



**Глава городского округа – город Галич  
Костромской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «22» сентября 2014 г.

№ 5-г

Об утверждении комиссии по вопросам  
стажа муниципальной службы городского  
округа город Галич Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Костромской области от 09 ноября 2007 года №210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области»

**постановляю:**

1. Создать комиссию по вопросам стажа муниципальной службы городского округа город Галич Костромской области.
2. Утвердить:
  - 1) состав комиссии по вопросам стажа муниципальной службы городского округа город Галич Костромской области (приложение № 1).
  - 2) положение о комиссии по вопросам стажа муниципальной службы городского округа город Галич Костромской области (приложение № 2).
3. Возложить организацию деятельности комиссии по вопросам стажа муниципальной службы городского округа город Галич Костромской области на общий отдел администрации городского округа.
4. Признать утратившими силу постановления главы городского округа от 01.12.2009 г. №4-г «Об утверждении комиссии по установлению стажа, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, об утверждении положения о комиссии по установлению стажа, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет», от 10.01.2012 г. №1-г «О внесении изменений в постановление главы городского округа-город Галич Костромской области от 01.12.2009 года № 4-г «Об утверждении комиссии по установлению стажа, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, об утверждении положения о комиссии по установлению стажа, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет», от 01.07.2013 г. № 7-г «О внесении изменений в постановление главы городского

округа-город Галич Костромской области от 01.12.2009 года № 4-г «Об утверждении комиссии по установлению стажа, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, об утверждении положения о комиссии по установлению стажа, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет», от 08.10.2014 г. № 10-г «О внесении изменений в постановление главы городского округа-город Галич Костромской области от 01.12.2009 года № 4-г «Об утверждении комиссии по установлению стажа, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, об утверждении положения о комиссии по установлению стажа, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

А.П. Белов

Приложение № 1  
к постановлению главы городского округа-  
город Галич Костромской области  
от «22» сентября 2014 года № 5-г

Состав  
комиссии по вопросам стажа муниципальной службы  
городского округа-город Галич Костромской области

- 1.Веселова Т.В. -управляющая делами главы администрации городского округа, председатель комиссии
- 2.Демидова Н.Н. -начальник отдела бухгалтерского учёта и отчетности администрации городского округа, заместитель председателя комиссии
- 3.Сотникова И.А. -начальник общего отдела администрации городского округа, секретарь комиссии
- 4.Сизова Е.В. -заместитель главы администрации по финансовым вопросам, начальник финансового отдела администрации городского округа
- 5.Тирвахов С.С. -начальник юридического отдела администрации городского округа

Приложение № 2  
к постановлению главы городского округа-  
город Галич Костромской области  
от «22» сентября 2014 года № 5-г

Положение  
о комиссии по вопросам стажа муниципальной службы  
городского округа-город Галич Костромской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Костромской области от 09 ноября 2007 года № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области».

1.2. Комиссия по вопросам стажа муниципальной службы городского округа-город Галич Костромской области (далее-комиссия) образована в целях обеспечения единого подхода к вопросам установления стажа муниципальной службы муниципальных служащих городского округа.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования городской округ город Галич Костромской области, законом Костромской области от 09.11.2007 г. № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Галич Костромской области (далее-органов местного самоуправления)., а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия создаётся постановлением главы городского округа-город Галич Костромской области. В состав комиссии могут включаться представители общего отдела, юридического отдела, отдела бухгалтерского учета и отчётности администрации городского округа, иные работники органов местного самоуправления, отвечающих за кадровую работу.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации городского округа.

2. Полномочия комиссии

2.1. Комиссия рассматривает на своих заседаниях представления руководителей органов местного самоуправления и заявления муниципальных служащих по вопросам:

-подсчета и подтверждения стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих городского округа-город

Галич Костромской области;

-определения соответствия должностей, замещаемых муниципальными служащими, должностям, предусмотренным перечнем должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих городского округа город Галич Костромской области (далее-Перечень должностей), утвержденным решением Думы городского округа-город Галич Костромской области от 25 апреля 2014 года № 274 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы города Галича Костромской области»;

-включения в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих городского округа-город Галич Костромской области периодов работы в должностях, предусмотренных пунктами 11-18 Перечня должностей;

-включения в стаж муниципальной службы для установления муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей, в совокупности не превышающих пять лет.

### 3. Организация работы комиссии

3.1. Заседания комиссии проводятся по мере поступления представлений, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов комиссии. На заседание комиссии могут быть приглашены руководители органов местного самоуправления, специалисты, отвечающие за кадровую работу. Материалы, необходимые для заседания комиссии, представляются членам комиссии не позднее чем за три дня до дня заседания комиссии.

3.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие-заместитель председателя комиссии. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.3. В случае несогласия с решением комиссии члены комиссии вправе отразить в протоколе особое мнение.

3.4. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

3.5. Принятое комиссией решение о зачете в стаж муниципальной службы периодов службы (работы) на отдельных должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях направляется в орган местного самоуправления, представивший представление, для подготовки проекта нормативного акта.

3.6. Принятое комиссией решение об отказе в зачете в стаж муниципальной службы периодов службы (работы) на отдельных должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях направляется в орган местного самоуправления, представивший представление.

3.7. Принятое комиссией решение о включении в стаж муниципальной службы для установления муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знания работы в которых необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей, в совокупности не превышающих пять лет, направляется в орган местного самоуправления, обратившийся в комиссию, в форме выписки из протокола заседания комиссии в десятидневный срок после её заседания.

3.8. Комиссия вправе отложить рассмотрение обращений до получения дополнительной информации.

3.9. Подготовку материалов на заседания комиссии и контроль за своевременным исполнением принятых решений осуществляет общий отдел администрации городского округа.

3.10. Секретарь комиссии обеспечивает организацию работы комиссии, оформление протоколов заседаний комиссии.

3.11. По вопросам, не требующим рассмотрения на заседании комиссии, соответствующие разъяснения даются общим отделом администрации городского округа.