



**Администрация городского округа – город Галич  
Костромской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 12 » июля 2019 года

№ 440

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 17.07.2012 года № 604

В целях приведения нормативного правового акта городского округа – город Галич Костромской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации постановляю:

1. Внести в постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 17 июля 2012 года №604 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа субсидий на цели, не связанные с выполнением муниципального задания, бюджетным учреждениям городского округа – город Галич Костромской области, в отношении которых отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области и отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области осуществляют функции и полномочия учредителя» следующие изменения:

1) в заголовке слово «выполнением» заменить словами «финансовым обеспечением выполнения»;

2) в пункте 1 слово «выполнением» заменить словами «финансовым обеспечением выполнения»;

3) изложить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа субсидий на цели, не связанные с выполнением муниципального задания, бюджетным учреждениям городского округа – город Галич Костромской области, в отношении которых отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области и отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области осуществляют функции и полномочия учредителя в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию и применяется к правоотношениям возникшим с 1 июля 2019 года.

Глава администрации городского округа  
- город Галич Костромской области

А.В.Карамышев

Приложение

к постановлению администрации городского округа – город Галич Костромской области от « 12 » июля 2019 года № 440

Приложение

к постановлению администрации городского округа – город Галич Костромской области от «17» июля 2012 года №604

**Порядок**

**определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, бюджетным учреждениям городского округа – город Галич Костромской области, в отношении которых отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области и отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области осуществляют функции и полномочия учредителя**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (далее – субсидии), бюджетным учреждениям городского округа – город Галич Костромской области (далее муниципальное учреждение), в отношении которых отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области и отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорта администрации городского округа – город Галич Костромской области осуществляют функции и полномочия учредителя (далее – учредитель).

2. Субсидии в рамках настоящего Порядка предоставляются муниципальным учреждениям в целях:

1) погашения кредиторской задолженности, образовавшейся по состоянию на 1 июля 2019 года, источником образования которой являются средства бюджета городского округа (далее - кредиторская задолженность);

2) устранения предписаний органов надзора;

3) обеспечения реализации муниципальных программ в части мероприятий, не включенных в муниципальное задание;

4) организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях;

5) организации летнего отдыха детей;

6) проведения капитального и текущего ремонта зданий и сооружений;

7) приобретения основных средств стоимостью свыше 10000 рублей;

8) осуществление иных расходов, не входящих в нормативные затраты.

3. Условиями предоставления субсидий муниципальному учреждению являются:

1) предоставление муниципальным учреждением учредителю заявки на получение субсидии;

2) наличие у муниципального учреждения кредиторской задолженности по данным бухгалтерской отчетности;

3) предоставление муниципальным учреждением обоснований необходимости приобретения основных средств, капитального и текущего ремонта с приложением

сведений о стоимости основных средств, дефектной ведомости и смет на выполнение ремонта и других документов, подтверждающих объем субсидии и ее целевое назначение;

4) участие муниципального учреждения в реализации муниципальных программ в части мероприятий, не включенных в муниципальное задание;

5) иные основания в соответствии с подпунктом 8 пункта 2 настоящего Порядка.

4. Объем субсидии муниципальному учреждению определяется на основании заявки и иных документов, указанных в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

5. Предоставление субсидии осуществляется учредителем в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа на соответствующий финансовый год, и доведенных учредителю в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на эти цели.

6. Предоставление субсидий осуществляется на основании [соглашения](#), заключаемого между учредителем и муниципальным учреждением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7. Соглашение заключается на один финансовый год. К соглашению прилагаются заявка на получение субсидии и бухгалтерская отчетность муниципального учреждения, подтверждающая объем кредиторской задолженности.

8. В соглашение могут быть внесены изменения путем заключения дополнительных соглашений в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа.

Проект соглашения, а также проекты дополнительных соглашений между учредителем и муниципальным учреждением подлежат согласованию с финансовым отделом администрации городского округа – город Галич Костромской области (с представлением соответствующих подтверждающих расчетов).

9. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой субсидии в случае:

1) изменения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа на предоставление субсидий;

2) выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

10. Муниципальное учреждение ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет учредителю [отчет](#) об использовании субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

11. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной муниципальным учреждениям из бюджета городского округа, подлежат возврату в бюджет городского округа в порядке, установленном финансовым отделом администрации городского округа – город Галич Костромской области. Остатки средств, перечисленные в бюджет городского округа, могут быть возвращены муниципальным учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя в порядке, установленном финансовым отделом администрации городского округа – город Галич Костромской области.

12. Открытие и ведение лицевых счетов для учета операций со средствами субсидии муниципальным учреждениям, санкционирование операций по указанным средствам муниципальных учреждений осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом администрации городского округа – город Галич Костромской области.

13. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляют учредитель, финансовый отдел администрации городского округа - -город Галич Костромской области, сектор по муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок администрации городского округа - -город Галич Костромской области.

14. В случае установления фактов нецелевого использования субсидии муниципальное учреждение обязано вернуть в полном объеме сумму субсидии, использованную не по целевому назначению, в течение пяти рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления.

Приложение №1  
к Порядку определения объема и условий  
предоставления из бюджета городского округа  
субсидий на цели, не связанные с финансовым  
обеспечением выполнения муниципального  
задания, бюджетным учреждениям городского  
округа – город Галич Костромской области, в  
отношении которых отдел образования  
администрации городского округа – город Галич  
Костромской области и отдел по делам  
культуры, туризма, молодежи и спорта  
администрации городского округа –  
город Галич Костромской области осуществляют  
функции и полномочия учредителя

Соглашение № \_\_\_\_  
о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым  
обеспечением выполнения муниципального задания

г. Галич

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(далее - Учредитель) в лице \_\_\_\_\_, (Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование бюджетного учреждения городского округа – город Галич Костромской области)  
(далее - Учреждение) в лице руководителя \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)  
с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые "Стороны", заключили  
настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета городского округа-город Галич Костромской области на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (далее – Субсидия), в том числе:

№ п/п	Направления расходования субсидии	Раздел, подраздел (ФКР)	КЦСР	КОСГУ	Сумма, руб.(округление до двух знаков после запятой)
1.					
...					

	Итого:				

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению Субсидию в сумме \_\_\_\_\_ в соответствии с целевыми направлениями расходования средств Субсидии, указанными в пункте 1 настоящего Соглашения в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю на эти цели.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

### 2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению Субсидии в случае:

1) изменения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа-город Галич Костромской области на предоставление Субсидии;

2) выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.2.2. Прекращать предоставление Субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

### 2.3. Учреждение обязуется:

#### 2.3.1. Предоставлять учредителю:

1) заявку на получение субсидии в объеме ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа-город Галич Костромской области на предоставление Субсидии на очередной финансовый год;

2) бухгалтерскую отчетность, подтверждающую наличие кредиторской задолженности;

3) обоснования необходимости приобретения основных средств с приложением сведений о стоимости основных средств;

4) обоснования необходимости проведения капитального и текущего ремонта с приложением дефектной ведомости и смет на выполнение ремонта и других документов, подтверждающих объем субсидий на иные цели.

2.3.2. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, в соответствии с направлениями расходования субсидии, указанными в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3.3. Представлять Учредителю ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании субсидии по форме, утвержденной порядком определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа-город Галич Костромской области субсидий на иные цели бюджетным учреждениям городского округа-город Галич Костромской области, в отношении которых \_\_\_\_\_

(наименование учредителя)

осуществляет функции и полномочия учредителя.

2.3.4. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий использования Субсидии, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.5. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме, а также в случае нецелевого использования средств субсидии в течение пяти рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии.

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ года и действует по «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (включительно).

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе два экземпляра находятся у Учредителя, один - у Учреждения.

### 6. Платежные реквизиты Сторон:

Учредитель

Учреждение

Место нахождения

Место нахождения

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:

М.П.

М.П.

предоставления из бюджета городского округа  
 субсидий на цели, не связанные с выполнением  
 муниципального задания, бюджетным  
 учреждениям городского округа – город Галич  
 Костромской области, в отношении которых  
 отдел образования администрации городского  
 округа – город Галич Костромской области и  
 отдел по делам культуры, туризма, молодежи и  
 спорта администрации городского округа –  
 город Галич Костромской области осуществляют  
 функции и полномочия учредителя

**Отчет**  
 об использовании субсидии на цели, не связанные  
 с выполнением муниципального задания,

\_\_\_\_\_  
 (наименование бюджетного учреждения городского округа – город Галич Костромской области)  
 за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 (период с начала года)

№ п/п	Цели использования субсидии	КОСГУ	Плановый объем субсидии, руб.	Перечислено субсидии на отчетную дату, руб.	Объем выполненных работ, руб.	Кассовый расход, руб.	Отклонения (гр. 5 - гр. 6), руб.	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Наименование субсидии								
x	Итого:							x
Наименование субсидии								
x	Итого:							

**Субсидия на проведение капитального и  
 текущего ремонта зданий и сооружений, устранение предписаний надзорных органов**

N п/п	Вид ремонта	Объем работ по плану		Объем работ фактический		Перечислено субсидии на отчетную дату, тыс. руб.	Отклонения (гр. 6 - гр. 7), тыс. руб.	Причины отклонений
		Кв. м/ед.	тыс. руб.	Кв. м/ед.	тыс. руб.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	...							
x	Итого	x		x				x

Субсидия на приобретение основных  
средств (ОС)

N п/п	Наименование ОС	Приобретено			Наличие сертификата качества	Гарантийный срок на изделие, мес.	Перечислено субсидии на отчетную дату, тыс. руб.	Отклонения (гр. 5 - гр. 8), тыс. руб.	Причины отклонений
		Количество	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	...								
х	Итого	х	х		х	х			х

Руководитель учреждения (подпись)

Главный бухгалтер учреждения (подпись)

М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года