

## Финансовый отдел

### Основные задачи отдела:

- реализация единой государственной финансовой и бюджетной политики на территории городского округа;
- непосредственное составление проекта и исполнение бюджета городского округа;
- составление отчета об исполнении бюджета городского округа;
- осуществление в пределах своей компетенции финансового контроля;
- управление в установленном порядке муниципальным долгом городского округа.

### Функции финансового отдела:

- Участвует в разработке прогнозов социально – экономического развития города на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу.
- Составляет проект бюджета городского округа и представляет его в администрацию городского округа.
- Составляет и ведет сводную бюджетную роспись.
- Организует исполнение и исполняет бюджет городского округа.
- Осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета городского округа и исполнения бюджета городского округа.
- Составляет отчетность об исполнении бюджета городского округа.
- Осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета городского округа, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств.
- Разрабатывает программу муниципальных заимствований.
- Управляет муниципальным долгом в порядке, установленном администрацией городского округа.
- В качестве администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета осуществляет муниципальные внутренние заимствования, заключает кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов, предоставляет от имени городского округа муниципальные гарантии.
- Ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета городского округа по выданным муниципальным гарантиям.
- Согласует договора о предоставлении средств бюджета городского округа на возвратной основе, бюджетных инвестиций.
- Осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей.
- Проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций.

- Согласует решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет городского округа – город Галич) в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита, в пределах лимитов предоставления отсрочек, рассрочек и налоговых кредитов, установленных решением Думы городского округа - город Галич на очередной финансовый год.
- Взыскивает в бесспорном порядке суммы просроченной задолженности по бюджетным средствам, выданным на возвратной основе, не уплаченные в срок проценты за пользование бюджетными средствами, а также пени за несвоевременный возврат бюджетных средств.
- Анализирует исполнение бюджета городского округа- город Галич.
- Взыскивает бюджетные средства, использованные не по целевому назначению.
- Обеспечивает предоставление бюджетных ссуд и бюджетных кредитов в пределах лимита, утвержденного бюджетом городского округа на очередной финансовый год в порядке, установленном администрацией города.
- Предоставляет по поручению администрации города муниципальные гарантии юридическим лицам в пределах лимита средств, утвержденного бюджетом городского округа на очередной финансовый год.
- Проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств, в том числе получателей бюджетных кредитов и ссуд.
- Проводит проверки получателей бюджетных средств по соблюдению ими условий получения и целевого использования указанных средств.
- Взаимодействует в рамках заключенных соглашений с органами федерального казначейства по вопросам казначейского исполнения бюджета.
- Осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского учета и отчетности по исполнению смет расходов учреждений, финансируемых из городского бюджета.
- В установленном порядке проводит зачет денежных средств.
- Осуществляет иные функции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации, Костромской области и администрации городского округа.

Задачи и функции утверждены постановлением главы городского округа город Галич Костромской области от 25.01.2006 г. № 12