



Администрация городского округа – город Галич
Костромской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 мая 2011 г.

№ 429

О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа город Галич Костромской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и подпунктом 3 пункта 5 статьи 4 Федерального закона «Об автономных учреждениях» **постановляю:**

1. Утвердить:

1) Положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа город Галич Костромской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (приложение №1);

2) форму ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении органов местного самоуправления городского округа город Галич Костромской области муниципальными учреждениями городского округа город Галич Костромской области в качестве основных видов деятельности (приложение №2);

3) форму базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа город Галич Костромской области в установленной сфере деятельности (приложение №3).

2. Финансовому отделу администрации городского округа - город Галич Костромской области и отделу экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области в месячный срок со дня официального опубликования настоящего постановления утвердить:

1) методические рекомендации по расчету нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями городского округа город Галич Костромской области муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа город Галич Костромской области;

2) методические рекомендации по формированию муниципальных заданий муниципальными учреждениями городского округа город Галич Костромской области и контролю за их выполнением;

3) примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

3. Отраслевым (функциональным) органам администрации городского округа подготовить для утверждения, а главным распорядителям средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения городского округа город Галич Костромской области утвердить в срок до 1 июля 2011 года:

1) ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями городского округа город Галич Костромской области в качестве основных видов деятельности, по форме согласно приложению

№2 к настоящему постановлению и после утверждения обеспечить их размещение на официальном сайте администрации городского округа – город Галич Костромской области в сети Интернет;

2) базовые (отраслевые) перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа город Галич Костромской области согласно приложению №3 к настоящему постановлению и после утверждения обеспечить их размещение на официальном сайте администрации городского округа – город Галич Костромской области в сети Интернет;

3) перечни показателей качества муниципальной услуги;

4) по согласованию с финансовым отделом администрации городского округа – город Галич Костромской области и отделом экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области – порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений городского округа город Галич Костромской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

До 1 июля 2012 года настоящее постановление применяется к муниципальным бюджетным учреждениям городского округа город Галич Костромской области, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации. В случае если в отношении муниципального бюджетного учреждения такое решение не принято, к нему применяются нормы, установленные настоящим постановлением для муниципальных казенных учреждений.

Глава администрации
городского округа

А.П.Белов

Положение
о формировании муниципального задания в отношении
муниципальных учреждений городского округа город Галич Костромской области и
финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями городского округа город Галич Костромской области (далее – муниципальные бюджетные и муниципальные автономные учреждения), а также муниципальными казенными учреждениями городского округа город Галич Костромской области (далее – муниципальные казенные учреждения), определенными правовыми актами главных распорядителей средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.
2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения городского округа город Галич Костромской области (далее – муниципальное учреждение).
3. Муниципальное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), а также порядок ее оказания (выполнения), и формируется по форме согласно приложению к настоящему Положению.
4. При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).
5. При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).
6. Муниципальное задание формируется при формировании бюджета городского округа на очередной финансовый год и утверждается в срок не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения Думы городского округа – город Галич Костромской области о бюджете городского округа на очередной финансовый год в отношении:
 - 1) муниципальных казенных учреждений – главными распорядителями средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения;
 - 2) муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений – органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений или муниципальных автономных учреждений.
7. Муниципальное задание формируется на основе утвержденного главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений или муниципальных автономных учреждений, ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, и показателей качества муниципальных услуг.
8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа на соответствующие цели.
9. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа для финансового обеспечения

выполнения муниципального задания, в муниципальное задание вносятся изменения, которые утверждаются главными распорядителями средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, либо органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений или муниципальных автономных учреждений.

10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

11. Главные распорядители средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, при определении показателей бюджетной сметы вправе использовать нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления муниципальному казенному учреждению.

12. Порядок определения указанных затрат и их размеры на очередной финансовый год (в случае их установления) устанавливаются главными распорядителями средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, по согласованию с финансовым отделом администрации городского округа – город Галич Костромской области и отделом экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области.

13. Финансовое обеспечение муниципального задания муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждениям осуществляется в виде субсидии из бюджета городского округа.

14. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением или приобретенного муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

15. Порядок определения указанных затрат и распределения их по отдельным муниципальным услугам устанавливается в соответствии с настоящим Положением органами местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений или муниципальных автономных учреждений, по согласованию с финансовым отделом администрации городского округа – город Галич Костромской области и отделом экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области.

16. Изменение объема субсидии, предоставленной из бюджета городского округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течении срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

17. При оказании в случаях, установленных законодательством, муниципальными бюджетными или автономными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания, размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

18. При определении нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными или автономными учреждениями учитываются:

- 1) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;
- 2) нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения).

19. Нормативные затраты на содержание имущества муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

- 1) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов от общего объема затрат муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;

2) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;

3) на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

20. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждениям перечисляется в установленном порядке на лицевой счет муниципального бюджетного учреждения, открытый в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения бюджета городского округа.

21. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным автономным учреждением перечисляется в установленном порядке на счет, открытый в кредитной организации муниципальному автономному учреждению, или на лицевой счет муниципального автономного учреждения, открытый в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения бюджета городского округа.

22. Предоставление муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением и органом местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений или муниципальных автономных учреждений, в соответствии с примерной формой, утверждаемой финансовым отделом администрации городского округа – город Галич Костромской области.

23. В случае создания муниципального автономного учреждения путем изменения типа муниципального бюджетного учреждения, финансовое обеспечение деятельности которого осуществлялось на основании бюджетной сметы, в течении трех лет с даты его создания из бюджета городского округа предоставляется субсидия с целью выравнивания финансового обеспечения выполнения муниципального задания, сформированного органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя этого муниципального автономного учреждения.

Размер субсидии определяется как разность между объемами финансового обеспечения деятельности муниципального бюджетного учреждения на основании бюджетной сметы и финансового обеспечения исполнения муниципального задания муниципальными автономными учреждениями.

24. Контроль за выполнением муниципальными казенными учреждениями муниципальных заданий осуществляют главные распорядители средств бюджета городского округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, в установленном ими порядке.

25. Контроль за выполнением муниципальными бюджетными или муниципальными автономными учреждениями муниципальных заданий осуществляют органы местного самоуправления городского округа – город Галич Костромской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в установленном порядке.

Муниципальные задания и отчеты об их исполнении, могут быть размещены на официальном сайте администрации городского округа – город Галич Костромской области.

Приложение
к Положению о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа город Галич Костромской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

Утверждаю

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ г.

Муниципальное задание

(наименование муниципального учреждения
городского округа город Галич Костромской области)

Часть 1

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной(ых) услуги (услуг) и работы (работ))

Раздел 1 _____

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

2. Потребители муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Плановый финансовый год	

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Плановый финансовый год	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги

8. требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) Информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Часть 2

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ)

Раздел 1 _____
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы		
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Плановый финансовый год

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

к постановлению администрации городского округа –
 город Галич Костромской области
 от 27 мая 2011 года № 429

УТВЕРЖДАЮ

_____ (подпись, Ф.И.О.)

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

ФОРМА

ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении органов местного самоуправления городского округа город Галич Костромской области муниципальными учреждениями городского округа город Галич Костромской области в качестве основных видов деятельности (1)

	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (2)	Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)
1	2	3	4	5	6

- (1) Показатели ведомственного перечня могут быть дополнены и детализированы, но не должны противоречить показателям базового (отраслевого) перечня.
- (2) Заполняется по решению органа местного самоуправления, утверждающего настоящий перечень

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, Ф.И.О.)

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

ФОРМА**базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)
муниципальными учреждениями городского округа город Галич Костромской области в установленной сфере деятельности**

	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы изменения показателя объема (содержания) муниципальной услуги (работы) (1)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу) (1)
1	2	3	4	5	6

(1) заполняется по решению органа местного самоуправления, утверждающего настоящий перечень