



Администрация городского округа – город Галич
Костромской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 01 » апреля 2014г.

№ 285

Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа - город Галич Костромской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.главы администрации
городского округа – город Галич
Костромской области

О.Н.Соловьёв

**Положение
о порядке взимания родительской платы за присмотр
и уход за детьми в муниципальных дошкольных
образовательных организациях городского округа
город Галич Костромской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа город Галич Костромской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Костромской области от 28.09.2011 N 111-5-ЗКО "О размере компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные организации, осуществляющих образовательную деятельность".

1.2. Положение определяет порядок взимания платы (далее – родительская плата) в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа город Галич Костромской области, осуществляющих в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (далее – МДОУ).

2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ

2.1. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МДОУ, устанавливается постановлением администрации городского округа город Галич Костромской области.

2.2. Родительская плата не взимается за присмотр и уход:

2.2.1. за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией;

2.3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, взимается в размере 50%.

2.4. Освобождение от родительской платы и снижение ее размеров производится на основании представленных родителями (законными представителями) в указанные сроки документов согласно приложению к настоящему Положению и оформляется приказом руководителя МДОУ.

2.5. Заявление и перечень представленных документов регистрируются в книге заявлений, которая ведется в МДОУ.

2.6. Родители (законные представители), не представившие своевременно в МДОУ документы, необходимые для установления льготы, родительскую плату вносят на общих основаниях.

3. Порядок внесения родительской платы

3.1. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить родительскую плату в порядке и в сроки, предусмотренные договором между родителями (законными представителями) и МДОУ путём перечисления денежных средств через кредитные учреждения не позднее 5 числа текущего месяца или путём внесения денежных средств в

каассу МДОО.

3.2. Начисление платы за содержание ребенка в МДОО производится в первую декаду месяца согласно календарному графику работы МДОО и табеля учета посещаемости детей за предыдущий месяц по следующей формуле:

$$R = R_y / D_y \times D,$$

где:

R - начисленная родительская плата;

R_y - установленный месячный размер родительской платы в МДОО;

D_y - плановое число дней посещения ребенком дошкольного учреждения¹ в текущем месяце;

D - фактическое число дней посещения ребенка в МДОО согласно табелю учета посещаемости детей.

3.3. Плата родителей взимается в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в МДОО:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина;
- отпуск родителей (законных представителей);
- за период закрытия МДОО на ремонтные и (или) аварийные работы.

3.4. В случае выбытия ребенка из МДОО возврат излишне оплаченной суммы родительской платы родителям (законным представителям) производится на основании их заявления и приказа МДОО.

3.5. Ответственность за правильность начисления и взимания родительской платы несет руководитель МДОО.

3.6. Порядок взыскания задолженности с родителей в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством, регламентируется Уставом МДОО и договором между МДОО и родителями (законными представителями).

Приложение
к Положению о порядке взимания
родительской платы за присмотр
и уход за детьми в муниципальных
дошкольных образовательных
организациях городского округа
город Галич Костромской области

Перечень
документов, подтверждающих право отдельных категорий
родителей (законных представителей) на освобождение
от родительской платы или снижение ее размера
за присмотр и уход за детьми в муниципальных
дошкольных образовательных организациях городского
округа город Галич Костромской области

№ п/п	Перечень категорий	Наименование документов	Периодичность предоставления
1.	Дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также дети с туберкулезной интоксикацией	заявление родителя (законного представителя); справка об установлении инвалидности; решение психолого-медико-педагогической комиссии	при приеме в МДОО, на срок действия справки медико-социальной экспертизы
2.	Дети из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей	заявление родителя (законного представителя); копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей; копия свидетельства о рождении всех детей	при приеме в МДОО, ежегодно