



**Контрольно-счетная палата
городского округа – город Галич
Костромской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 14 » декабря 2022 года

№ 1

О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате городского округа-город Галич Костромской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25. 12. 2008 года №273-Ф «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 года №650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате городского округа-город Галич Костромской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
городского округа -город Галич
Костромской области

Р.М. Мустафина

Положение

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате городского округа-город Галич Костромской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Контрольно-счетной палате городского округа-город Галич Костромской области (далее- КСП городского округа) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности КСП городского округа, указанные в пункте 3, 4 настоящего Положения, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Муниципальные служащие КСП городского округа, замещающие муниципальные должности в КСП городского округа, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Думой городского округа, направляют Председателю Думы городского округа уведомление, составленное по форме согласно приложению №1.

4. Муниципальные служащие КСП городского округа, замещающие должности муниципальной службы городского округа-город Галич Костромской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителям КСП городского округа, наделённых правами юридического лица, направляют руководителями КСП городского округа уведомление, составленное по форме согласно приложению №2.

5. Уведомление, направленное в Думы городского округа рассматривает депутатами городского округа.

6. Уведомления, направленные руководителям КСП городского округа, наделённых правами юридического лица, рассматриваются руководителям КСП городского округа.

7. Уведомления, направленные в Думу городского округа могут быть направлены по поручению председателя Думы городского округа муниципальному служащему КСП городского округа-город Галич Костромской

области, должностному лицу КСП городского округа-город Галич Костромской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Указанное должностное лицо КСП городского округа осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

8. Уведомления, направленные руководителю КСП городского округа, наделённых правами юридического лица могут быть направлены по поручению руководителя КСП городского округа должностному лицу структурного подразделения администрации городского округа, в должностные обязанности которых входит работа с кадрами и работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Указанное должностное лицо структурных подразделений администрации городского округа осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

9. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица администрации городского округа, наделённых правами юридического лица имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Костромской области, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

10. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктами 7,8 настоящего Положения соответственно Дума городского округа или руководитель КСП городского округа подготавливаются мотивированные заключения на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются в Думу городского округа, руководителю КСП городского округа, наделённых правами юридического лица, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Думу городского округа, руководителю КСП городского округа, наделённых правами юридического лица.

В случае направления запросов, указанных в пункта 9 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Думу городского округа, руководителю КСП городского округа, наделённых правами юридического лица в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Думу городского округа и КСП городского округа, наделённых правами юридического лица. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

11. Думой городского округа, руководителем КСП городского округа, наделённых правами юридического лица по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений:

- 1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
- 2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
- 3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктами 2 и 3 пункта 11 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской

Федерации Дума городского округа, руководитель КСП городского округа, наделённых правами юридического лица принимают меры или обеспечивают принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1
к Положению о порядке сообщения лицами,
замещающими муниципальные должности
Контрольно-счетной палаты городского округа
-город Галич Костромской области, и иными
лицами о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

в Думу городского округа город Галич
Костромской области

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная
заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты городского округа-
город Галич Костромской области и урегулированию конфликта интересов при
рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

“ _____ ” 20 ____ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение №2

к Положению о порядке сообщения лицами,
замещающими муниципальные
должности Контрольно-счетной палаты
городского округа-город Галич Костромской области,
и иными лицами о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Руководителю Контрольно-счетной палаты
городского округа-город Галич Костромской области

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты городского округа-город Галич Костромской области и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

“ _____ ” 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)