



Администрация городского округа – город Галич
Костромской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От « 06 » _октября_ 2020 года

№ 628

О комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 30 ноября 2010 года № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности»

постановляю:

1. Утвердить Положение о комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности согласно Приложения №1.

2. Создать комиссию по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности и утвердить её в составе согласно Приложения №2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа

А.В. Карамышев

Положение о комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности

1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и деятельности комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности городского округа — город Галич Костромской области (далее – Положение, комиссия).

2. К полномочиям комиссии относится принятие решений по следующим вопросам:

2.1. урегулирование разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче в собственность или безвозмездное пользование находящегося в муниципальной собственности имущества религиозного назначения;

2.2 рассмотрение заявлений физических и юридических лиц о возможных нарушениях их прав и (или) законных интересов в связи с принятием решения о передаче религиозной организации имущества религиозного назначения либо действиями (бездействием) администрации городского округа — город Галич Костромской области в связи с рассмотрением заявления религиозной организации.

3. В целях осуществления своих полномочий комиссия вправе:

3.1. Запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, организаций необходимую информацию;

3.2. Приглашать для участия в работе комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, организаций и специалистов в области религиоведения, культурологии, права и других областях;

3.3. Приглашать на заседание комиссии представителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, которым принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления имущество религиозного назначения, физических и юридических лиц, обратившихся с заявлениями о возможных нарушениях их прав и (или) законных интересов в связи с принятием решения о передаче религиозной организации имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности, либо действием (бездействием) администрации городского округа - город Галич Костромской области в связи с рассмотрением заявления религиозной организации.

4. В состав комиссии входят представители Администрации городского округа — город Галич Костромской области, общественных организаций, руководящих органов (центров) религиозных организаций, а также специалистов, в том числе специалистов в области религиоведения, культурологии, права.

5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в случаях, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, но не позднее чем через 10 дней со дня поступления обращения о рассмотрении разногласий. Вопросы, указанные в подпункте 2.2 настоящего Положения, рассматриваются на заседании комиссии в течение 20 дней со дня регистрации письменного заявления.

6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Члены комиссии в заседаниях комиссии участвуют лично.

7. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии, который определяет место, дату и время проведения заседания комиссии, утверждает повестку дня заседания комиссии, определяет состав приглашенных лиц, дает поручения секретарю и членам комиссии в рамках полномочий комиссии, подписывает протоколы и иные документы комиссии.

8. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие.

9. Секретарь комиссии: формирует повестку дня заседания комиссии и организует подготовку материалов, выносимых на рассмотрение комиссии; информирует членов комиссии и приглашенных лиц о вопросах, включенных в повестку дня, а также о дате, месте и времени заседания комиссии не позднее чем за пять рабочих дней до дня его проведения; направляет членам комиссии повестку дня заседания комиссии и материалы к очередному заседанию комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до дня его проведения; оформляет протоколы заседаний комиссии не позднее двух рабочих дней со дня проведения заседания комиссии; рассылает копии протоколов членам комиссии не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии; осуществляет хранение протоколов комиссии.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. По решению председателя комиссии могут проводиться выездные заседания комиссии.

11. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

12. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

13. Особое мнение членов комиссии, не согласных с принятым решением, оформляется письменно и прилагается к протоколу заседания комиссии.

14. Протокол комиссии, а также особое мнение членов комиссии, не согласных с этим решением, направляются в течение семи дней со дня подписания протокола в администрацию городского округа — город Галич Костромской области для размещения на официальном сайте администрации городского округа — город Галич Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Решения, принятые комиссией по вопросу, указанному во втором абзаце пункта 2 настоящего Положения, являются основанием для принятия администрацией городского округа — город Галич Костромской области решения о

передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения в собственность или в безвозмездное пользование. Решения, принятые комиссией по вопросу, указанному в подпункте 2.2 настоящего Положения, в течение пяти дней направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении обратившимся с заявлениями физическим и юридическим лицам.

Состав комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности

Жнивин Евгений Викторович	-	Первый заместитель главы администрации городского округа - город Галич Костромской области, председатель комиссии.
Палагин Алексей Владимирович	-	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа - город Галич Костромской области, заместитель председателя комиссии.
Карп Анастасия Владимировна	-	И.о. начальника отдела по управлению земельными ресурсами Комитета УМИ и ЗР администрации г. Галича, секретарь комиссии.
Васильева Галина Станиславовна	-	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа - город Галич Костромской области.
Тирвахов Сергей Сергеевич	-	Начальник юридического отдела администрации городского округа - город Галич Костромской области.
Сизова Елена Владимировна	-	Начальник финансового отдела администрации городского округа - город Галич Костромской области.
Представитель руководящего органа (центра) религиозной организации, обратившейся с заявлением о передаче имущества религиозного назначения	-	Представитель руководящего органа (центра) религиозной организации, обратившейся с заявлением о передаче имущества религиозного назначения.