМИ и ЗР администрации

городского округа-город Галич Костромской области - 5 мин.

3. Вопросы к выступившим (в письменной, устной форме) - 5 мин.

4. Подведение итогов публичных слушаний и оглашение проекта заключения. Васильева Г.С. – начальник отдела архитектуры и градостроительства - заместитель председателя Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа-город Галич Костромской области - 5 мин.

5. Заключительное слово председательствующего.

Жнивин Евгений Викторович- председатель Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа-город Галич Костромской области

- 5 мин.

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 14 апреля 2022 года №2229**

О внесении изменений в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 15.05.2020 № 302 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа — город Галич Костромской области на 2018-2024 годы»

В соответствии со ст.16 Федерального Закона от 06.10.2003г. №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Уставом муниципального образования городской округ город Галич Костромской области,

постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа — город Галич Костромской области от 15.05.2020 года № 302 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа — город Галич Костромской области на 2018-2024 годы» заменив строку Приложения № 1 к муниципальной программе администрации городского округа — город Галич Костромской области «Формирование современной городской среды на территории городского округа — город Галич Костромской области» на 2018-2024 годы:

1	ул. Заводская Набережная	Благоустройство территории в микрорайоне Шокша города Галича Костромской области	8 268 000,00
---	--------------------------	--	--------------

на строку следующего содержания:

1	Обустройство многофункциональной площадки ул. Заводская - Набережная		8 268 000,00
---	--	--	--------------

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа — город Галич Костромской области Е.В. Жнивина.

опубликования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального

Глава городского округа А.В. Карамышев

**Проект постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

На основании заявлений КУМИ и ЗР администрации городского округа-город Галич Костромской области от 14.04.2022г., в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, протоколом публичных слушаний от 09.03.2022г., по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Костромская область, г.Галич, район ул.Совхозная.

постановляю:

1. Предоставить КУМИ и ЗР администрации городского округа-город Галич Костромской области разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 44:26:050703:414 площа-

дью 3598 кв.м., расположенного в жилой зоне (2.1.1) по адресу: Костромская область, г. Галич, район улицы Совхозная, вид разрешенного использования — объекты бытового обслуживания.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации городского округа-город Галич Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава городского округа А.В.Карамышев

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.

157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-17-01, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru

Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области

Объем: 49 листов формата А4. Подписано в печать: 15.04.2022 г. Тираж: 1 экз

Учредители:

Дума городского округа - город Галич Костромской области.

Администрация городского округа - город Галич Костромской области

157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-48, 2-24-86, 2-13-91

**Ответственный за
выпуск:
Ершов С.А.**