



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№13(1148)

16 марта
2023 года

Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

Постановления администрации городского округа - город Галич Костромской области:

- от 2 марта 2023 года №152 «Об утверждении Перечней критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры, их руководителей и примерных перечней критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений культуры»;

- Протокол 7/23 рассмотрения заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, адрес (местоположение): Костромская область, Галичский район, город Галич, ул. Фестивальная

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области от 2 марта 2023 года №152

Об утверждении Перечней критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры, их руководителей и примерных перечней критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений культуры

В целях реализации национального проекта «Культура», утвержденного указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и скорректированного в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», в соответствии с приказом Минкультуры России от 27.04.2018 № 599 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры», приказом Минкультуры России от 21.12.2018 № 2299 «Об утверждении показателей эффективности деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры РФ, и работы их руководителей», письмом Министерства культуры Российской Федерации от 5 августа 2014 г. N 166-01-39/04-НМ «Методических рекомендаций по взаимоувязке системы отраслевых показателей эффективности деятельности в сфере культуры от федерального уровня до конкретного учреждения и работника»

постановляю:

1. Утвердить Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности руководителя муниципального учреждения культуры Центр культуры и досуга «Ритм» согласно приложению № 1.
2. Утвердить Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных библиотек согласно приложению № 2.
3. Утвердить Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений дополнительного образования отрасли «культура» согласно приложению № 3.
4. Утвердить примерный перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципального учреждения культуры Центр культуры и досуга «Ритм» городского округа – город Галич Костромской области» согласно приложению № 4.
5. Утвердить примерный перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципальных библиотек согласно приложению № 5.

нию № 5.

6. Утвердить примерный перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений дополнительного образования отрасли «культура» согласно приложению № 6.

7. Руководителям муниципальных учреждений культуры городского округа — город Галич Костромской области:

7.1. Разработать и утвердить Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений культуры городского округа — город Галич Костромской области в соответствии с приложениями № 4 - № 6 настоящего постановления;

7.2. Провести работу по заключению «эффективных контрактов» с работниками муниципальных учреждений культуры городского округа — город Галич Костромской области.

8. Признать утратившими силу:

8.1. Постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 10 июля 2017 года № 443 «Об утверждении Перечней критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры, их руководителей и примерных перечней критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников учреждений, муниципальных учреждений культуры».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава городского округа -
город Галич Костромской области

А.В.Карамышев

Приложение № 1
к постановлению администрации городского округа - город Галич Костромской области от «2» марта 2023 года № 152

№п/п	Наименование выплаты	Наименование критерия	Описание показателей к критерию	Кол-во баллов	Периодичность установления
1.	Качество выполняемых работ	Соответствие деятельности культурно-досугового учреждения требованиям законодательства в сфере культуры	Отсутствие мотивированных предписаний о нарушении санитарно – гигиенических требований, пожарной безопасности и электробезопасности, охраны труда, КСК, прокуратуры	4 За наличие предписаний, замечаний – 0	Ежемесячно
			Максимально по критерию	4	
1.1	Качество выполняемых работ	Обеспечение нужд учреждения	Своевременное обеспечение планирования, осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения, определения поставщика (подрядчика, исполнителя) соответствующими способами в соответствии с действующим законодательством	2	Ежемесячно
			Максимально по критерию	2	
1.2	Качество выполняемых работ	Обеспечение государственно-общественного управления	Участие в деятельности учреждения действующих органов государственно-общественного управления, закреплённых в Уставе учреждения: - количество принятых, рассмотренных, согласованных нормативных актов; - увеличение количества массовых мероприятий	2 1	Ежемесячно
			Максимально по критерию	3	
1.3.	Качество выполняемых работ	Информационная открытость учреждения	1. Частота обновления информации на сайте: - работа Интернет-сайта (еженедельно); - информация в СМИ о мероприятиях (репортаж, еженедельный анонс). 2. Актуализация информации о муниципальном учреждении на официальных сайтах ГМУ, КультураРФ, bus.gov.ru. 3. Наличие публичной отчетности	8 2 2 2	Ежемесячно
			Максимально по критерию	8	
1.4.	Качество выполняемых работ	Социальный критерий	Проведение культурно-досуговых мероприятий для детей, подростков, пожилых людей, инвалидов, а также для детей, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН	8	Ежемесячно
			Максимально по критерию	8	
1.5.	Качество выполняемых работ	Создание условий для занятий в творческих коллективах	Сохранность участников клубных формирований-увеличение членов клубных формирований: - свыше 500 чел. - от 350 чел. - до 350 чел.	10 10 5 2	По итогам года
			Максимально по критерию:	10	
2	Интенсивность и высокие результаты работы	Эффективность управленческой деятельности	Привлечение дополнительных источников финансирования (кроме субсидий) средств, полученных от оказания платных услуг (работ), иной приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законом поступлений (документально подтвержденное): внебюджетные источники: - до 800 тыс.руб. - от 800 тыс. руб. и выше - оказание платных дополнительных услуг (информация предоставляется за месяц, предшествующий отчетному	10 3 5 5	Ежемесячно Ежемесячно
			Внедрение новых услуг для населения (внесенных в перечень услуг учреждения) в отчетном периоде: -увеличение продажи билетов по программе «Пушкинская карта»	5	Ежеквартально
			Финансовое исполнение мероприятий муниципальных программ	3	Ежемесячно
			Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности учреждений культуры (индикаторов) Плана мероприятий ("дорожная карта")	5	Ежеквартально
			Увеличение числа посещений учреждения в отчетном периоде в сравнении с предшествующим годом	5	По итогам года
			Отсутствие мотивированных жалоб граждан, в том числе зарегистрированных в органах местного самоуправления, органах исполнительной власти	2	Ежемесячно
			Исполнительская дисциплина. Своевременное представление материалов, документов, касающихся деятельности учреждения, по запросу уполномоченных органов государственной власти и органов местного самоуправления	3	Ежемесячно
			Участие учреждения, творческих коллективов в смотрах, конкурсах: - муниципальный - региональный - межрегиональный - международный	10 1 2 3 4	Полугодовая
			Наличие победителей (лауреатов) в конкурсах: - муниципальный - региональный - межрегиональный - международный	10 1 2 3 4	Полугодовая
			Высокий уровень организации и проведения культурно-массовых мероприятий	5	Ежемесячно
			Высокий уровень организации каникулярного отдыха учащихся	5	Ежемесячно
			Реализация маркетинговых проектов в сфере культурно-досуговой деятельности (опросы населения, анкетирование, тестирование) подкрепленное отчетом	2	Ежемесячно

			Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий: посещаемость: - менее 200 - более 200 охват платными кинопоказами: - до 400 человек - более 400 человек охват населения бесплатными кинопоказами - от 50 и более	5 2 5 2 5 2	Ежемесячно
			Результативное участие в реализации федеральных государственных программ в отчетном периоде, в т.ч.: - привлечение средств федерального бюджета к развитию учреждения. Выполнение мероприятий, достижение количественных результатов (показателей), предусмотренных условиями выделения средств из федерального бюджета	5	Ежеквартально
			Результативное участие в грантовых конкурсах в отчетном периоде, в т.ч.: - наличие правового акта (протокола, решения) о победе учреждения в грантовом конкурсе или/и выделении учреждению грантовых средств; - выполнение мероприятий, достижение количественных результатов (показателей), предусмотренных условиями выделения средств грантовых средств	5	Ежеквартально
			Максимально по критерию:	80	
2.1	Интенсивность и высокие результаты работы	Кадровая политика учреждения	Количество организованных и проведенных семинаров, мастер-классов для специалистов учреждения	1	Ежемесячно
			Подготовка и участие работников учреждения в грантовых конкурсах	5	Ежемесячно
			Эффективность реализации мероприятий по привлечению и закреплению молодых специалистов	5	По итогам года
			Учебно-методическая деятельность по повышению квалификации работников.	5	Ежемесячно
2.2	Интенсивность и высокие результаты работы	Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры	Рейтинг выше 85 баллов	5	По итогам года
2.3	Интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки	План выполнен	5	По итогам года
			Максимально по критерию:	26	
			ИТОГО	141	
			Ежемесячно	91	
			Полугодовая	20	
			По итогам года	30	

Приложение № 2
к постановлению администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 2 марта 2023 года № 152

Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных библиотек

№ п/п	Наименование выплаты	Наименование критерия	Описание показателей к критерию	Количество баллов	Периодичность установления
1.	Качество выполняемых работ	Соответствие деятельности культурно-досугового учреждения требованиям законодательства в сфере культуры	Отсутствие мотивированных предписаний о нарушении санитарно – гигиенических требований, пожарной безопасности и электробезопасности, охраны труда, КСК, прокуратуры	4 За наличие предписаний, замечаний – 0	Ежемесячно
			Максимально по критерию	4	
1.1	Качество выполняемых работ	Обеспечение нужд учреждения	Своевременное обеспечение планирования, осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения, определения поставщика (подрядчика, исполнителя) соответствующими способами в соответствии с действующим законодательством	2	Ежемесячно
			Максимально по критерию	2	
1.2	Качество выполняемых работ	Обеспечение государственно-общественного управления	Участие в деятельности учреждения действующих органов государственно-общественного управления, закреплённых в Уставе учреждения: - количество принятых, рассмотренных, согласованных нормативных актов; - увеличение количества массовых мероприятий	2 1	Ежемесячно
			Максимально по критерию	3	

1.3	Качество выполняемых работ	Информационная открытость учреждения	1. Частота обновления информации на сайте: - работа Интернет-сайта (еженедельно); - информация в СМИ о мероприятиях (репортаж, еженедельный анонс). 2. Актуализация информации о муниципальном учреждении на официальных сайтах ГМУ, КультураРФ, bus.gov.ru. 3. Наличие публичной отчетности	8 2 2 2	Ежемесячно По итогам года
			Максимально по критерию	8	
1.4	Качество выполняемых работ	Социальный критерий	Проведение культурно-досуговых мероприятий для детей, подростков, пожилых людей, инвалидов, а также для детей, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН	8	Ежемесячно
			Максимально по критерию	8	
1.5	Качество выполняемых работ	Создание условий для читателей	Сохранность читателей (по сравнению с прошлым годом) -увеличение - стабильность -уменьшение показателя	5 5 2 0	По итогам года
			Рост книжного фонда библиотек -увеличение - стабильность - уменьшение показателя	5 2 0	По итогам года
			Максимально по критерию:	10	
2	Интенсивность и высокие результаты работы	Эффективность управленческой деятельности	Привлечение дополнительных источников финансирования (документально подтвержденное): внебюджетные источники: - до 50 тыс. руб. - от 50 тыс. руб. и выше - оказание платных дополнительных услуг (информация предоставляется за месяц, предшествующий отчетному)	10 3 5 5	Ежемесячно
			Отсутствие объективных жалоб граждан, в том числе зарегистрированных в органах местного самоуправления, департаменте культуры Костромской области, вышестоящих органах	2	Ежемесячно
			Исполнительская дисциплина. Своевременное представление материалов, документов, отсутствие замечаний и нареканий к деятельности со стороны отдела	3	Ежемесячно
			Внедрение новых услуг для населения (внесенных в перечень услуг учреждения) в отчетном периоде: -увеличение продажи билетов по программе «Пушкинская карта»	5	Ежеквартально
			Финансовое исполнение мероприятий муниципальных программ	3	Ежемесячно
			Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности учреждений (индикаторов) Плана мероприятий ("дорожная карта")	5	Ежеквартально
			Увеличение числа посещений учреждения в отчетном периоде в сравнении с предшествующим годом	5	По итогам года
			Результативное участие в реализации федеральных государственных программ в отчетном периоде, в т.ч.: - привлечение средств федерального бюджета к развитию учреждения. Выполнение мероприятий, достижение количественных результатов (показателей), предусмотренных условиями выделения средств из федерального бюджета	5	Ежеквартально
			Результативное участие в грантовых конкурсах в отчетном периоде, в т.ч.: - наличие правового акта (протокола, решения) о победе учреждения в грантовом конкурсе или/и выделении учреждению грантовых средств; - выполнение мероприятий, достижение количественных результатов (показателей), предусмотренных условиями выделения средств грантовых средств	5	Ежеквартально
			Участие учреждения, научно – практических конференциях, конкурсах библиотечного дела: - муниципальный - региональный - межрегиональный - международный	10 1 2 3 4	Полугодовая
			Наличие победителей в социальных и культурных проектах: - муниципальный - региональный - межрегиональный - международный	10 1 2 3 4	Полугодовая
			Высокий уровень организации и проведения мероприятий, научно – практических конференций, круглых столов	5	Ежемесячно
			Высокий уровень организации каникулярного отдыха учащихся (проведение городских мероприятий)	5	Ежемесячно
			Реализация маркетинговых проектов в сфере библиотечной деятельности (опросы населения, анкетирование, тестирование) подкрепленное отчетом	2	Ежемесячно
			Высокий уровень организации и проведения культурно-массовых мероприятий	5	Ежемесячно
			Максимально по критерию:	80	

2.1	Интенсивность и высокие результаты работы	Кадровая политика учреждения	Количество организованных и проведенных семинаров, мастер-классов для специалистов учреждения	1	Ежемесячно
			Подготовка и участие работников учреждения в грантовых конкурсах	5	Ежемесячно
			Эффективность реализации мероприятий по привлечению и закреплению молодых специалистов	5	По итогам года
			Учебно-методическая деятельность по повышению квалификации работников.	5	Ежемесячно
2.2	Интенсивность и высокие результаты работы	Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры	Рейтинг выше 85 баллов	5	По итогам года
2.3	Интенсивность и высокие результаты работы	Выполнение плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки	План выполнен	5	По итогам года
			Максимально по критерию:	26	
			ИТОГО	141	
			Ежемесячно	91	
			Полугодовая	20	
			По итогам года	30	

Коэффициент к базовому окладу для установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных библиотек

Количество баллов	Коэффициент
От 1-30	0,1
31-50	0,2
51-70	0,3
71-90	0,4-0,5
91-100	0,6-0,8
100 - 141	0,9-1,0

Приложение № 3
к постановлению администрации городского округа - город Галич Костромской области от «2» марта 2023 года № 152

Примерный перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципального учреждения культуры «Центр культуры и досуга «Ритм» городского округа – город Галич Костромской области

№	Наименование показателя	Критерии	Размер выплаты (баллы)
Интенсивность и результативность труда			
1.	Участие в грантах, конкурсах реализация проектной деятельности	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); за каждую работу проекта.	До 3
2.	Подготовка, проведение и участие в творческих лабораториях, семинарах, практикумах в качестве докладчика	Разовый характер; за каждое участие	До 3
3.	Участие в культурно-массовых мероприятиях	Разовый характер; - муниципальный - региональный - всероссийский, - международный	1 2 3 4
4.	Участие в фестивалях, конкурсах, смотрах	Разовый характер; положительный результат на уровнях: - муниципальный - региональный - всероссийский, - международный	1 2 3 4
5.	Концерты, спектакли, представления, в том числе выездные	Разовый характер;	До 4
6.	Работа по сохранению количества участников клубных формирований. мастеров народного творчества	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); - сохранность -100% - сохранность – 90-99% - сохранность – 70-89%	До 4
7.	Создание авторских произведений, сценариев	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); за каждую форму.	До 4
8.	Внедрение инновационных форм и методов работы	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); за каждую форму.	До 4
9.	Наличие программы развития коллектива	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);	До 4
10.	Своевременное прохождение курсов повышения квалификации	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); - своевременное прохождение	До 4
11.	Создание презентаций, видео- и фотосъемка мероприятий	Разовый характер; -презентация - видео-фотосъемка	До 4
12.	Своевременная сдача отчетов, планов	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); По итогам года - своевременная сдача - каждый день просрочки	До 2 1 0

13.	Участие в организации выставок, ярмарок	разовый характер;	До 5
14.	Наполняемость зала на мероприятиях	Разовый характер; 100%	До 5
15.	Выполнение дополнительных заданий, работ, не включенных в план, не входящих в должностные обязанности, не предусмотренных муниципальным заданием;	Разовый характер;	До 4
16.	Художественное оформление праздников	Разовый характер; - городских мероприятий; - мероприятий с социально незащищенными слоями населения	До 4
17.	Участие в мероприятиях с незащищенными слоями населения	Разовый характер;	До 4
18.	Запись фонограмм	Разовый характер; - городское - спектакль, концерт - мероприятий с социально незащищенными слоями населения	2 3
Качество труда			
19.	Качественная подготовка и проведение внепланового мероприятия	Разовый характер; -на городском уровне; -на областном уровне	2 4
20.	Качественное, оперативное и результативное выполнение поручений администрации городского округа – город Галич, ОДКМиС	Разовый характер; -на городском уровне; -на областном уровне	2 4
21.	Отсутствие жалоб от социальных партнёров, посетителей ЦДК	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); - отсутствие жалоб - каждая жалоба	4 -4
22.	Достижения (победы) в декоративно – прикладных конкурсах	Разовый характер; положительный результат на уровнях: - муниципальный - всероссийский, региональный международный	1 2 3 4
23.	Получение наград, дипломов и др.	Разовый характер- муниципальный; - региональный; - всероссийский; - международный	1 2 3 4
24.	Расширение спектра платных услуг, приносящих доход учреждению	Разовый характер;	До 4
25.	Разработка сценариев массовых культурно – зрелищных программ различной тематики.	Разовый характер;	До 4
26.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (концертов, фестивалей, конкурсов, игровых развлекательных программ и т.п.)	Разовый характер;	До 4
27.	Качественная подготовка и проведение мероприятий,(в том числе спортивных)	Разовый характер; -на городском уровне; -на областном уровне	До 4
28.	Привлечение к участию в мероприятиях детей «группы риска», СОП	Разовый характер;	До 4
29.	Информационная узнаваемость: отражение деятельности в СМИ,	Разовый характер; за месяц	До 4
30.	Нарушение трудовой дисциплины, охраны труда, техники безопасности	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); отсутствие нарушений - каждое нарушение	До 4 -2

Примерные коэффициенты к базовому окладу для установления стимулирующих выплат работников муниципального учреждения культуры Центр культуры и досуга «Ритм» городского округа – город Галич Костромской области

Количество баллов	Коэффициент
От 1-30	0,1
31-50	0,2
51-70	0,3
71-90	0,4-0,5
91-100	0,6-0,8
100 - 141	0,9-1,0

Приложение № 4
к постановлению администрации городского округа - город Галич Костромской области
от «2» марта 2023 года № 152

Примерный перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципальных библиотек

№	Наименование показателя	Критерии	Размер выплаты (баллы)
Интенсивность и результативность труда			
1.	Выполнение плановых количественных показателей работы учреждения, в том числе в целом по системе (рост количества читателей, посещений, книговыдачи) в сравнении с аналогичным периодом предшествующего года	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); Увеличение с предыдущим на 10 %	До 4
2.	Расширение спектра платных услуг, приносящих доход учреждению	Разовый характер;	До 4
3.	Участие в грантах, конкурсах реализация проектной деятельности	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); за каждую работу проекта.	До 4
4.	Участие в культурно-массовых мероприятиях	Разовый характер; -на городском уровне; -на областном уровне	-на 2 4

5.	Выполнение плана работы учреждения	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); - на 100 %	До 4
6.	Достижения победы работников библиотек в муниципальных конкурсах мероприятий за отчетный год	Разовый характер; победители и призеры	
7.	Достижение (победы) работников библиотек в областных межрегиональных и всероссийских конкурсных мероприятиях за отчетный год	Разовый характер; победители и призеры	До 10
8.	Организация каталогов и картотек в соответствии с требованиями современной каталогизации	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);	До 10
Качество труда			
9.	Инновации учреждения, внедрение новых услуг для населения и форм работы	Разовый характер; за каждую форму	До 10
10.	Качественное оформление стендов, выставок, афиш, приглашений, дипломов	Разовый характер; за каждое мероприятие	До 10
11.	Преимущественная работа учреждения с детьми, молодежью, инвалидами	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); 54% от общего количества посетителей	До 4
12.	За работу по сохранности книжного фонда и качественное комплектование	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);	До 5
13.	За популяризацию литературы среди населения путем проведения крупных профессионально подготовленных массовых мероприятий	Разовый характер; до 7 мероприятий в год	До 10
14.	Увеличение числа библиографических записей в электронном каталоге	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);	До 5
15.	За своевременное и качественное предоставление отчетности	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);	До 5
16.	За подготовку и размещение информационных материалов в СМИ	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); -Через 2 часа после проведения мероприятия	До 5
17.	За проведение ремонтных работ, укрепление материально-технической базы учреждения	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);	До 10
18.	Обучение граждан пожилого возраста компьютерной грамотности, в том числе через портал «Азбука интернета РФ»	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);	До 5
19.	За высокую культуру обслуживания читателей	Постоянный характер; начисляются по итогам отчетного периода(месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);	До 5

Примерные коэффициенты для установления стимулирующих выплат работников муниципальных библиотек

Количество баллов	Коэффициент
От 1-30	0,1
31-50	0,2
51-70	0,3
71-90	0,4-0,5
91-100	0,6-0,8
100 - 141	0,9-1,0

ПРОТОКОЛ 7/23

рассмотрения заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, адрес (местоположение): Костромская область, Галичский район, город Галич, ул. Фестивальная

Дата проведения: 16.03.2023 года, 09 час. 00 мин.

Место проведения: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 а, кабинет 47.

Председательствующий: Белоусова А.В.

Секретарь: Егорова В.П.

В состав комиссии входят: 7 человек

Присутствовали: 7 человек: Белоусова А.В., Лебедева О.Н., Тирвахов С.С., Жнивин Е.В., Морякова О.В., Егорова В.П., Комарова Н.Н.

Отсутствовали: 0 человек: -

Повестка дня:

1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, площадью 24 кв.м. с кадастровым номером 44:26:022102:313, адрес (местоположение): Костромская область, Галичский район, г. Галич, ул. Фестивальная, разрешенное использование земельного участка — под хранение автотранспорта.

Повестка дня утверждена единогласно.

Слушали:

Председателя комиссии Белоусову А.В., которая ознакомила членов Комиссии с информацией о поступивших заявках на участие в аукционе.

1. Заявки, принятые в установленном извещением о проведении аукциона срок:

Заявка № 1, зарегистрирована 06.03.2023 года в 14 час. 05 мин., поступившая от Краснобаевой Анастасии Сергеевны, зарегистрированной по адресу: Костромская область, г. Галич, ул. Фестивальная, д. 4, кв. 128. Претендентом внесен задаток в размере 294 (двести девяносто четыре рубля) рубля, что

подтверждается платежным поручением об оплате от 01.03.2023 года.

Поступление задатка подтверждено платежным поручением от 01.03.2023 № 331692.

Все документы, определенные извещением о проведении аукциона, представлены и оформлены надлежащим образом и соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

Заявитель Краснобаева Анастасия Сергеевна и поданная заявка на участие в аукционе, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона.

2. Заявки, поступившие по истечению установленного извещением о проведении аукциона срока: нет.

3. Заявки, отозванные заявителями: нет.

Постановили:

1. В связи с тем, что по окончании срока подачи заявок в аукционе подана одна заявка, признать аукцион на право заключения договора аренды земельного участка несостоявшимся в соответствии с п. 14 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Направить Краснобаевой Анастасии Сергеевне в течение 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка по начальной цене предмета аукциона — 1470 (одна тысяча четыреста семьдесят рублей) рублей. Задаток в сумме 294 (двести девяносто четыре) рубля, внесенный задаток в размере двухсот девяносто четырех рублей за участие в аукционе, засчитывается в оплату арендуемого земельного участка.

Голосовали: «за» - 7 чел., «против» - нет, «воздержались» - нет.
Решение принято единогласно.

Приложение:

1. Заявка №1, зарегистрирована 06.03.2023 года в 14 час. 05 мин.,
поступившая от Краснобаевой Анастасии Сергеевны, зарегистрированной по
адресу: Костромская область, г. Галич, ул. Фестивальная, д. 4, кв. 128

ПОДПИСИ:

Председатель комиссии: _____ А.В. Белоусова
(подпись)

ЗА
Вычеркнуть нужное

ПРОТИВ
_____/Е.В. Жнивин/

ЗА
Вычеркнуть нужное

ПРОТИВ
_____/С.С. Тирвахов/

ЗА
Вычеркнуть нужное

ЗА
Вычеркнуть нужное

ЗА
Вычеркнуть нужное

ЗА
Вычеркнуть нужное

ПРОТИВ
_____/О.В. Морякова/

ПРОТИВ
_____/О.Н. Лебедева/

ПРОТИВ
_____/Н.Н. Комарова/

ПРОТИВ
_____/В.П. Егорова/

Уведомлен (а), с протоколом ознакомлен (а):
_____/Краснобаева А.С.

«___» _____ 2023 год

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.

157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-17-20, 2-12-16
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru

Набор, верстка и печать выполнены в юридическом отделе администрации городского округа - город Галич Костромской области

Объем: 8 листов формата А4. Подписано в печать: 16.03.2023 г. Тираж: 1 экз

Учредители:

Дума городского округа - город Галич
Костромской области.
Администрация городского округа - город
Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-17-20, 2-24-86, 2-12-16

**Ответственный за
выпуск:
Сотникова Ю.Л.**