



Администрация городского округа – город Галич
Костромской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 марта 2014 г.

№ 231

Об утверждении порядка предоставления населению городского округа - город Галич Костромской области меры социальной поддержки в виде частичной оплаты услуг отопления жилых помещений и горячего водоснабжения

В соответствии с пунктом 3 решения Думы городского округа - город Галич Костромской области от «30» января 2014 года № 351 «Об установлении меры социальной поддержки населению городского округа - город Галич Костромской области в виде частичной оплаты услуг отопления жилых помещений и горячего водоснабжения на 2014 год»,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления населению городского округа - город Галич Костромской области меры социальной поддержки в виде частичной оплаты услуг отопления жилых помещений и горячего водоснабжения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Глава городского округа

А.П.Белов

Порядок предоставления жителям городского округа - город Галич Костромской области меры социальной поддержки в виде частичной оплаты услуг отопления жилых помещений и горячего водоснабжения

1. Общие положения. Получатели мер социальной поддержки.

1.1. Настоящий Порядок предоставления жителям городского округа - город Галич Костромской области меры социальной поддержки в виде частичной оплаты услуг отопления жилых помещений и горячего водоснабжения (далее – Порядок) регулирует отношения, связанные с предоставлением жителям городского округа – город Галич Костромской области меры социальной поддержки в виде частичной оплаты за счет средств бюджета городского округа – город Галич Костромской области стоимости услуг отопления жилых помещений и горячего водоснабжения (далее - частичная оплата), устанавливает категорию жителей городского округа - город Галич Костромской области, которым предоставляется частичная оплата, размер, условия и порядок ее предоставления.

1.2. Частичная оплата предоставляется жителю городского округа - город Галич Костромской области, производящему оплату за отопление и горячее водоснабжение в случае если тариф, утвержденный уполномоченным исполнительным органом государственной власти Костромской области для ресурсоснабжающей организации и используемый для расчета размера платы за отопление и горячее водоснабжение в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам (далее - установленный тариф), превышает установленный муниципальный стандарт стоимости тепловой энергии.

1.3. Финансовое обеспечение частичной оплаты осуществляется через ресурсоснабжающие организации, оказывающие жителям городского округа – город Галич Костромской области услуги отопления и горячего водоснабжения.

2. Размер, условия и порядок предоставления частичной оплаты

2.1. Размер частичной оплаты определяется по следующим формулам:

$$P_{\text{чо}} = P_{\text{от}} + P_{\text{огв}},$$

где:

$P_{\text{чо}}$ – размер частичной оплаты стоимости услуг отопления жилого помещения и горячего водоснабжения, предоставляемой за счет средств бюджета городского округа;

$P_{\text{от}}$ – размер, частичной оплаты услуг отопления;

$P_{\text{огв}}$ – размер частичной оплаты услуг горячего водоснабжения.

2.2. Размер частичной оплаты услуг отопления ($P_{\text{от}}$) определяется по следующей формуле:

$$P_{\text{от}} = P_{\text{пу}} - P_{\text{пс}},$$

$P_{\text{пу}}$ - размер платы за отопление, рассчитанный по установленному тарифу;

$P_{\text{пс}}$ – размер платы за отопление, рассчитанный по тарифу, равному муниципальному стандарту стоимости тепловой энергии.

2.3. Размер частичной оплаты услуг горячего водоснабжения ($P_{\text{огв}}$) определяется по следующей формуле:

$$P_{\text{огв}} = P_{\text{ву}} - P_{\text{вс}}$$

где,

$P_{\text{ву}}$ – размер платы за горячее водоснабжение, рассчитанный по установленному тарифу;

$P_{\text{вс}}$ – размер платы за горячее водоснабжение, рассчитанный по тарифу, равному муниципальному стандарту стоимости тепловой энергии.

2.4. Частичная оплата предоставляется путем уменьшения размера платы за отопление и горячее водоснабжение, вносимой гражданином на основании платежного документа, на сумму начисленной частичной оплаты. Платежный документ оформляется с учетом предоставленной частичной оплаты.

2.5. Внесение гражданином платы за отопление и горячее водоснабжение, уменьшенной на размер частичной оплаты, является согласием на предоставление частичной оплаты. Для отказа от получения частичной оплаты гражданин предоставляет поставщику услуг соответствующее заявление.

3. Финансирование предоставления частичной оплаты

3.1. Финансовое обеспечение предоставления частичной оплаты в соответствии с настоящим Порядком является расходным обязательством городского округа – город Галич Костромской области (далее - расходное обязательство), исполняемым за счет собственных доходов бюджета городского округа.

3.2. Исполнение расходного обязательства, установленного пунктом 3.1. настоящего Порядка, осуществляется путем предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям, оказывающим жителям городского округа – город Галич Костромской области услуги отопления и горячего водоснабжения (далее – субсидии).

3.3. Получателями субсидии являются ресурсоснабжающие организации, которые ежемесячно осуществляют начисление сумм частичной оплаты и представляют лицам, имеющим право на ее получение, платежные документы, в которых размер платы за отопление и горячее водоснабжение уменьшен на сумму начисленной частичной оплаты.

3.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения недополученных доходов ресурсоснабжающих организаций, возникших в связи с предоставлением частичной оплаты.

3.5. Условием предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 3.2. настоящего Порядка является взимание ресурсоснабжающими организациями с жителей городского округа город Галич Костромской области платы за отопление и горячее водоснабжение, уменьшенной на размер частичной оплаты.

3.6. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа соответствующему главному распорядителю средств бюджета городского округа.

3.7. Размер субсидии (размер недополученных доходов, возмещаемых за счет средств субсидий) за отчетный месяц определяется как сумма частичной оплаты, начисленной в отчетном месяце в размере и на условиях, определенных настоящим Порядком, жителям городского округа – город Галич Костромской области, являющимися потребителями услуг отопления и горячего водоснабжения.

В случае если получатель субсидии является налогоплательщиком, применяющим общую систему налогообложения, размер субсидии (размер недополученных доходов, возмещаемых за счет средств субсидий) определяется как частное от деления суммы, рассчитанной в соответствии с абзацем первым настоящего пункта на 1,18 (долю налога на добавленную стоимость, исчисленного исходя из ставки 18 процентов).

3.6. Для получения субсидии на основании заявления ресурсоснабжающей организации заключается соглашение о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет на проверку в Администрацию городского округа – город Галич Костромской области поименные списки получателей частичной оплаты с указанием адреса и количества потребленных услуг отдельно по отоплению и горячему водоснабжению, расчеты размера субсидии по форме согласно приложениям №1 и №2 к настоящему Порядку.

3.7. При финансировании субсидии могут быть произведены авансовые платежи по ожидаемым расчетам по форме согласно приложению №1 с последующим

перерасчетом объема финансирования за расчетный период, согласно фактическим расходам.

3.8. Для перечисления субсидий в Территориальный отдел по г. Галич и Галичскому муниципальному району ДФКО предоставляются следующие документы:

- соглашение на предоставление субсидии;
- платежное поручение;
- расчет размера субсидии.

3.9. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным, и в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете главного распорядителя средств бюджета городского округа по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов получателям субсидий.

3.10. Главный распорядитель средств бюджета городского округа, предоставляющий субсидию, и сектор муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок администрации городского округа – город Галич Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют контроль за целевым использованием средств бюджета городского округа, направленных на предоставление субсидии, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

3.11. В случае нарушения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидии, на основании письменного требования главного распорядителя и (или) предписания контролирующих органов субсидии подлежат возврату получателями в бюджет городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (предписания).

3.12. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, подлежат возврату получателями субсидий в бюджет городского округа в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до 1 февраля текущего финансового года.

3.13. При невозвращении субсидий в бюджет городского округа получателями в срок, указанный в пункте 3.12., взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1 к Порядку
предоставления жителям городского
округа - город Галич Костромской
области мер социальной поддержки в
виде частичной оплаты услуг
отопления жилых помещений
горячего водоснабжению

Сводный расчет субсидии в целях возмещения недополученных доходов, возникших в
связи с предоставлением мер социальной поддержки в виде частичной оплаты услуг
отопления жилых помещений горячего водоснабжения за _____ 2014 года

Вид услуги	Отпущено		Тариф, установленный РСО с НДС, руб./Гкал.	Установленный стандарт стоимости Гкал. с НДС, руб./Гкал.	Сумма МСП с НДС, руб. (гр.4- гр.5) x гр.2	Сумма субсидии за отчетный месяц без НДС, руб. гр.6/1,18	Подлежит возмещению из бюджета нарастающим итогом с начала года
	За отчетный период, ед.изм.	С начала года, ед.изм.					
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.

Проверено: «_____» _____ 2014 года
(подпись)

Исполнитель: _____
(наименование должности)

_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Порядку
предоставления жителям городского округа
- город Галич Костромской области мер
социальной поддержки в виде частичной
оплаты услуг отопления жилых помещений
горячего водоснабжению

Расчет субсидии в целях возмещения недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением мер социальной поддержки в виде
частичной оплаты услуг отопления жилых помещений горячего водоснабжения за _____ месяц 2014 года

№ п/п	Улица	№ дома	(суммарная площадь квартир) м2	Общая площадь жилых помещений в доме	Наличие приборов учета	Объем потребленной жителями тепловой энергии (по показателям приборов учета, по нормативам потребления при их отсутствии (0,0368 на 1м2), гКал.	организации, руб.коп	Тариф на тепловую энергию, установленный ресурсоснабжающей организацией, руб.	Сумма начисления платы жителям за отопление, руб.	Сумма начисленной платы за отопление по утвержденному муниципальному стандарту, руб.	Сумма начисленной частичной оплаты по услуге отопления, руб	Объем потребленной горячей воды (по показателям квартирных приборов учета и нормативам потребления при их отсутствии) м3	12=гр.11*0,0464	13=гр.12*гр.7	14=гр.12*1917,6	15=гр.13-гр14	16=гр10+гр15	17=гр16/1,18		
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Проверено: « _____ » _____ 2014 года

Исполнитель: _____
(наименование должности)

_____ (_____)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)